



impepac

**Instituto Morelense
de Procesos Electorales
y Participación Ciudadana**

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021

Responsable de la integración

Elaboración

Lic. Jesús Homero Murillo Ríos
Secretario Ejecutivo

C.P. María del Rosario Montes Álvarez
Directora Ejecutiva de Administración y
Financiamiento

El presente Programa Presupuestario se formuló con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134, 116 fracción IV, incisos b) y c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 81, 23 fracción III y IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; 63, 71 y 102 fracción XIII del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos y 23 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público.

ÍNDICE

RESUMEN DE RECURSOS FINANCIEROS	2
MISIÓN Y VISIÓN	4
PRESENTACIÓN.....	6
PRESIDENCIA	9
SECRETARÍA EJECUTIVA.....	29
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN Y PARTIDOS POLÍTICOS.....	70
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL, EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	106
DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO	137
DIRECCIÓN JURÍDICA	176
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL	211
UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES.....	216
UNIDAD TÉCNICA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL.....	232
UNIDAD DE TRANSPARENCIA	245
COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.....	259

RESUMEN DE RECURSOS FINANCIEROS

Capítulo	Concepto		Importe
1000	Remuneraciones al Personal		43,368,601.73
2000	Materiales y Suministros		2,307,440.00
3000	Servicios Generales		6,307,818.92
4000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		127,369,060.36
	Ayuda Sociales a Entidades de Interés Público	112,218,435.00	
	Pensiones	6,751,947.36	
	Apoyo a Representantes de Partidos Políticos	5,062,486.00	
	Consejos Municipales y Distritales	3,336,192.00	
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		0.00
	Total de Presupuesto IMPEPAC		62,072,000.00
	Ayuda Sociales a Entidades de Interés Público (Financiamiento Partidos Políticos)		117,280,921.00
		Total Presupuesto 2021	\$179,352,921.00

MISIÓN Y VISIÓN

MISIÓN

Organizar las elecciones locales ordinarias y extraordinarias para elegir al titular del Poder Ejecutivo, a los integrantes del Poder Legislativo, y a los miembros de los Ayuntamientos, en el estado de Morelos. Asimismo, organizar los mecanismos de participación ciudadana que se lleven a cabo en la entidad. Promover y fortalecer la educación cívica, la cultura democrática y la construcción de ciudadanía, consolidando el sistema de partidos políticos, e impulsando la participación ciudadana mediante las candidaturas independientes, todo ello bajo el principio de igualdad sustantiva y paridad de género.

VISIÓN

Consolidar al Órgano Electoral como una institución autónoma integrada por servidores públicos profesionales, que garanticen el cumplimiento cabal y estricto de la constitución y las normas electorales, así como de los principios electorales que lo rigen, generando credibilidad, confianza y transparencia en la organización de los procesos electorales y los procedimientos de participación ciudadana. Ser un actor fundamental en la promoción de la participación ciudadana en el estado de Morelos, para consolidar una cultura política democrática en la entidad y en el país.

PRESENTACIÓN

PRESENTACIÓN

El artículo 63 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos, aprobado en su última reforma el 30 de junio de 2014, instruyó la creación del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana (IMPEPAC) como organismo constitucional autónomo, que cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propio, que goza de autonomía en su funcionamiento, independencia en sus decisiones y que tiene carácter permanente. Su actuación se rige por las disposiciones que se establecen en la normativa y el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos, bajo los principios generales del derecho y los electorales de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, objetividad, definitividad, profesionalismo, máxima publicidad y paridad de género.

Por su parte, el artículo 65 de dicho Código, estableció como fines del IMPEPAC contribuir al desarrollo de la vida democrática y coadyuvar en la promoción de la cultura política; consolidar el régimen de partidos políticos; garantizar a las ciudadanas y los ciudadanos el ejercicio de los derechos políticos-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones. Así mismo, asegurar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los poderes Legislativo y Ejecutivo y de los ayuntamientos del Estado y, en su caso, los procesos de participación ciudadana; así como promover una creciente participación en la emisión del sufragio y velar por la autenticidad y efectividad del mismo.

Como parte del Sistema Nacional de elecciones, compuesto por el Instituto Nacional Electoral y los 32 Organismos Públicos Locales Electorales- que se creó con la última reforma político electoral de febrero 2014, las acciones emprendidas por el IMPEPAC están orientadas a garantizar a los partidos políticos y a la ciudadanía, mayores índices de credibilidad, confianza e imparcialidad en la organización de las elecciones de Morelos y en los resultados de las mismas.

El IMPEPAC desde su creación ha organizado ya una elección de gobernador y dos elecciones de diputaciones y ayuntamientos, ha promovido la paridad de género logrando un registro paritario de candidaturas, y contribuyendo a que por primera vez el Congreso del Estado se integre mayoritariamente por mujeres.

2021 es año electoral, el primer domingo de junio se elegirán a las 20 diputadas y diputados que conformarán la LV legislatura, así como a las y los titulares de las presidencias, sindicaturas y regidurías de 36 ayuntamientos.

Es esencial para la organización del proceso electoral que permitirá a la ciudadanía elegir a sus representantes al congreso local y los ayuntamientos, que el IMPEPAC cuente con los recursos necesarios, mismos que serán ejercidos con total apego a la legalidad, con transparencia y de manera eficiente, por lo cual, el IMPEPAC presenta a continuación el Programa Operativo Anual 2021, mismo que contiene las acciones que se deberán realizar durante el ejercicio en mención en cada una de las áreas sustantivas de esta institución, a efecto de justificar, fundar y motivar el presupuesto el IMPEPAC que pretende recibir por parte del Ejecutivo y Legislativo del Estado de Morelos.

PRESIDENCIA

PROYECTO 1. REPRESENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	<p>Desempeñar la función de carácter público que la normatividad establece, asegurando las condiciones necesarias para el buen desarrollo de la representación legal y administrativa que competen a la Consejera Presidenta. Conforme a las atribuciones que le confiere el artículo 79 fracción I del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos.</p>								
Propósito	<p>Que la Consejera presidenta cuente con las condiciones necesarias para responder en tiempo y forma, y de manera eficiente a los asuntos que le competen como representante legal y</p>								

PROYECTO 1. REPRESENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	administrativa del IMPEPAC								
Componente 1	Asuntos presentados por la ciudadanía y las instituciones debidamente atendidos y/o turnados por la Presidencia.	Índice de asuntos presentados, atendidos y/o turnados por la Presidencia	Porcentaje de asuntos atendidos con respecto al total de asuntos que la ciudadanía y diversas Instituciones presenten en forma personal, vía telefónica, por escrito o por cualquier otro medio para la atención de la Presidencia o de cualquier área del IMPEPAC	Asuntos atendidos por la Presidencia / Asuntos presentados ante la oficina la presidencia *100 asuntos turnados por la presidencia /Asuntos presentados ante la oficina de la presidencia/ *100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	trimestral
Actividad 1.1	Recibir, registrar y turnar a las áreas correspondientes los asuntos que se reciban en la oficina de Presidencia,	Índice de asuntos turnados	Porcentaje de los asuntos turnados a las áreas correspondientes con respecto a los asuntos recibidos relativos a las áreas del Instituto.	Asuntos turnados a las áreas correspondientes por presidencia / Asuntos recibidos en relación con las funciones de las áreas	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. REPRESENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				del Impepac * 100					
Actividad 1.2	Recibir, registrar y atender en tiempo y forma los asuntos que la ciudadanía y diversas Instituciones presenten en forma personal, vía telefónica, por escrito o por cualquier otro medio para su atención por parte de la Presidencia.	Índice de asuntos presentados y atendidos en tiempo y forma por la Presidencia	Porcentaje de asuntos atendidos por la presidencia presentados por la ciudadanía y diversas Instituciones por cualquier medio con respecto al total de asuntos recibidos para la atención por la Presidencia	Asuntos atendidos en tiempo y forma/Asuntos presentados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.3	Integrar y archivar los expedientes con la documentación relativa a los asuntos atendidos por la presidencia.	Índice de expedientes integrados con motivo de la documentación e información de los asuntos atendidos por la Presidencia	Porcentaje de expedientes integrados y archivados de los asuntos atendidos por presidencia con respecto al total de asuntos recibidos para atención de presidencia	Expediente clasificados y archivados/ Total de asuntos atendidos por presidencia	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. REPRESENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Dar seguimiento a los asuntos turnados a las áreas y direcciones del IMPEPAC	Índice de asuntos turnados a las áreas y debidamente atendidos	Porcentaje de asuntos turnados a las áreas debidamente atendidos por éstas.	Asuntos revisados y atendidos por las áreas /Asuntos turnados a las áreas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Componente 2	Eventos en los que la Consejera Presidente participa en representación del IMPEPAC	Índice de participación en eventos a los que es convocada la Presidencia y a los que asiste	Porcentaje de los eventos en los que participa la Presidencia con respecto a los eventos en que fue convocada.	Eventos en los que participa la Presidencia /Eventos a los que fue convocada*100	Evento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2.1	Preparar la participación de la Presidencia en los eventos a los que es convocada en representación del IMPEPAC	Índice de documentos elaborados como apoyo a la participación de la Presidencia en reuniones, foros, conferencias etc.	Número de documentos generados para apoyar la participación de la Presidencia en los diversos eventos a los que asiste.	Número de documentos elaborados	Documento	Gestión	Eficiencia	Ascendente	semestral
Componente 3	Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2022 y del presupuesto correspondiente	Documento del Anteproyecto de POA y el presupuesto correspondiente		N/A	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. REPRESENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Dar seguimiento a la elaboración de Programa Operativo Anual 2022 y al anteproyecto de presupuesto correspondiente para que la Presidencia del IMPEPAC lo entregue en tiempo y forma a los poderes ejecutivo y legislativo.	Programa Operativo anual y Presupuesto correspondiente e aprobado por la Comisión Ejecutiva de Administración y Financiamiento y el CEE	Documentos aprobados		Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 3.1	Promover reuniones de trabajo en las que participen las dirección ejecutivas y áreas del Instituto, para el análisis y la definición de los objetivos, estrategias y actividades que permitirán la elaboración e integración del POA	Índice de reuniones realizadas con respecto a las programadas	Porcentaje de las reuniones realizadas con respecto a las programadas.	Reuniones realizadas/ reuniones programadas * 100	Reunión	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 3.2	Someter a la consideración del Consejo Estatal Electoral el Programa Operativo Anual 2022 y el anteproyecto de presupuesto	Índice de recepción y presentación al Consejo Estatal Electoral del IMPEPAC del Programa Operativo	Número de documentos sometidos a la consideración del Consejo Estatal Electoral con relación al Programa	Documentos presentados al Consejo Estatal Electoral del IMPEPAC/ Documentos recibidos para	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. REPRESENTACIÓN LEGAL Y ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	aprobado por la Comisión Ejecutiva Permanente de Administración y Financiamiento	Anual 2022 y el anteproyecto de presupuesto,	Operativo Anual 2022 y el anteproyecto de presupuesto aprobado por la Comisión Ejecutiva Permanente de Administración y Financiamiento	su presentación al Consejo Estatal Electoral del IMPEPAC *100					
Actividad 3.3	Remitir oportunamente al titular del Poder Ejecutivo el anteproyecto de presupuesto de egresos del IMPEPAC, una vez aprobado por el Consejo Estatal Electoral.	Índice de documentos a remitir al titular del Poder Ejecutivo relativos al anteproyecto de presupuesto de egresos del IMPEPAC, una vez aprobado por el Consejo Estatal Electoral.	Número de remitidos al titular del Poder Ejecutivo relativos al anteproyecto de presupuesto de egresos del IMPEPAC, una vez aprobado por el Consejo Estatal Electoral.	Documentos remitidos/Documentos aprobados *100	Documento	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN: Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales, las acciones y actividades en materia electoral, que rigen al Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.									

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Mantener y fortalecer los vínculos de la presidencia con las oficinas centrales y la junta local del INE, conforme a lo establecido en los artículos 79, fracción IV y 80 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales.								
PROPÓSITO	Garantizar las condiciones óptimas para que la comunicación con las oficinas centrales y la junta local del INE relativa a las actividades de colaboración e interacción entre el IMPEPAC y el órgano nacional se desarrolle de manera eficaz.								

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Optimizar la recepción y atención de la correspondencia recibida vía SIVOPLE y de manera física de las diversas instancias del INE, para la atención en tiempo y forma de los asuntos que por esas vías se le requieren al IMPEPAC, en el marco de la interacción y colaboración que establece la ley entre los Órganos Públicos Electorales Locales y el Órgano nacional, para el ejercicio de sus funciones.	Índice de recepción, atención y archivo de la correspondencia	Porcentaje de la correspondencia registrada, atendida y archivada.	<p>Correspondencia registrada y atendida/correspondencia recibida*100</p> <p>Correspondencia archivada/correspondencia recibida*100</p>	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Trimestral

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Recibir, registrar y archivar la correspondencia que envían las diversas instancias del INE vía SIVOPLE y de manera física a la Presidencia del IMPEPAC para su atención por las áreas correspondientes.	Índice de recepción, atención y archivo de la correspondencia	Porcentaje de los asuntos recibidos, con respecto a los asuntos registrados y archivados relacionados con las funciones de la Presidencia.	Correspondencia registrada y atendida / Correspondencia recibida * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Trimestral
Actividad 1.2	Atender en tiempo y forma los asuntos planteados en la correspondencia de las diversas instancias del INE, en los casos que competen directamente a la Presidencia, y turnar a las áreas correspondientes cuando así proceda	Índice de asuntos atendidos o turnados	Porcentaje de los asuntos atendidos con respecto a los asuntos recibidos relacionados con las funciones de la Presidencia. Porcentaje de los asuntos turnados a las áreas correspondientes	Asuntos atendidos por presidencia / Asuntos recibidos en relación con las funciones de la Presidencia * 100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Trimestral

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			es con respecto a los asuntos recibidos relativos a las áreas del Instituto.						
Actividad 1.3	Dar seguimiento a la atención de los asuntos turnados e incorporar al archivo las constancias de respuesta a los mismos.	Índice de asuntos turnados y cumplidos	Porcentaje de los asuntos turnados a las diferentes áreas operativa y ejecutivas del Instituto; así como, el porcentaje de atención de los mismos que se concreta en las constancias de respuestas de las áreas.	Asuntos turnados/asuntos recibidos relativos a las áreas *100 Constancias de respuestas recibidas/asuntos turnados a las áreas *100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Trimestral
Componente 2	Fortalecer las relaciones institucionales con el personal de la junta Local de Morelos y las instancias correspondientes del INE, para optimizar el flujo	Índice de reuniones programadas y realizadas para fortalecer las relaciones institucionales con el personal de la junta Local de Morelos y las	Porcentaje de reuniones programadas y realizadas	Número de reuniones programadas/número de reuniones realizadas*100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Anual

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	de la información y la atención de los asuntos en tiempo y forma.	instancias correspondientes del INE							
Actividad 2.1	Sostener reuniones periódicas con la vocalía ejecutiva de la Junta Local del INE en Morelos de forma personal y directa o a través de los medios electrónicos conducentes para fortalecer la comunicación e interacción constante.	Índice de reuniones programadas y realizadas para fortalecer las relaciones institucionales con la vocalía de la junta Local ejecutiva de Morelos y la presidencia del IMPEPAC	Porcentaje de reuniones programadas y realizadas	Número de reuniones programadas/ número de reuniones realizadas*100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Anual
Actividad 2.2	Sostener reuniones con el Director de la Unidad Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE, a efecto de mantener la	Índice de reuniones programadas y realizadas para fortalecer las relaciones institucionales con el Director de la Unidad	Porcentaje de reuniones programadas y realizadas	Número de reuniones programadas/ número de reuniones realizadas*100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Anual

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	comunicación e interacción personal constante y directa.	Técnica de Vinculación con los Organismos Públicos Locales del INE y la presidencia del IMPEPAC							
Actividad 2.3	Participar en reuniones convocadas por el Consejo Presidente y las y los Consejos Electorales del Instituto Nacional Electoral.	Índice de asistencia a las reuniones convocadas por el Consejo Presidente y las Consejerías Electorales del INE	Porcentaje de asistencia a reuniones convocadas	número de asistencia registradas /Número de convocatorias recibidas *100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia		Anual
Componente 3	Coadyuvar en el establecimiento de los mecanismos e instrumentos de coordinación para preparar el desarrollo del Proceso electoral 2021	Índice de instancias e instrumentos de coordinación acordados para el desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2021	Porcentaje de funcionamiento de instancias e instrumentos acordados para el desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2021 con respecto a las acordadas.	Porcentaje de instancias de coordinación programadas/ Porcentaje de instancias de coordinación en operación*100 Porcentaje de instrumentos	Instancias de coordinación/ Convenio	Estratégico	Eficiencia		Anual

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				de coordinación programados/ Porcentaje de instrumentos de coordinación aprobados*100					
Actividad 3.1	Participar como representante legal del Impepac en la elaboración y firma, una vez aprobado por el CEE, los Convenios, anexos técnicos y demás instrumentos de colaboración que se suscriben entre el Instituto Nacional Electoral y el IMPEPAC para la colaboración y coordinación entre las dos	Índice de convenios y anexos técnicos aprobados para el desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2021	Número de convenios y anexos técnicos aprobados para el desarrollo del Proceso Electoral Local Ordinario 2021	Número de convenios y anexos de coordinación aprobados y suscritos/ Porcentaje de convenios y anexos de coordinación programados *100	Convenios	Estratégico	Eficiencia		Anual

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	instituciones para el desarrollo del Proceso Electoral 2020-2021.								
Actividad 3.2	Diseñar en conjunto con la vocalía ejecutiva de la Junta Local del INE las instancias de coordinación entre el personal operativo del IMPEPAC y el correspondiente al INE.	Índice de instancias diseñadas para la coordinación entre el personal operativo del IMPEPAC y el correspondiente al INE.	Número de instancias diseñadas para la coordinación operativa entre el INE y el IMPEPAC	Número de instancias aprobadas para la coordinación operativa INE-IMPEPAC/ Número de instancias diseñadas para la coordinación operativa INE-IMPEPAC *100	Instancias de coordinación	Estratégico	Eficiencia		Anual
Actividad 3.3	Definir y poner en funcionamiento, en conjunto con los Consejeros Electorales Locales del INE y del Consejo Estatal del IMPEPAC las instancias de coordinación entre	Índice de instancias de coordinación entre Consejeros Electorales del Consejo Local del INE y del Consejo Estatal	Número de instancias en funcionamiento para la coordinación de los trabajos de los Consejeros Electorales del Consejo Local del INE y del Consejo Estatal del IMPEPAC	Número de instancias de coordinación en funcionamiento /Número de instancias de coordinación definidas *100	Instancias de coordinación	Estratégico	Eficiencia		Anual

PROYECTO 2. RELACIÓN INSTITUCIONAL CON EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	los mismos.	del IMPEPAC	para el desarrollo del Proceso Electoral 2021						
Actividad 3.4	Presentar al Consejo Estatal Electoral para su aprobación, el convenio con el INE y los anexos correspondientes para la preparación y desarrollo del Proceso electoral 2020-2021.	Índice de instrumentos jurídicos presentados y aprobados	Porcentaje de convenios revisados y presentados para la aprobación del Consejo Estatal Electoral	Convenios aprobados /Convenios presentado *	Documento	Estratégico	Eficiencia		Trimestral
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 3. ACUERDOS DEL CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE LAS COMISIONES EJECUTIVAS: SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE SU CUMPLIMIENTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana de cabal cumplimiento a los acuerdos que apruebe el Consejo Estatal Electoral y las Comisiones Ejecutivas.								
Propósito	Que la Consejera cuente con las condiciones necesarias para vigilar, supervisar y dar seguimiento al cumplimiento de los acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral y por las comisiones ejecutivas								
Componente 1	Garantizar el cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados por el Consejo Estatal Electoral y las Comisiones Ejecutivas Permanentes y	Índice del cumplimiento de acuerdos y resoluciones aprobadas por el Consejo Estatal Electoral y las Comisiones	Porcentaje de cumplimiento de acuerdos y/o resoluciones aprobados por el Consejo Estatal Electoral y las Comisiones Ejecutivas	Acuerdos y/o resoluciones cumplidas /Acuerdos y/o resoluciones aprobadas * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3. ACUERDOS DEL CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE LAS COMISIONES EJECUTIVAS: SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE SU CUMPLIMIENTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Temporales del IMPEPAC	Ejecutivas Permanentes y Temporales del IMPEPAC	Permanentes y Temporales del IMPEPAC						
Actividad 1.1	Diseñar una base de datos para el registro y seguimiento del cumplimiento de los acuerdos.	Índice de especificaciones proporcionadas para el diseño de una base de datos para el registro y seguimiento del cumplimiento de los acuerdos.	Porcentaje del diseño de la base de datos para el registro y seguimiento del cumplimiento de los acuerdos.	Base de datos elaborada/Bas e de programada *100	Porcentaje	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Elaborar y mantener actualizado el registro de los acuerdos del Consejo Estatal Electoral señalando fecha de aprobación, puntos de acuerdo y fecha de cumplimiento de cada punto de acuerdo	Índice de acuerdos aprobados y registrados para la supervisión y seguimiento de su cumplimiento	Porcentaje de acuerdos y/o resoluciones registradas con respecto al total de acuerdos aprobados	Acuerdos registrados/ Total de Acuerdos aprobados * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3. ACUERDOS DEL CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE LAS COMISIONES EJECUTIVAS: SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE SU CUMPLIMIENTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Dar seguimiento al cumplimiento de los puntos resolutive de los acuerdos aprobados por el CEE y las Comisiones Ejecutivas del IMPEPAC mediante informes mensuales de la Secretaria Ejecutiva	Índice de seguimiento del cumplimiento de los puntos de acuerdo y/o resolutive aprobados por el CEE y las Comisiones Ejecutivas del IMPEPAC	Porcentaje de seguimiento del cumplimiento de los puntos de acuerdo y/o resolutive aprobados por el CEE y las Comisiones Ejecutivas del IMPEPAC	Acuerdos cumplidos/ Total de Acuerdos aprobados * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semestral
Componente 2	Expediente de cada una de las comisiones Ejecutivas del IMPEPAC con la documentación necesaria para dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos y resoluciones.	Índice de integración de los expedientes de cada una de las comisiones Ejecutivas del IMPEPAC con la documentación necesaria para dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos y resoluciones.	Porcentaje de expedientes integrados de cada una de las comisiones Ejecutivas del IMPEPAC con la documentación necesaria para dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos y resoluciones.	Número de Expedientes generados/número de comisiones existentes	Expediente	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2.1	Elaborar un expediente para cada una de las comisiones ejecutivas que contenga:	Índice de integración de los expedientes de cada una de las comisiones Ejecutivas del IMPEPAC con la	Porcentaje de expedientes integrados de cada una de las comisiones Ejecutivas del IMPEPAC con la	Expedientes generados/número total de expedientes	Expediente	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3. ACUERDOS DEL CONSEJO ESTATAL ELECTORAL Y DE LAS COMISIONES EJECUTIVAS: SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE SU CUMPLIMIENTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	a) Consejeros integrantes de la comisión. b) Fecha de la instalación de la comisión. c) Programa anual de trabajo de la comisión. d) Calendario de sesiones ordinarias de la comisión. e) Minutas, Actas. Acuerdos o Dictámenes de cada una de las sesiones ordinarias y extraordinarias de las comisiones.	documentación necesaria para dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos y resoluciones.	documentación necesaria para dar seguimiento al cumplimiento de acuerdos y resoluciones.						
JUSTIFICACIÓN: Vigilar el cumplimiento de las disposiciones legales, las acciones y actividades en materia electoral, que rigen al Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.									

SECRETARÍA EJECUTIVA

PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr la eficiente Dirección, Administración y Supervisión de los órganos directivos y técnicos del IMPEPAC y ejercer la función de apoderado legal para pleitos, cobranzas y actos de administración y dominio. *Coadyuvar bajo la coordinación del Secretario Ejecutivo el apoyo necesario para la realización de las acciones que propicien una adecuada conducción, administración, y supervisión para el desarrollo adecuado de los órganos directivos y técnicos del Instituto Morelense de	Dirección	Ejercer la eficiente dirección de las direcciones ejecutivas, las áreas técnicas y administrativas.	(Gestiones brindados/Gestiones solicitadas en la conducción, administración y supervisión de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y áreas Administrativas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Procesos Electorales y de Participación Ciudadana.								
Propósito	Planear, organizar, desarrollar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que delimiten las atribuciones y responsabilidades de las Direcciones Ejecutivas y Áreas administrativas del Instituto Morelense de Procesos Electorales y	Gestión	Avances de las actividades de las áreas técnicas y Administrativas	(Actividades, mecanismos y/o responsabilidades solicitados/ Actividades, mecanismos y/o responsabilidades implementados)*100	Porcentaje	Gestión	Gestión	Eficacia	Anual

PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Participación Ciudadana, contribuyendo a su desarrollo y consolidación. *La conveniente conducción, administración y supervisión de los órganos directivos y técnicos del Instituto Morelense, así como realizar ejercer la función de apoderado legal para pleitos, cobranzas y actos de administración y de dominio;								
Componente 1	Coordinar el ejercicio de las actividades encaminadas a la conducción, administración y supervisión para el desarrollo apropiado de los órganos directivos y	Estratégico	Avances en las actividades de las áreas técnicas y Administrativas	(Actividades, mecanismos y/o responsabilidades solicitados/ Actividades, mecanismos y/o responsabilidades	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia y eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	técnicos del IMPEPAC			implementados)*100					
Actividad 1.1	Realizar acciones encaminadas a proporcionar apoyo al Secretario Ejecutivo en la conducción, administración y supervisión para el desarrollo conveniente de los órganos directivos y técnicos;	Gestión	Apoyo al Consejo Estatal Electoral en la conducción, la administración y la supervisión de los órganos directivos y técnicos del Instituto.	Gestiones realizadas en cumplimiento a actividades de las áreas ejecutiva, administrativas y técnicas / Gestiones solicitadas en cumplimiento de actividades por las áreas ejecutiva, administrativas y técnicas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Auxiliar al Secretario Ejecutivo en la elaboración de documentos, fotocopiado, escaneado y tramites de oficios y expedientes	Gestión	Cumplimiento a actividades	(Actuaciones realizadas / Actuaciones requeridas en la función de apoderado general para pleitos, cobranzas y actos de	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	relacionados con la función de apoderado general para pleitos, cobranzas y actos de administración y de dominio;			administración y de dominio del IMPEPAC)*100					
Actividad 1.3	Realizar las acciones necesarias para la convocatoria a las sesiones del Consejo Estatal Electoral, así como a las de los demás órganos colegiados	Gestión	Convocatorias a Sesiones de Consejo Estatal y a Comisiones	(Sesiones del consejo realizadas / sesiones del consejo asistidas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Realizar acciones encaminadas a proporcionar apoyo al Secretario Ejecutivo en la función de apoyo al Consejo Estatal, al Consejero Presidente y a los Consejeros Electorales.	Gestión	Gestiones al Consejo Estatal Electoral	(Gestiones para el Consejo Estatal realizadas / Gestiones para el Consejo Estatal solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.5	Verificar las acciones derivadas de la firma de convenios, para su puntual cumplimiento.	Estratégico	Convenios Firmados	(Convenios firmados por el Consejo Estatal realizadas / convenios propuestos al Consejo Estatal) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Realizar los informes que deberá presentar el Secretario Ejecutivo al Consejo Estatal Electoral sobre el estado de las resoluciones que le compete cumplimentar, dictadas por el Tribunal Electoral u otros órganos jurisdiccionales competentes;	Estratégico	Que se realicen los informes solicitados	(Informes al Consejo Estatal realizadas / Informes al Consejo Estatal solicitados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Dar seguimiento y verificar el cumplimiento de los acuerdos del Consejo Estatal y de las comisiones permanentes y temporales.	Acuerdos	Que se lleven a cabo las acciones que señalan los Acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral	(Cumplimiento de Acuerdos del CEE /Acuerdos tomados por el Consejo	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				Estatal Electoral del IMPEPAC)*100					
Actividad 1.8	Apoyar al Secretario Ejecutivo en las acciones que este implemente para la Vigilancia, dirección y coordinación de las funciones del personal del Instituto.	Gestión	Que se dé cumplimiento a las actividades proyectadas por las áreas ejecutivas, administrativas y técnicas del IMPEPAC	(Cumplimiento de actividades de las áreas administrativas del IMPEPAC /Actividades proyectadas por las áreas administrativas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.9	Creación e implementación de un modelo de comunicación eficiente entre las diversas áreas del Instituto.	Estratégico	Que se elabore un Sistema de comunicación Secretaría ejecutiva con áreas Ejecutivas, administrativas y Técnicas del IMPEPAC	(Implementación del Sistema de comunicación de la Secretaría ejecutiva con áreas Ejecutivas, administrativas y Técnicas del IMPEPAC/ Sistema de comunicación	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				elaborado)*100					
Actividad 1.10	Proponer al Secretario Ejecutivo un programa de capacitación encaminado a hacer más eficientes las funciones administrativas del personal.	Capacitación	Que se realice y se implemente un programa de capacitación para todo el personal del IMPEPAC	(Implementación del programa de capacitación/ programa de capacitación aprobado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Asegurar la coordinación en la logística de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones: así como la recepción y trámite de la documentación dirigida a este órgano Electoral.	Estratégico	Que se sigan los procedimientos para la logística de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones	(Implementación del procedimientos para la logística de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones/procedimiento de logística para las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones aprobado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Propósito	Apoyar al Secretario Ejecutivo en la coordinación de las actividades referentes al buen funcionamiento del Consejo	Gestión	Que se dé Cumplimiento la actividades proyectadas por las áreas ejecutivas, administrativas y técnicas del IMPEPAC	Cumplimiento de actividades de las áreas administrativas del IMPEPAC /Actividades proyectadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Estatal Electoral para llevar a cabo todas y cada una de las atribuciones Secretario Ejecutivo de conformidad con el artículo 98 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales.			por las áreas administrativas del IMPEPAC)*100					
Componente 1	Coordinar con eficiencia, eficacia y certeza; lo logístico y técnico de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones: así como la recepción y trámite de la documentación dirigida al órgano Electoral.	Estratégico	Sesiones y Comisiones	(Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral realizados/ total de Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral Programados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Coordinar la preparación y distribución de la documentación en medio digital o bien, a petición de	Gestión	Actas	Actas del Consejo Estatal Electoral realizados/ total de actas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	algún integrante del Consejo en medio electrónico para las sesiones de dicho órgano electoral.			del Consejo Estatal Electoral Programados)*100					
Actividad 1.2	Coordinar y supervisar el apoyo técnico y logístico para la celebración de las sesiones del Consejo, así como de los eventos que celebre dentro de sus instalaciones del Instituto y fuera del mismo.	Gestión	Que se organicen con eficiencia las Sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral	(Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral realizados/ total de Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral Programados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en el seguimiento del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados en las sesiones del Consejo.	Gestión	Acuerdos tomados en el Consejo Estatal Electoral y sus comisiones	(Gestiones para la notificación y publicación de acuerdos tomados /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				normativa)*100					
Actividad 1.4	Coordinar la integración de la información sobre los asuntos que trate el Secretario Ejecutivo en las sesiones del consejo.	Gestión	Que la documentación pertinente se encuentre disponible en tiempo y forma	(Gestiones para integrar la documentación /Documentación solicitada)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Coordinar y apoyar al Secretario Ejecutivo en la colaboración que este brinde a las tareas de las Sesiones y Comisiones, respecto de la elaboración de las versiones estenográficas.	Gestión	Que las versiones estenográficas de las Sesiones del Consejo y sus comisiones se encuentren disponibles en tiempo y forma	(Sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral realizados/ total de Sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral Programados en versión estenográfica)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.6	Elaborar bajo la dirección del Secretario Ejecutivo, los proyectos de orden del día para las sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral.	Gestión	Que se convoque a las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y de las comisiones en tiempo y como lo señala la normativa	(Convocatorias notificadas a las Sesiones del consejo estatal y sus comisiones en tiempo y forma /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la normativa/ Convocatorias emitidas para las Sesiones del consejo estatal y sus comisiones en tiempo y forma /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la normativa)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.7	Preparar las Certificaciones correspondientes	Gestión	Que se certifiquen en tiempo y forma la documentación en poder de la Secretaría Ejecutiva	(Certificaciones realizadas en tiempo y forma/certificaciones solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.8	Elaboración de informes trimestrales y anuales, correspondientes a los acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral	Gestión	Que se realicen los informes trimestrales y anuales.	(informes trimestrales y anuales, correspondientes a los acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral presentados /Informes trimestrales y anuales, aprobados por el Consejo Estatal Electoral)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.9	<p>Coordinar para el Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo, para realizar en los términos y plazos establecidos en la normatividad electoral, las remisiones y notificaciones a los integrantes del Consejo; incluyendo aquellos que hayan sido resoluciones por el Consejo.</p>	Gestión	<p>que se realicen las Notificaciones y gestiones de los acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral</p>	<p>(Gestiones para la notificación y publicación de acuerdos tomados /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la normativa)*100</p>	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.10	<p>Remitir a la unidad técnica de servicios de informática los acuerdos y resoluciones para la publicación de los Acuerdos aprobados por el Consejo.</p>	Gestión	<p>Que se publiquen los Acuerdos del Consejo Estatal Electoral del IMPEPAC</p>	<p>(Acuerdos publicados en la página oficial del IMPEPAC/Acuerdos tomados en el consejo Estatal Electoral)*100</p>	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.11	Realizar las acciones necesarias para la formalización de los acuerdos y resoluciones emitidos por el Consejo, para ser firmados por los integrantes del Consejo, así como para notificarlos a los integrantes del máximo órgano, así como remitirlos a las instancias correspondientes para su seguimiento y/o publicación.	Gestión	Que se realicen las Notificaciones y gestiones para el cumplimiento de los acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral	(Gestiones para el cumplimiento de acuerdos tomados /total de acuerdos notificados y cumplidos en el tiempo marcado por la normativa)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.12	Elaboración de la base de datos acorde a las necesidades de este órgano electoral, que permita identificar eficientemente la documentación recibida, el turno, el estatus de la	Estratégicos	Que se elabore un programa informático que contenga las base de datos de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(Implementación del programa informático que contenga las base de datos de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	atención del mismo y su ubicación final			Ejecutiva/ Aprobación del programa informático)* 100					
Actividad 1.16	Recepción de documentos, que permita identificar claramente: fecha, con formato de día, mes y año, nombre y firma de quien recibe, detallando claramente la documentación, anexos o medio magnético referido en el oficio, al cual se deberá asignar un número de control.	Gestión	Que se Implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(Implementación del programa informático que contenga las base de datos de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría Ejecutiva/ Aprobación del programa informático)* 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.17	Registrar el documento en la base de datos así como sus anexos, digitalizar, fotocopiar o reproducir la información.	Gestión	Que se Implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la	(correspondencia tramitadas /correspondencia recibida)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			Secretaría ejecutiva						
Actividad 1.18	Solicitar instrucciones para el turno del documento al área que corresponda.	Gestión	Que se implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(correspondencia tramitadas /correspondencia recibida)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.19	Recabar el acuse correspondiente del área de este organismo que deberá atender lo conducente respecto al documento turnado y anotarlo en la base de datos.	Gestión	Que se implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(correspondencia tramitadas /correspondencia recibida)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.20	Verificar periódicamente la base de datos, a efecto de llevar un adecuado control del estado de la documentación	Gestión	Que se implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la	(correspondencia tramitadas /correspondencia recibida)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO 2. COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	recibida y solicitar el documento mediante el cual se atendió el asunto hasta su total cumplimiento y archivo correspondiente.		Secretaría ejecutiva						
JUSTIFICACIÓN: Asegurar el apoyo logístico y técnico a las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones: así como la recepción y trámite de la documentación dirigida a este órgano Electoral.									

PROYECTO 3. OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	El Desarrollo y generación de instrumentos que permitan generar el buen funcionamiento de los órganos electorales en cuanto a sus actividades y atribuciones para lo cual se necesita la investidura de fe pública, que deberán ejercer esta función oportunamente y contar con las atribuciones de: dar fe a petición de los partidos políticos de la realización de actos y hechos en materia electoral para todas las actividades del Instituto que así lo requieran.	Estratégico	Que se Registren y den trámite de la Oficialía Electoral del IMPEPAC con Eficiencia y Eficacia el seguimiento a la correspondencia que ingresa y egresa al Instituto y Garantizar mediante la fe pública y la certificación la certeza de los actos electorales.	(Implementación mecanismos para ejercer la oficialía Electoral del IMPEPAC/ mecanismos aprobado por el Consejo Estatal Electoral)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Llevar a cabo todas y cada una de las actividades del Consejo Estatal Electoral del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana habilitados por el Consejo Estatal Electoral a través de la Secretaría Ejecutiva en los que se necesiten dotar de fe pública, de conformidad a la legislación electoral vigente.	Gestión	Que se realice el trámite de las solicitudes que se presenten en el ejercicio de la función de la oficialía electoral	(Ejercicio de la función electoral realizadas/ Ejercicio de la función electoral solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 1	Realizar las diligencias derivadas de las solicitudes que resulten procedentes para el ejercicio de la función de la Oficialía Electoral.	Gestión	Que se realicen las diligencias en tiempo y forma	(Diligencias realizadas/diligencias presentadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Establecer el espacio físico que ocupará la Oficialía Electoral.	Gestión	Que se instaure el espacio físico para la Oficialía Electoral	(Espacio físico acondicionado/espacio físico designado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Constatar dentro y fuera del Proceso Electoral, actos y hechos que pudieran afectar la equidad en las actividades Electorales.	Gestión	Que se realicen las diligencias en tiempo y forma	(Diligencias realizadas/diligencias presentadas) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Propiciar la estrecha comunicación y colaboración entre el Instituto Morelense de Procesos Electorales y participación Ciudadana y el Instituto Nacional Electoral en relación a los asuntos de oficialía electoral de ambos órganos electorales.	Gestión	Que se tramiten en tiempo y forma los asuntos de la oficialía electoral entre INE e IMPEPAC	(asuntos de la oficialía electoral entre INE e IMPEPAC realizados/asuntos de la oficialía electoral entre INE e IMPEPAC solicitados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Recabar elementos probatorios dentro de los procedimientos instruidos o tramitados y sustanciados por la Secretaría Ejecutiva del Instituto Morelense de Procesos electorales participación Ciudadana	Gestión	Qué se recaben elementos probatorios de los procedimientos que deriven de la oficialía Electoral	(procedimientos que deriven de la oficialía Electoral atendidos/ procedimientos que deriven de la oficialía Electoral llevados a cabo)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Certificar cualquier otro acto, hecho o documento relacionado con las atribuciones propias del Instituto Morelense de Participación Ciudadana de acuerdo con lo establecido en este Reglamento.	Gestión	Que se certifiquen los actos o hechos y documento relacionados con las atribuciones propias del IMPEPAC	(Certificaciones de los actos o hechos y documento relacionados con las atribuciones propias del IMPEPAC realizadas/ Certificaciones de los actos o hechos y documento relacionados con las	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				atribuciones propias del IMPEPAC solicitadas)*100					
Actividad 1.6	Llevar a cabo las diligencias, así como las notificaciones, correspondientes al funcionamiento del Consejo Estatal Electoral, Comisiones, Permanentes y Temporales, de conformidad a sus actividades y atribuciones para lo cual se necesita la investidura de fe pública.	Gestión	Que se realicen las diligencias, así como las notificaciones, correspondientes.	(Diligencias realizadas/diligencias presentadas) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Impartición de tres cursos de profesionalización de los servidores públicos que formen parte de la Oficialía Electoral y que serán Auxiliares Electorales y de	Gestión	Que se realicen cursos de capacitación en materia de Oficialía Electoral	(cursos de capacitación en materia de Oficialía Electoral realizados/ cursos de capacitación en materia de Oficialía Electoral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Participación Ciudadana del IMPEPAC.			propuestos)* 100					
Actividad 1.8	Llevar a cabo los convenios con Instituciones Públicas y Privadas dotadas de fe Pública para el efecto de generar una capacitación constante de los servidores públicos que formen parte de la oficialía electoral.	Gestión	Que se realicen convenios para la capacitación del personal que ejerce la oficialía electoral.	(Convenios firmados para capacitación en materia de oficialía electoral/ convenios propuestos)* 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: Realizar las actividades del Consejo Estatal Electoral del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana habilitados por el Consejo Estatal Electoral a través de la Secretaría Ejecutiva en los que se necesiten dotar de fe pública, de conformidad a la legislación electoral vigente.									

PROYECTO 4. ACTUALIZACIÓN , CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Implementar un sistema de control archivístico y la capacitación permanente del personal responsable del manejo de los expedientes que conforman el archivo del IMPEPAC para eficientar el manejo de la información y la documentación.	Estratégico	Que se cree un programa para los archivos del IMPEPAC	(implementación de mecanismos de archivos / mecanismos implementados en las áreas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Propósito	Lograr a través de la clasificación del archivo del IMPEPAC y su digitalización, un manejo adecuado y una coordinación eficaz de los funcionarios que lo requieran; lo que aumentará la productividad laboral y redundará en un ahorro de	Gestión	Que se clasifique el archivo INSTITUCIONAL del IMPEPAC	(Instrumentos Archivísticos elaborados/instrumentos programados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. ACTUALIZACIÓN , CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	insumos y energía.								
Componente 1	Verificar la Clasificación del archivo del IMPEPAC y su digitalización, para un manejo adecuado y una organización eficaz conforme los catálogos expedidos.	Gestión	Que se clasifique el archivo INSTITUCIONAL del IMPEPAC	(Clasificación del Archivo por cada área ejecutiva, administrativa y técnica del IMPEPAC conforme la normativa/ archivo con el que cuenta el IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Verificar que se cumpla la Ley Estatal de Documentación y Archivos de Morelos conforme a los instrumentos de consulta y control archivístico en las áreas, ejecutivas, Técnicas y Administrativas del IMPEPAC	Gestión	Que se clasifique el archivo INSTITUCIONAL del IMPEPAC conforme lo establecen la normatividad	(Archivo clasificado conforme la normativa/ archivo con el que cuenta el IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. ACTUALIZACIÓN , CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Digitalización del archivo del IMPEPAC	Gestión	Que se digitalice el archivo institucional	(Digitalización del archivo Institucional / archivo con el que cuenta el IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Proponer la capacitación a las áreas del IMPEPAC con el manejo de documentación en materia del manejo y control de archivos, en coordinación con el IMIPE y el Instituto Estatal de Documentación	Gestión	Que se realicen capacitaciones en materia de Archivo conforme la normatividad	(capacitaciones en materia de Archivo conforme la normatividad realizadas/ capacitaciones en materia de Archivo conforme la normatividad programadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Llevar a cabo en conjunto con las áreas ejecutivas, administrativas y técnicas del IMPEPAC el diagnóstico de la documentación y archivos digitales existentes de los organismos electorales que	Gestión	Que se lleve a cabo un diagnóstico del Archivo Institucional	(Diagnóstico del Archivo Institucional realizado/ Diagnóstico del Archivo Institucional programado) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. ACTUALIZACIÓN , CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	precedieron al IMPEPAC conforme a la normativa.								
<p>JUSTIFICACIÓN: Se debe dar clasificación del archivo del IMPEPAC por mandato constitucional y su digitalización, un manejo adecuado y una coordinación eficaz de los funcionarios que lo requieran; lo que aumentará la productividad laboral y redundará en un ahorro de insumos y energía.</p>									

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Garantizar que los actos previos y de Preparación del Proceso Electoral 2020-2021 en el que habrán de Elegirse diputados del Congreso Local e integrantes de los H. Ayuntamientos se realice con estricto apego a los principios rectores de la función electoral bajo los principios de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, objetividad, definitividad, profesionalismo, máxima publicidad y paridad de género.	Dirección	Ejercer la eficiente dirección de las direcciones ejecutivas, las áreas técnicas y administrativas.	(Gestiones brindados/Gestiones solicitadas en la conducción, administración y supervisión de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y áreas Administrativas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Planear, diseñar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que delimiten las atribuciones y deberes de las Direcciones Ejecutivas durante el Proceso Electoral 2020 - 2021	Gestión	Avances de las actividades de las áreas técnicas y Administrativas	(Actividades, mecanismos y/o responsabilidades solicitados/ Actividades, mecanismos y/o responsabilidades implementados)*100	Porcentaje	Gestión	Gestión	Eficacia	Anual
Componente 1	Implementar la agenda Institucional derivado del calendario del Proceso Electoral 2020-2021 de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y Áreas Administrativas del IMPEPAC La asertiva contratación del personal que realizará funciones sustantivas del	Estratégico	Avances en las actividades de las áreas técnicas y Administrativas	(Actividades, mecanismos y/o responsabilidades solicitados/ Actividades, mecanismos y/o responsabilidades implementados)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia y eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	proceso Electoral 2020-2021 Registrar a los ciudadanos propuestos para cargos de Consejero Presidente y los Consejeros Electorales de los Consejos y Distritos Realizar convenios de colaboración para fortalecer el proceso electoral 2020-2021 Registrar a los candidatos a cargos de puestos de elección popular. Presentar la documentación y materiales Electorales.								
Actividad 1.1	Elaborar en coadyuvancia con las Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del	Gestión	Llevar a cabo el cronograma de actividades de la agenda Institucional del Proceso	(Porcentaje de avance realizado/ porcentaje de avance proyectado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana, el calendario de actividades del proceso electoral 2020 - 2021, contemplando y previendo todas y cada una de las actividades inherentes que en dicho proceso electoral se realizarán.		Electoral 2020-2021	de la agenda Institucional de del Proceso Electoral 2020-2021)*100					
Actividad 1.2	Elaborar la convocatoria para la contratación de personal que será contratado por el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana para el Proceso electoral del año 2021;	Gestión	Selección, reclutamiento y contratación del personal de la rama administrativa eventual.	(Personal contratado para el proceso electoral 2020-2021 / Personal solicitado para el proceso electoral 2020-2021)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Preparar la documentación relativa a las propuestas de ciudadanos para los cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Gestión	Llevar a cabo a la convocatoria para la integración de los Consejos Municipales y distritales Electorales que fungirán en el proceso electoral 2020 - 2021	(Registro de ciudadanos propuestos para cargos de Consejero presidentes y Consejeros de los consejos Municipales y Distritales / Selección de ciudadanos que conformarán los Consejos)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Recabar de los Consejos Distritales y Municipales Electorales toda la información administrativa y de gestión así como su documentación.	Gestión	Que los Consejos Municipales y Distritales informen a cabalidad de las sesiones realizadas	(Gestiones para el Consejo Estatal realizadas / Gestiones para el Consejo Estatal solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.5	Reforzar las relaciones con los 33 Ayuntamientos con la finalidad de crear lazos de colaboración a efecto de propiciar la participación ciudadana y la cultura cívica electoral en todos y cada uno de los Ayuntamientos del Estado de Morelos y mantener estrecha relación para ajustarse a las necesidades electorales del proceso Electoral del año 2020-2021	Estratégico	Convenios Firmados	(Convenios firmados por el Consejo Estatal realizadas / convenios propuestos al Consejo Estatal) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Propiciar la relación y comunicación institucional, para la realización de convenios con todas y cada una de las	Estratégico	Que se acuerden la realización de convenios	(Informes al Consejo Estatal realizadas / Informes al Consejo Estatal	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	dependencias gubernamentales, federales, estatales y municipales con la finalidad de facilitar las relaciones interinstitucionales para el proceso electoral ordinario del año 2021.			solicitados)*100					
Actividad 1.7	Recibir de los partidos políticos las solicitudes de registro de candidatos para su aprobación al pleno del Consejo Estatal Electoral.	Acuerdos	Que se realicen en tiempo y forma a los requisitos estipulados por la legislación electoral vigente.	(Cumplimiento de Acuerdos del CEE /Acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.8	Registrar a los candidatos a cargos de diputados y los registros realizados de los candidatos a	Gestión	Número Registro de candidatos a cargos de Gobernador y registros realizados de los puestos de	(Cumplimiento de actividades de las áreas administrativas del IMPEPAC /Actividades	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	puestos de elección popular		elección popular.	proyectadas por las áreas administrativas del IMPEPAC)*100					
Actividad 1.9	Preparar la documentación relativa a las propuestas de ciudadanos para los cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Estratégico	Que se elabore un Sistema de comunicación Secretaría ejecutiva con áreas Ejecutivas, administrativas y Técnicas del IMPEPAC	(Implementación del Sistema de comunicación de la Secretaría ejecutiva con áreas Ejecutivas, administrativas y Técnicas del IMPEPAC/ Sistema de comunicación elaborado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.10	Preparar los proyectos de documentación y materiales electorales, incluidos los formatos de cada una de las actas que se vayan a utilizar para la jornada electoral	Capacitación	Índice de documentación y materiales electorales, presentando para su aprobación al Consejo Estatal Electoral	(Implementación del programa de capacitación/ programa de capacitación aprobado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	y ejecutar los acuerdos del Consejo relativos a su impresión y distribución así como los necesarios para los procesos Electorales y de participación ciudadana.								
Actividad 1.11	Coadyuvar a la Implementación del programa de resultados preliminares de las elecciones locales, de conformidad con las reglas, lineamientos, criterios y formatos que para el efecto emita el INE, así como determinar la viabilidad de los conteos rápidos; que incluya los mecanismos para la difusión inmediata de los mismos y la forma	Estratégico	Llevar a cabo el cronograma de actividades de la agenda Institucional del Proceso Electoral 2020-2021	(Porcentaje de avance realizado/ porcentaje de avance proyectado de la agenda Institucional de del Proceso Electoral 2020-2021)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	de administrar el Sistema Estatal Electoral del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.								
Actividad 1.12	Preparar la documentación necesaria para el comité de adquisiciones y de los demás comités que se creen.	Acuerdos	Firma de Convenios de colaboración para fortalecer el proceso electoral 2020-2021	(Convenios proyectados para el consolidación del proceso electoral 2020 -2021 / Convenios Firmados)100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.13	Presentar la documentación y materiales electorales, incluidos los formatos de cada una de las actas que se vayan a utilizar para la jornada electoral y presentar para Ejecutar los acuerdos del Consejo relativos a su impresión y	Material Electoral	Índice de documentación y materiales electorales, presentando para su aprobación al Consejo Estatal Electoral	(Documentación realizada / Documentación en poder de la Secretaría Ejecutiva)100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	distribución así como los necesarios para los procesos de participación ciudadana.								
JUSTIFICACIÓN:									

*DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN Y
PARTIDOS POLÍTICOS*

PROYECTO 1. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Asegurar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes del Poder Legislativo y de los Ayuntamientos del Estado y, en su caso, los procesos de participación ciudadana	Porcentaje de cumplimiento de las actividades realizadas necesarias para garantizar el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 con el que se renovaran los integrantes del Poder legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado de Morelos.	Realización del Proceso Electoral Local Ordinario para renovar los integrantes del Poder Legislativo Local así como los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Realización de las diferentes etapas y procesos para garantizar la operatividad del proceso electoral Local ordinario para que se lleve a cabo la renovación de sus integrantes del Poder Legislativo y de los ayuntamientos del Estado.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Contar con órganos temporales informados y con herramientas que faciliten el flujo de información y el cumplimiento de sus atribuciones.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades realizadas de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para la realización del Proceso Electoral Local Ordinario.	Mide el cumplimiento de las actividades realizadas de los órganos temporales durante el Proceso Electoral Local Ordinario.	Porcentaje de desempeños obtenidos del cumplimiento de actividades de los órganos temporales durante el Proceso Electoral Local Ordinario.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Presentación de instrumentos que facilitarán la ejecución y aplicación de las atribuciones, así como las actividades conferidas a los Consejos Distritales y Municipales como son los lineamientos, manuales y procedimientos debidamente aprobados. De igual forma se generará reportes integrados y presentados ante las autoridades competentes internas y externas, a partir de la información compilada y sistematizada de los órganos temporales, los Consejos Distritales y Municipales Electorales. Los cuales recibirán, presentarán y remitirán las solicitudes de los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales para el proceso electoral 2020 - 2021	Entrega a los Consejos Electorales Distritales y Municipales los Lineamientos, manuales y procedimientos aprobados, para su respectiva aplicación en las actividades y atribuciones correspondientes al Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021	Número de lineamientos manuales y procedimientos aprobados entregados a los Consejos Municipales y Distritales Electorales así como el número de solicitudes de los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales para el Proceso Electoral 2020-2021.	Porcentaje de instrumentos otorgados a los Consejos Municipales y Distritales Electorales así como el porcentaje de las Solicitudes recibidas para la participación de observadores electorales	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Coadyuvar en la elaboración de lineamientos, criterios y/o manuales que establezcan las actividades que realizarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales derivadas de las disposiciones previstas en el Reglamento de elecciones, el Código Electoral.	Lineamientos, criterios y manuales aprobados para ser entregados y aplicados en las actividades a realizar por los Consejos Electorales Municipales y Distritales.	Se coadyuvará para la elaboración o actualización según sea el caso aplicable de los lineamientos criterios y manuales que establezcan las actividades que realizaran los Consejos Electorales Distritales y Municipales	Numero de lineamientos criterios y/o manuales elaborados o actualizados que sean aprobados para su aplicación. /Total de manuales elaborados o actualizados.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.2	Programar las sesiones que celebrarán los órganos temporales del IMPEPAC verificando que cuenten con los documentos necesarios para el óptimo desarrollo de las mismas (Convocatorias, actas, informes, acuerdos, reportes, etc.).	Programación de Sesiones de los Consejos Electorales Municipales y Distritales.	Coadyuvara para la realización de las sesiones que se celebren en los consejos Municipales y Distritales, verificando que cuenten con los documentos necesario para su elaboración.	Numero de actas de sesiones aprobadas /Porcentaje de sesiones realizadas y atendidas.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Apoyar en la elaboración del material didáctico que servirá para capacitar a integrantes de los Consejos Electorales Distritales y Municipales para el cumplimiento de sus atribuciones en materia de organización electoral.	Programación de capacitaciones y mesas de trabajo para los integrantes de los Consejos Electorales Distritales y Municipales para el cumplimiento de sus atribuciones en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021	Elaboración de capacitaciones, así como la creación de material didáctico y mesas de trabajo con los integrantes de los Consejos Electorales Municipales y Distritales para el cumplimiento de sus atribuciones en materia de organización electoral.	Numero de capacitaciones y mesas de trabajo realizadas /Total de capacitaciones y mesas de trabajo programadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.4	Coordinar recorridos de ubicación y examinación de casillas que realizarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Recorridos para la ubicación y examinación de casillas electorales	Reuniones entre los Consejos Electorales Municipales y distritales para llevar a cabo el recorrido para la ubicación y examinación de casillas.	Numero de recorridos realizados para ubicación y examinación de casillas electorales/Recorridos programados para la ubicación de casillas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.5	Coordinar la entrega-recepción de los expedientes que se integren con motivo de los resultados de Cómputo Distrital y Municipal Electoral, así como, de los informes que se elaboren en relación con la jornada electoral.	Entrega y recepción de expedientes que controlan los Consejos Electorales Distritales y Municipales con motivo de los resultados de cómputo e informes elaborados en la jornada electoral	Indica el número de expedientes integrados por los resultados de cómputo e informes realizados durante la jornada electoral en cada consejo Municipal y Distrital.	Porcentaje de expedientes entregados /total de expedientes elaborados.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.6	Coadyuvar y Coordinar a los Capacitadores Asistentes Electorales (CAES) en el conteo sellado y agrupamiento de boletas electorales así como dar seguimiento y apoyo a la sesiones de cómputo de la jornada electoral.	Conteo Sellado y agrupamiento de boletas electorales , así como apoyo a sesiones de cómputo de la jornada electoral	Se medirá el apoyo en el Conteo Sellado y agrupamiento del número de boletas electorales realizadas, así como el número de sesiones de cómputo efectuadas.	Porcentaje de boletas electorales contadas selladas y agrupadas /total de boletas realizadas.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.7	Coordinar los trabajos relativos a la captura, actualización y remisión de información que generen los Consejos Distritales y Municipales Electorales, para el cumplimiento de las obligaciones	Captura, actualización y remisión de la información que generan los Consejos Municipales y Distritales Electorales en	Se medirá el apoyo en la captura, actualización y remisión de la información que generen los Consejos	Informes y generar una base de datos de la captura actualización y remisión de la información que controlan	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	mandatadas en el Reglamento de Elecciones y las demás que determine el Consejo Estatal Electoral.	cumplimiento de sus obligaciones.	Municipales y Distritales Electorales durante el Proceso Electoral Local.	los Consejos Municipales y Distritales Electorales/Bas e de datos actualizada.					
Actividad 1.8	Dar seguimiento a la elaboración de memoria electoral que integren los Consejos Distritales y Municipales Electorales, para su sistematización e integración en el documento final que se presente a las instancias correspondientes.	Memoria digital de la elaboración e integración de los consejos Distritales y Municipales Electorales	Realización de una memoria digital	Memoria digital	Valor Absoluto	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.9	Coordinar la entrega-recepción de archivos de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Entrega recepción de archivo de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Indica el número de Consejos Distritales y Municipales Electorales cerrados y clausurados los cuales entregaron el archivo electoral	Consejos Distritales y Municipales electorales programados para cierre/Consejos clausurados, cerrados y con archivos entregados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Justificación:									

PROYECTO 2. COLABORACIÓN Y APOYO PARA LA INSTRUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CÓMPUTO PARA CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Garantizar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones	Asegurar el cumplimiento de los derechos político-electorales de la ciudadanía.	Se vigilará y se asegurará el cumplimiento de los derechos y obligaciones electorales con los que cuenta la ciudadanía	Mide el cumplimiento de las obligaciones y derechos electorales del ciudadano al ejercer los.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Contar con mecanismos certeros para dar a conocer las tendencias de los resultados electorales el día de la jornada electoral	Exhibir los resultados electorales el día de la jornada electoral utilizando mecanismos certeros	Informar a la ciudadanía los resultados de las tendencias electorales del día de la jornada	Porcentaje de las tendencias de los resultados electorales/resultados electorales finales	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 2	Procesos implementados óptimamente para dar a conocer las tendencias de los resultados electorales, el procesamiento de información en tiempo y las Tendencias de resultados de las elecciones publicados oportunamente.	Informe de los procesos implementados para conocer las tendencias de los resultados electorales así como procesar la información para publicar los resultados en tiempo y forma.	Mide el número de procesos implementados con la finalidad de informar las tendencias de los resultados electorales oportunamente	(Número de procesos implementados para dar a conocer los resultados electorales / número de procesos existentes para poder informar a la ciudadanía) * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 2. COLABORACIÓN Y APOYO PARA LA INSTRUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CÓMPUTO PARA CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.1	Coadyuvar en la elaboración del Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en base a los Lineamientos establecidos	Índice de documentos que contengan los criterios y procesos para implementar el Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Mide el número de documentos que conforman los criterios y procesos para implementar el Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Número de documentos programados/ Numero de documentos aprobados mediante los que se dispongan las directrices para operar el Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales, *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.2	Coordinar la ubicación, instalación y habilitación Sistema de Cómputo en los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Porcentaje de lugares acondicionados con el Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Mide el porcentaje de lugares acondicionados en los Consejos Municipales Electorales.	36 lugares ubicados/100 % de lugares acondicionados y habilitados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 2. COLABORACIÓN Y APOYO PARA LA INSTRUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CÓMPUTO PARA CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.3	Coadyuvar en la elaboración de los reportes mensuales sobre el avance de la implementación y operación del Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Índice de documentos que contengan los avances realizados para los trabajos tendentes a la operación y funcionamiento Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Dar a conocer previo a su implementación el proceso del Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales, que se Seguirá para recabar la información de las Tendencias de los resultados electorales.	Informes programados / informes presentados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2.4	Coadyuvar en los trabajos de implementación de las pruebas de funcionalidad y realización del Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Índice de pruebas realizadas para conocer la funcionalidad de los Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales, para dar a conocer a la ciudadanía las tendencias de los resultados de las elecciones que se	Se medirá el número de pruebas realizadas para conocer la funcionalidad de los sistemas de cómputo que se contemplan para informar a los ciudadanos las	Pruebas de funcionalidad del sistema de Cómputo / Pruebas de funcionalidad realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 2. COLABORACIÓN Y APOYO PARA LA INSTRUMENTACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CÓMPUTO PARA CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
		celebren en el Proceso Electoral 2020-2021.	tendencias de los resultados de las elecciones						
Actividad 2.5	Supervisar los trabajos de escaneo y captura de las actas del Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en la jornada electoral.	Elaborar base de datos de los trabajos de escaneo y captura de las actas del Sistema de Computo el día de la jornada	Mide el número de actas del Sistema de cómputo escaneadas y capturadas el día de la jornada electoral	(Número de actas escaneadas y capturadas del Sistema de Computo / Total de actas del Sistema de Computo realizadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.6	Coadyuvar en los trabajos de la elaboración del informe final de operación e implementación del Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Porcentaje de los trabajos de la elaboración del informe final de los Sistemas de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	Se medirá el número de trabajos operativos realizados por el Sistema de Cómputo para los Consejos Distritales y Municipales Electorales,	(Número de trabajos operativos realizados por el Sistema de Computo /Informe final generado con el total de actividades operativas realizadas)*100.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Justificación:									

PROYECTO 3. ESTADÍSTICAS Y RESULTADOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Transparencia y máxima publicidad de los resultados	Porcentaje de avance en la elaboración de los documentos que establezcan los criterios que regulen la transparencia y máxima publicidad de los resultados de las elecciones de Diputaciones y Ayuntamientos del Proceso Electoral Local 2020 – 2021.	Se medirá el avance en la creación del documento que establezca los criterios a seguir que regulen la transparencia y máxima publicidad de los resultados.	Avance en la elaboración del documento que establezca los criterios que regulen la transparencia y máxima publicidad de los resultados de las elecciones de Diputaciones y Ayuntamientos del Proceso Electoral Local 2020 – 2021.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Establecer procedimientos para integrar y difundir la estadística de las elecciones locales en el mismo año que concluya el Proceso Electoral.	Porcentaje de avance de procedimientos para integrar y difundir la estadística de las elecciones locales en el mismo año que concluya el Proceso Electoral.	Se medirá el avance de los procedimientos para integrar y difundir la estadística de las elecciones locales en el mismo año que este que concluya.	Avance de los procedimientos para integrar y difundir la estadística de las elecciones locales en el mismo año que concluya	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 3. ESTADÍSTICAS Y RESULTADOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				el proceso electoral.					
Componente 3	Estadística de las elecciones de Diputaciones y Ayuntamientos del Proceso Electoral Local 2020 – 2021 presentadas y aprobadas de igual forma las de las elecciones, y los mecanismos de participación ciudadana publicada y difundida	Porcentaje de avance de la elaboración de las estadísticas de las elecciones de Diputados y Ayuntamientos del Proceso Electoral 2020 – 2021 presentadas y aprobadas.	Se medirá el avance en la elaboración de las estadísticas de las elecciones de Diputados y Ayuntamientos del Proceso Electoral 2020 – 2021 y en su caso los mecanismos de participación ciudadana publicada y difundida.	Avance en la elaboración de las estadísticas de las elecciones de Diputados y Ayuntamientos del Proceso Electoral 2020 – 2021 presentada y aprobada y en su caso los mecanismos de participación ciudadana publicada y difundida del Proceso	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 3.1	Validar conforme a las Actas de Escrutinio y Cómputo de casilla, las levantadas en los Consejos y las resoluciones emitidas	Porcentaje de validación de resultados contenidos en las Actas de Escrutinio y Cómputo de casilla, obtenidas	Mide el porcentaje de validación de resultados contenidos en las Actas de	Actas y resoluciones revisadas contra sistema/actas y resoluciones	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3. ESTADÍSTICAS Y RESULTADOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	por los órganos jurisdiccionales, la información contenida en el sistema de cómputo correspondiente.	en los consejos Distritales y Municipales Electorales y las derivadas de resoluciones jurisdiccionales.	Escrutinio y Cómputo de casilla, emitidas en los consejos y las derivadas de resoluciones jurisdiccionales contra los integrados en el sistema de cómputo correspondiente.	validadas *100%					
Actividad 3.2	Coordinar la sistematización y actualización de los resultados electorales desagregados por casilla, sección, Distrito Electoral, Municipio, partido político, candidato ganador y por entidad de conformidad con las características señaladas por el Reglamento de Elecciones, para su remisión correspondiente.	Porcentaje en avance de coordinación de sistematización y actualización de los resultados electorales desagregados por casilla, sección, Distrito Electoral, Municipio, partido político, candidato ganador y por entidad.	Se medirá el porcentaje en avance de coordinación de sistematización y actualización de los resultados electorales por casilla, sección, Distrito Electoral, Municipio, partido político, candidato ganador y por entidad	Resultados electorales desagregados por casilla, sección, Distrito Electoral, Municipio, partido político, candidato ganador y por entidad/ Coordinar la sistematización y actualización de los resultados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3. ESTADÍSTICAS Y RESULTADOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				electorales de conformidad con las características señaladas por el Reglamento de Elecciones, para su remisión correspondiente. *100%					
Actividad 3.3	Coadyuvar en los actos relacionados con el diseño del sitio que permita a los ciudadanos contar con información veraz y confiable de los resultados generados en el proceso electoral local 2020 - 2021.	Porcentaje en el avance y conclusión del diseño del sitio en el que se ponga a disposición de la ciudadanía la estadística de las elecciones.	Mide el porcentaje en el avance y conclusión del diseño del sitio en el que se ponga a disposición de la ciudadanía la estadística de las elecciones.	Sitio digital diseñado / Sitio digital aprobado.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 3.4	Elaborar la estadística digital y/o impresa de los resultados obtenidos en las elecciones de Diputados y Ayuntamientos.	Porcentaje de avance en la elaboración de la estadística digital y/o impresa de los resultados de las elecciones.	Se mide el porcentaje de avance en la elaboración de la estadística digital y/o impresa de los resultados obtenidos en las elecciones.	Información obtenida en las elecciones de, Diputados y Ayuntamientos / Elaboración de estadística digital y/o	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3. ESTADÍSTICAS Y RESULTADOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				impresa. *100%					
Actividad 3.5	Actualizar, conforme a las atribuciones en materia de transparencia la Plataforma Nacional de Transparencia los resultados de las elecciones celebradas en 2020-2021.	Porcentaje de información publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia, relacionada con los resultados de las elecciones.	Se mide el porcentaje de formatos publicados en la Plataforma Nacional de Transparencia, relacionada con los resultados de las elecciones.	Información publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia / Información actualizada en Plataforma Nacional de Transparencia . *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Justificación:									

PROYECTO 4. REGISTRO DE CANDIDATOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Asegurar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes del Poder Legislativo y de los Ayuntamientos del Estado y, en su caso, los procesos de participación ciudadana.	Porcentaje de cumplimiento de realización de las actividades necesarias para que se lleve a cabo el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, con el que se renovaran los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Realización del Proceso Electoral Local Ordinario para renovar a los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Avance y realización de las diferentes etapas y procesos para garantizar la operatividad del Proceso Electoral Local Ordinario para renovar a los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Propósito	Implementar de manera eficiente y eficaz los procedimientos para el registro de candidatos que contengan en las elecciones a celebrarse en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Porcentaje de avance de los procedimientos para el registro de los candidatos que contengan en las elecciones a celebrarse en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Se medirá el avance de los procedimientos para el registro de los candidatos que contengan en las elecciones en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Avance de los procedimientos para el registro de los candidatos / Los procedimientos realizados y aprobados para el registro de los candidatos que contengan en las elecciones a celebrarse en el Proceso Electoral Local Ordinario	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4. REGISTRO DE CANDIDATOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				2020-2021. *100%					
Componente 4	Expedientes digitales y físicos debidamente conformados por Distrito, Municipio y tipo de elección, así como listado de candidatos registrados a los diferentes cargos de elección popular y acuerdos aprobados de candidatos que contengan en la elección.	Porcentaje de avance en la elaboración de expedientes digitales y físicos, así como el listado de candidatos registrados y acuerdos aprobados de candidatos que contengan en la elección.	Se medirá el avance en la elaboración de expedientes conformados digital y físicamente, así como el listado de candidatos registrados a los diferentes cargos de elección popular y acuerdos aprobados de candidatos que contengan en la elección.	Avance en la elaboración de expedientes digitales y físicos / Total de expedientes digitales y físicos registrados conformados por el listado de candidatos y acuerdos aprobados en la elección. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 4.1	Impartir curso de capacitación a Presidentes y Secretarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales y demás personal que apoyará en el Registro de Candidatos, tanto	Cantidad de cursos de capacitación dirigida a los Presidentes y Secretarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Realización de cursos de capacitación para los Presidentes y Secretarios de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para el Registro de	Cursos programados/cursos realizados. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4. REGISTRO DE CANDIDATOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	para la recepción de documentos como para la operación y validación en el Sistema de Registro Local.	referente al Registro de Candidatos.	Candidatos, así como para la recepción de documentos para la operación y validación en los Sistemas de Registro Nacional y Local.						
Actividad 4.2	Coordinar el registro de los candidatos de los partidos políticos y candidatos independientes a los diferentes cargos de elección popular, en los Consejos Estatal, Distritales y Municipales de conformidad a los plazos establecidos en el CIPEEM y los Acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral.	Índice de solicitudes recibidas que presenten los partidos políticos y candidatos independientes, para su revisión y resolución correspondientes	Se medirá el avance de solicitudes recibidas que presenten los partidos políticos y candidatos independientes, para su revisión y resolución correspondientes de conformidad a los plazos establecidos en el CIPEEM y los Acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral.	Solicitudes recibidas/registros aprobados. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual.

PROYECTO 4. REGISTRO DE CANDIDATOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.3	Coordinar y coadyuvar en el procedimiento de registro de candidatos integrantes de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos a los diferentes cargos de elección popular, de conformidad a los plazos establecidos y los Acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral	Índice de solicitudes recibidas que presenten los ciudadanos integrantes de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos para su revisión y resolución correspondientes	Se medirá el avance del procedimiento que realice los ciudadanos integrantes de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos, para su participación en cargos de elección popular,	Registros de candidatos indígenas/registros aprobados. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual.
Actividad 4.4	Registrar las Plataformas Electorales presentadas por los partidos políticos y candidatos independientes; las candidaturas comunes y convenios de coalición, así como, a los candidatos a Diputados de Representación Proporcional.	Porcentaje de plataformas electorales, convenios y candidaturas presentados por los partidos políticos y candidatos independientes, para su registro respectivo.	Realización del registro de plataformas electorales, convenios y candidaturas presentados por los partidos políticos y candidatos independientes, para su registro respectivo.	Plataformas electorales, convenios y candidaturas presentadas/Plataformas electorales, convenios y candidaturas registradas. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. REGISTRO DE CANDIDATOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.5	Coordinar el eficiente y eficaz registro en los libros correspondientes de candidatos a Diputados por el Principio de Mayoría Relativa y de Ayuntamientos, que realicen los Consejos Distritales y Municipales Electorales, así como, la integración de los expedientes físicos y digitales que se publicarán en la Plataforma Nacional de Transparencia.	Porcentaje de libros de registro de candidatos debidamente requisitados por los Consejos Distritales y Municipales Electorales e integración de expedientes integrados, escaneados y publicados en cumplimiento a las obligaciones de transparencia.	Mide el porcentaje de libros de registro de candidatos a Diputados por el Principio de Mayoría Relativa y de Ayuntamientos, debidamente requisitados por los Consejos Distritales y Municipales Electorales, así mismo la integración de los expedientes físicos y digitales que se publicarán en la Plataforma Nacional de Transparencia.	Libros requisitados por los Consejos Distritales y Municipales Electorales/libros revisados. / Expedientes integrados de manera física, escaneados y publicados/ listados revisados, escaneados y publicados. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 4.6	Verificar la correcta integración de los listados por partido político, nombre del candidato y cargo a postular y en su caso, fotografías y sobrenombres, a efecto de que sirva de base para la	Porcentaje de listados revisados de candidatos aprobados para ser incorporados en las boletas electorales.	Realización y supervisión de la correcta integración de listados revisados de candidatos aprobados para ser incorporados en las boletas electorales.	100% de listados aprobados/100% de listados revisados. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. REGISTRO DE CANDIDATOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	elaboración de las boletas electorales.								
Actividad 4.7	Coadyuvar con la revisión y análisis del cumplimiento de requisitos de las solicitudes y sustituciones presentadas por los partidos políticos para el registro de sus candidatos, así como las que presenten las candidaturas independientes, a fin de que la Dirección Jurídica elabore los dictámenes de registro para su aprobación.	Número de expedientes recibidos, revisados y subsanados para su dictaminación correspondiente.	Realización de revisión y análisis de expedientes recibidos, revisados y subsanados para su dictaminación correspondiente.	Expedientes recibidos, revisados y subsanados/ expedientes dictaminados y aprobados.*100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. REGISTRO DE CANDIDATOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.8	Recibir de los Consejos Electorales los archivos que contengan los expedientes con la documentación de los candidatos que obtuvieron su registro durante el proceso electoral 2020 - 2021, de conformidad al procedimiento establecido por la DEOyPP, para que a partir de dichos datos se elabore el informe correspondiente al registro de candidatos de las elecciones.	Porcentaje de expedientes recibidos, revisados y archivados.	Se medirá el porcentaje de avance de los expedientes recibidos, revisados y archivados, para que a partir de dichos datos se elabore el informe correspondiente al registro de candidatos de las elecciones.	Expedientes presentados / expedientes recibidos, revisados, procesados y archivados. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Justificación:									

PROYECTO 5. FORTALECIMIENTO A PARTIDOS POLÍTICOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Coadyuvar con la consolidación del régimen de los partidos políticos	Porcentaje de ministraciones entregadas a partidos y el número de evaluaciones a estatutos realizadas	Mide el número de ministraciones entregadas a partidos y el número de evaluaciones a estatutos realizadas	Número de ministraciones entregadas a partidos y el número de evaluaciones a estatutos realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Propósito	Preservar la equidad en la contienda y generar certeza a los ciudadanos, partidos políticos y candidatos independientes en el proceso electoral 2020-2021.	Porcentaje de cumplimientos de los derechos políticos-electorales de los partidos políticos y candidatos independientes en el proceso electoral local ordinario.	Regular la participación igualitaria en la contienda de los partidos políticos y candidatos independientes salvaguardando sus derechos electorales.	Realización de cumplimientos de las actividades necesarias para garantizar equidad y generar certeza a los ciudadanos, partidos políticos y candidatos independientes.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Componente 5	Partidos políticos y candidatos independientes informados oportunamente respecto de sus derechos y obligaciones. De igual forma establecer los lugares de uso común aprobados y notificados oportunamente para la	Informe de sus derechos y obligaciones a los partidos políticos y candidatos independientes, así como establecer los lugares de uso común para	Comunicar a partidos políticos y candidatos independientes sus derechos y obligaciones así como los lugares que podrán	Realización de informes a partidos políticos y candidatos independientes mediante los cuales se da a conocer sus	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5. FORTALECIMIENTO A PARTIDOS POLÍTICOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	colocación de su propaganda electoral.	exponer su respectiva propaganda.	utilizar para su propaganda electoral.	derechos y obligaciones, así como los lugares de uso común establecidos para propaganda electoral/ informes y acuerdos aprobados y debidamente notificados *100					
Actividad 5.1	Actualizar el microsítio de partidos políticos, a efecto de que se integre en el módulo correspondiente información inherente a la preparación y desarrollo del proceso electoral.	Porcentaje de la información publicada en microsítio relativa al proceso electoral de interés para los partidos políticos y candidatos independientes.	Actualizar un sitio en el que se integre información de interés para los partidos políticos y candidatos independientes.	Información inherente al proceso electoral generada /información inherente al proceso electoral publicada * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 5.2	Elaborar el anteproyecto de distribución del financiamiento público a partidos políticos y candidatos independientes para el ejercicio 2021 y 2022, así	Cálculo de financiamiento público y de los límites de financiamiento privado,	Porcentaje del cálculo realizado de las ministraciones de financiamiento	Cálculos de financiamiento realizados/cálculos de financiamiento	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 5. FORTALECIMIENTO A PARTIDOS POLÍTICOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	como, para determinar los límites de financiamiento privado para el ejercicio 2021.	proyectados para los partidos políticos	Público que le corresponde a cada partido político conforme a lo establecido en el Código	aprobados y notificados					
Actividad 5.3	Verificar y dar seguimiento al registro de los representantes de los Partidos Políticos y Candidatos Independientes ante el Consejo Estatal y los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje del registro de representantes de los partidos políticos y candidatos independientes ante el Consejo Estatal y los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Libro de registros de los órganos Directivos de los partidos políticos y sus representantes ante el Consejo Estatal y los Consejos Municipales y Distritales.	Registros solicitados /Registros inscritos en los libros correspondientes. *100	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 5.4	Coordinar con los ayuntamientos de la entidad las actividades para determinar los lugares de uso común en los que podrán colocar o fijar propaganda electoral los partidos y candidatos independientes en el proceso local ordinario 2020-2021.	Porcentaje de coordinación con los ayuntamientos para determinar los lugares de uso común en los que se podrá colocar propaganda electoral en el proceso local ordinario 2020-2021.	Coadyuvar con los ayuntamientos de cada municipio para establecer los lugares de uso común que se podrán utilizar y asignar a los partidos políticos y candidatos	Lugares de uso común determinados e informados por los ayuntamientos/ lugares de uso común aprobados. *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 5. FORTALECIMIENTO A PARTIDOS POLÍTICOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			independientes para colocar propaganda.						
Actividad 5.5	Auxiliar en la recepción y revisión del plan de reciclaje de la propaganda que utilizarán durante su campaña, los partidos políticos y candidatos independientes.	Porcentaje de la propaganda utilizada por los partidos políticos y candidatos independientes durante la campaña electoral la cual forma parte del plan de reciclaje.	Cálculo del porcentaje de propaganda utilizada en la contienda por los partidos políticos y candidatos independientes que se reciclara.	Cantidad de propaganda utilizada en la por los partidos políticos y candidatos independientes que se reciclara / Propaganda realizada y utilizada en contienda *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 5.6	Entregar a los partidos políticos locales y candidatos independientes las Listas Nominales para su revisión y las definitivas para su uso en la jornada electoral.	Porcentaje de Listas Nominales entregadas para revisión y uso de los partidos políticos locales y de los candidatos independientes	Número de listas nominales entregadas a los partidos políticos y candidatos independientes.	Listas Nominales entregadas/listas nominales revisadas y utilizadas. *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 5.7	Coadyuvar en el proceso de registro de representantes ante mesas directivas de casilla y generales de los partidos políticos locales.	Índice de apoyo otorgado en el proceso de acreditación de representantes de partidos políticos	Conocer oportunamente las observaciones que se realicen respecto a los	Apoyo solicitado en el proceso de registro de representantes ante casillas	Índice	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 5. FORTALECIMIENTO A PARTIDOS POLÍTICOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
		locales ante las mesas directivas de casilla y generales	representantes propuestos por los partidos políticos y candidatos independientes para fungir el día de la elección como representantes generales o en las mesas directivas de casilla	/Apoyo otorgado en el proceso de registro de representantes ante casillas. *100					
Actividad 5.8	Coadyuvar en su caso, en la instrumentación del proceso relativo a la pérdida de registro de un partido político local en términos de la normativa aplicable.	Porcentaje de avance y conclusión en los actos tendentes a la liquidación de los partidos políticos que hayan perdido su registro en el estado.	Medirá el porcentaje en base al proceso de liquidación que se observará para los partidos políticos que derivado de la última elección pierdan su registro	Instrumentación de actos tendentes a liquidación de partidos políticos /Partidos políticos liquidados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Justificación:									

PROYECTO 6. SEGUIMIENTO A LA IMPRESIÓN, PRODUCCIÓN Y ADQUISICIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Garantizar a los ciudadanos el ejercicio de sus derechos político-electorales, a través de la emisión del sufragio el día de la jornada electoral.	Actividades realizadas para que los ciudadanos ejerzan sus derechos políticos electorales.	Actividades que debe realizar el IMPEPAC para asegurar que los ciudadanos ejerzan sus derechos políticos electorales.	Actividades realizadas / Actividades por realizar.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Contar en tiempo y forma con la documentación y materiales electorales que se utilizará para garantizar el ejercicio de los derechos político - electorales de los ciudadanos del Estado de Morelos.	Porcentaje de la documentación que se utilizara para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021 y en sus caso para la instrumentación de un mecanismo de participación ciudadana, así como los inventarios consolidados de los materiales susceptibles de utilizarse en próximo proceso electivo y la cantidad.	Mide el porcentaje de la documentación electoral que se va a reutilizar en futuros procesos, que se va a producir, rehabilitar, destruir o que formara parte del archivo histórico.	Número de documentos electorales y materiales que se van a crear, reutilizar, destruir y archivar / Número de documentos Electorales proporcionados para el Proceso Electoral (2020-2021) *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 6. SEGUIMIENTO A LA IMPRESIÓN, PRODUCCIÓN Y ADQUISICIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
		necesaria a adquirir							
Componente 6	Documentación y materiales electorales adjudicados y producción e impresión de documentos y materiales electorales supervisada.	Porcentaje de la documentación y materiales electorales adjudicados y producción e impresión de documentos y materiales electorales supervisadas.	Mide el porcentaje de la documentación y materiales electorales adjudicados y producción e impresión de documentos y materiales electorales supervisadas.	Número de documentos y material electoral adjudicado y producción e impresión de documentos y material electoral / Número documentación y materiales electorales adjudicados y producción e impresión de documentos y materiales electorales supervisadas. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 6.1	Coadyuvar en los trabajos que se realicen en torno a la licitación pública para la adjudicación de la impresión de	Porcentaje en la elaboración, gestión y celebración de todo tipo de acto jurídico necesario	Mide el porcentaje de la elaboración, gestión y celebración de todo tipo de	Elaboración, gestión y celebración de todo tipo de acto jurídico necesario para la	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 6. SEGUIMIENTO A LA IMPRESIÓN, PRODUCCIÓN Y ADQUISICIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	documentación electoral y producción de materiales electorales.	para la elaboración de la documentación y el material electoral.	acto jurídico necesario para la elaboración de la documentación y el material electoral.	elaboración de la documentación y el material electoral / Contrato (s) celebrado(s) entre el IMPEPAC y el (los) fabricante(s) adjudicado(s) para la fabricación de documentación y materiales electorales. *100%					
Actividad 6.2	Dar a conocer a los partidos políticos y candidatos independientes, las muestras de las boletas por cada tipo de elección para su revisión y visto bueno de sus emblemas y candidatos registrados.	Porcentaje de elaboración de muestras de boletas por cada tipo de elección para visto bueno de partidos políticos y candidatos independientes.	Mide el porcentaje de elaboración de muestras de boletas por cada tipo de elección para visto bueno de partidos políticos y candidatos independientes.	Número de boletas electorales impresas/Número de boletas electorales revisadas y con visto bueno de partidos políticos y candidatos independientes. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 6. SEGUIMIENTO A LA IMPRESIÓN, PRODUCCIÓN Y ADQUISICIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 6.3	Supervisar la impresión de los documentos electorales y producción de los materiales electorales de conformidad con el calendario correspondiente en las etapas de pre prensa, impresión, alzado, corte, encuadernación, acabados adicionales y empaque de la documentación y materiales electorales en las instalaciones del fabricante.	Porcentaje de la documentación y materiales electorales supervisados.	Mide el porcentaje de la documentación y materiales electorales supervisados en las instalaciones del fabricante.	100% de documentación y material electoral producido/100% de documentación y materiales electorales supervisados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 6.4	Supervisar y revisar los avances de producción y de producto terminado para su aprobación o rechazo.	Manual de control de calidad para la producción de los documentos y materiales electorales.	Mide el avance del control de calidad en la supervisión y revisión de producción de los documentos electorales y materiales para su aprobación o rechazo.	100% de avance documentación y material electoral producido/100% de documentación y materiales electorales supervisados y revisados, aprobados o rechazados. *100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. SEGUIMIENTO A LA IMPRESIÓN, PRODUCCIÓN Y ADQUISICIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIALES ELECTORALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 6.5	Recepción, muestreo y verificación del empacado de la documentación y materiales electorales por parte del fabricante que se entregará de acuerdo a las fechas de entrega definidas por IMPEPAC.	Porcentaje de documentación y materiales electorales empacados para su entrega.	Mide el porcentaje de la recepción, muestreo y verificación de la documentación y materiales electorales empacados para su entrega por parte del fabricante que se entregará al IMPEPAC.	Documentación y materiales electorales empacados/documentación y materiales electorales verificados X100%	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Justificación:									

PROYECTO 7. ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Garantizar el cumplimiento de las atribuciones establecidas a la Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos señaladas en el Código de Instituciones y Procedimientos Electoral y normatividad materia	Cumplimiento de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos	Cumplimiento de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos	Actividades realizadas en cumplimiento de las atribuciones establecidas en el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Propósito	Ejecutar las acciones encaminadas al cumplimiento de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos.	Acciones encaminadas al cumplimiento de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Organización y partidos políticos	Mide el porcentaje del cumplimiento de las obligaciones de la Dirección Ejecutiva de organización y partidos políticos.	Porcentaje del cumplimiento de las obligaciones de la Dirección Ejecutiva de organización y partidos políticos.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Componente 7	Asistencias registradas a las sesiones de las Comisiones temporales y permanentes, en las que el Director Ejecutivo de Organización y Partidos Políticos	Participación en las sesiones de las comisiones temporales y permanentes en las que tenga colaboración la Dirección Ejecutiva, así como el porcentaje de	Mide el porcentaje del cumplimiento de las obligaciones de la Dirección Ejecutiva de organización y partidos políticos.	Porcentaje del cumplimiento de las obligaciones de la Dirección Ejecutiva de organización y partidos políticos.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 7. ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	<p>funja como Secretario Técnico, Así como realizar la atención y formulación de las solicitudes de información mediante la plataforma. La elaboración de informes y remitirlos a la unidad técnica de vinculación con los organismos Públicos Locales.</p>	<p>atenciones e informes que se genere en cumplimiento de las atribuciones establecidas.</p>							
Actividad 7.1	<p>Participar en las sesiones de las Comisiones temporales y permanentes en las que el Director Ejecutivo funja como Secretario Técnico.</p>	<p>Participación en las sesiones de las comisiones en las que forme parte el Director Ejecutivo</p>	<p>Minutas de las sesiones de las Comisiones en las que se registre la asistencia del Director Ejecutivo.</p>	<p>Minutas de las sesiones de las Comisiones en las que se registre la asistencia del Director Ejecutivo/ Minutas del 100% de las sesiones de las Comisiones de las que forme parte el Director Ejecutivo.</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>Estratégico</p>	<p>Eficacia</p>	<p>Ascendente</p>	<p>Mensual</p>

PROYECTO 7. ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 7.2	Recibir y formular propuestas de respuesta a las solicitudes de información que realicen los ciudadanos mediante la Plataforma Nacional de Transparencia.	Atender las solicitudes de información	Atender y formular propuesta de respuesta a todas las solicitudes de información que vayan dirigidas a la DEOyPP.	Número de oficios mediante los cuales se dé cuenta de la respuesta a las solicitudes de información presentadas vía Plataforma Nacional de transparencia.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual.
Actividad 7.3	Recepción atención, digitalización y Clasificación de los diversos documentos y oficios que controla la Dirección Ejecutiva para la integración del Archivo Institucional de trámite, concentración y del Histórico	Porcentaje de documentos que forman parte del archivo institucional y a su vez el porcentaje de los cuales lo conforman el de trámite, concentración y el histórico	Mide el porcentaje de documentos clasificados que conforman el archivo institucional en histórico, trámite y el de concentración.	Número de documentos clasificados que conforman el archivo institucional/ Número de Documentos que conforman los archivos institucionales *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Justificación:									

*DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN
ELECTORAL, EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN
CIUDADANA*

PROYECTO 1. CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contar con personas debidamente preparadas en materia de la elección local para realizar las funciones que les sean asignadas durante el proceso electoral local 2020-2021.	Porcentaje de personas debidamente preparadas en materia de la elección local para realizar las funciones que les sean asignadas durante el proceso electoral local 2020-2021	Capacitar a las personas que participarán en el proceso electoral local desempeñando una función	Personas participantes en el proceso electoral local desempeñando alguna función/personas capacitadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	ascendente	Anual
Propósito	Capacitar a las y los supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales para que estos a su vez preparen debidamente a las y los funcionarios de mesa directiva de casilla que participarán en la jornada electoral del año 2021	Porcentaje de supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales capacitados para capacitar a las y los funcionarios de mesa directiva de casilla	Que los supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales capaciten a las y los funcionarios de mesa directiva de casilla en materia de la elección local	Funcionarias y funcionarios de mesa directiva de casilla designados/funcionarias y funcionarios de mesa directiva de casilla capacitados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Componente 1	Que las y los supervisores electorales y funcionarios de mesa directiva de	Porcentaje de Supervisores Electorales y capacitadores	Capacitar a los supervisores electorales y capacitadores asistentes	Supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	casilla reciban la capacitación adecuada así como los materiales necesarios para su preparación respecto del proceso electoral local 2020-2021	asistentes electorales capacitados	electorales en materia de la elección local	contratados para el proceso electoral 2020-2021/supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales capacitados					
Actividad 1	Elaboración de manuales y cuadernos de ejercicios para la capacitación de Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales	Porcentaje de elaboración de manuales y cuadernos de ejercicios para la capacitación de supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales	Elaborar los manuales y cuadernos de ejercicios para la capacitación de supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales	Manuales y cuadernos de ejercicios programados /Manuales y cuadernos de ejercicios elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2	Elaboración de manuales y cuadernos de ejercicios para la capacitación de Funcionarias y Funcionarios de Mesa Directiva de Casilla	Porcentaje de elaboración de manuales y cuadernos de ejercicios para la capacitación de funcionarias y funcionarios de mesas directivas de casilla	Elaborar los manuales y cuadernos de ejercicios para la capacitación de funcionarias y funcionarios de mesas directivas de casilla	Manuales y cuadernos de ejercicios programados /Manuales y cuadernos de ejercicios elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3	Elaboración de materiales didácticos para la realización de simulacros	Porcentaje de elaboración de materiales didácticos para la realización de simulacros	Elaborar los materiales didácticos para la realización de simulacros	Materiales didácticos requeridos/ Materiales didácticos elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 4	Elaboración del manual para la capacitación de los Capacitadores-Asistentes Electorales Locales	Porcentaje de elaboración de manuales para la capacitación de capacitadores asistentes electorales locales	Elaborar los manuales para la capacitación de capacitadores asistentes electorales locales	Manuales requeridos /Manuales elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 5	Reclutamiento y selección de Supervisores Electorales y Capacitadores Asistentes Electorales	Porcentaje de Supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales reclutados y seleccionados	Diseñar y aplicar el procedimiento de reclutamiento y selección de supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales	Supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales requeridos / Supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales reclutados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 6	Capacitación a Supervisores Electorales y Capacitadores-Asistentes Electorales	Porcentaje de capacitación a supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales	Capacitar a supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales	Supervisores electorales y capacitadores asistentes electorales en funciones/su	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				pervisores electorales y capacitadores asistentes electorales capacitados					
Actividad 7	Capacitación de los Capacitadores-Asistentes Electorales Locales	Porcentaje de capacitación a capacitadores asistentes electorales locales	Capacitar a los capacitadores asistentes electorales locales	Capacitadores asistentes electorales locales contratados/ Capacitadores asistentes electorales capacitados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 8	Elaboración de manuales para la capacitación de las y los integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Porcentaje de elaboración de manuales para la capacitación de las y los integrantes de los consejos distritales y municipales electorales	Elaborar los manuales para la capacitación de las y los integrantes de los consejos distritales y municipales electorales	Manuales requeridos/ Manuales elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 9	Capacitación de las y los integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Porcentaje de capacitación de integrantes de los consejos distritales y municipales electorales	Capacitar a los integrantes de los consejos distritales y municipales electorales	Integrantes de los consejos distritales y municipales electorales contratados/ integrantes de los consejos	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				distritales y municipales electorales capacitados					
Actividad 10	Capacitación del personal que se incorpore para el desarrollo de las actividades del proceso electoral	Porcentaje de capacitación al personal que se incorpore al Impepac para el desarrollo de las actividades del proceso electoral local	Capacitar al personal que se incorpore al Impepac para el desarrollo de las actividades del proceso electoral local	Personal contratado/Personal capacitado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 11	Elaborar los materiales didácticos para la capacitación de las y los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales durante el proceso electoral 2020-2021	Porcentaje de elaboración de materiales didácticos para la capacitación de las y los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales durante el proceso electoral 2020-2021	Elaborar los materiales didácticos para la capacitación de las y los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales	Materiales didácticos requeridos/Materiales didácticos elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 12	Capacitar a las y los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales	Porcentaje de capacitación a las y los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales	Capacitar a las y los ciudadanos interesados en participar como observadores electorales	Ciudadanas y ciudadanos que solicitan ser observadores electorales/Aspirantes a	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	trimestral

PROYECTO 1. CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				observadores electorales capacitados					
Actividad 13	Coadyuvar en la elaboración del informe del proceso electoral local 2020-2021	Porcentaje de elaboración de contenidos para el informe del proceso electoral 2020-2021	Elaborar los textos e integrar los contenidos correspondientes al área para integrar el informe del proceso electoral 2020-2021	Textos requeridos/Textos elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 14	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Educación Cívica y Participación Ciudadana en las actividades que esta determine	Porcentaje de acciones de apoyo a las actividades de la Comisión Ejecutiva Permanente de Educación Cívica y Participación Ciudadana	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Capacitación Electoral y Educación Cívica en la realización de actividades que sean requeridas	Actividades requeridas/Actividades realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
JUSTIFICACIÓN: Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos. Artículo 101: fracciones II, III, IV, V, VIII y IX.									

PROYECTO 2: EDUCACIÓN CÍVICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Promover la educación cívica y el voto entre los diferentes grupos sociales del Estado, con especial atención a niñas, niños, jóvenes y quienes participaran en el proceso electoral 2020-2021, respectivamente.	Porcentaje de promoción de la educación cívica y el voto entre grupos específicos de la ciudadanía.	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la educación cívica y del voto, focalizada en grupos específicos.	Acciones programadas / acciones realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Realizar actividades que promuevan la educación cívica entre grupos específicos de la ciudadanía	Porcentaje de promoción de la educación cívica entre grupos específicos de la ciudadanía	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la educación cívica y del voto	Acciones programadas / acciones realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Realizar acciones para la promoción de la educación cívica entre niñas, niños y jóvenes.	Porcentaje de promoción de la educación cívica entre niñas, niños y jóvenes.	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la educación cívica y entre niñas, niños y jóvenes.	Acciones programadas / acciones realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 2: EDUCACIÓN CÍVICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Organizar concursos o actividades que involucren medios electrónicos	Porcentaje de concursos o actividades organizadas	Promover la educación cívica entre niñas, niños y jóvenes	Concursos o actividades programadas / acciones realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Realizar actividades en coordinación con el INE en el marco de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023	Porcentaje de actividades realizadas en el marco de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la Educación Cívica enmarcadas en la Estrategia Nacional de Cultura Cívica 2017-2023	Acciones programadas / acciones realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.3	Realizar un concurso de debate político juvenil	Porcentaje de debates realizados	Promoción de la educación cívica entre jóvenes a través de la organización de un concurso de debate político juvenil	Debates programados / Debates realizados 100*	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.4	Implementar actividades de educación cívica en coordinación con otras instituciones	Porcentaje de actividades realizadas en coordinación con otras instituciones	Concretar con otras instituciones la realización de actividades de educación cívica	Actividades programadas / Actividades realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 2: EDUCACIÓN CÍVICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.5	Diseño de materiales didácticos y de difusión	Porcentaje de documentos diseñados	Diseño de documentos para la promoción de la educación cívica accesibles para todas las niñas, niños y jóvenes del Estado	Documentos programados / Documentos diseñados *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.6	Organizar en coordinación con el INE la consulta infantil y juvenil	Porcentaje de acciones realizadas en coordinación con el INE la para realizar la consulta infantil y juvenil	Realizar acciones y mecanismos de coordinación con el INE la para realizar la consulta infantil y juvenil	Acciones programadas / acciones realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 2	Promoción del voto	Porcentaje de la promoción del voto	Promover entre la ciudadanía la emisión del voto y propiciar la participación de estos en el próximo proceso electoral local 2020-2021	Acciones programadas / acciones realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.1	Organizar el concurso Ponle Ritmo a la Democracia	Porcentaje de concursos organizados de Ponle Ritmo a la Democracia	Promover la emisión del voto a través de la interacción y participación de la ciudadanía	Concurso programado/ Concurso realizado 100*	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 2: EDUCACIÓN CÍVICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Organizar la gira por la democracia	Porcentaje de eventos organizados en la gira por la democracia	Promover el ejercicio del voto de los ciudadanos de todo el Estado	Eventos programados / Eventos realizados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.3	Invitar a los diferentes partidos políticos y candidatos independientes a difundir entre la ciudadanía sus plataformas electorales, perfiles de los candidatos y propuestas de campaña de los mismos	Porcentaje de participación de partidos políticos y candidatos independientes en la difusión entre la ciudadanía sus plataformas electorales, perfiles de los candidatos y propuestas de campaña de los mismos	Que los partidos políticos y candidatos independientes den a conocer a la ciudadanía sus propuestas y a los candidatos	Actividades programadas / Actividades realizadas *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.4	Elaborar infografías y materiales de difusión	Porcentaje de documentos diseñados	Diseño de documentos para la promoción del voto	Documentos programados / Documentos diseñados *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN: JUSTIFICACIÓN: Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos. Artículo 101: fracciones I, III, V y VI.									

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Difundir entre la ciudadanía los diferentes mecanismos de participación ciudadana a su alcance, sus derechos y obligaciones, así como los requisitos para implementar y organizar los procesos electivos de integrantes de los Órganos de Participación Ciudadana y de Autoridades Auxiliares	Porcentaje de difusión de los mecanismos de participación y organización procesos electivos	Realizar acciones de difusión de los mecanismos de participación y de organización procesos electivos	Acciones programadas / Acciones implementadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que los Ciudadanos de Morelos conozcan los mecanismos de participación ciudadana y sus derechos y obligaciones como ciudadanos y que los procesos electivos de	Porcentaje de difusión de mecanismos de participación ciudadana, derechos, obligaciones y procesos electivos	Cantidad de acciones encaminadas a la difusión de mecanismos de participación ciudadana, derechos, obligaciones y procesos electivos	Acciones programadas / Acciones implementadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	integrantes de los Órganos de Participación Ciudadana y de Autoridades Auxiliares Municipales								
Componente 1	Elaboración de material de difusión de los mecanismos de participación, derechos y obligaciones de los ciudadanos respecto a ello y los requisitos para implementarlos	Porcentaje de material de difusión de los mecanismos de participación realizados	Cantidad de documentos realizados sobre los mecanismos de participación realizados	Acciones programadas / Acciones implementadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Elaborar material de difusión sobre los mecanismos de participación	Porcentaje sobre los materiales de difusión sobre los mecanismos de participación	Cantidad de documentos de difusión sobre los mecanismos de participación	Documentos programados / Documentos implementados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Distribución de los lineamientos de Participación Ciudadana	Porcentaje de lineamientos distribuidos	Cantidad de documentos distribuidos sobre los lineamientos	Documentos programados / Documentos implementados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Realizar campaña de difusión para promover la participación de los ciudadanos como funcionarios de mesa directiva de casilla y observadores electorales	Porcentaje de acciones de difusión para promover la participación de los ciudadanos	Cantidad de acciones de difusión para promover la participación de los ciudadanos	Acciones programadas / Acciones implementadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.4	Registro de Asociaciones Civiles y Consejos de Participación Ciudadana	Porcentaje registros de Asociaciones Civiles y Consejos de Participación Ciudadana	Cantidad de registros de Asociaciones Civiles y Consejos de Participación Ciudadana	Registros programados / Registros implementados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 2	Organizar los procesos electivos de los órganos de participación ciudadana y autoridades Auxiliares Municipales.	Porcentaje de procesos electivos de órganos de participación ciudadana	Cantidad de procesos electivos de órganos de participación ciudadana implementados	Procesos programados / Procesos implementados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.1	Distribución de los lineamientos para la elección de autoridades auxiliares municipales	Porcentaje de lineamientos distribuidos para la elección de autoridades auxiliares municipales	Cantidad de documentos distribuidos sobre los lineamientos	Documentos programados / Documentos implementados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Campaña de difusión entre las autoridades municipales	Porcentaje de acciones de difusión entre las autoridades municipales	Cantidad de acciones de difusión entre las autoridades municipales implementadas	Acciones programadas / Acciones implementadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.3	Realizar material de difusión sobre el papel de las autoridades auxiliares municipales.	Porcentaje de acciones de difusión sobre el papel de las autoridades auxiliares municipales	Cantidad de acciones de difusión sobre el papel de las autoridades auxiliares municipales realizadas	Documentos programados / Documentos implementados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.4	Realizar foros sobre el papel de las autoridades auxiliares municipales.	Porcentaje de foros sobre el papel de las autoridades auxiliares municipales.	Cantidad de foros realizados sobre el papel de las autoridades auxiliares municipales.	Eventos programados / Eventos implementados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.5	Organizar los mecanismos de participación ciudadana que se soliciten y sean aprobados por el Consejo Estatal electoral	Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana organizados	Cantidad de mecanismos de participación ciudadana realizados	Mecanismos de participación ciudadana aprobados por el Consejo Estatal Electoral /Mecanismos de participación	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				ciudadana realizados					
Actividad 2.6	Materiales didácticos que se elaboren para la celebración de mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de materiales didácticos elaborados para la celebración de mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de materiales didácticos elaborados para la realización de mecanismos de participación ciudadana	Materiales didácticos proyectados /Materiales didácticos elaborados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.7	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Participación Ciudadana en el diseño y ejecución de la estrategia de difusión en medios de comunicación de campañas de sensibilización y prevención de conductas que constituyen violencia política en razón de género	Porcentaje de estrategias de difusión de campañas de sensibilización para la prevención de la violencia política de género	Campañas de sensibilización para la prevención de la violencia política de género	Campañas proyectadas /Campañas ejecutadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.8	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Participación Ciudadana en el diseño y ejecución de acciones para promover la cultura de la no violencia en el marco del ejercicio de los derechos políticos y electorales de las mujeres;	Porcentaje de acciones implementadas para promover la cultura de la no violencia política en razón de género	Acciones diseñadas e implementadas para promover una cultura de no violencia política en razón de género	Acciones proyectadas Acciones ejecutadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2.9	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Participación Ciudadana en el diseño y ejecución de acciones para impulsar actividades de vinculación para la suscripción de convenios relacionados con la participación	Porcentaje de acciones para la suscripción de convenios en materia de participación política de las mujeres y prevención de la violencia política de género	Concertación con aliados estratégicos para la suscripción de convenios en materia de participación política de las mujeres y prevención de la violencia política en razón de género	Convenios proyectados / Convenios firmados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	política efectiva de las mujeres, así como con la prevención de la violencia política contra las mujeres en razón de género;								
Actividad 2.10	Capacitar al personal del Instituto y de los Consejos distritales y municipales para prevenir, atender y erradicar la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como en igualdad sustantiva y no discriminación.	Porcentaje de capacitaciones impartidas en materia de prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como en igualdad sustantiva y no discriminación.	Impartir capacitaciones para contribuir a la prevención, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género	Capacitaciones proyectadas / Capacitaciones impartidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2.11	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Participación Ciudadana en la recepción, atención, y coordinación de las actividades	Porcentaje de acciones realizadas para la recepción, atención, y coordinación de las actividades relacionadas con los mecanismos de participación ciudadana	Ejecutar las acciones necesarias para la realización de mecanismos de participación ciudadana	Acciones programadas / Acciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 3: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	relacionadas con los mecanismos de participación ciudadana								
Actividad 2.12	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Participación Ciudadana en el diseño y aplicación de políticas y programas de participación ciudadana	Porcentaje de elaboración de políticas y programas de participación ciudadana	Diseño y ejecución de programas y políticas de participación ciudadana	Políticas y programas aprobados / Políticas y programas ejecutados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
JUSTIFICACIÓN: Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos. Artículo 101: fracciones I, IX., X, XI, XII, XIII y XIV									

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que el congreso local y los ayuntamientos se integren en apego al principio de paridad	Porcentaje de integración paritaria del congreso y los ayuntamientos del estado	Integración paritaria del congreso del estado y de los ayuntamientos	Total de integrantes del congreso y de cada ayuntamiento / integrantes mujeres del congreso y de cada ayuntamiento	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que las mujeres del estado de Morelos que participen en el proceso electoral 2020-2021 lo hagan en igualdad de condiciones que el resto de los candidatos	Porcentaje de mujeres participantes en el proceso electoral 2020-2021 como candidatas	Mujeres participantes como candidatas a diputaciones, presidencias municipales, sindicaturas y regidurías	Total de cargos de elección para el proceso electoral local 2020-2021 / total de candidatas mujeres	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente	Realizar acciones que propicien la aplicación de la normativa electoral para garantizar la participación de las mujeres en la contienda electoral en equidad y libres	Porcentaje de acciones implementadas para que se cumpla el principio de paridad en el registro y la asignación de cargos a diputaciones y presidencias municipales	Acciones implementadas para la aplicación de la normativa electoral para garantizar la participación de las mujeres en la contienda electoral en	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	de violencia política de género		equidad y libres de violencia política de género						
Actividad 1.1	Coadyuvar con la Comisión de Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en la Participación Política en la implementación de los mecanismos que favorezcan a una cultura institucional incluyente, no discriminatoria, sin violencia política, no sexista, el respeto de los derechos humanos en el Instituto;	Porcentaje de mecanismos de tendencias a favorecer la cultura institucional incluyente, no discriminatoria, sin violencia política y de respeto a los derechos humanos	Acciones implementadas para favorecer la cultura institucional incluyente, no discriminatoria, sin violencia política y de respeto a los derechos humanos	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.2	Coadyuvar con la Comisión de Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en	Porcentaje de actividades implementadas para promover la cultura de la no violencia y no discriminación	Diseñar e implementar acciones encaminadas a promover la cultura de la no	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	la Participación Política en el diseño y ejecución de actividades para promover la cultura de la no violencia y no discriminación en el marco del ejercicio de los derechos políticos y electorales de las mujeres;		violencia y no discriminación						
Actividad 1.3	Coadyuvar con la Comisión de Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en la Participación Política en el diseño e implementación de una estrategia de difusión en medios de comunicación de campañas de sensibilización y prevención de conductas que constituyen	Porcentaje de implementación de acciones de difusión en medios de comunicación de campañas de sensibilización y prevención de conductas que constituyen violencia política contra las mujeres en razón de género	Diseñar e implementar una campaña de difusión en medios de comunicación y en redes sociales para sensibilizar a la población del estado sobre la prevención de conductas que constituyen violencia política contra las mujeres en razón de género	Campañas diseñadas / Campañas implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	violencia política contra las mujeres en razón de género;								
Actividad 1.4	Impulsar y dar seguimiento a las actividades de vinculación para la suscripción de convenios relacionados con la participación política efectiva de las mujeres, así como con la prevención de la violencia política en razón de género.	Porcentaje de acciones realizadas para promover la suscripción de convenios relacionados con la participación política efectiva de las mujeres, así como con la prevención de la violencia política en razón de género.	Promover con aliados estratégicos la suscripción de convenios para promover la participación política efectiva de las mujeres, así como con la prevención de la violencia política en razón de género	Convenios programados /Convenios suscritos	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.5	Elaborar los materiales didácticos para capacitar al personal del Instituto para prevenir, atender y erradicar la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como en igualdad	Porcentaje de materiales didácticos elaborados para capacitar al personal del Instituto para prevenir, atender y erradicar la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como en igualdad sustantiva y no discriminación.	Elaborar materiales didácticos para capacitar al personal del Instituto para prevenir, atender y erradicar la violencia política contra las mujeres en razón de género,	Materiales didácticos proyectados / Materiales didácticos elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	sustantiva y no discriminación.		así como en igualdad sustantiva y no discriminación						
Actividad 1.6	Capacitar al personal del Instituto para prevenir, atender y erradicar la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como en igualdad sustantiva y no discriminación.	Porcentaje de personal del Instituto capacitado sobre prevención de la discriminación, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como en igualdad sustantiva y no discriminación.	Capacitar al personal del IMPEPAC sobre prevención de la discriminación, atención y erradicación de la violencia política contra las mujeres en razón de género, así como en igualdad sustantiva y no discriminación	Personal del IMPEPAC / Personal capacitado	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.7	Coadyuvar con la Comisión de Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en la implementación de la perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos, en las	Porcentaje de acciones implementadas al interior del IMPEPAC para implementar la de la perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos, en las tareas institucionales.	Diseñar e implementar acciones para de perspectiva de género y el enfoque de derechos humanos, en las tareas institucionales;	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	tareas institucionales.								
Actividad 1.8	Coadyuvar con la Comisión de Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en la difusión, promoción y formación en materia de derechos humanos y género, dirigidas a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional y al personal de la Rama Administrativa.	Porcentaje de acciones para la difusión, promoción y formación en materia de derechos humanos y género, dirigidas a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional y al personal de la Rama Administrativa.	Diseñar e implementar acciones para la difusión, promoción y formación en materia de derechos humanos y género, dirigidas a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional y al personal de la Rama Administrativa	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.9	Coadyuvar con la Comisión de Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en la implementación	Porcentaje de acciones y mecanismos para lograr una cultura institucional incluyente, no discriminatoria y no sexista en el Instituto	Diseño e implementación de acciones y mecanismos para lograr una cultura institucional incluyente, no	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	de los mecanismos que favorecen una cultura institucional incluyente, no discriminatoria y no sexista en el Instituto;		discriminatoria y no sexista en el Instituto						
Actividad 1.10	Coadyuvar con la Comisión de Fortalecimiento de la Igualdad de Género y No Discriminación en la implementación de una estrategia de difusión en medios de comunicación de campañas de sensibilización y prevención de conductas que constituyen violencia política electoral en razón de género.	Porcentaje de acciones de difusión en medios de comunicación de campañas de sensibilización y prevención de conductas que constituyen violencia política electoral en razón de género.	Diseño e implementación de una estrategia de difusión en medios de comunicación de campañas de sensibilización y prevención de conductas que constituyen violencia política electoral en razón de género.	Acciones programadas / Acciones realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4: PARIDAD DE GÉNERO, DERECHOS HUMANOS Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.11	Llevar la estadística en materia de paridad en el registro de candidaturas y en la asignación de diputaciones de representación proporcional y regidurías	Porcentaje de estadísticas elaboradas	Llevar un registro actualizado de las candidaturas y la asignación de cargos a diputaciones y ayuntamientos, a partir de la información proporcionada por la DEOyPP	Estadísticas programadas / Estadísticas elaboradas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.12	Llevar la estadística en materia de candidaturas indígenas	Porcentaje de estadísticas elaboradas	Llevar un registro actualizado de las candidaturas indígenas a partir de la información proporcionada por la DEOyPP	Estadísticas programadas / Estadísticas elaboradas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.13	Elaborar materiales didácticos y de difusión en materia de candidaturas indígenas	Porcentaje de materiales didácticos y de difusión en materia de candidaturas indígenas	Elaborar y distribuir materiales didácticos y de difusión sobre derechos político-electorales de las personas y comunidades indígenas	Materiales didácticos y de difusión programados /Materiales didácticos y de difusión elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN: Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos. Artículo 101:fraccion I									

PROYECTO 5: DERECHOS POLÍTICO-ELECTORALES DE LAS PERSONAS INDÍGENAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que las personas de los pueblos indígenas del estado de Morelos participen en el proceso electoral 2020 – 2021 en condiciones de equidad	Porcentaje de participación de las personas indígenas del estado en el proceso electoral local	Participación de las personas indígenas del estado en el proceso electoral local	Total de personas indígenas en el estado / total de personas indígenas que participaron en el proceso electoral local	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que las personas indígenas del estado ejerzan sus derechos políticos electorales participando en el proceso electoral local a través de las diversas opciones a que tienen derecho	Porcentaje de participación de las personas indígenas del estado en el proceso electoral local	Personas indígenas participantes en el proceso electoral a través de las diversas opciones a que tiene derecho	Total de personas indígenas en el estado / total de personas indígenas que participaron en el proceso electoral local	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componentes	Realizar acciones que propicien la participación de las personas indígenas del estado en el proceso electoral local 2020-2021	Porcentaje de acciones implementadas para propiciar la participación de las personas indígenas	Acciones implementadas para propiciar la participación de las personas indígenas	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5: DERECHOS POLÍTICO-ELECTORALES DE LAS PERSONAS INDÍGENAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Verificar que se implementen las acciones que propicien la participación de las personas indígenas del estado en las diversas candidaturas a cargos de elección popular durante el proceso electoral local 2020-2021	Porcentaje de acciones implementadas para propiciar la participación de las personas indígenas	Acciones implementadas para propiciar la participación de las personas indígenas en las diversas candidaturas a cargos de elección popular local	Acciones programadas / Acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2	Elaborar los materiales didácticos para capacitar a las personas indígenas que participen en las diferentes etapas del proceso electoral local.	Porcentaje de materiales didácticos elaborados para capacitar a las personas indígenas que participen en las diferentes etapas del proceso electoral local.	Elaborar materiales didácticos para a las personas indígenas que participen en las diferentes etapas del proceso electoral local	Materiales didácticos proyectados / Materiales didácticos elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 3	Impulsar la participación de las personas indígenas en el proceso electoral local	Porcentaje de acciones de difusión en medios de comunicación de campañas de sensibilización	Diseño e implementación de una estrategia de difusión en medios de	Acciones programadas / Acciones realizadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 5: DERECHOS POLÍTICO-ELECTORALES DE LAS PERSONAS INDÍGENAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	mediante la implementación de una estrategia de difusión en medios de comunicación que les informe de sus derechos político electorales		comunicación de campañas de sensibilización y difusión de los derechos político electorales de las personas indígenas						
Actividad 4	Llevar la estadística en materia de candidaturas indígenas	Porcentaje de estadísticas elaboradas	Llevar un registro actualizado de las candidaturas indígenas a partir de la información proporcionada por la DEOyPP	Estadísticas programadas / Estadísticas elaboradas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 5	Elaborar materiales de difusión en materia de candidaturas indígenas	Porcentaje de materiales didácticos y de difusión en materia de candidaturas indígenas	Elaborar y distribuir materiales didácticos y de difusión sobre derechos político electorales de las personas y comunidades indígenas	Materiales didácticos y de difusión programados /Materiales didácticos y de difusión elaborados	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5: DERECHOS POLÍTICO-ELECTORALES DE LAS PERSONAS INDÍGENAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 6	Orientar a las personas sobre los derechos político electorales de las comunidades indígenas	Porcentaje de orientaciones sobre derechos político electorales de las personas indígenas	Atender y orientar a las personas que soliciten asesoría o información sobre los derechos político electorales de las personas indígenas	Orientaciones programadas / Orientaciones brindadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 7	Diseñar e implementar una estrategia para poner al alcance de las personas indígenas materiales didácticos y de difusión a través de medios alternos que permitan su acceso sin riesgos sanitarios	Porcentaje de implementación de estrategias que permitan el acceso de las personas a materiales didácticos y de difusión sin riesgos sanitarios	Buscar y en su caso diseñar opciones para que las personas indígenas accedan a materiales didácticos y de difusión sin riesgos sanitarios	Acciones diseñadas/acciones implementadas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

*DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y
FINANCIAMIENTO*

PROYECTO 1. RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL ORIGEN, USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	<p>Registrar las operaciones financieras del Instituto de conformidad con las disposiciones normativas emitidas por la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los acuerdos del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC), EL Consejo Estatal de Armonización (CEAC), la normativa interna y las disposiciones fiscales vigentes con el fin de emitir información útil, en tiempo real, que coadyuve en la toma de decisiones, la transparencia y la rendición de cuentas.</p>	Registro de operaciones financieras	<p>Se refiere al registro contable y presupuestal de todas las operaciones de ingresos del IMPEPAC, para poder emitir los estados financieros del mismo</p>	<p>Operaciones realizadas Vs. Operaciones contables y presupuestales registradas.</p>	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL ORIGEN, USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Cumplir con la normatividad vigente de la Ley de Fiscalización y Rendición de cuentas del Estado, así como con el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Morelos	Normatividad aplicada	Se refiere a la aplicación de la normatividad en relación con la elaboración de todos los informes que surjan de la DEAF entre otros la cuenta pública.	Rendición de informes que indica la ley Vs. Informes entregados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente	Contar con un sistema administrativo que permita armonizar contablemente la Cuenta Pública que se encuentra regulada por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y el Consejo Estatal de Armonización Contable (CEAC).	Presupuesto de egresos integrado	Se refiere a la integración en un solo documento de presupuesto de egresos de todos los proyectos de las áreas del IMPEPAC.	Presupuesto de egresos integrado Vs. Presupuesto de egresos entregado.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL ORIGEN, USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1.	Integrar el sustento legal para incorporarse a las actividades contables del IMPEPAC	Sustento legal incorporado a las actividades contables del IMPEPAC	Se refiere a que se integre el sustento legal a las actividades contables del IMPEPAC	Actividades integradas con sustento legal vs total d actividades contables dl IMPEPAC	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Elaborar el anteproyecto del presupuesto anual	Anteproyecto de presupuesto elaborado	Se refiere a la elaboración del anteproyecto del presupuesto anual, integrando las necesidades de cada área del Instituto	Anteproyecto de presupuesto integrado. Vs. Anteproyecto de presupuesto entregado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.3	Cumplir en tiempo y forma con la elaboración y entrega de la Cuenta Pública del IMPEPAC ante el Órgano de Fiscalización Superior del Estado.	Entrega de cuenta pública	Se refiere a la entrega de la cuenta pública dentro del término que marca la ley y las políticas del Gobierno del Estado de Morelos.	Entrega de cuenta pública en fechas establecidas. Vs. Total de cuentas públicas por entregar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.4	Llevar el control y seguimiento de las obligaciones patronales de carácter fiscal federal y local, para cumplir en	Obligaciones patronales fiscales federales y estatales	Se refiere al cumplimiento de las obligaciones patronales y fiscales del SAT, IMSS, INFONAVIT y con	Obligaciones de carácter fiscal federal y estatales cumplidas Vs.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL ORIGEN, USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	tiempo y forma ante el SAT, el IMSS, el INFONAVIT y el Gobierno del Estado de Morelos.		el Gobierno del Estado, en tiempo y forma	Tota de obligaciones de carácter fiscal federal y estatales					
Actividad 1.5	Ejercer el presupuesto anual asignado al IMPEPAC mediante los parámetros de programación y control presupuestal.	Presupuesto anual	Se refiere al ejercicio del presupuesto asignado al IMPEPAC, bajo los parámetros de programación y control presupuestal	Presupuesto anual ejercido Vs. Presupuesto anual asignado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.6	Aplicar las normas vigentes del Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal.	Normas aplicadas del Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal	Se refiere a que se cumpla con la normatividad establecida en el Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal del Instituto	Normas aplicadas dl Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y Control Presupuestal Vs. Total de normas establecidas en el Manual de Racionalidad, Austeridad, Disciplina y	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL ORIGEN, USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				Control Presupuestal					
Actividad 1.7	Implementar y capacitar para el manejo de una herramienta informática administrativa, que permita concluir con la armonización contable y facilitar e integrar las operaciones contables y presupuestales, construyendo automáticamente la contabilidad con un enfoque de gestión.	Contabilidad al 100% armonizada	Se refiere que se deberá de aplicar las herramientas informáticas para integrarlas en las operaciones contable administrativa.	Herramienta informática administrativ as asignada/ Herramienta informática administrativ a realizada.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.8	Integración y actualización de expedientes únicos de personal digitalizados que faciliten el seguimiento y control de los mismos, conforme a la normatividad	Digitalización de expedientes	Se refiere al desarrollo de la integración y actualización de los expedientes digitalizados del personal que integra el IMPEPAC	Total, de Expedientes digitalizados/to tal de expedientes de la plantilla laboral del IMPEPAC	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. RENDICIÓN DE CUENTAS SOBRE EL ORIGEN, USO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	<p> fijada en materia de protección de datos personales y al establecimiento de optimización de recursos, a fin de dar exacto cumplimiento a los criterios de eficiencia, imparcialidad y honradez en el proceso de contratación y movimientos de personal. </p>								
Actividad 1.9	<p> Desincorporar los bienes muebles obsoletos de acuerdo con el CONAC y el archivo documental de conformidad con la Ley Estatal de Documentación y Archivo de Morelos en su capítulo 5 "Organismos Autónomos". </p>	Bienes muebles desincorporados	<p> Se refiere a la codificación de los elementos que se asociaran con la desincorporación de los bienes muebles obsoletos. </p>	Bienes muebles obsoletos desincorporados/ Total de bienes muebles obsoletos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 2. FORTALECIMIENTO DE INSTITUCIONES DEMOCRÁTICAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir al fortalecimiento del régimen de partidos políticos.	Régimen de partidos políticos	Se refiere a apoyo para lograr el fortalecimiento del régimen de partidos políticos	Régimen de partidos políticos fortalecidos/ total de regímenes de partidos políticos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Garantizar el financiamiento público a los partidos políticos al que tengan derecho conforme al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos.	Financiamiento público	Se refiere a la aplicación de la Normatividad para garantizar el financiamiento público de los Partidos Políticos conforme a derecho.	Financiamiento público de partidos políticos otorgado/ total de Financiamiento público de partidos políticos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente	Entregar en tiempo y forma el pago de prerrogativas a los partidos políticos con registro Nacional y Estatal. Dotar a los partidos políticos dentro del Instituto de espacios,	Pago de prerrogativas y dotación de recursos y oficinas	Se refiere a que se les debe dar el pago de prerrogativas, así como un espacio y mobiliario necesario a los partidos políticos dentro del Instituto	Pago de prerrogativas integrado/ pago de prerrogativas entregado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 2. FORTALECIMIENTO DE INSTITUCIONES DEMOCRÁTICAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	mobiliario y equipo de oficina e insumos, para que desarrollen sus actividades de representación ante el mismo.								
Actividad 1.1	Suministrar a los partidos políticos del financiamiento público al que tengan derecho conforme al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos.	Financiamiento público	Se refiere a que se le debe proporcionar el financiamiento que les corresponde a los partidos políticos en base al CIPEEM	Financiamiento público de partidos políticos entregado/Financiamiento público de partidos políticos por entregar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Conocer y aplicar el calendario presupuestal conforme al cual se otorga a los partidos políticos el financiamiento público.	Calendario presupuestal	Se refiere a que se le debe otorgar a los partidos políticos su financiamiento en base a un calendario presupuestal	Calendario presupuestal propuesto/calendario presupuestal aprobado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 2. FORTALECIMIENTO DE INSTITUCIONES DEMOCRÁTICAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Conocer el cálculo para determinar los límites del financiamiento privado aplicable a los partidos políticos con registro en el Estado para el ejercicio 2021	Financiamiento privado	Se refiere a conocer el cálculo de los límites del financiamiento privado a los que de acuerdo con la normatividad vigente tienen derecho los partidos políticos	Financiamiento privado / Total de Financiamiento privado aprobado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.4	Realizar los trámites ante las instancias correspondientes para asegurar la radicación de los recursos financieros.	Radicación de los recursos financieros	Se refiere a que para asegurar los recursos financieros se deben realizar trámites preliminares.	Trámites realizados/Total de trámites por realizar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 3. CUMPLIMIENTO CON LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA QUE CORRESPONDAN A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	La observancia obligatoria de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos	Se refiere a que se debe cumplir con lo establecido en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos	Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos aplicada/ Total de artículos por aplicar de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Morelos.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Propósito	Cumplir con la normatividad vigente en materia de Transparencia.	Normativa en materia de Transparencia	Se refiere a que se debe de trabajar y acatar la Ley de transparencia.	Normatividad consultada/Tal de normatividad de la materia de Transparencia	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Componente	Entregar en tiempo y forma la información solicitada en la Plataforma Nacional de Transparencia.	Entrega de información para nutrir la Plataforma Nacional de Transparencia.	Se refiere a que se debe de subir la información requerida en la Plataforma Nacional de Transparencia	Información requerida en la Plataforma Nacional de Transparencia/ Total de información subida en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. CUMPLIMIENTO CON LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA QUE CORRESPONDAN A LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Realizar la actualización mensual de la información en la Plataforma Nacional de Transparencia.	Actualización de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Se refiere a que se debe de actualizar la información requerida mensualmente en la Plataforma Nacional de Transparencia	Actualización de información en la Plataforma Nacional de Transparencia/ Total de información por actualizar en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Atención de solicitudes de información.	Solicitudes de información	Se refiere a que se le debe dar atención y seguimiento a las solicitudes de información.	Solicitudes de información atendidas/ Total de solicitudes.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Realizar la clasificación del archivo.	Archivo clasificado	Se refiere a la codificación de los elementos que se asociaran con las diferentes categorías para individualizar y sistematizar la colocación y distribución del archivo clasificado	Archivo clasificado/ Total de información por clasificar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Apoyar en el desarrollo de las actividades administrativas del Proceso Electoral 2020-2021.	Actividades administrativas del proceso electoral 2020-2021	Se refiere a todas las actividades que se deben de realizar durante el proceso electoral 2020-2021	Actividades realizadas/ actividades programadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Ser un apoyo permanente del IMPEPAC en las actividades administrativas tendientes a fortalecer el proceso electoral 2020-2021	Actividades administrativas del proceso electoral 2020-2021	Se refiere al apoyo para el cumplimiento de las actividades administrativas en el proceso electoral 2020-2021	Actividades realizadas/ actividades programadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente	Ser un apoyo permanente en la parte administrativa para los Consejos Electorales Distritales y Municipales. Impresiones y publicaciones elaboradas y entregadas oportunamente. Programa de mantenimiento	Consejos Electorales Distritales y Municipales	Se refiere a los recursos que serán necesarios tales como publicaciones, mantenimiento, parque vehicular, inmuebles, alimentos, insumos, durante el desarrollo del proceso electoral 2020-2021.	Apoyos brindados/ Total de apoyos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	correctivo y preventivo implementado para el parque vehicular patrimonio del IMPEPAC. Apoyos de materiales y suministros entregados a los Consejos Distritales y Municipales. Inmuebles habilitados en donde quedaron instalados los Consejos Distritales y Municipales. Apoyo en alimentos entregados oportunamente de acuerdo con las peticiones recibidas y autorizadas.								

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Apoyos logísticos otorgados en los eventos que se desarrollen en el Instituto.								
Actividad 1.1	Atender, prevenir y lograr condiciones de trabajo saludables frente al riesgo de COVID-19	Condiciones saludables ante el COVID-19	Se refiere a que se atenderá y prevendrá al personal del IMPEPAC, ante la presente situación sanitaria, para ofrecer as condiciones de trabajo sin riesgo para su salud.	Condiciones de trabajo saludables/ Total, de riesgos de trabajo presentados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Consejos Electorales Distritales y Municipales.									
Actividad 1.2	Realizar mantenimiento correctivo de los inmuebles que ocupan los Consejos Distritales y Municipales	Bienes Inmuebles habilitados de Consejos Distritales y Municipales	Se refiere a que se le debe de dar el mantenimiento a los bienes inmuebles de los Consejos Distritales y Municipales durante en	Mantenimiento realizado a inmuebles/ Total de inmuebles que ocupan los Consejos Distritales y Municipales	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			proceso electoral 2020-2021						
Actividad 1.3	Realizar gestión administrativa de contratación en los inmuebles en donde se encuentran instalados los Consejos Electorales Distritales y Municipales.	Inmuebles contratados para instalar los Consejos Distritales y Municipales	Se refiere al proceso para realizar la contratación de los inmuebles que hayan sido aprobados en el seno del Consejo Estatal Electoral	Inmuebles contratados/ Total, de inmuebles por contratar.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Apoyar en caso necesario, el pago de arrendamiento y depósitos en garantía de Consejos Distritales y Municipales.	Pago oportuno de arrendamientos y depósitos para los inmuebles que ocuparan los Consejos Distritales y Municipales	Se refiere a que se deberán de entregar los pagos y depósitos en garantía para la contratación de los inmuebles que ocuparán los Consejos Distritales y Municipales	Pagos y depósitos realizados/ Total de pagos y depósitos por realizar.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.5	Efectuar adquisición de mobiliario y equipo que soliciten a la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento para apoyar en el equipamiento de los Consejos Electorales Municipales y Distritales.	Adquisición de bienes muebles para el apoyo del IMPEPAC y de los Consejos Distritales y Municipales	Se refiere la adquisición de mobiliario y equipo necesario para la operación de los Consejos Distritales y Municipales	Mobiliario y equipo adquirido/ Total de mobiliario y equipo requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Efectuar impresiones de lonas y sellos de goma para los Consejos Electorales Distritales y Municipales.	Impresiones de lonas y sellos requeridas para Consejos Distritales y Municipales.	Se refiere a la realización entiendo y forma de impresiones de lonas y sellos de goma para la operación de los Consejos Distritales y Municipales.	Impresiones y sellos elaborados/ Total de impresiones y sellos requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.7	Asegurar que los Consejos Electorales Distritales y Municipales cuenten con	Equipados con scanner a los Consejos Distritales y Municipales	Se refiere a que todos los Consejos Distritales y Municipales deben contar con los equipos	Equipo de scanner entregados/ Total de equipos de scanner requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	equipo para para scanear.		necesarios de scanner para realizar las labores encomendadas						
Actividad 1.8	Asegurar se cuenta con equipo para proyección en los Consejos Distritales y Municipales, cuando sea solicitado.	Consejos Distritales y Municipales equipados con equipos de proyección	Se refiere a que todos los Consejos Distritales y Municipales deben contar con los equipos necesarios para proyección y poder realizar las labores encomendadas	Equipo de proyección entregados/ Total de equipos de proyección requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.9	Asegurar cuenten con material de limpieza y de papelería para la operación de los Consejos Distritales y Municipales.	Consejos Distritales y Municipales equipados con material de limpieza y papelería	Se refiere a que los Consejos Distritales y Municipales deben contar con el material de limpieza y papelería para realizar las labores encomendadas	Material de limpieza y papelería entregados/ Total de material de limpieza requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.10	Realizar las contrataciones de servicios como CFE, telefonía, internet, servicio de agua potable, etc.	Contrataciones realizadas de servicios en los Consejos Distritales y Municipales	Se refiere a que se realizarán las contrataciones de los servicios de luz, teléfono, agua potable, e internet en los Consejos Distritales y Municipales	Contratación de servicios realizados/ Total de contratación de servicios requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.11	Efectuar pagos de servicios que se generen en los Consejos Distritales y Municipales (CFE, agua, teléfono, internet, etc.).	Pagos de servicios en tiempo y forma en los Consejos Distritales y Municipales	Se refiere a que se deberán efectuar los pagos correspondientes a los servicios necesarios de luz, agua, teléfono, e internet de los Consejos Distritales y Municipales	Pagos de servicios realizados/ Total de pagos de servicios por realizar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Impresiones y Publicaciones									

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.12	Realizar las impresiones que requieran para las funciones las áreas operativas del IMPEPAC y los Consejos Distritales y Municipales	Impresiones realizadas para apoyo de las áreas operativas	Se refiere a que se deberán realizar las impresiones que requieran las áreas operativas del IMPEPAC y los Consejos Distritales y Municipales	Impresiones solicitadas/ Total de impresiones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Parque vehicular									
Actividad 1.13	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular patrimonio del IMPEPAC	Mantenimiento preventivo y correctivo realizado al parque vehicular	Se refiere a que el parque vehicular del Instituto deberá encontrarse en las mejores condiciones de uso realizando el mantenimiento correctivo y preventivo de acuerdo a la disponibilidad presupuestal.	Mantenimiento realizado/ Mantenimiento requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.14	Realizar las gestiones para la adquisición de parque vehicular para apoyar la operación del IMPEPAC.	Adquisición de parque vehicular	Se refiere a la adquisición de unidades que apoyen la operación del Instituto.	Vehículos adquiridos/ Total de vehículos programados para adquirirse.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Mantenimiento									
Actividad 1.15	Actualización del software del equipo de sonido para grabar sesiones del Consejo Estatal Electoral y Comisiones del IMPEPAC.	software del equipo de sonido para grabar sesiones	Se refiere a que se deberá de estar en constante actualización del software del equipo de sonido para, grabar las sesiones del Consejo.	actualización de software requerido/ Total de actualización de software realizado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.16	Pintar inmueble del IMPEPAC	Inmueble del IMPEPAC	Se refiere a que se deberá de dar mantenimiento de pintura a las instalaciones del IMPEPAC	Inmueble pintado/total de áreas por pintar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.17	Arreglar inmuebles del IMPEPAC y Consejos Distritales y Municipales	Arreglo de Inmuebles del IMPEPAC y Consejos Distritales y Municipales	Se refiere a que se le deberá de dar mantenimiento a los bienes inmuebles del IMPEPAC y a los Consejos Distritales y Municipales	Bienes inmuebles arreglados/ Total de bienes inmuebles por arreglar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.18	Apoyar los eventos que se desarrollen en el IMPEPAC.	Eventos desarrollados en el IMPEPAC	Se refiere a que se le dará el apoyo necesario para la realización de eventos en el IMPEPAC	Eventos apoyados/ Total de eventos realizados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.19	Llevar a cabo la adquisición de lámparas de emergencia.	Adquisición de Lámparas de emergencia	Se refiere a que se deberá realizar las compras de lámparas de emergencia para atender las necesidades institucionales	Lámparas requeridas/ Total de lámparas adquiridas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.20	Llevar a cabo la recarga de extintores del IMPEPAC y bodega.	Recarga extintores	Se refiere a que deberá de realizarse la recarga de los extintores existentes en el Instituto	Extintores recargados requeridos/ Total de extintores existentes en el Instituto	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Inmuebles									
Actividad 1.21	Contratar bodegas para el resguardo de mobiliario y equipo, material electoral y necesidades operativas.	Bodegas de resguardo	Se refiere a que se deberá de contar con bodegas necesarias para poder resguardar el mobiliario relacionado al proceso electoral	Bodegas requeridas/ Total de bodegas contratadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.22	Rentar inmueble para los eventos que desarrolle el Instituto.	Renta de inmueble para eventos	Se refiere a que se deberá de contar con un inmueble para la realización de los eventos que desarrolle el Instituto	Bien inmueble requerido/ Bien inmueble rentado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Alimentos									

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.23	Brindar los alimentos para atender las diferentes actividades del IMPEPAC Consejos Distritales y Municipales	Alimentos otorgados durante el proceso electoral 2020-2021	Se refiere a que durante el proceso electoral de conformidad con la disponibilidad presupuestal y a la aprobación de la DEAF se llevará a cabo la adquisición de alimentos.	Alimentos requeridos/ Total de alimentos brindados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.24	Apoyar la contratación de personal temporal y/o eventual	Contratación de personal temporal y/o eventual	Se refiere a la actualización de todos los trámites para efectuar la contratación de personal que apoyará el proceso electoral 2020-2021.	Trámites realizados para la contratación del personal eventual/Tot al de trámites requeridos.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.25	Capacitar al personal que ingrese a la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento.	Capacitación del personal temporal y/o eventual	Se refiere a contar con el procedimiento para la capacitación del personal temporal y/o eventual para apoyar el proceso electoral 2020-2021.	Capacitación de personal temporal y/o eventual esperado/ Capacitación de personal temporal y/o eventual requerido.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.26	Recabar información administrativa contable	Información administrativa Contable	Se refiere a que se deberá obtener toda información administrativa contable requerida	Información administrativa contable recopilada/in formación administrativa contable requerida	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.27	Establecer procedimientos para la correcta comprobación y registro de los recursos financieros.	Comprobación y registro de los recursos financieros.	Se refiere a que deberán existir procedimientos para la correcta comprobación y registro de los recursos del Instituto	Comprobaciones y registros de los recursos financieros realizados/Total de Comprobaciones y registros de los recursos financieros realizados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.28	Llevar control de gastos de Consejos Distritales y Consejos Municipales.	Control de gastos de Consejos Distritales y Consejos Municipales	Se refiere a que se deberá llevar un control para los gastos que se harán en los Consejos Distritales y Consejos Municipales	Gastos de Consejos realizados/Total de gastos de Consejos Distritales y Municipales.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.29	Elaborar contratos del personal temporal y/o eventual.	Contratos del personal temporal y/o eventual	Se refiere a que se realizarán contratos laborales para el personal temporal y/o eventual que ingrese al IMPEPAC	Contratos del personal temporal y/o eventual elaborados/Total de contratos del personal temporal y/o eventual	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 4. DESARROLLO DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.30	Elaborar contratos de arrendamiento de los inmuebles que serán sede de Consejos Distritales y Municipales	Contratos de arrendamiento de bienes inmuebles	Se refiere a la elaboración de contratos de arrendamiento de bienes inmuebles las que serán sedes de los Consejos Distritales y Municipales	Contratos de Arrendamiento de bienes inmuebles realizados/ Total contratos por realizar de inmuebles rentados como sede para instalar Consejos Distritales y Municipales	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 5. APOYO Y SEGUIMIENTO DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO Y COMITÉ PARA EL CONTROL DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMPEPAC.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Coadyuvar con la Comisión de Administración y Financiamiento y el Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC.	Desarrollo de la Comisión de Administración y Financiamiento y Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC.	Se refiere a que se colaborará con la Comisión de Administración y Financiamiento y el Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC.	Número de Comisiones y Comité apoyadas/Tot al de Comisiones de Admón. y Comité desarrollados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Propósito	Que las actividades institucionales de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento se lleven a cabo conforme a los lineamientos y que sean aprobadas por la Comisión de Administración y Financiamiento y de acuerdo con el tema que se trate por el Comité para el Control de Adquisiciones,	Actividades desarrolladas conforme a la Comisión de Administración y Financiamiento y al Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC.	Se refiere las actividades que realice la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento deberán ser bajo los lineamientos aprobados por la Comisión de Administración y en su caso del Comité de Adquisiciones.	Actividades institucionales realizadas/ Total de actividades institucionales realizadas conforme los lineamientos de la Comisión de Admón. y Comité de Adquisiciones .	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. APOYO Y SEGUIMIENTO DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO Y COMITÉ PARA EL CONTROL DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMPEPAC.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC.								
Componente	Apoyar el desarrollo de las actividades propias de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento y del proceso electoral 2020-2021.	Actividades de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento	Se refiere al cumplimiento de las actividades ordinarias y del proceso electoral que desarrolla la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento	Actividades realizadas/ Total de actividades requeridas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Preparar el orden del día, guiones, convocatorias y documentación soporte correspondiente a cada uno de los asuntos que se trate en la Comisión de Administración y Financiamiento y Comité de Adquisiciones.	Apoyo brindado en la Comisión de Administración y Financiamiento y Comité de Adquisiciones	Se refiere a que se deberá preparar los documentos necesarios para el desarrollo de la Comisión de Admón. y Comité de Adquisiciones.	Sesiones apoyadas/ Total de sesiones desarrolladas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. APOYO Y SEGUIMIENTO DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO Y COMITÉ PARA EL CONTROL DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMPEPAC.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Dar seguimiento al registro y cumplimiento de los acuerdos emanados de la Comisión de Administración y del Comité de Adquisiciones.	Acuerdos de la Comisión de Administración y del Comité de Adquisiciones.	Se refiere a que se le deberá dar seguimiento y verificar que se cumpla lo estipulado en los acuerdos emitidos por la Comisión de Administración y del Comité de Adquisiciones.	Acuerdos cumplidos/ Total de acuerdos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Integrar los expedientes de los asuntos sometidos a consideración de la Comisión de Administración y del Comité de Adquisiciones.	Expedientes de la Comisión de Administración y del Comité de Adquisiciones.	Se refiere a que se deberán de crear expedientes, y llevar su control derivado de cada uno de los asuntos sometidos a consideración por la Comisión de Administración y del Comité de Adquisiciones.	Expedientes registrados/ Total de expedientes integrados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Crear el expediente y levantar constancia de todos los actos que se realicen	Licitaciones o Concursos del IMPEPAC	Se refiere a que se deberán de crear expedientes, y llevar su control derivado de cada	Licitaciones o concursos registrados/ Total de Licitaciones o	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5. APOYO Y SEGUIMIENTO DE LA COMISIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO Y COMITÉ PARA EL CONTROL DE ADQUISICIONES, ENAJENACIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMPEPAC.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	con motivo de las licitaciones o concursos que efectúe este organismo electoral.		uno de las licitaciones y concursos que efectúe el Instituto	concursos efectuados					
Actividad 1.5	Elaborar el informe semestral de los acuerdos tomados por el Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC en las sesiones ordinarias y extraordinarias, para presentarlo al pleno del Consejo Estatal Electoral y elaborar el informe anual de la Comisión de Administración y Financiamiento con el mismo fin.	Informe semestral del Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC e informe anual de la Comisión de Admon.	Se refiere que cada seis meses se realizará un informe con base a los acuerdos del Comité para el Control de Adquisiciones, Enajenaciones, Arrendamientos y Servicios del IMPEPAC de las sesiones ordinarias y extraordinarias, las cuales se les presentará al Consejo Estatal Electoral, y el informe anual de la Comisión de Admon.	Informe semestral y anual elaborado/ Informe semestral y anual requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semestral
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la eficiente administración de los recursos materiales con que cuenta el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana, mediante la utilización de herramientas que apoyen y fortalezcan la operación, control y seguimiento buscando cada vez más el uso eficiente de los recursos públicos. Contribuir a la eficiente administración de los recursos materiales con que cuenta el IMPEPAC,	Administración adecuada de los recursos materiales que se brindan en el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.	Se refiere a la adecuada administración de los recursos materiales y servicios que se brindan en el Instituto.	Recursos materiales y servicios brindados/total de recursos materiales y servicios requeridos.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	mediante la utilización de herramientas que apoyen y fortalezcan la operación, control y seguimiento buscando cada vez más el uso eficiente de los recursos públicos.								
Propósito	Mantener y mejorar el sistema de administración de los recursos materiales, que satisfaga permanentemente e las necesidades y expectativas institucionales, promoviendo la eficiencia, la transparencia y la rendición de cuentas.	Sistema de administración de recursos materiales y servicios.	Se refiere a la aplicación del sistema de administración de recursos materiales y de bienes o de servicios para atender las necesidades y requerimientos de las diferentes áreas del IMPEPAC.	Recursos aplicados / total de recursos por ejercer.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente	Programa de mantenimiento del Instituto.	Mantenimiento y seguridad del IMPEPAC	Se refiere a la programación de mantenimiento y seguridad de	Programa de mantenimiento y seguridad contratado/	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	<p>Garantizar la vigilancia y seguridad en las instalaciones del Instituto.</p> <p>Atender los servicios generales del Instituto.</p>		las Instalaciones del IMPEPAC.	programa de mantenimiento y seguridad requerido.					
Adquisiciones									
Actividad 1.1	Realizar las compras de los materiales e insumos necesarios para la operación del IMPEPAC.	Adquisición de materiales e insumos.	Se refiere a la adquisición de los materiales e insumos solicitados para satisfacer la demanda de las diferentes áreas del IMPEPAC.	Adquisiciones realizadas/Total de adquisiciones programadas.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Adquirir en renta inmuebles requeridos para apoyar las actividades y servicios que se brindan en el Instituto.	Adquisición en renta inmuebles.	Se refiere a la adquisición en renta de inmuebles solicitados para satisfacer la demanda de las diferentes áreas del IMPEPAC.	Inmuebles rentados /Total de inmuebles en renta requeridos.	porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Mantenimiento									
Actividad 1.3	Realizar mantenimiento en las instalaciones del Instituto.	Mantenimiento de las instalaciones básicas (energía eléctrica, instalación hidráulica, seguridad de la estructura física) del inmueble y bienes del IMPEPAC	Se refiere a los procedimientos que se deben llevar a cabo para cuidar las instalaciones y fortalecer la seguridad de las personas.	Mantenimiento realizado/Tot al de mantenimiento programado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Conservar y mantener el inmueble en óptimas condiciones de operación, a fin de contar con instalaciones adecuadas y seguras, que permitan al personal realizar sus funciones eficientemente en el ámbito de su competencia	Mantenimiento de las instalaciones del IMPEPAC	Se refiere a los procedimientos que se deben llevar a cabo para cuidar las instalaciones y permitir al personal realizar sus funciones.	Mantenimiento realizado/tot al de mantenimiento programado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Servicios Generales									
Actividad 1.5	Llevar a cabo el control de plagas que representen riesgos para la salud o para las instalaciones y equipos.	Control de plagas	Se refiere a que se deberá de llevar acabo la fumigación en las instalaciones del Instituto.	Control de plagas realizadas/Control de plagas requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.6	Satisfacer las demandas o requerimientos en materia de vigilancia y seguridad	Vigilancia y seguridad	Se refiere a que se identificaran las necesidades en materia de vigilancia y seguridad en el Instituto	Vigilancia y seguridad otorgada/Vigilancia y seguridad requerida	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Atender los servicios generales del Instituto.	Servicios generales del IMPEPAC	Se refiere a que se deberán de atender los servicios generales que se necesiten en las diferentes áreas del Instituto.	Servicios generales solicitados/Servicios generales otorgados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Parque vehicular									

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.8	Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos patrimonio del IMPEPAC.	Mantenimiento realizado del parque vehicular	Se refiere a que se deberá realizar el mantenimiento de los vehículos propiedad del IMPEPAC	Mantenimiento efectuado/mantenimiento programado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.9	Cumplir con el Programa de verificación ambiental para los vehículos del Instituto.	Verificación de los vehículos del IMPEPAC	Se refiere a que se deberá realizar la verificación ambiental a los vehículos oficiales propiedad del IMPEPAC.	Verificación vehicular requerida/Verificación vehicular realizada	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semestral
Actividad 1.10	Realizar pagos de impuestos federales y estatales, así como contar con seguro para los vehículos institucionales.	Realización de pagos de impuestos y seguros del parque vehicular	Se refiere a efectuar los pagos de impuestos y seguros para tener en orden los vehículos institucionales.	Número de pagos realizados/total de pagos requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anuales
Informes y archivo									

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.11	Contar con la actualización de los inventarios del IMPECAC.	Registro y control de los bienes patrimoniales	Se refiere a la puesta en marcha del control de inventarios a través de medios digitales	Inventarios realizados a través de medios digitales/total de inventarios por realizarse.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.12	Elaborar los informes que le sean requeridos de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento para presentarlos a la Secretaría Ejecutiva.	Informes de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento	Se refiere a que se deberán elaborar informes por parte de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento, que deberán ser presentados ante la Secretaría Ejecutiva	Informes realizados/Total de informes requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensuales
Actividad 1.13	Elaborar Programa Operativo Anual de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento.	Programa Operativo Anual actualizado	Se refiere a la elaboración del Programa Operativo Anual, con aplicación de las normas y políticas del Instituto.	Programa Operativo Anual elaborado/Programa Operativo Anual requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 6. ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.14	Realizar la clasificación y actualización del archivo del IMPEPAC	Actualización y clasificación del Archivo	Se refiere a la actualización y clasificación del archivo, de acuerdo con la normatividad vigente.	Archivos actualizado/Total de archivo por clasificar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Insumos y Materiales									
Actividad 1.15	Atender y coordinar las solicitudes de suministro de materiales, mobiliario y equipo de transporte que requieran las áreas del instituto.	Solicitudes recibidas	Se refiere al cumplimiento en la entrega recepción de materiales, mobiliario y equipo de transporte solicitados por las áreas para apoyar la operación del Instituto	Solicitudes recibidas/Total de solicitudes atendidas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

DIRECCIÓN JURÍDICA

PROYECTO 1. APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Coadyuvar en la representación jurídica del IMPEPAC, así como proporcionar a las Direcciones y áreas técnicas que lo integran, el apoyo jurídico para otorgar certeza y legalidad a sus actos, fortaleciendo así a la institución en el cumplimiento de la normatividad.	Apoyo jurídico Institucional	Brindar apoyo jurídico a la Institución, a fin de otorgar certeza jurídica a los actos que deben ejecutar	Asesorías solicitadas/Asesorías otorgadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Lograr que el IMPEPAC, sus Direcciones y áreas técnicas que lo integran destaquen en la correcta aplicación de la normatividad, al momento de	Aplicación de la normatividad en las funciones en las Direcciones y áreas técnicas	Proporcionar a las Direcciones y áreas técnicas del IMPEPAC los elementos jurídicos para ejercer adecuadamente sus funciones.	Funciones desarrolladas con la correcta aplicación de la normatividad/ funciones desarrolladas sin la correcta	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	desarrollar sus funciones.			aplicación de la normatividad					
Componente 1	Representación Jurídica del IMPEPAC ante las autoridades jurisdiccionales y administrativas.	Representación jurídica	Referente a la representación legal ante las diversas autoridades por personal debidamente calificado.	Representaciones solicitadas/ representaciones efectuadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Comparecencia a diligencias ante autoridades jurisdiccionales administrativas en las que el IMPEPAC a Direcciones Ejecutivas, sean parte.	Comparecencia en diligencias judiciales y administrativas	Consistente en la presencia de personal capacitado jurídicamente para realizar las manifestaciones oportunas y necesarias a la defensa de los	Comparecencias efectuadas / incomparecencias	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			intereses del instituto.						
Actividad 1.2	Seguimiento de controversial en las que el IMPEPAC sea parte.	Control de las controversias	Proporcionar al Instituto la certeza de que en las controversias en que sea parte siempre serán atendidas y se efectuaran las diligencias necesarias.	Controversias con seguimiento/c onroversias sin seguimiento	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Elaborar las propuestas técnico-jurídicas para la solución de los conflictos.	Solución de conflictos	Brindar al IMPEPAC, los elementos jurídicos idóneos para una mejor solución de los conflictos en los que sea parte.	Conflictos existentes/ conflictos solucionados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Preparar los proyectos de informes circunstanciados y justificativos para el Consejo Estatal Electoral, Presidencia del Instituto y Secretaría Ejecutiva.	Informes circunstanciados y justificativos	Brindar la justificación adecuada a los actos de Consejo Estatal Electoral Presidencia y Secretaría Ejecutiva del IMPEPAC, en el momento que sean impugnados por supuesta contravención a la normatividad electoral.	Informes circunstanciados y justificativos requeridos/ informes circunstanciados y justificativos rendidos.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 2	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva del IMPEPAC, en la organización, desarrollo y vigilancia de los asuntos de carácter jurídico sometidos a su consideración	Auxilio jurídico a la Secretaría Ejecutiva.	Consistente en proporcionar a la Secretaría Ejecutiva, el auxilio requerido para una correcta organización y vigilancia de los asuntos que le corresponde resolver.	Auxilio jurídico solicitado/ auxilio jurídico brindado	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.1	Elaborar los proyectos de acuerdo respecto de las consultas efectuadas por los partidos políticos y ciudadanos	Proyectos de acuerdos de consultas	Brindar a la Secretaria Ejecutiva, los proyectos de acuerdo respecto de las consultas que se realicen, con apego a la normatividad y demás criterios sostenidos por los órganos jurisdiccionales.	Total Proyectos solicitados/ proyectos entregados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.2	Elaborar los proyectos de acuerdo respecto de los asuntos sometidos a su consideración en materia electoral.	Proyectos de acuerdo de diversos asuntos	Brindar a la Secretaria Ejecutiva, los proyectos de acuerdo, con apego a la normatividad y demás criterios sostenidos por los órganos Jurisdiccionales.	Total de Proyectos solicitados/ proyectos entregados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 3	Asesoría jurídica a las Direcciones y áreas técnicas del IMPEPAC	Asesoría Legal	Brindar el debido seguimiento a los asuntos en los que las áreas del IMPEPAC sean parte a fin de brindar la solución jurídica más óptima.	Total de controversias/ Solución de Controversia	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3.1	Elaborar análisis jurídicos que requieran o soliciten las distintas áreas de IMPEPAC.	Análisis jurídicos	Proporcionar a las Direcciones Ejecutivas y áreas técnicas análisis jurídicos.	Total de análisis jurídicos requeridos/ análisis jurídicos proporcionados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3.2	Elaborar proyectos de convenios y contratos.	Convenios y Contratos	Brindar a las Direcciones y demás áreas técnicas que conforman el IMPEPAC, la certeza jurídica de que las cláusulas	Total de convenios y contratos solicitados/ Total de convenios y contratos elaborados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			establecidas en los diversos contratos y convenios sean acordes a la normatividad						
Actividad 3.3	Análisis y actualización de los diversos reglamentos lineamientos, manuales e Instructivos que requiere el Instituto para el cumplimiento de sus fines y actividades.	Análisis y actualización de normatividad interna	Brindar a las Direcciones y demás áreas que conforman e IMPEPAC, la normatividad necesaria para cumplir con sus fines en el orden jurídico adecuado	Total de reglamentos, lineamientos y manuales solicitados / total de reglamentos, lineamientos y manuales entregados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA SON TOTALMENTE NECESARIAS E INDISPENSABLES, SIN EMBARGO NINGUNO DE LOS PROYECTOS PUEDEN ELIMINARSE O DISMINUIR ACTIVIDADES .ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE CON LOS POCOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA DIRECCIÓN JURÍDICA SE REALIZAN Y CUMPLEN LAS TAREAS, PERO PARA EFICIENTAR LAS MISMAS SE REQUIERE DE MANERA URGENTE RECURSOS ECONÓMICO PARA INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL EN RAZÓN DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021, ASÍ COMO SE PROPORCIONEN VEHÍCULOS PARA LA DIRECCIÓN Y DEMÁS MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS DIARIAS DENTRO DE ESTE PERIODO.									

PROYECTO 2. REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN A LA NORMATIVIDAD DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que el IMPEPAC cuente con un marco jurídico, armonizado con las legislaciones electorales actuales.	Marco jurídico	Brindar al IMPEPAC un marco jurídico acorde con la legislación electoral vigente.	Marco jurídico solicitado/marco jurídico elaborado	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Coadyuvar con la revisión y elaboración de los proyectos de reglamentación necesaria para que los procedimientos electorales sean justos y oportunos.	Proyectos de reglamentación.	Proporcionar al IMPEPAC una adecuada reglamentación para régimen dentro y fuera de los procedimientos electorales.	Proyectos de reglamentos solicitados/ proyectos de reglamentos elaborados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 1	Reglamentos debidamente actualizados y analizados.	Reglamentos	Analizar los reglamentos a finde que el IMPEPAC encuentre actualizado en cuanto a la aplicación	Análisis de reglamentos solicitado/ análisis de reglamentos elaborados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN A LA NORMATIVIDAD DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			Normativa electoral.						
Actividad 1.1	Elaboración de propuestas de reformas de cada uno de los elementos que integran el acervo normativo interno de MPEPAC	Elaboración de propuestas de reformar a los reglamentos de IMPEPAC	Brindar al IMPEPAC propuestas de reforma a los reglamentos de conformidad a la normatividad electoral vigente y criterios sostenidos por los máximos órganos jurisdiccionales.	Propuesta de reforma solicitadas/ propuestas de reforma elaboradas.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Someter al análisis de los Consejeros Electorales las propuestas de reforma de cada uno de los reglamentos que integran el acervo normativo Interno del IMPEPAC	Análisis de los Consejeros de las propuestas de reforma a reglamentos internos.	Brindar a los Consejeros Electorales las propuestas de reforma a la normatividad interna del Instituto, desde una perspectiva jurídica	Propuestas sometidas a análisis de consejeros / propuestas analizadas.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN A LA NORMATIVIDAD DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Reuniones de trabajo con las áreas del IMPEPAC, para el análisis y propuestas de reformas a los reglamentos.	Reuniones de trabajo para análisis de reformas.	Analizar en conjunto con las áreas del IMPEPAC las propuestas de reforma a los reglamentos, a fin de que se adecuen a los fines y propósitos de cada uno.	Reuniones solicitadas/reuniones desarrolladas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.1	Redacción de los reglamentos aprobados para el Consejo Estatal Electoral	Redacción de reglamentos	Elaborar los reglamentos de conformidad a las observaciones con las que sean aprobados	Reglamentos elaborados/reglamentos aprobados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
<p>JUSTIFICACIÓN: LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA SON TOTALMENTE NECESARIAS E INDISPENSABLES, SIN EMBARGO NINGUNO DE LOS PROYECTOS PUEDEN ELIMINARSE O DISMINUIR ACTIVIDADES. ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE CON LOS POCOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA DIRECCIÓN JURÍDICA SE REALIZAN Y CUMPLEN LAS TAREAS, PERO PARA EFICIENTAR LAS MISMAS SE REQUIERE DE MANERA URGENTE RECURSOS ECONÓMICO PARA INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL EN RAZÓN DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021, ASÍ COMO SE PROPORCIONEN VEHÍCULOS PARA LA DIRECCIÓN Y DEMÁS MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS DIARIAS DENTRO DE ESTE PERIODO.</p>									

PROYECTO 3. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que la Dirección jurídica de la Secretaría Ejecutiva, cuente con manuales actualizados para normar sus procedimientos y con ello brindar un apoyo institucional a la ciudadanía en general.	Manuales para normar los procedimientos de la Dirección Jurídica.	Brindar a la Dirección Jurídica los manuales sobre los cuales habrá de regir sus actuaciones	Procedimientos efectuados por la Dirección Jurídica/ Procedimientos efectuados por la Dirección Jurídica	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Propósito	Que la Dirección jurídica cuente con un manual de procedimientos con los elementos jurídicos necesarios para brindar tanto al IMPEPAC como a la ciudadanía en general, un mejor servicio, con la formulación de estrategias operativas y didácticas idóneas para llevar a cabo de manera	Adecuado desarrollo de las actividades de la Dirección	Proporcionar a las áreas de IMPEPAC, partidos políticos y público en general una debida y adecuada atención a los asuntos sometidos al análisis de la Dirección Jurídica.	Mejoramiento en la calidad de servicio/servicio aun con deficiencias	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	oportuna Y eficaz las actividades a desarrollar propias de la misma Dirección.								
Componente 1	Manual de Procedimientos de la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva aprobados y actualizados por el Consejo Estatal Electoral.	Manual de procedimientos aprobado por el Consejo.	Brindar al Consejo Estatal Electoral los elementos necesarios a fin de que apruebe el manual sobre el cual habrá de regir su actuar la Dirección Jurídica.	Manual aprobado/manual sujeto a modificación	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Identificación de las actividades que realiza la Dirección Jurídica fuera del proceso electoral y durante el proceso electoral	Actividades de la Dirección jurídica dentro y fuera de proceso electoral.	Lograr que la Dirección Jurídica tenga debidamente fijadas en un manual de organización las actividades que debe realizar dentro y fuera de los procesos electorales.	Actividades realizadas por la Dirección Jurídica dentro y fuera de proceso electoral/ actividades par realizar por la Dirección Jurídica dentro y fuera	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				de proceso electoral					
Actividad 1.2	Realización de reuniones de trabajo con las áreas de IMPEPAC, con el objeto de obtener opiniones respecto a las actividades que debe desarrollar la Dirección Jurídica	Reuniones de trabajo	Contar con un panorama general de las actividades que desarrolla la Dirección Jurídica con deficiencias, así como las que debe efectuar y que no ha contemplado	Reuniones solicitadas/reuniones efectuadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Elaboración de un plan de trabajo para revisar las actividades realizadas por la Dirección Jurídica	Planes de trabajo	Contar con un plan de trabajo que permita identificar que actividades realiza actualmente La Dirección jurídica y cuales son de su competencia y que aún no Realizar.	Planes de trabajo elaborados/planes de trabajos solicitados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Elaboración de la propuesta de actualización del manual de actividades de la Dirección Jurídica para ser sometidos a la consideración del Consejo Estatal Electoral	Manuales sometidos a consideración del consejo estatal electoral	Proporcionar al Consejo Estatal Electoral, los manuales sobre los cuales habrá de actuar la Dirección jurídica.	Propuestas del manual de actividades de la Dirección jurídica elaborada/pro puestas de actividades de la Dirección Jurídica sometida a la consideración del Consejo Estatal Electoral.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
<p>JUSTIFICACIÓN: LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA SON TOTALMENTE NECESARIAS E INDISPENSABLES, SIN EMBARGO NINGUNO DE LOS PROYECTOS PUEDEN ELIMINARSE O DISMINUIR ACTIVIDADES. ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE CON LOS POCOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA DIRECCIÓN JURÍDICA SE REALIZAN Y CUMPLEN LAS TAREAS, PERO PARA EFICIENTAR LAS MISMAS SE REQUIERE DE MANERA URGENTE RECURSOS ECONÓMICO PARA INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL EN RAZÓN DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021, ASÍ COMO SE PROPORCIONEN VEHÍCULOS PARA LA DIRECCIÓN Y DEMÁS MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS DIARIAS DENTRO DE ESTE PERIODO.</p>									



PROYECTO 4. SISTEMA ELECTRÓNICO DE SEGUIMIENTO DE PLAZOS Y TÉRMINOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que la Secretaría Ejecutiva y específicamente la Dirección Jurídica cuenten con un sistema electrónico que les permita conocer los requerimientos medios de impugnación y los informes rendidos en tiempo real.	Sistema electrónico de términos	Brindar a la Dirección Jurídica y Secretaría Ejecutiva, un sistema que le permita detectar los requerimientos vigentes y el plazo o término del que dispone para dar cabal cumplimiento.	Requerimientos solicitados por los órganos jurisdiccionales/Cumplimientos de requerimientos.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Lograr que la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva del IMPEPAC como área encargada de los trámites jurídicos, cumplimiento de requerimientos efectuados por los órganos jurisdiccionales, cumpla en tiempo y forma con los mismos.	Cumplimiento en tiempo y forma de requerimientos.	Proporcionar a la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, los elementos necesarios a fin de que tenga un control sobre los requerimientos efectuados.	Cumplimientos efectuados en tiempo/Cumplimientos fuera de término.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 4. SISTEMA ELECTRÓNICO DE SEGUIMIENTO DE PLAZOS Y TÉRMINOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Cumplimiento de requerimientos de los órganos jurisdiccionales, en tiempo y forma.	Requerimientos de órganos Jurisdiccionales.	Lograr que todos los requerimientos efectuados por los órganos jurisdiccionales se cumplan en los términos solicitados y acorde al tiempo otorgado para su cumplimiento.	Cumplimientos efectuados en tiempo/cumplimientos fuera de término	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Elaboración de calendario de plazos y términos	Calendario de plazos y términos	Contar con un calendario electrónico que envíe alertas que permitan identificar plenamente cuando un trámite está próximo a vencer.	Calendarios elaborados/Calendarios requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Monitoreo de la correspondencia que ingresa a la Secretaría Ejecutiva.	Control de correspondencia	Proporcionar a la Secretaría Ejecutiva un sistema que permita desde el momento de la recepción de	Correspondencia que ingresa a la Secretaría Ejecutiva/ correspondencia que se	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. SISTEMA ELECTRÓNICO DE SEGUIMIENTO DE PLAZOS Y TÉRMINOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			cualquier oficio o escrito, que se identifique si la Dirección Jurídica tiene término para cumplimiento.	turna a la dirección jurídica para tramite.					
Actividad 1.3	Desglose de trámites que debe efectuar la Dirección Jurídica sujeto a términos específicos.	Trámites de la Dirección Jurídica sujetos a plazos y términos.	Contar con un sistema electrónico que permita una oportuna identificación de aquella correspondencia que ingresa y que está sujeta a un término específico para su cumplimiento.	Trámites de término urgente/trámites de término gradual.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
<p>JUSTIFICACIÓN: LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA SON TOTALMENTE NECESARIAS E INDISPENSABLES, SIN EMBARGO, NINGUNO DE LOS PROYECTOS PUEDEN ELIMINARSE O DISMINUIR ACTIVIDADES. ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE CON LOS POCOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA DIRECCIÓN JURÍDICA SE REALIZAN Y CUMPLEN LAS TAREAS, PERO PARA EFICIENTAR LAS MISMAS SE REQUIERE DE MANERA URGENTE RECURSOS ECONÓMICO PARA INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL EN RAZÓN DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021, ASÍ COMO SE PROPORCIONEN VEHÍCULOS PARA LA DIRECCIÓN Y DEMÁS MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS DIARIAS DENTRO DE ESTE PERIODO.</p>									

PROYECTO 5. COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr que el IMPEPAC, cuente con una unidad técnica especializada en materia de lo contencioso electoral, misma que este dotada de personal suficiente y capacitado, a fin de que las quejas y/o denuncias recibidas sean tramitadas en tiempo y forma de conformidad con la normatividad electoral.	Unidad especializada en lo contencioso electoral.	Proporcionar al instituto, una unidad que tenga los elementos necesarios y suficientes para sustanciar las quejas y/o denuncias recibidas, de conformidad con la normatividad establecida para tal efecto.	Quejas resueltas en tiempo y forma/ Quejas resueltas fuera de término y con deficiencias.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Lograr el desahogo eficaz en la sustanciación de los procedimientos ordinarios y especiales sancionadores y las actividades encomendadas	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas en la sustanciación de los procedimientos sancionadores.	Brindar a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas, la certeza de que los procedimientos sancionadores serán tramitados	Solicitud de apoyo por la Secretaria Ejecutiva para sustanciar procedimientos/Procedimie	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	por la Secretaría Ejecutiva y la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas.		y resueltos de conformidad con la normatividad aplicable y vigente así como en los plazos y términos previstos.	ntos sustanciados.					
Componente 1	Asegurar la correcta y oportuna sustanciación y ejecución de los procedimientos sancionadores que determine la normatividad electoral.	Correcta y oportuna sustanciación de procedimientos sancionadores	Brindar a los denunciantes y denunciados la certeza de una debida sustanciación en los procedimientos a fin de que se alcance sus pretensiones.	Sustanciación / Ejecución	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Planear y promover los estudios normativos y demás ordenamientos internos con la finalidad de actualizar y mejorar el	Estudios normativos.	Contar con la normatividad necesaria y debidamente actualizada para la sustanciación de los procedimientos sancionadores	Normatividad actualizada / normatividad deficiente	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	funcionamiento de Instituto en materia de lo contencioso electoral.								
Actividad 1.2	Llevar un control de las quejas y/o denuncias recibidas ante la Secretaria Ejecutiva y órganos electorales, estos últimos solo en procesos electorales.	Control de quejas y /o denuncias recibidas.	Llevar un adecuado control respecto de los escritos de queja/o denuncias recibidas a fin de que se resuelvan dentro de los plazos y términos que la normatividad prevé.	Quejas y/o denuncias recibidas / quejas y /o denuncias en trámite.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Registro y clasificación de los procedimientos sancionadores, en especiales u ordinarios	Registro y clasificación de Procedimientos.	Identificar bajo que Procedimiento habrá de sustanciarse las quejas y/o denuncias recibidas.	Quejas y/o denuncias con procedimient o especial /quejas y/o denuncias con procedimient o ordinario.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5. COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Informar al órgano superior de dirección de las quejas y/o denuncias recibidas.	Informe de quejas y/o denuncias recibidas.	Dar cumplimiento al principio rector de máxima publicidad que rige la función electoral	Informes solicitados/ informes entregado.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Realizar las diligencias necesarias a fin de impedir y ocultamiento, menoscabo a destrucción de las pruebas	Diligencias	Brindar apoyo a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas y Tribunal Electoral, los elementos necesarios a fin de que puedan resolver sobre la existencia de infracciones a la normatividad electoral.	Diligencias realizadas/ diligencias solicitadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Elaborar el proyecto de acuerdo de admisión o desechamiento de la queja y/o denuncia y turnarlo a la	Proyecto de admisión o desechamiento de las quejas.	Brindar apoyo a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas los acuerdos de admisión o desechamiento	Proyectos de admisión y/o desechamiento o solicitados/proyectos de admisión y/o	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas.		de las quejas recibidas de conformidad con los plazos y términos previstos por la normatividad.	desechamiento o entregados.					
Actividad 1.7	Elaborar los proyectos sobre medidas cautelares	Proyectos de acuerdos de medidas cautelares.	Brindar apoyo a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas los acuerdos en los que resuelva sobre las medidas cautelares, en tiempo y forma.	Proyectos de medidas cautelares solicitados/proyectos de medidas cautelares entregados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.8	Asistir a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas, para tomar anotaciones respecto de las observaciones realizadas a los proyectos y así impactarlas a los mismos.	Impacto de observaciones a los proyectos realizadas por los integrantes de la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas.	Proporcionar a los integrantes de la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas, en tiempo y forma los acuerdos con las observaciones debidamente impactadas.	Acuerdos con impacto observaciones solicitadas/acuerdos sin observaciones.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.9	Llevar a cabo la audiencia de pruebas y alegatos	Desahogo de audiencias de pruebas y alegatos.	Brindar la atención adecuada a las audiencias a fin de que sean desahogadas en tiempo y forma.	Audiencias desahogadas/ audiencias diferidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.10	Integrar los expedientes, preparar los informes y remitir a Tribunal Electoral del Estado, a fin de que emita la resolución Correspondiente.	Integración de expedientes para remitir al Tribunal	Proporcionar al Tribunal Electoral, los elementos necesarios a fin de que estén en condiciones de resolver los Procedimientos sancionadores.	Expedientes debidamente integrados/expedientes devueltos por falta de actuaciones.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.11	Curso de capacitación a personal, relativo a la recepción y trámite de las quejas o denuncias que presenten ante el Instituto y órganos auxiliares.	Curso de capacitación.	Brindar al personal encargado de la sustanciación de los procedimientos ordinario y especial sancionador la preparación necesaria a fin de que puedan	Cursos realizados/ Curso programado	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			resolver de conformidad con la normatividad y diversos criterios sostenidos por los órganos jurisdiccionales.						
Componente 2	Coordinar la emisión de las notificaciones	Emisión de notificaciones	Notificaciones que cumplan con las formalidades que la normatividad exige.	Notificaciones realizadas/Notificaciones anuladas.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.1	Notificar en tiempo y forma a las partes los acuerdos recaídos en el expediente.	Notificación de acuerdos.	Lograr que las notificaciones se realicen en tiempo y con los elementos necesarios, a fin de que no se declare su nulidad.	Notificaciones realizadas/Notificaciones anuladas.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA SON TOTALMENTE NECESARIAS E INDISPENSABLES, SIN EMBARGO NINGUNO DE LOS PROYECTOS PUEDEN ELIMINARSE O DISMINUIR ACTIVIDADES. ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE CON LOS POCOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA DIRECCIÓN JURÍDICA SE REALIZAN Y CUMPLEN LAS TAREAS, PERO PARA EFICIENTAR LAS MISMAS SE REQUIERE DE MANERA URGENTE RECURSOS ECONÓMICO PARA INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL EN RAZÓN DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021, ASÍ COMO SE PROPORCIONEN VEHÍCULOS PARA LA DIRECCIÓN Y DEMÁS MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS DIARIAS DENTRO DE ESTE PERIODO									

PROYECTO 6. APOYO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que en el Proceso electoral del año 2020-2021 en el que habrá de elegirse diputados al Congreso Local e Integrantes del H. Ayuntamientos, se lleva acabo con irrestricto apego a la legislación vigente y cumplir con los principios electorales de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, objetividad, definitividad, profesionalismo, máxima publicidad y paridad de género que rigen toda la actividad del Instituto Morelense.	Proporcionar asesoría y orientación sobre la aplicación de la normatividad jurídica a los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Proporcionar las herramientas necesarias para el desarrollo de los comicios correspondientes al Proceso Electoral.	Asesorías e intervenciones solicitadas /asesorías e intervenciones efectuadas.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 6. APOYO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Asesorar y apoyar a los Consejos Distritales y Municipales Electorales en asuntos de naturaleza jurídica cuando así lo requieran.	Proporcionar los elementos Jurídicos idóneos para la sustanciación e integración de los asuntos que competen los Consejos Distritales y Municipales.	Brindar apoyo jurídico en la presencia de personal capacitado jurídicamente para realizar en cada una de las actividades a desarrollar en el proceso Electoral.	Funciones o actuaciones desarrolladas con la correcta aplicación de la normatividad/ Funciones desarrolladas son la correcta aplicación de la normatividad.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 1	Consejos Distritales y Municipales Electorales debidamente asesorados jurídicamente.	Asesoría y aplicación de la normatividad en las funciones que realicen los Consejos Distritales y Municipales.	Proporcionar a los Consejo Distritales y Municipales, los elementos jurídicos para ejercer adecuadamente sus funciones.	Solicitudes realizadas /Solicitudes atendidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Asesorar sobre la aplicación de la normatividad jurídica a los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de Consejos Distritales y Municipales Electorales que requieran asesoría.	La Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, proporciona la asesoría jurídica solicitada por los Consejos Distritales y	Solicitudes de asesoría requeridas /Respuestas a las Solicitudes elaboradas por la Dirección Jurídica.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. APOYO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			Municipales Electorales.						
Actividad 1.2	Apoyo en la elaboración de proyectos de respuesta a consultas que soliciten a los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Proyectos de respuestas a las consultas jurídicas, requeridos por los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	La Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, proporciona respuestas a consultas solicitadas por los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Proyectos de respuesta a las consultas solicitadas, por los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Apoyo y asistencia en la elaboración de proyectos de acuerdos de los Consejos Municipales y Distritales.	Proyectos de acuerdos, elaborados para apoyar y brindar asistencia a los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	La Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, elabora los proyectos de acuerdo solicitados por los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Proyectos de acuerdos que se elaboren para los Consejos Distritales y Municipales Electorales/ Proyectos de acuerdos que presentados para los	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. APOYO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				Consejos Distritales y Municipales Electorales					
Actividad 1.4	Asesorar y apoyar jurídicamente en la tramitación de procedimientos especiales sancionadores ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de procedimientos especiales sancionadores presentados ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales, tramitados por la Dirección jurídica de la Secretaría Ejecutiva.	La Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, tramita los procedimientos especiales sancionadores, presentados ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Proyectos de acuerdos que se elaboren para los Consejos Distritales y Municipales Electorales/ Proyectos de acuerdos que presentados para los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Asesorar y apoyar en la tramitación de medios de impugnación interpuestos por los partidos políticos en contra de los actos de los	Porcentaje de asesorías y apoyar en la tramitación de medios de impugnación interpuestos por los partidos políticos en contra de los actos de los	La Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, da el trámite respectivo a los medios de impugnación interpuestos ante	Asesorías y apoyos solicitados a los Consejos Distritales y Municipales Electorales para la	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. APOYO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Consejos Distritales y Municipales Electorales	los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	tramitación de medios de impugnación/ Asesorías y apoyos brindados a los Consejos Distritales y Municipales Electorales para la tramitación de medios de impugnación.					
Componente 2	Asegurar la correcta y oportuna recolección de actas de sesión y demás documentación relacionada con el proceso electoral.	Correcta y oportuna recolección de actas de sesión y demás documentación.	Brindar a la ciudadanía certeza de los procedimientos realizados en el proceso electoral.	Documentación recabada/Documentación no recabada.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 2.1	Coordinar la recopilación de las actas de sesiones	Recolección de documentación.	Contar con procesos ágiles para la debida recolección de la documentación	Recolección de Documentación /Documentación no recabada	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 6. APOYO A CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Vigilar que cumplan con los requisitos establecidos por la legislación electoral	Control de cumplimiento de la legislación electoral.	Llevar un adecuado control respecto del cumplimiento de la legislación electoral.	Cumplimiento de los requisitos/incumplimiento de los requisitos.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.3	Integrar el expediente de los Consejeros Municipales y Distritales Electorales	Integración de expedientes.	Adecuada integración de expedientes de Consejos Distritales Municipales Electorales.	Expedientes Integrados/Expedientes no integrados.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
<p>JUSTIFICACIÓN: LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA SON TOTALMENTE NECESARIAS E INDISPENSABLES, SIN EMBARGO, NINGUNO DE LOS PROYECTOS PUEDEN ELIMINARSE O DISMINUIR ACTIVIDADES. ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE CON LOS POCOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA DIRECCIÓN JURÍDICA SE REALIZAN Y CUMPLEN LAS TAREAS, PERO PARA EFICIENTAR LAS MISMAS SE REQUIERE DE MANERA URGENTE RECURSOS ECONÓMICO PARA INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL EN RAZÓN DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021, ASÍ COMO SE PROPORCIONEN VEHÍCULOS PARA LA DIRECCIÓN Y DEMÁS MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS DIARIAS DENTRO DE ESTE PERIODO.</p>									

PROYECTO 7. ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, cuente con un archivo para consulta debidamente organizado.	Se identifican los documentos y expedientes que integran el acervo documental, para su clasificación.	Archivo de la Dirección Jurídica debidamente organizado	Expedientes, documentación y/o expediente generados/ Expedientes, documentación clasificada archivada	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que la Dirección Jurídica cuente con un acervo documental debidamente organizado y archivado, para brindar tanto a las áreas del IMPEPAC que así lo requieran, como a la ciudadanía en general, una consulta de manera rápida y confiable.	Los documentos que integran el acervo de la Dirección Jurídica una vez identificados se clasifican para su resguardo y consulta.	El acervo documental resguardado, se consultará a través de lista física o digital.	Archivo clasificado conforme a la normatividad/ archivo con el que cuenta la Dirección Jurídica	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 7. ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Archivos debidamente organizados y confiables.	Contar con un archivo debidamente registrado e integrado	Registro, identificación e integración del archivo de la Dirección Jurídica de acuerdo con la normatividad	Archivo identificado /archivo de la Dirección Jurídica	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Elaboración de un inventario del acervo documental con que cuenta la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva del IMPEPAC.	Eficiencia y eficacia en la identificación del acervo documental de la Dirección Jurídica..	Cantidad total de documentos a identificar por la Dirección Jurídica.	Documentación identificada/ documentación registrada	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Clasificación del acervo documental con que cuenta la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva del IMPEPAC.	Eficiencia y eficacia en la clasificación del acervo documental de la Dirección Jurídica.	Total de documentos que integran el acervo digital del Inventario del acervo documental de la Dirección Jurídica.	Clasificación del archivo / archivo con el que cuenta la Dirección jurídica	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Organización del acervo documental debidamente clasificado resguardado en	Eficiencia y eficacia en la organización del acervo documental de la Dirección Jurídica, resguardado en archiveros y anaqueles.	Cantidad total de documentos, archiveros y anaqueles para el resguardo del acervo	Implementación de mecanismo de archivo/mecanismos implementado	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 7. ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	archiveros y anaqueles.		documental de la Dirección Jurídica	s por la Dirección Jurídica.					
Actividad 1.4	Integración de los expedientes que se deriven de los procedimientos sancionadores y medios de impugnación presentados.	Eficiencia y eficacia en la integración de los expedientes que se deriven de los procedimientos sancionadores y medios de impugnación presentados.	Número total de expedientes integrados derivados de los procedimientos sancionadores y de medios de impugnación presentados.	Expediente debidamente integrados y registrados/ Expedientes debidamente integrados con que cuenta la Dirección Jurídica	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Elaborar listas físicas y digitales para ubicación y consulta del acervo documental de la Dirección Jurídica.	Eficiencia y eficacia en la elaboración de listas físicas y digitales.	Total de listas elaboradas, para la identificación y consulta del acervo documental de la Dirección Jurídica.	Digitalización del archivo de la Dirección jurídica /Archivo con el que cuenta la Dirección Jurídica	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
<p>JUSTIFICACIÓN: LAS ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA SON TOTALMENTE NECESARIAS E INDISPENSABLES, SIN EMBARGO NINGUNO DE LOS PROYECTOS PUEDEN ELIMINARSE O DISMINUIR ACTIVIDADES. ES IMPORTANTE SEÑALAR QUE CON LOS POCOS RECURSOS CON LOS QUE CUENTA LA DIRECCIÓN JURÍDICA SE REALIZAN Y CUMPLEN LAS TAREAS, PERO PARA</p>									

PROYECTO 7. ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
EFICIENTAR LAS MISMAS SE REQUIERE DE MANERA URGENTE RECURSOS ECONÓMICO PARA INCREMENTAR LA PLANTILLA DE PERSONAL EN RAZÓN DEL PROCESO ELECTORAL 2020-2021, ASÍ COMO SE PROPORCIONEN VEHÍCULOS PARA LA DIRECCIÓN Y DEMÁS MATERIAL PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS DIARIAS DENTRO DE ESTE PERIODO.									

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PROYECTO 1. FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	Coadyuvar al desarrollo de la función directiva del Organismo, mediante la vigilancia en el cumplimiento de las obligaciones y apego a la legalidad de los servidores públicos.	Porcentaje de cumplimiento de funciones y atribuciones del IMPEPAC	Cumplimiento de funciones y atribuciones del IMPEPAC	Total de funciones y atribuciones del IMPEPAC cumplidas / total funciones y atribuciones del IMPEPAC	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
PROPÓSITO	Optimizar y transparentar el ejercicio de los recursos humanos, materiales y financieros del Organismo	Recursos humanos, materiales y financieros	Transparentar el ejercicio de los recursos del Instituto	Total de recursos usados / total de recursos transparentados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
COMPONENTES (1)	Revisión del Ejercicio Presupuestal y Contable	Revisión	Mide el número de auditorías realizadas durante el trimestre	Total de las revisiones realizadas/Total revisiones programadas*100	Auditoría	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1	Revisión cuenta Pública del trimestre	Revisión	Mide el número de cuentas públicas revisadas durante el año	Cuenta pública revisada/ cuentas públicas programadas*100	Auditoría	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
ACTIVIDAD 2	Revisión de Seguimiento	Porcentaje de observaciones solventadas	Mide el número de observaciones atendidas	Total de observaciones solventadas/ total de observaciones realizadas /*100	Observaciones	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 1. FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3	Evaluar procesos orientados a mejorar la calidad de operación del IMPEPAC	Evaluación de procesos	Mide el número de evaluaciones realizadas	Evaluaciones realizadas /Evaluaciones programadas *100	Evaluación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 4	Inspeccionar el cumplimiento de actividades administrativas relacionadas con el proceso electoral IMPEPAC	Porcentaje de inspecciones realizadas	Mide el número de inspecciones realizadas durante el año	Inspecciones realizadas /Inspecciones programadas *100	Inspección	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
COMPONENTE (2)	Investigación y sustanciación de faltas administrativas cometidas por los Servidores Públicos del Instituto o por particulares, así como de las auditorías practicadas, en términos de la Ley.	Porcentaje de la revisión de las faltas administrativas, denuncias y derivadas de las auditorías practicadas	Revisión de las faltas administrativas, denuncias y derivadas de las auditorías practicadas	Total de las faltas administrativas obtenidas / total de faltas administrativas dictaminadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Recibir denuncias o quejas presentadas ante el OIC, en términos de la Ley, así como desahogar los procedimientos a que haya lugar	Atención de quejas o denuncias	Mide el número de denuncias y/o quejas	Total de denuncias recibidas/total de denuncias investigadas *100	Denuncias	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Investigar, en el ámbito de su competencia, los actos u omisiones de las quejas o denuncias que sean presentadas ante el OIC	Investigaciones realizadas	Mide el número de Investigaciones realizadas	Total de investigaciones/total de denuncias investigadas *100	Investigación	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 3	Sustanciar todas las pruebas recabadas	Porcentaje de pruebas sustanciadas	Mide el número de expedientes sustanciados	Expedientes sustanciados /Expedientes recibidos*100	Expedientes	Gestión	Estratégico	Ascendente	Mensual
Actividad 4	Calificar las denuncias según el grado de la falta administrativa	Porcentaje de procedimientos calificados	Mide las resoluciones	Resoluciones realizadas/ expedientes recibidos *100	Resoluciones	Gestión	Estratégico	Ascendente	Mensual
COMPONENTE 3	Fortalecimiento de los procesos de gestión con la participación del Órgano Interno de Control que por disposición de Ley se requiera.	Procesos de gestión	Aportaciones en los procesos de gestión con ayuda del Órgano Interno de Control que se requieran por ley	Procesos programados / procesos realizados *100	Porcentaje	Gestión	Estratégico	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Participación del Órgano de Control interno de control en reuniones que por Disposición legal y/o administrativa que así lo requiera.	Reuniones	Mide el número de reuniones asistidas	Reuniones asistidas /Reuniones programadas/*100	Reunión	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual
COMPONENTE 4	Cumplimiento a las Obligaciones transparencia	Porcentaje de obligaciones de transparencia cumplidas	Obligaciones de transparencia cumplidas	Total de obligaciones cumplidas / total de obligaciones *1''	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE CUENTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Publicar la información de obligaciones comunes de transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia dentro de los plazos establecidos	Obligación de transparencia	Formatos aplicables	Total de formatos subidos/total de formatos requeridos*100	Formatos	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 2	Recibir y resguardar las Declaraciones Patrimoniales y de Intereses que deban presentar los servidores públicos del Instituto.	Porcentaje de Declaraciones patrimoniales recibidas	Cumplimiento en la presentación de declaraciones	Total, de Declaraciones Patrimoniales recibidas por el OIC/ total de servidores públicos presentarlas* 100	Declaraciones	Gestión	Eficiencia	Ascendente	Mensual
COMPONENTE 5	Fortalecer la Capacitación del Personal del Órgano Internos de Control del IMPEPAC	Porcentaje de asistencia en los cursos de los Órganos Internos de Control	Asistencia en los cursos de los Órganos Internos de Control	Total de asistencias en los cursos para Órganos Internos de Control / total de cursos *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Asistir a diferentes cursos de capacitación impartidos por diferentes áreas de fiscalización.	Porcentaje de personal capacitado	Personal capacitado	Total de personal capacitado/ total de personal *100	Curso	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 2	Impartir cursos de capacitación a todo el personal que se contrate y que se designe con motivo del Proceso electoral.	Porcentaje de personal capacitado	Personal capacitado	Total de personal capacitado/ total de personal *100	Curso	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

*UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y
TELECOMUNICACIONES*

PROYECTO 1. SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE EQUIPOS Y RED LOCAL.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Proporcionar soporte técnico a usuarios de las diferentes áreas del instituto y mantener los equipos de cómputo en un óptimo funcionamiento.	Porcentaje de solicitudes de soporte recibidos vs. atendidas.	Mide el número de solicitudes recibidas vs. atendidas.	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que las áreas del Instituto estén comunicados constantemente al interior y exterior del mismo. Que las herramientas tecnológicas con las que cuenta el instituto den su máximo rendimiento y estén en correcto funcionamiento. Disponibilidad constante de aplicaciones web desarrolladas por la UTSIC.	Porcentaje de solicitudes de soporte recibidas vs. atendidas.	Mide el número de solicitudes recibidas vs. atendidas	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Mantenimiento Correctivo	Porcentaje de equipos programados vs. reparados.	Mide el número de solicitudes atendidas.	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. SOPORTE TÉCNICO, MANTENIMIENTO Y SUPERVISIÓN DE EQUIPOS Y RED LOCAL.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Atención a solicitudes	Porcentaje de solicitudes recibidas.	Mide el número de solicitudes recibidas.	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2	Llevar a cabo el mantenimiento	Porcentaje de solicitudes atendidas.	Mide el número de solicitudes atendidas.	Total de equipos / equipos reparados.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente 2	Programa de mantenimiento preventivo	Porcentaje de equipos programados.	Mide el avance de equipos atendidos.	Equipos programados / atendidos	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1	Calendarización/programación	Porcentaje de equipos programados	Mide el número de los equipos programados.	Equipos programados / atendidos	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2	Realizar mantenimiento y liberación	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de equipos programados/ mantenimiento realizados.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 2. DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Desarrollar e implementar sistemas informáticos que coadyuven en la realización y/o en el control de actividades varias identificadas en el Instituto y para el proceso electoral 2021.	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que las áreas del instituto, así como el Consejo Estatal Electoral pueden llevar un mejor control de las actividades comunes en sus áreas, así como las inherentes al Proceso Electoral, usando tecnología web.	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Infraestructura tecnológica y de comunicaciones configurada óptimamente para su desempeño en la	Porcentaje de servidores configurados	Mide el número de servidores configurados para operación	Servidores configurados / Servidores totales	Servidor	Eficiencia	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 2. DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Web (servidores, enlaces de comunicación y seguridad)								
Actividad 1.1	Levantamiento de requerimientos/e especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para la configuración	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 1.2	Liberación de servidor para producción	Porcentaje de pruebas realizadas.	Mide el número de pruebas de pruebas	Pruebas realizadas / pruebas fallidas	Pruebas	Estratégico	Estratégico	Ascendente	Semanal
Componente 2	Sistema de registro de candidatas y candidatos con paridad	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/e especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 2. DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				nes cumplidas.					
Actividad 3	Desarrollo (Programación/Comodificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Componente 3	Sistema de cómputos.	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 2. DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/e especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 3	Desarrollo (Programación/C odificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 2. DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 4	Sistema intranet	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 3	Desarrollo (Programación/Compilación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 2. DISEÑO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS INSTITUCIONALES.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Componente 5	Programa de Resultados Electorales Preliminares	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Componente 6	Conteos rápidos	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 3. SISTEMA DE CÓMPUTOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Desarrollar e implementar el sistema informático que coadyuve en la realización de las sesiones de cómputo en consejos municipales y distritales además, que permita dar certeza en los resultados de la jornada electoral	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que las sesiones de cómputo se desarrollen de manera eficaz, permitiendo hacer una captura accesible y certera de las actas de las jornadas y obtener con certeza datos de las votaciones	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Sistema de Cómputos	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificación	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 3. SISTEMA DE CÓMPUTOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				nes cumplidas.					
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/e especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 3	Desarrollo (Programación/Codificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 3. SISTEMA DE CÓMPUTOS									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 4. SISTEMA DE REGISTRO DE CANDIDATAS Y CANDIDATOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Desarrollar e implementar el sistema informático que coadyuve en la realización del registro de candidatas/candidatos a los cargos de elección popular	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que el procedimiento de registro de candidatos pueda ser lo más eficientemente posible, dando certeza de la captura de información de las y los candidatas	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Sistema de registro de candidatas y candidatos con paridad	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 4. SISTEMA DE REGISTRO DE CANDIDATAS Y CANDIDATOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/e especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 3	Desarrollo (Programación/C odificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semanal

PROYECTO 5. INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN DE CÁMARAS DE SEGURIDAD IMPEPAC (CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES Y DISTRITALES)									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Proveer de seguridad a consejos municipales y distritales, así como a las instalaciones del Impepac	Porcentaje de cámaras instaladas, configuradas.	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas.	Cámaras instaladas / Cámaras configuradas.	Cámaras	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Proveer de seguridad a consejos municipales y distritales, así como a las instalaciones del Impepac	Porcentaje de cámaras instaladas, configuradas.	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Cámaras	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Instalación	Porcentaje de cámaras instaladas	Mide el avance de capturas de correspondencia	Documentos recibidos por las áreas/ documentos capturados en el sistema	Cámaras instaladas.	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Instalación en consejos	Porcentaje de cámaras instaladas	Mide el número de cámaras instaladas	Total de cámaras / instaladas	Cámaras instaladas.	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO 5. INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN DE CÁMARAS DE SEGURIDAD IMPEPAC (CONSEJOS ELECTORALES MUNICIPALES Y DISTRITALES)									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Instalación en el instituto	Porcentaje de cámaras instaladas	Mide el número de cámaras instaladas	Total de cámaras / instaladas.	Cámaras instaladas.	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente 2	Configuración	Porcentaje de cámaras configuradas	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas	Total de cámaras / instaladas.	Cámaras configuradas	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1	Configuración en consejos	Porcentaje de cámaras configuradas	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Cámaras configuradas	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2	Configuración en servidor	Porcentaje de servidor configurado	Mide el porcentaje del servidor configurado.	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Servidor configurado	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

*UNIDAD TÉCNICA DEL SERVICIO PROFESIONAL
ELECTORAL NACIONAL*

PROYECTO 1. INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr la incorporación al IMPEPAC de funcionarios electorales profesionalizados y especializados en las funciones sustantivas	Incorporación	Incorporación de Miembros del Servicio Profesional Electoral al IMPEPAC	(Número de plazas del SPEN declaradas vacantes/número de incorporación de miembros del Servicio al IMPEPAC)	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que se incorporen un conjunto de funcionarios electorales profesionalizados y especializados en las funciones sustantivas para la preparación y realización de los procesos electorales y de participación ciudadana del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Instituto Morelense de	Incorporación	Incorporación de Miembros del Servicio Profesional Electoral al IMPEPAC	Número de plazas del SPEN declaradas vacantes/número de incorporación de miembros del Servicio al IMPEPAC)	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Procesos Electorales y Participación Ciudadana (IMPEPAC)								
Componente 1	Incorporación, Selección e Inducción al Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana	Convocatoria	Resultados de la Convocatoria del Concurso Público Abierto	(Número de aspirantes incorporados/número de aspirantes que participaron en la entrevista)* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Coordinar la Difusión de la Convocatoria Pública o de los mecanismos de incorporación en plazas del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	Difusión	Difusión de la Convocatoria al Concurso Público del SPEN	(Número de publicaciones de la convocatoria realizadas/número de publicaciones de la convocatoria)	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO 1. INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				proyectadas))*100					
Actividad 1.2	Coordinar la aplicación de las Entrevistas del Concurso Público o de Incorporación de Plazas temporal o de urgente ocupación de los aspirantes a cargos del SPEN	Entrevistas	Mide la aplicación de las entrevistas.	(Aplicación de entrevistas/ aspirantes a plazas del SPEN en el IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Coordinar la incorporación e inducción de nuevos miembros del Servicio Profesional Electoral al IMPEPAC	Inducción a nuevos miembros del servicio profesional electoral nacional	Mide la cantidad de cursos de inducción a nuevos miembros del servicio profesional electoral	(Número de Inducciones realizadas/número de miembros del SPEN incorporados)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									

PROYECTO 2. FORMACIÓN PROFESIONAL, CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr la implementación de la evaluación del desempeño para los miembros del servicio profesional electoral nacional	Evaluación del desempeño	Que se lleve a cabo la evaluación del desempeño a los Miembros del Servicio Profesional Electoral al IMPEPAC	(Número de miembros del servicio profesional electoral/número de evaluaciones realizadas miembros del Servicio al IMPEPAC)	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que se lleve a cabo la evaluación del desempeño agosto 2019 septiembre 2020 a los miembros del servicio profesional del IMPEPAC	Evaluación a miembros del servicio	Que se evalúen las metas individuales y colectivas de Miembros del Servicio Profesional Electoral al IMPEPAC	Número de miembros del servicio en el IMPEPAC/número de evaluación de metas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. FORMACIÓN PROFESIONAL, CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Coordinar la eficiente aplicación de los mecanismos de los Programas de formación Profesional, de Capacitación, y Evaluación del Desempeño del sistema del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	Formación profesional	Que los miembros del servicio cumplan con el programa de formación, capacitación y evaluación del desempeño	(Número de miembros del servicio/número de miembros del servicio que culminaron el programa de formación)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Coordinar el programa de capacitación para los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	Capacitación	Que los miembros del servicio profesional electoral nacional cumplan con el programa de capacitación	(Número de capacitaciones/ número de capacitaciones cumplidas por los miembros del servicio)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. FORMACIÓN PROFESIONAL, CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Realizar la Evaluación del Desempeño a los Miembros del Servicio del IMPEPAC	Evaluación del desempeño	Aplicación de la evaluación del desempeño	(Miembros del servicio en el IMPEPAC /evaluacion es realizadas a miembros del servicio)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Capturar las evidencias para la evaluación del desempeño de los miembros del servicio profesional	Evaluación del desempeño	Mide la captura de las evidencias de la evaluación del desempeño	Miembros del servicio en el IMPEPAC / captura de las evidencias de la evaluación del desempeño realizadas del miembro del servicio)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. FORMACIÓN PROFESIONAL, CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Verificar los resultados de la evaluación del desempeño	Evaluación del desempeño	Verificación de la aplicación de la evaluación del desempeño	Miembros del servicio en el IMPEPAC /evaluacion es verificadas a miembros del servicio) *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Realizar el dictamen de la evaluación del desempeño	Dictamen	Realizar el dictamen de la evaluación del desempeño	Dictamen realizado por cada miembro del servicio)*100 miembros del servicio en el IMPEPAC /dictamen realizado a miembros del servicio)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									

PROYECTO 3. OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr la entrega de incentivos a los miembros del servicio profesional electoral nacional	Incentivos	Entrega de incentivos a los Miembros del Servicio Profesional Electoral al IMPEPAC	(Número de miembros del servicio profesional electoral con derecho al incentivo/número de incentivos entregados a miembros del Servicio al IMPEPAC)	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Coordinar la eficiente aplicación del mecanismo de otorgamiento de incentivos a los miembros del servicio profesional del IMPEPAC	Otorgamiento de incentivos	Que un miembro del Servicio apruebe la Evaluación del Desempeño y encuentre en el elegible para ser elegible	Número de miembros del servicio en el IMPEPAC/número de incentivos) *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Gestionar los recursos financieros que permitan el otorgamiento de incentivos a los Miembros del Servicio del IMPEPAC	Otorgamiento de incentivos	Que los miembros del servicio cumplan con el programa de evaluación del desempeño	(Número de miembros del servicio/número de miembros elegibles para incentivo)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Realizar el programa de otorgamiento de incentivos 2020 para los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	Programa	Realizar un programa de otorgamiento de incentivo	(Realización del programa de otorgamiento o de incentivos/programa de incentivos aprobado)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Realizar el dictamen de entrega de incentivos a los Miembros del Servicio del IMPEPAC	Dictamen de incentivo	Aprobación del dictamen de incentivo	(Miembros del servicio en el IMPEPAC /dictamen aprobado de los miembros del servicio) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Coordinar la entrega del incentivo al miembro del servicio profesional electoral del IMPEPAC	Entrega incentivo	Mide el cumplimiento de la entrega del incentivo en tiempo que señala la normativa	Miembros del servicio incentivo en el IMPEPAC / entrega del incentivo en tiempo y forma al miembro del servicio)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									

PROYECTO 4. PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN Y LABORAL DISCIPLINARIO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr la eficiente aplicación en los procedimientos de conciliación y procedimiento laboral disciplinario a los miembros del servicio profesional electoral nacional	Procedimientos	Diligencias en procedimientos de conciliación y procedimientos disciplinario laboral	(Número de procedimientos iniciados/número de procedimientos resueltos)	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Coordinar la eficiente diligencia en los Procedimientos de Conciliación laboral y/o Procedimiento Laboral Disciplinario del sistema del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	Otorgamiento de incentivos	Procedimientos disciplinarios	(Número de resoluciones de procedimientos/número de procedimientos disciplinarios interpuestos) *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN Y LABORAL DISCIPLINARIO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Verificar que la aplicación de los procedimientos Conciliatorios y Laboral Disciplinario, cumplan con las Normativas del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral	Aplicación de procedimientos	Mide las quejas y denuncias	(Número de quejas solventadas conforme a la normativa/número de quejas presentadas) *100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Informar de los procedimientos Conciliatorios y Laboral Disciplinario, cumplan con las Normativas del Servicio Profesional Electoral Nacional del Instituto Nacional Electoral	Informe	Realizar un informe de los procedimientos conciliatorios y disciplinarios	(Realización del informe/ informes enviados a la DESPEN)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PROYECTO 1. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr que el IMPEPAC sea un referente en materia de transparencia en el Estado de Morelos	Porcentaje de posicionamiento del IMPEPAC en el Estado.	Mide el cumplimiento del IMPEPAC en materia de transparencia	Evaluación por parte del IMIPE a la gestión del IMPEPAC en materia de transparencia	Evaluación	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que las áreas del IMPEPAC cumplan con las obligaciones comunes y específicas estipuladas en la normatividad en la materia	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones comunes y específicas en la materia	Mide la cantidad de publicaciones en la Plataforma Nacional de Transparencia sobre obligaciones comunes y específicas y las respuestas a las solicitudes de información	Obligaciones en materia de transparencia cumplidas / obligaciones en materia de transparencia x 100	Obligación	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	La información de obligaciones comunes y específicas de transparencia son publicadas en la Plataforma Nacional de Transparencia dentro de los primeros diez días de cada mes	Porcentaje de formatos publicados en la Plataforma Nacional de Transparencia	Mide la cantidad de información publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia	Formatos publicados / formatos asignados x 100	Formato	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Verificación a la información publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de verificaciones a la información publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia	Mide la cantidad de verificaciones realizadas a la información que publican las áreas en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de áreas obligadas verificadas / porcentaje de áreas obligadas x 100	Verificación	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Verificación a versiones públicas elaboradas por las áreas ejecutivas y técnicas de la información clasificada como reservada que tenga que ser publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de versiones públicas verificadas	Mide la cantidad de verificaciones realizadas a las versiones públicas realizadas por las áreas del IMPEPAC, para cumplir con las obligaciones de la Plataforma Nacional de Transparencia	Versiones públicas verificadas / versiones públicas realizadas x 100	Versión pública	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Supervisión a las áreas obligadas del requisitado y publicación de la información de obligaciones comunes y específicas en materia de transparencia.	Porcentaje de supervisiones realizadas a las áreas obligadas del requisitado y publicación de la información de obligaciones comunes y específicas en materia de transparencia.	Mide la cantidad de áreas que publicaron información en la Plataforma Nacional de Transparencia dentro de los plazos establecidos	Áreas que publican información dentro de los plazos / áreas obligadas a publicar información x 100	Supervisión	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Capacitación a los Enlaces con la Unidad de Transparencia en el requisitado y publicación de los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de capacitaciones a los Enlaces con la Unidad de Transparencia en el requisitado y publicación de los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Mide la cantidad de Enlaces con la Unidad de Transparencia que son capacitados	Enlaces con la Unidad de Transparencia capacitados/Total de Enlaces con la Unidad de Transparencia x 100	Enlaces	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Capacitación al personal del IMPEPAC, sobre las obligaciones comunes y específicas en materia de transparencia.	Porcentaje de personal del IMPEPAC capacitado en materia de transparencia	Mide la cantidad de personal capacitado en materia de transparencia	Personal capacitado en materia de transparencia / Total del personal del IMPEPAC x 100	Personal	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Capacitación al Titular de la Unidad de Transparencia por medio del Diplomado impartido por el INAI y el IMIPE.	Porcentaje de asistencia al Diplomado impartido por el INAI e IMIPE	Mide la cantidad de asistencias del Titular de la Unidad de Transparencia a las sesiones del Diplomado en materia de transparencia	Asistencias a sesiones del Diplomado en materia de transparencia / Sesiones del Diplomado en materia de Transparencia x 100	Sesión	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	La ciudadanía recibe respuesta oportuna a sus solicitudes de información.	Porcentaje de solicitudes de información atendidas	Mide la cantidad de solicitudes de información atendidas	$\frac{\text{Solicitudes atendidas}}{\text{Solicitudes presentadas}} \times 100$	Solicitud	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.1	Dar respuesta a las solicitudes de información dentro de los plazos establecidos en la Ley	Porcentaje de respuesta a solicitudes de información dentro de los plazos establecidos en la Ley	Mide la cantidad de respuestas a solicitudes de información dadas dentro de los plazos establecidos en Ley	$\frac{\text{Respuestas emitidas dentro de los plazos}}{\text{respuestas emitidas}} \times 100$	Respuesta	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.2	Elaboración, de Resoluciones del Comité de Transparencia de clasificación de la información, inexistencia, incompetencia o ampliación del plazo de respuesta.	Porcentaje de resoluciones del Comité de Transparencia de clasificación de la información, inexistencia, incompetencia o ampliación del plazo de respuesta.	Mide la cantidad de resoluciones elaboradas para la aprobación del Comité de Transparencia	$\frac{\text{Resoluciones elaboradas}}{\text{resoluciones requeridas}} \times 100$	Resolución	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.3	Verificación de que la información proporcionada por las áreas ejecutivas y técnicas corresponda con lo solicitado	Porcentaje de verificaciones a respuestas de las áreas	Mide la cantidad de respuestas a solicitudes de información verificadas	Respuestas de información verificadas / Respuestas de información	Respuesta	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.4	Trámite de solicitudes de información.	Porcentaje de solicitudes tramitadas	Mide la cantidad de solicitudes que se les dio trámite	Trámite de solicitudes / Solicitudes recibidas	Solicitudes	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN: El derecho de acceso a la información es un derecho humano y fundamental plasmado en diversos tratados internacionales y reconocido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, por lo que el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación ciudadana tiene que ejercer las acciones necesarias para garantizar su protección.									

PROYECTO 2. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Posicionar al IMPEPAC como referente en materia de Protección de datos personales en el Estado de Morelos.	Porcentaje de posicionamiento del IMPEPAC como referente en materia de protección de datos personales	Reconocimiento de la sociedad de la protección de sus datos personales que se encuentran bajo resguardo en el IMPEPAC.	Reconocimiento de la sociedad	Tasa	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Garantizar el derecho humano de protección de datos personales en el IMPEPAC	Porcentaje de datos personales resguardados correctamente	Cantidad de datos personales resguardados de manera correcta	Datos personales resguardados correctamente / datos personales en posesión del IMPEPAC x 100	Datos personales	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 1	Protección de datos personales en las áreas del IMPEPAC	Porcentaje de datos personales protegidos	Sistemas físicos y electrónicos que cuentan con medidas de seguridad de resguardo de la información.	Datos protegidos en los sistemas físicos y electrónicos / datos personales en posesión del área correspondiente x 100	Datos personales	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Verificación de las medidas de seguridad implementadas en los sistemas físicos y electrónicos que contienen datos personales	Porcentaje verificaciones realizadas de medidas de seguridad adoptadas en sistemas físicos y electrónicos	Cantidad de verificaciones de medidas de seguridad en sistemas físicos y electrónicos que contienen datos personales	Medidas de seguridad implementadas en sistemas que contienen datos personales / sistemas que contienen datos personales x 100	Medidas de seguridad	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Verificación a versiones públicas elaboradas por las áreas ejecutivas y técnicas de la información clasificada como confidencial que tenga que ser publicada en la Plataforma Nacional de Transparencia o entregada como respuesta a una solicitud de información	Porcentaje de versiones públicas elaboradas por contener información considerada como confidencial	Cantidad de versiones públicas elaboradas para su publicación en la Plataforma Nacional de Transparencia y/o su entrega como respuesta a solicitudes de información	Cantidad de versiones públicas verificadas / cantidad de versiones públicas elaboradas x 100	Versión pública	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Elaboración de Resoluciones del Comité de Transparencia sobre la clasificación de información como confidencial	Porcentaje de resoluciones elaboradas sobre la clasificación de información confidencial.	Resoluciones del Comité de Transparencia sobre la clasificación de información como confidencial.	Resoluciones del Comité de Transparencia elaboradas / resoluciones del comité de transparencia requeridas x 100	Resoluciones	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Se proporciona a todos los ciudadanos que proporcionan datos personales al IMPEPAC el Aviso de Privacidad.	Porcentaje de ciudadanos que recibieron el Aviso de Privacidad Institucional	Cantidad de ciudadanos que proporcionan datos personales al IMPEPAC que conocen el aviso de privacidad.	Ciudadanos que recibieron aviso de privacidad al proporcionar datos personales / Ciudadanos que proporcionaron datos personales x 100	Aviso de privacidad	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Capacitación a los Enlaces con la Unidad de Transparencia sobre medidas de seguridad en los sistemas físicos y electrónicos en los que se resguarden datos personales, así como en la elaboración de	Porcentaje de Enlaces de Protección de datos personales capacitados	Cantidad de enlaces en materia de protección de datos personales con los conocimientos necesarios para el cumplimiento de la normatividad en materia de protección de	Enlaces con la Unidad de Transparencia capacitados / Enlaces de la Unidad de Transparencia x 100	Enlace	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	versiones públicas		datos personales.						
Actividad 1.6	Capacitación al personal del IMPEPAC, sobre la manera adecuada de dar tratamiento a los datos personales bajo su resguardo.	Porcentaje de personal del IMPEPAC capacitado en materia de protección de datos personales	Cantidad de personal que trata los datos personales bajo su resguardo de acuerdo a la normatividad en materia de protección de datos personales	Personal capacitado / Total del personal del IMPEPAC x 100	Personal	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Capacitación al Titular de la Unidad de Transparencia por medio del Diplomado impartido por el INAI y el IMIPE.	Porcentaje de asesorías tomadas por el Titular de la Unidad de Transparencia del Diplomado impartido por el INAI y por el IMIPE.	Cantidad de asesorías tomadas por el Titular de la Unidad de Transparencia del Diplomado impartido por	Asesorías tomadas por el Titular de la Unidad de Transparencia / Asesorías impartidas por el INAI y el IMIPE x 100	Asesoría	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			el INAI y el IMIPE						
Componente 2	Atención a las solicitudes de acceso y rectificación de los datos personales; así como de la cancelación y oposición al tratamiento de los mismos (Derechos ARCO)	Porcentaje de atención a solicitudes del ejercicio de Derechos ARCO atendidas.	Cantidad de solicitudes de ejercicio de Derechos Arco atendidas	Solicitudes de ejercicio de derechos ARCO atendidas / Solicitudes de ejercicio de Derechos ARCO presentadas x 100	Solicitud	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.1	Verificación del cumplimiento de las resoluciones sobre las solicitudes de ejercicio de los Derechos ARCO	Porcentaje de cumplimiento de las resoluciones en relación a las solicitudes de ejercicio de derechos ARCO.	Cantidad de resoluciones de Derechos ARCO atendidas.	Cumplimiento de resoluciones de solicitudes de Derechos ARCO / Resoluciones de Derechos ARCO x 100	Resolución	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Elaboración de Resoluciones del Comité de Transparencia sobre las solicitudes de ejercicio de los Derechos ARCO	Porcentaje de resoluciones elaboradas sobre solicitudes de ejercicio de los Derechos ARCO	Cantidad de resoluciones elaboradas sobre solicitudes de ejercicio de los Derechos ARCO.	Resoluciones elaboradas sobre solicitudes de ejercicio de Derechos ARCO / resoluciones requeridas sobre solicitudes de ejercicio de Derechos ARCO X 100	Resoluciones	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.3	Trámite de solicitudes de ejercicio de los Derechos ARCO	Porcentaje de trámites de solicitudes de ejercicio de derechos ARCO.	Cantidad de solicitudes tramitadas de ejercicio de derechos ARCO.	Trámite de solicitudes de ejercicio de derechos ARCO / Solicitudes de ejercicio ARCO presentadas x 100.	Solicitud	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 3	Campaña de sensibilización en materia de Protección de Datos Personales	Porcentaje de funcionarios sensibilizados en materia de protección de datos personales	Cantidad de funcionarios sensibilizados en materia de protección de datos personales	Funcionarios sensibilizados / Total de funcionarios del IMPEPAC x 100	Funcionario	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3.1	Publicación de infografías en materia de protección de datos personales en la página	Porcentaje de infografías publicadas en la página oficial del IMPEPAC	Cantidad de infografías en materia de protección de datos personales en	Infografías publicadas / infografías realizadas x 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	oficial del IMPEPAC		la página oficial del IMPEPAC						
Actividad 3.2	Elaboración de infografías en materia de protección de datos personales	Porcentaje de infografías elaboradas en materia de protección de datos personales en el IMPEPAC.	Cantidad de infografías en materia de protección de datos personales elaboradas	Infografías elaboradas / infografías recibidas x 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
<p>JUSTIFICACIÓN: El derecho de protección de datos personales es un derecho humano y fundamental plasmado en diversos tratados internacionales y reconocido en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, por lo que el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación ciudadana tiene que ejercer las acciones necesarias para garantizar su protección.</p>									

COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL

PROYECTO 1. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Informar, difundir y publicar la vida democrática del Estado de Morelos	Porcentaje de actividades de difusión de la vida democrática realizadas	Posicionar entre la ciudadanía la vida democrática a través de la difusión de sus actividades	Actividades programadas / actividades difundidas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Informar a la ciudadanía sobre las actividades del IMPEPAC a efecto de que conozca directamente por el órgano electoral las actividades y funciones esenciales que se realizan para fortalecer el sistema de partidos políticos y la cultura democrática en el Estado de Morelos, y contribuir así a la transmisión pacífica del poder	Porcentaje de actividades difundidas	Transparentar ante la ciudadanía las actividades realizadas por el IMPEPAC	Actividades programadas / actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO 1. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Realizar boletines informativos, entrevistas en medios de comunicación a funcionarios del IMPEPAC, Infografías y contenidos para redes sociales. Folletos informativos institucionales	Porcentaje de promoción de actividades	Dar a conocer a la ciudadanía las actividades realizadas por el IMPEPAC	Actividades programadas / actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.1	Coordinar los eventos y actividades realizados por el IMPEPAC	Realizar cobertura en todos los medios de comunicación de los eventos y actividades realizadas por el Consejo Estatal Electoral de las Comisiones	Los medios de comunicación se interesarán en asistir a las convocatorias hechas para cubrir los eventos y actividades del Instituto	Número de cobertura de eventos y actividades / publicaciones hechas en medios de comunicación es eventos y actividades	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Realizar la cobertura en fotografía y video a todas las actividades que realice el IMPEPAC. Producto de esta cobertura se realizarán	Boletines informativos	Los medios de comunicación publicarán nuestros boletines.	Número de boletines publicados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	boletines informativos, dirigidos a los medios de comunicación y se cargará la información en el sitio web y redes sociales las galerías fotográficas y videográficas con notas de prensa.								
Actividad 1.3	Realizar mensualmente un cronograma de entrevistas en medios de comunicación con tarjetas informativas de la información relevante a compartir con la ciudadanía.	Cronograma de entrevistas	Los medios aceptarán abrir sus espacios al IMPEPAC	Cronograma mensual de entrevistas en medios de comunicación , debe incluir tema, medio, tendencia del medio, funcionario de IMPEPAC que asistirá. Número de entrevistas realizadas / Número de entrevistas programadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Documentar a través de fotografías o video, la realización de actos y hechos en materia electoral que pudieran influir o afectar la equidad en las contiendas electorales.	Documentar actos y hechos que pudieran afectar las contiendas electorales	Se deberá documentar en fotografías y videos los actos y hechos en materia electoral que pudieran influir en las contiendas electorales	Número de documentos registrados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Desarrollar el Canal de YOUTUBE publicando cada semana video sobre la cultura democrática del Estado de Morelos y/o actividades de la institución.	Canal de YOUTUBE	Se deberá desarrollar el canal de YouTube, en el cual semanalmente se estará subiendo información sobre actividades del Instituto.	Videos programados /videos registrados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Semanal
Actividad 1.6	Impulsar campañas informativas y de formación ciudadana a través de redes sociales como Facebook y Twitter con el fin	Infografías y publicación de contenidos en redes sociales.	La gente usa redes sociales y comparte nuestros contenidos en ellas	Monitoreo de redes sociales	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	de cumplir con el principio de máxima publicidad y mantener al día la información de las actividades del IMPEPAC y de la vida democrática del país.								
Actividad 1.7	Realizar síntesis informativa de lunes a viernes con contenidos en materia electoral local y nacional, así como temas de interés socio-políticos que se entregará a la presidencia y consejeros electorales, así como funcionarios del IMPEPAC.	Síntesis informativa y análisis de contenido de la información	Todos los funcionarios leen la síntesis informativa.	Síntesis enviadas / Número de síntesis que deben realizarse.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Semanal
Actividad 1.8	Realizar archivo de la síntesis, con el propósito de tener información accesible para la consulta por temas de interés.	Archivo documental de imágenes y video del Proceso Electoral, cronológicamente	Archivo documental de imágenes y video del Proceso Electoral,	Número de actividades cubiertas durante el Proceso Electoral/ Número de	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			cronológicamente	temas de fotografía y video archivadas cronológicamente					
Actividad 1.9	Realizar levantamiento de fotografías y/o video para documentar actos y hechos en materia electoral requeridos por la Oficialía Electoral, dependiente de la Secretaría Ejecutiva.	Requerimientos hechos por la Secretaría Ejecutiva	Atención a los requerimientos hechos por la Secretaría Ejecutiva para el levantamiento de fotografías y, si se requiere, video para documentar la realización de actos y hechos en materia electoral que influyan o afecten la equidad en las contiendas electorales locales	Cantidad de eventos atendidos / Eventos requeridos *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.10	Coordinar el diseño, elaboración y entrega de acreditaciones a los	Elaboración de acreditaciones para los representantes de medios de comunicación	Los representantes de medios de comunicación se interesarán en dar cobertura a	Número de reporteros acreditados ante el IMPEPAC / Número de	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 1. PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	representantes de los medios de comunicación para la cobertura especial de eventos del IMPEPAC		los eventos especiales del IMPEPAC	credenciales elaboradas					
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 2. DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA DEMOCRÁTICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a que las y los morelenses conozcan el Sistema Político Electoral Mexicano, para fortalecer la confianza en las instituciones electorales que incentive la participación ciudadana.	Porcentaje de actividades de difusión institucional realizadas	Posicionar entre la ciudadanía sobre los espacios de participación ciudadana existentes y la importancia de su participación en la toma de decisiones de las políticas públicas que les impactan	Actividades programadas / actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Informar a la población sobre el proceso electoral 2020-2021 y los espacios de participación ciudadana existentes y la importancia de su intervención en la toma de decisiones de las políticas públicas que les impactan.	Porcentaje de acciones encaminadas a informar a la ciudadanía	Transparentar las acciones realizadas por el IMPEPAC	Acciones programadas para informar a la ciudadanía	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Desarrollar Micrositio para dar a conocer curricula de precandidatos y	Porcentaje de campañas implementadas	Implementar diversas campañas informativas para	Campañas programadas / campañas realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 2. DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA DEMOCRÁTICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	candidatos del Proceso Electoral; Campaña de incorporación del SPEN a la organización de elecciones y mecanismos de participación ciudadana en Morelos; Micrositio en el que se difunda la Participación Ciudadana.		transparentar las diversas actividades realizadas por el IMPEPAC						
Actividad 1.1	Coordinar los eventos en medios de comunicación relativos al proceso Electoral 2020-2021	Eventos relativos al Proceso Electoral	Se coordinará los eventos relativos al Proceso Electoral	Eventos realizados / eventos registrados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Difundir de las Etapas del Proceso Electoral 2020-2021	Difusión de las etapas del Proceso Electoral	Se deberá difundir todo lo relacionado con las etapas del Proceso Electoral	Difusiones programadas / difusiones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Desarrollar Micrositio ¿Conoces a tus (pre) candidatos? precandidatos y	Desarrollo de micrositio para que la ciudadanía se entere de sus (pre) candidat@s	La ciudadanía se interesará por conocer propuestas y	Diseño de micrositio con información suficiente	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA DEMOCRÁTICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	candidatos del Proceso Electoral		curricula de candidatos	para la toma de decisiones de los ciudadanos en torno a sus candidatos / Publicación de micrositio en la página web					
Actividad 1.4	Difundir la promoción del voto en Morelos como parte del Proceso Electoral Ordinario Local 2020-2021.	Promocionar el voto en el Estado	La ciudadanía conocerá de necesario sobre el voto durante el proceso Electoral	Número de publicaciones programadas para promocionar el voto /Número de publicaciones hechas para promocionar el voto	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Realizar Campaña de promoción del voto de los morelenses en el extranjero.	Producción de infografías y materiales impresos para carteles, dípticos, trípticos y en medios informativos impresos y digitales, para la promoción del voto de los morelenses residentes en el extranjero	Los morelenses residentes en el extranjero, sus familiares y amigos, se enterarán de la campaña de promoción del voto para que puedan emitir su sufragio desde el exterior.	Número de publicaciones programadas para la promoción del voto de los morelenses en el extranjero / Número de publicaciones	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA DEMOCRÁTICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				hechas en diferentes medios de difusión para la promoción del voto de los morelenses en el extranjero					
Actividad 1.6	Organizar la preparación, organización, desarrollo, cómputo de votos y declaración de resultados de mecanismos de participación ciudadana: Plebiscito, Referéndum y Consulta Ciudadana, en su caso.	Organizar el desarrollo de publicaciones en medios de comunicación de los mecanismos de participación ciudadana en el Estado de Morelos	Organizar el desarrollo de publicaciones en medios de comunicación de los mecanismos de participación ciudadana en el Estado de Morelos	Número de mecanismos de participación promocionados / Número de mecanismos elaborados para su publicación	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Diseñar la imagen institucional del IMPEPAC dirigido a la ciudadanía	Imagen Institucional del IMPEPAC	Implementar campañas en los medios de comunicación programados para posicionar la imagen del IMPEPAC	Campañas de spots proyectados hacia la ciudadanía/campañas realizadas hacia la	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA DEMOCRÁTICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				ciudadanía *100					
Actividad 1.9	Coordinar publicación de la lista completa de candidatos registrados en uno de los diarios de mayor circulación del Estado de Morelos	Publicación de lista de Candidatos Registrados.	Se deberán publicar las listas de Candidatos Registrados en los Diarios de mayor circulación en el Estado	Número de listas de registro de candidatos elaboradas / Número de listas de registro de candidatos publicadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.10	Coordinar publicación de la lista completa de candidatos electos en uno de los diarios de mayor circulación del Estado de Morelos	Publicación de lista de Candidatos Electos	Se deberán publicar las listas de Candidatos Electos en los Diarios de mayor circulación en el Estado	Número de listas de candidatos electos elaboradas / Número de listas de candidatos electos publicadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.11	Coordinar publicación de la lista de Jueces de Paz de los Municipios, los Síndicos que actúen como auxiliares del	Publicación de funcionarios que actuarán como fedatarios ante actos concernientes al de la jornada de la elección.	Se deberán publicar la lista de los funcionarios que actuarán como fedatarios en la jornada electoral	Lista de fedatarios elaborada / Lista de fedatarios publicada	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 2. DIFUSIÓN DE LA POLÍTICA DEMOCRÁTICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL PROCESO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Ministerio Público, los Juzgados de Primera Instancia y Menores, los notarios públicos en ejercicio, así como las Agencias del Ministerio Público mantendrán abiertas sus oficinas para atender las solicitudes que les hagan los funcionarios de casilla, los ciudadanos y los representantes de los partidos políticos, para dar fe de los hechos, o practicar diligencias concernientes a la elección.								
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 3. REVISTA POLÍTICA-DEMOCRÁTICA DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la difusión sobre diferentes temas de la cultura político-democrática que contribuya a generar el interés ciudadano por mantenerse informado sobre los temas electorales y fomentar una ciudadanía informada.	Porcentaje de acciones implementadas para la difusión institucional	A través de la difusión institucional mantener informada a la ciudadanía	Acciones programadas / acciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Propósito	Informar a la ciudadanía sobre tópicos en materia de cultura político-democrática, estadística e información relevante en materia electoral que permitan formar ciudadanía informada, y despertar el	Porcentaje de acciones encaminadas a informar a la ciudadanía	Transparentar las acciones realizadas por el IMPEPAC	Acciones programadas / acciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO 3. REVISTA POLÍTICA-DEMOCRÁTICA DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	interés de la población en este tipo de temas, además de que sea un referente tanto a nivel estatal como nacional.								
Componente 1	Conformación de Consejo Editorial. Definición de secciones, paginación, número de impresión de ejemplares. Definición de temas, invitados especiales, articulistas permanentes. Distribución gratuita a través del Servicio Postal Mexicano. Diseñador. Caricaturistas	Consejo editorial	Conformación del Consejo Editorial para hacer la creación de la revista.	Acciones programadas / acciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.1	Coordinar la creación de la revista político-democrática	Creación de la Revista Político-Democrática	Proyectar la elaboración de la revista político-democrática del IMPEPAC	Acciones llevadas a cabo para la consolidación de la revista IMPEPAC /	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. REVISTA POLÍTICA-DEMOCRÁTICA DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
				Revista IMPEPAC elaborada					
Actividad 1.2	Coordinar la revista impresa para su distribución en Universidades, instituciones públicas, y entre en organismos públicos electorales de otros estados del país.	Distribución de la revista IMPEPAC	Llegará al público objetivo, como universidades, instituciones públicas y organismos públicos locales electorales del país	Número de ejemplares elaborados / Número de ejemplares entregados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Elaborar contenidos que deberán contener cada ejemplar, temas, invitados especiales, articulistas permanentes, tipo de gráficas o fotografías que se incluirán, entre otros.	Elaborar los contenidos que deberá contener la revista	Se deberán realizar los contenidos como temas, invitados especiales, fotografías, etc., que deberá llevar la revista	Número de ejemplares elaborados / Número de ejemplares entregados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 3. REVISTA POLÍTICA-DEMOCRÁTICA DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Generar gráficas a partir de estadísticas electorales para compartirse con la sociedad.	Generar graficas	Se deberán graficar las estadísticas para compartirse con la sociedad	Graficas elaboradas / graficas entregadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Elaborar caricaturas políticas para la ilustración de los ejemplares.	Caricaturas políticas	Se realizarán caricaturas políticas para la ilustración de la revista	Caricaturas políticas realizadas / caricaturas políticas entregadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO 4. DEBATES ENTRE CANDIDATOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Generar mecanismos que permitan a la ciudadanía conocer de manera directa el contraste entre los programas de gobierno que habrán de proponerse a nivel legislativa y de desarrollo municipal.	Programas de gobierno	Mecanismos para permitir a la ciudadanía conocer el contraste de ellos programas de gobierno que se propondrán a nivel legislativa	Mecanismos programados / mecanismos realizados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Propósito	Que la ciudadanía conozca las propuestas electorales de los diferentes candidatos a puestos de elección popular para que estén informados y tomen la mejor decisión para el crecimiento de sus comunidades.	Propuestas electorales	Que la ciudadanía conozca las propuestas electorales de los candidatos	Difusión programada / difusión realizada	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 1	Desarrollar seis debates y la gestión de programas especiales para	Debates de candidatos	Se realizarán seis debates, de los cuales se deberá llevar a cabo la gestión	Debates registrados / debates realizados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO 4. DEBATES ENTRE CANDIDATOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	atender al mayor número de candidatos posibles de cada una de las tres regiones geográficas y más representativas del Estado.								
Actividad 1.1	Coordinar los debates y presentación de los candidatos a los diferentes puestos de elección popular en el Proceso Electoral 2020-2021	Difusión de debates a través de estaciones de radio y televisión públicas y comerciales	La ciudadanía se interesará en el seguimiento de los debates.	Planificación de debates en espacios de radio y televisión públicos y privados / Difusión de debates en espacios públicos y privados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Coordinar el diseño y elaboración de debates entre candidatos a los diferentes puestos de elección popular	Coordinación de debates entre candidatos	Se deberá coordinar el diseño y elaboración de los debates entre los candidatos	Coordinación programada / coordinación realizada	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DEBATES ENTRE CANDIDATOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Realizar Gestiones con la cámara de industria de radio y televisión de Morelos para la transmisión en cadena estatal de los debates en las estaciones comerciales	Gestiones para la transmisión en radio y televisión del Estado de Morelos	Se realizaran las gestiones necesarias para que los debates sean transmitidos en radio y televisión	Gestiones programadas / gestiones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Desarrollar debates para presidencias municipales, uno por región: Centro (Cuernavaca), Sur (Jojutla) y Oriente (Cauatla).	Desarrollo de debates y programas especiales para atender al mayor número de candidatos posibles de cada una de las tres regiones geográficas y más representativos del Estado	La sociedad se interesará en los debates para informarse y decidir al momento de emitir su voto.	Programación y producción de debates y programas especiales de radio y televisión / Transmisión de debates y programas especiales a través de canales públicos y privados de radio y televisión *	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DEBATES ENTRE CANDIDATOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.5	Desarrollar un debate para la exposición de la agenda legislativa por parte de los diferentes partidos políticos.	Desarrollo de un debate y programas especiales para atender la exposición de la agenda legislativa por parte de los partidos políticos	La sociedad se interesará en los debates para informarse y decidir al momento de emitir su voto.	Programación y producción de debates y programas especiales de radio y televisión / Transmisión de debates y programas especiales a través de canales públicos y privados de radio y televisión *	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Realizar las gestiones ante los organismos públicos para su transmisión.	Gestiones para transmisión	Se deberá realizar las gestiones pertinentes ante los organismos públicos para la transmisión	Gestiones para la transmisión programadas / Gestiones para la transmisión realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Desarrollo de programas especiales vía radiofónica y/o televisiva para atender al mayor	Generación de micrositio en la página web del IMPEPAC para informar de desarrollo de debates y programas especiales.	La ciudadanía se interesará en el seguimiento de la agenda y propuestas electorales para	Diseño de micrositio con información de desarrollo de debates/	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 4. DEBATES ENTRE CANDIDATOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	número de candidatos posibles de cada una de las tres regiones geográficas y más representativas del Estado.		la mejor toma de decisiones al emitir su voto.	Micrositio publicado en la página web del IMPEPAC					
JUSTIFICACIÓN:									

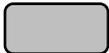
PROYECTO 5. MONITOREO DE ENCUESTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Dar seguimiento a la publicación de encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos que den a conocer resultados sobre preferencias electorales del Proceso Electoral Ordinario Local 2020-2021; así como monitoreo de programas que difunden noticias en radio y televisión.	Encuestas	Publicación de encuestas las cuales se les deberá dar seguimiento	Publicaciones programadas / publicaciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Propósito	Encuestas por muestreo, sondeos de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos, todo referente a las preferencias electorales; y monitoreo de programas que	Encuestas difundidas por radio y televisión	Monitoreo de encuestas y noticias que difundan en radio y televisión	Monitoreo registrado / monitoreo realizado	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. MONITOREO DE ENCUESTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	difunden noticias por radio y televisión.								
Componente 1	Publicación de encuestas por muestreo, sondeo de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos que den a conocer resultados sobre preferencias electorales sobre el proceso electoral ordinario local 2020-2021.	Publicación de encuestas	Se publicarán las encuestas por muestreo, sondeo, que den a conocer resultados sobre preferencias electorales	Publicaciones registradas / publicaciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Coordinar el monitoreo de eventos por muestro, sondeos de opinión y conteos rápidos, realizados para el Proceso Electoral 2020-2021	Listado de periódicos y revistas en los que se realizará el monitoreo	Se contará con las suscripciones para realizar la tarea del monitoreo de las preferencias electorales en los medios de comunicación impresos.	Periódicos y revistas en las que se realizó el monitoreo de preferencias electorales / Encuestas, sondeos, preferencias registradas - 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. MONITOREO DE ENCUESTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Elaborar un listado de medios para seguimiento a las publicaciones de preferencias electorales.	Listado de medios	Tener un listado con todos los medios para poder darles seguimiento a las publicaciones de temas electorales	Listado de medios realizadas / listado de medios entregadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Registrar la información de las encuestas publicadas en una base de datos.	Registro de la información de las preferencias electorales en una base de datos.	Se contará con el personal suficiente para realizar la detección de las publicaciones, así como su registro.	Número de encuestas encontradas de preferencias electorales / Registro en una base de datos de las preferencias electorales * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Publicación de encuestas por muestreo, sondeo de opinión, encuestas de salida y conteos rápidos que den a conocer resultados sobre preferencias electorales del proceso electoral	Publicaciones de resultados sobre el proceso electoral 2020-2021	Se publicarán las publicaciones de preferencias electorales del proceso electoral ordinario local 2020-2021 en la página web	Instancias en las que se realizó el monitoreo de preferencias electorales / instancias registradas en la página web del IMPEPAC* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. MONITOREO DE ENCUESTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	ordinario local 2020-2021 en la página web.								
Actividad 1.5	Informar semanalmente a la Secretaría Ejecutiva de las preferencias electorales publicadas en los medios de comunicación impresos.	Informar a la Secretaría Ejecutiva	Informe semanal a la Secretaría Ejecutiva de las publicaciones de preferencias electorales en medios de comunicación impresos.	Instancias en las que se realizó el monitoreo de preferencias electorales / Informe semanal entregado a la Secretaría Ejecutiva de encuestas de preferencias electorales * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Semanal
Actividad 1.6	Informar mensualmente al Instituto Nacional Electoral de las encuestas de preferencias electorales publicadas en Morelos	Informar al INE	Informe mensual al INE con relación a las encuestas en materia electoral	Informes realizados / informes entregados	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO 5. MONITOREO DE ENCUESTAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.7	Monitoreo de programas que difunden noticias en radio y televisión.	Monitoreo de programas	Informe sobre monitoreo de programas que difunden noticias en radio y televisión	Instancias en las que se realizó el monitoreo de programas que difunden noticias en radio y televisión / Informe quincenal elaborado sobre programas que difunden noticias en radio y televisión* 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									



ACTIVIDADES QUE NO CUENTAN CON SUFICIENCIA PRESUPUESTAL

