



Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana

Programa Operativo Anual 2020 (Ajuste)

Responsable de la integración

Lic. Jesús Homero Murillo Ríos
Secretario Ejecutivo

Aprobación



M. en C. Ana Isabel León Trueba
Consejera Presidente

12 Febrero 2020

El presente Programa Presupuestario se formuló con fundamento en lo dispuesto por los artículos 134, 116 fracc. IV, incisos b) y c) de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 81, 23 fracc. III y IV de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos; 63, 71 y 102 fracc. XIII del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos y 23 de la Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público.

Índice

I. Resumen de Recursos Financieros	5
II. Misión y Visión	7
III. Presentación	9
IV. Presidencia	12
Funciones de representación legal y administrativa.	13
Relación institucional con el INE.	23
V. Secretaría Ejecutiva	30
Coordinación Institucional	31
Coordinación del Secretariado	35
Oficialía Electoral	42
Actualización, clasificación y digitalización del archivo del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.	46
Promoción de la Participación Política de las Comunidades Indígenas de Morelos	49
VI. Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos	52
Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales, así como, el proyecto de Convocatoria.	53
Coordinar y supervisar la instalación y funcionamiento de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	61
Innovación y mejora de los documentos, manuales y sistemas informáticos para la organización de los Procesos Electorales.	68

Diseño de la documentación y material electoral que se utilizará para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021 y, en su caso, la instrumentación de algún mecanismo de participación ciudadana.	72
Asuntos Indígenas	77
Prerrogativas y Financiamiento Público a Partidos Políticos.	79
Actividades Ordinarias de la Dirección Ejecutiva	82
VII. Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral, Educación Cívica y Participación Ciudadana	86
Capacitación Electoral	87
Educación Cívica	90
Participación Ciudadana	92
Paridad de Género y No Discriminación	95
Participación Política de las Comunidades y Pueblos Indígenas del Estado	97
VIII. Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento	100
Rendición de cuentas sobre el origen, uso y destino de los recursos públicos.	101
Administración Institucional Sustentable	107
Proceso Electoral 2020-2021	122
IX. Dirección Jurídica	132
Apoyo Jurídico Institucional.	133
Revisión y Actualización de la Normatividad Interna	142
Actualización del Manual de Procedimientos de la Dirección Jurídica	146
Sistema de Seguimiento de Plazos y Términos	151
Coordinación de lo Contencioso Electoral	155
Proceso Electoral 2020-2021	164

X. Órgano Interno de Control	171
Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020	172
XI. Unidad Técnica de Servicios de Informática y Telecomunicaciones	183
Soporte técnico, mantenimiento y supervisión de equipo y red local	184
Diseño, Desarrollo e Implementación de Sistemas Informáticos Institucionales	186
Instalación, configuración de cámaras de seguridad, actualización de las existentes	192
XII. Unidad Técnica del Servicio Profesional Electoral	194
Incorporación al Servicio Profesional Electoral Nacional	195
Formación Profesional, Capacitación y Evaluación del Despeño del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	200
Otorgamiento de Incentivos a Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	206
Procedimiento de Conciliación Laboral Disciplinario del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC	210
XIII. Unidad de Transparencia	214
Protección de Datos Personales y atención de solicitudes de ejercicio de Derechos ARCO	215
Transparencia y Acceso a la Información Pública	222
XIV. Subdirección de Comunicación Social	227
Promoción y difusión de actividades institucionales dirigido a la ciudadanía e imagen del Impepac	228
Campañas en medios de comunicación	233
Diseño y manejo institucional a través de la página web y redes sociales	237
Revista y cápsulas IMPEPAC	243

I. Resumen de recursos financieros

Capítulo	Concepto		Importe
1 000	Remuneraciones al personal		38,663,718.07
2 000	Materiales y suministros		2,231,948.16
3 000	Servicios Generales		3,733,826.87
4 000	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas		93,141,506.90
	Ayuda Sociales a Entidades de Interés Público	86,539,000.00	
	Pensiones	6,602,506.90	
	Apoyo a representantes de partidos políticos	0	
	Consejos Municipales y Distritales	0	
5 000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles		50,000.00
		Total Presupuesto 2020	137,821,000.00
	Total de presupuesto IMPEPAC		51,282,000.00
	Ayuda Sociales a Entidades de Interés Público (Financiamiento Partidos Políticos)		86,539,000.00
		Total Presupuesto 2020	137,821,000.00

II. Misión y Visión

Misión

Organizar las elecciones locales ordinarias y extraordinarias para elegir al titular del Poder Ejecutivo, a los integrantes del Poder Legislativo, y a los miembros de los Ayuntamientos, en el estado de Morelos. Asimismo, organizar los mecanismos de participación ciudadana que se lleven a cabo en la entidad.

Promover y fortalecer la educación cívica, la cultura democrática y la construcción de ciudadanía, consolidando el sistema de partidos políticos, e impulsando la participación ciudadana mediante las candidaturas independientes, todo ello bajo el principio de igualdad sustantiva y paridad de género.

Visión:

Consolidar al Órgano Electoral como una institución autónoma integrada por servidores públicos profesionales, que garanticen el cumplimiento cabal y estricto de la constitución y las normas electorales, así como de los principios electorales que lo rigen, generando credibilidad, confianza y transparencia en la organización de los procesos electorales y los procedimientos de participación ciudadana.

Ser un actor fundamental en la promoción de la participación ciudadana en el estado de Morelos, para consolidar una cultura política democrática en la entidad y en el país.

III. Presentación

Presentación:

El artículo 63 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos, aprobado en su última reforma el 30 de junio de 2014, instruyó la creación del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana (IMPEPAC) como organismo constitucional autónomo, que cuenta con personalidad jurídica y patrimonio propio, que goza de autonomía en su funcionamiento, independencia en sus decisiones y que tiene carácter permanente. Su actuación se rige por los principios electorales de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, objetividad, definitividad, profesionalismo, máxima publicidad y paridad de género.

Por su parte, el artículo 65 de dicho Código, estableció como fines del IMPEPAC contribuir al desarrollo de la vida democrática y coadyuvar en la promoción de la cultura política; consolidar el régimen de partidos políticos; garantizar a las ciudadanas y los ciudadanos el ejercicio de los derechos políticos-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones. Así mismo, asegurar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los poderes Legislativo y Ejecutivo y de los ayuntamientos del Estado y, en su caso, los procesos de participación ciudadana; así como promover una creciente participación en la emisión del sufragio y velar por la autenticidad y efectividad del mismo.

Es en este contexto, en el que puede subrayarse que la misión sustancial del IMPEPAC es organizar las elecciones de Gobernador, de los 30 Diputados Locales del Congreso del Estado, así como de los 33 Presidentes Municipales, Síndicos y Regidores de los Ayuntamientos de Morelos; adicionalmente tiene la responsabilidad de la ejecución de doce mecanismos de participación ciudadana.

Como parte del Sistema Nacional Electoral – un sistema compuesto por el Instituto Nacional Electoral y los 32 Organismos Públicos Locales Electorales- que se creó con la última reforma político electoral de febrero 2014, no está de más resaltar que la visión que orienta las actividades del IMPEPAC es garantizar a los partidos políticos, que son los actores principales de la contienda electoral, así como a la ciudadanía, mayores índices de credibilidad, confianza e imparcialidad en la organización de las elecciones de Morelos y en los resultados de las mismas. En efecto, el carácter autónomo, la personalidad jurídica, el patrimonio propio y la independencia en las decisiones de las Instituciones Electorales en el país, representa con nitidez la intención del Legislador de promover mayores niveles de competencia democrática, credibilidad, confianza e imparcialidad en la organización de las contiendas electorales.

El IMPEPAC desde su creación ha organizado ya una elección de gobernador y dos elecciones de diputaciones y ayuntamientos, ha promovido de la paridad de género logrando un registro paritario de candidaturas, y contribuyendo a que por primera vez el congreso del estado se integre mayoritariamente por mujeres.

2020 es año electoral, en el mes de septiembre dará inicio el proceso para elegir a las y los integrantes del Congreso local y a presidencias, sindicaturas y regidurías de 36 ayuntamientos.

Bajo esta tesitura, el IMPEPAC presenta a continuación el Programa Presupuestario 2020, por cada una de las áreas sustantivas de esta institución, a efecto de justificar, fundar y motivar el presupuesto que para el ejercicio fiscal 2020, la Institución pretende recibir por parte del Ejecutivo y Legislativo del Estado de Morelos.

IV PRESIDENCIA

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Asegurar y crear las condiciones necesarias para el buen desarrollo de las funciones de representación legal y administrativa, que competen a la Consejera Presidenta, conforme a las atribuciones que le confiere el artículo 79, fracción I del Código electoral vigente.	Porcentaje de funciones de representación legal ejercidas	Normatividad y legalidad contribuciones que tiene la presidencia ante el Instituto Morelense de Procesos Electorales participación ciudadana	Numero de funciones/Tot al de funciones realizadas * 100	Función	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Que la Consejera Presidenta cuente con las condiciones necesarias para responder en tiempo y forma, y de manera eficiente a los asuntos que le competen como representante institucional del IMPEPAC.	Porcentaje de funciones de representación legal ejercidas	La funcionalidad de las atribuciones que le confiere a la Presidencia es conforme que cuente con las condiciones necesarias para el desarrollo de las mismas	Numero de funciones/Tot al de funciones realizadas * 100	Función	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Asuntos presentados por la ciudadanía y las instituciones debidamente atendidos por la oficina de la consejera presidenta.	Porcentaje de asuntos atendidos	Atender en tiempo y forma los asuntos que la ciudadanía y diversas instituciones presenten en forma personal, vía telefónica, por escrito o por cualquier otro medio para su atención	Asuntos presentados ante la oficina de la presidencia/asuntos atendidos * 100	Asunto	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1	Atender en tiempo y forma los asuntos que la ciudadanía y diversas instituciones presenten en forma personal, vía telefónica, por escrito o por cualquier otro medio para su atención en la oficina de la Consejera Presidenta.	Porcentaje de asuntos atendidos	Cantidad de asuntos planteados a la oficina de la presidencia y atendidos	Asuntos planteados/asuntos atendido * 100	Actividad realizada	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Componente 2	Archivo documental de la presidencia, actualizado y ordenado.	Porcentaje de actualización del archivo de la presidencia	Que la documentación generada y recibida por la presidencia permanezca	Expedientes generados/Expedientes clasificados y archivados	Expediente	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
			ordenada y actualizada						
Actividad 2	Registrar y turnar los asuntos que se reciban en la Presidencia, para su atención por las áreas del IMPEPAC que competan.	Porcentaje de asuntos recibidos en presidencia y turnados a las áreas del IMPEPAC	Atender en tiempo y forma los asuntos que la ciudadanía y diversas instituciones presenten en forma personal, vía telefónica, por escrito o por cualquier otro medio para su atención en la oficina de la Consejera Presidenta	Asuntos recibidos por la presidencia/A asuntos turnados a las áreas del IMPEPAC * 100	Asunto	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2.1	Integrar la documentación e información relativa a los asuntos atendidos por la Presidencia y mantener actualizado el archivo correspondiente.	Porcentaje de actualización del archivo de la presidencia	Que la documentación generada y recibida por la presidencia permanezca ordenada y actualizada	Expedientes generados/Expedientes clasificados y archivados	Expediente	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Mantener actualizado el registro y archivo de la correspondencia externa e interna recibida en la Presidencia del IMPEPAC.	Porcentaje de actualización del archivo de la presidencia	Que la documentación generada y recibida por la presidencia permanezca ordenada y actualizada	Expedientes generados/Expedientes clasificados y archivados	Expediente	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Componente 3	Asuntos turnados debidamente atendidos por las áreas y direcciones del IMPEPAC.	Porcentaje de asuntos turnados a las áreas y atendidos	Que los asuntos que se turnen a las áreas del IMPEPAC sean debidamente atendidos	Asuntos turnados/Asuntos atendidos * 100	Asunto	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 3.1	Elaborar los informes que se requieran para la mejor coordinación y atención de las actividades y asuntos relacionados con la presidencia.	Porcentaje de informes elaborados	Elaboración de informes relacionados con los asuntos de presidencia	Informes proyectados/Informes elaborados*100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Componente 4	Eventos en los que participó la Consejera Presidenta como representante legal del IMPEPAC	Porcentaje de eventos a los que asiste la Consejera Presidenta	Medir la cantidad de eventos a los que asiste la Consejera Presidenta del IMPEPAC	Eventos programados/Eventos a los que asistió la Consejera Presidenta*100	Evento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.1	Coordinar la participación de la Consejera Presidenta, y en su caso las y los consejeros electorales en eventos, en representación del IMPEPAC.	Porcentaje de participación en eventos de la Consejera Presidenta y Consejeros Electorales	Medir la cantidad de eventos a los que asiste la Consejera Presidenta y los Consejeros Electorales del IMPEPAC	Eventos programados/ Eventos a los que asistió la Consejera Presidenta*100	Evento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Componente 5	Obligaciones de transparencia y rendición de cuentas cumplidas y publicadas	Porcentaje de cumplimiento de las obligaciones de transparencia y rendición de cuentas	Medir la cantidad de obligaciones de transparencia y rendición de cuentas cumplidas por la Presidencia	Obligaciones de transparencia y rendición de cuentas contempladas por la legislación/ Obligaciones de transparencia y rendición de cuentas cumplidas * 100	Obligación	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 5.1	Elaborar la agenda mensual de actividades de la Consejera Presidenta y remitirla a la Unidad de transparencia para su publicación	Porcentaje de elaboración de la agenda de actividades de la Consejera Presidenta	Agendar las actividades de la Presidencia para su adecuado cumplimiento y publicación	Actividades programadas/ Actividades agendadas * 100	Actividad	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 6	Relaciones establecidas y convenios suscritos con instituciones diversas.	Porcentaje de convenios celebrados	Cantidad de convenios programados que se celebraron	Convenio programado/ Convenio celebrado * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 6.1	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva y las direcciones y áreas del IMPEPAC en el diseño y elaboración del Programa Operativo Anual y el presupuesto correspondiente para que la Presidencia del IMPEPAC lo entregue en tiempo y forma a los poderes ejecutivo y legislativo.	Porcentaje de elaboración del Programa Operativo Anual	Cantidad de documentos elaborados	Documentos Programados/ Documentos elaborados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 6.2	Vigilar que en el Programa Operativo Anual y el presupuesto de egresos que	Porcentaje de elaboración del Programa Operativo Anual	Cantidad de documentos elaborados	Documentos Programados/ Documentos elaborados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	presente el IMPEPAC al ejecutivo estatal, se contemplen todas las actividades y los recursos necesarios para la preparación del proceso electoral.								
Actividad 6.3	Preparar los documentos e informes necesarios para que la Presidenta los presente en las sesiones del Consejo Estatal Electoral y en las comisiones de las que forme parte.	Porcentaje de documentos presentados en las sesiones del Consejo Estatal Electoral y de las comisiones	Documentos que deben ser aprobados por las Comisiones del IMPEPAC y por el Consejo Estatal Electoral	Documentos presentados/ Documentos aprobados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 6.4	Remitir los documentos para su publicación en el periódico oficial.	Porcentaje de publicación de documentos en el periódico oficial	Documentos que deben ser publicados para su difusión en el periódico oficial	Documentos que deben publicarse en el periódico oficial/ Documentos publicados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 6.5	Establecer relaciones y dar	Porcentaje de actividades realizadas	Realizar actividades de	Actividades programadas/	Actividad	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	seguimiento a las acciones conjuntas con dependencias del Gobierno del estado, el Congreso local, el Tribunal Estatal Electoral, Tribunal Superior de Justicia del Estado de Morelos, Instituto de la Mujer para el Estado de Morelos, Instituto Morelense de Información Pública y Estadística, Comisión Estatal de Derecho Humanos, así como los organismos públicos locales electorales de las entidades federativas, y demás instituciones vinculadas con los fines y las	de manera coordinada con instituciones	forma coordinada con otras instituciones	actividades realizadas * 100					

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	funciones del IMPEPAC.								
Componente 7	Proceso de selección de los integrantes de los consejos distritales y municipales para el proceso electoral 2020-2021 realizado. Lista de integrantes de los consejos distritales y municipales presentada al Consejo estatal Electoral para su aprobación.	Lista de integrantes de los consejos distritales y municipales electorales integrada y aprobada	Integrantes de los consejos distritales y municipales electorales propuestos y aprobados por el Consejo Estatal Electoral	Integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales propuestos para aprobación/ Integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales aprobados * 100	Persona	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 7.1	Participar en la coordinación y desarrollo del proceso de selección para proponer al Consejo Estatal Electoral, la lista de los Consejeros presidentes, Consejeros Electorales y Secretarios que los integrarán	Porcentaje de integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Cantidad de Consejos Distritales y Municipales Electorales que se integraron	Consejos Programados/ Consejos Integrados * 100	Consejo	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Funciones de representación legal y administrativa									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	consejos distritales y municipales electorales para el Proceso electoral 2020-2021								
Componente 8	El informe trimestral de los ingresos y egresos presentado al CEE.	Porcentaje de informes presentados	Cantidad de informes ingresos y egresos presentados	Informes programados/ informes presentados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 8.1	Establecer un convenio con el Gobierno del Estado de Morelos para la publicación en el Periódico Oficial Tierra y Libertad de las notificaciones establecidas en el artículo 79, fracción VIII del Código electoral local vigente, durante el Proceso electoral.	Porcentaje de convenios celebrados	Cantidad de convenios programados que se celebraron	Convenio programado/ Convenio celebrado * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: Relación institucional con el INE										
		INDICADORES								
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA	
Fin	Mantener y fortalecer los vínculos de la presidencia con las oficinas centrales y la junta local del INE, conforme a lo establecido en los artículos 79, fracción IV y 80 del Código electoral vigente.	Fortalecimiento de los vínculos Impepac e INE	Mantener vinculaciones fortalecidas entre el Impepac y el INE	Total de vínculos realizados / Total de fortalecimientos de vinculación	Acciones de vinculación	de	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Garantizar las condiciones óptimas para que la comunicación con las oficinas centrales y la junta local del INE, relativa a las actividades de colaboración e interacción entre el IMPEPAC y el órgano nacional, se desarrolle de manera eficaz.	Porcentaje de acciones de comunicación y colaboración con el INE.	Desarrollo eficaz de la interacción y colaboración entre el Impepac y el INE	Comunicaciones realizadas / Total de colaboraciones con el Instituto	Acciones		Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Relación institucional con el INE									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Correspondencia recibida de las diversas instancias del INE y atención en tiempo y forma los asuntos que por esa vía se le requieren al IMPEPAC, en el marco de la interacción y colaboración que establece la ley entre los Órganos Públicos Electorales Locales y el Órgano nacional, para el ejercicio de sus funciones.	Porcentaje de Correspondencia recibida para la interacción y colaboración en los asuntos requeridos, para el ejercicio de sus funciones en tiempo y forma.	Atender en tiempo y forma los asuntos planteados en la correspondencia de las diversas instancias del INE, en los casos que competen directamente a la Presidencia, y turnar a las áreas correspondientes cuando así proceda.	Correspondencia recibida/Correspondencia atendida	Correspondencia	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.1	Mantener el registro y archivo de la correspondencia que envían las diversas instancias del INE a la Presidencia del IMPEPAC para su atención por las	Porcentaje de registro del archivo correspondiente al INE actualizado y atendidos por las diferentes áreas correspondientes al Instituto	Mantenimiento y actualización del registro de correspondencia del INE	Registro actualizado/Total de correspondencia enviada	Registro	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Relación institucional con el INE									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	áreas correspondientes de este instituto.								
Actividad 1.2	Atender en tiempo y forma los asuntos planteados en la correspondencia de las diversas instancias del INE, en los casos que competen directamente a la Presidencia, y turnar a las áreas correspondientes cuando así proceda.	Porcentaje de asuntos atendidos derivados de la correspondencia con el INE		Asuntos recibidos/Asuntos atendidos * 100	Asunto	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.3	Dar seguimiento a la atención de los asuntos turnados e incorporar al archivo las constancias de respuesta a los mismos.	Porcentaje de asuntos atendidos derivados de la correspondencia con el INE	Optimizar el flujo de la correspondencia con el INE	Asuntos recibidos/Asuntos atendidos * 100	Asunto	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Relación institucional con el INE									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Comunicación eficiente con las instancias correspondientes del INE para optimizar el flujo de la información y la atención de los asuntos en tiempo y forma.	Porcentaje de acciones implementadas para facilitar la comunicación con el INE	Realizar acciones que faciliten la comunicación con el INE	Acciones programadas/ acciones realizadas * 100	Acción	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2.1	Fortalecer la comunicación directa con la vocalla ejecutiva local y los responsables de las diversas áreas del INE con las que se tiene interacción constante.	Fortalecimiento de los vinculos Impepac e INE	Comunicación eficiente con las instancias correspondientes del INE para optimizar el flujo de la información y la atención de los asuntos en tiempo y forma.	Fortalecimiento de Comunicaciones	Acciones	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2.2	Dar puntual seguimiento, en los plazos requeridos, a las actividades que deban realizarse en coordinación con la Junta Local o con oficinas centrales del Instituto	Dar seguimiento a la atención de los asuntos turnados e incorporar al archivo las constancias de respuesta a los mismos	Ser puntual en tiempo y forma en las actividades realizadas en los plazos requeridos	Actividades realizadas Impepac-INE / Total de seguimiento de los plazos requeridos	Actividad	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Relación Institucional con el INE									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Nacional Electoral.								
Actividad 2.3	Revisar y evaluar los convenios, lineamientos y demás instrumentos de colaboración que han suscrito el INE y el IMPEPAC, a fin de contar con todos los elementos que permitan mejorar los convenios que se firmarán para el Proceso electoral 2018, de manera que coadyuven al adecuado desarrollo del proceso electoral local.	Porcentaje de revisión y evaluar los convenios	Valorar la eficiencia de los convenios para realizar adecuaciones en caso de su renovación	Convenios signados/convenios evaluados * 100	Acciones de revisión	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Relación institucional con el INE									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 3	Mecanismos de coordinación adecuados y eficientes para preparar el desarrollo del Proceso electoral 2020-2021	Porcentaje de mecanismos de coordinación implementados	Llevar a cabo acciones que permitan preparar adecuadamente el proceso electoral	Acciones de coordinación programadas/ Acciones de coordinación implementadas * 100	Acción	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 3.1	Elaborar propuestas de objetivos, estrategias y acciones que podrán ser incorporados en los convenios que garanticen las condiciones óptimas de coordinación y colaboración entre INE y el IMPEPAC para la preparación y desarrollo del Proceso electoral local ordinario 2020-2021	Porcentaje de mecanismos de coordinación implementados	Llevar a cabo acciones que permitan preparar adecuadamente el proceso electoral	Acciones de coordinación programadas/ Acciones de coordinación implementadas * 100	Acción	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: Relación institucional con el INE									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3.2	Presentar al Consejo Estatal Electoral, para su aprobación, el convenio con el INE y los anexos correspondientes para la preparación y desarrollo del Proceso electoral 2020-2021	Porcentaje de aprobación de convenio	Contar con un instrumento de coordinación con	Convenios programados/ Convenios aprobados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral

V. SECRETARÍA EJECUTIVA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr la eficiente Dirección, Administración y Supervisión de los órganos directivos y técnicos del IMPEPAC y ejercer la función de apoderado legal para pleitos, cobranzas y actos de administración y dominio.	Dirección	Ejercer la eficiente dirección de las direcciones ejecutivas, las áreas técnicas y administrativas.	(Gestiones brindados/Gestiones solicitadas en la conducción, administración y supervisión de las Direcciones Ejecutivas, Unidades Técnicas y áreas Administrativas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Planear, organizar, desarrollar e implementar los mecanismos operativos, administrativos y normativos que delimiten las atribuciones y responsabilidades de las Direcciones Ejecutivas y Áreas administrativas del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana, contribuyendo a su desarrollo y consolidación.	Gestión	Avances de las actividades de las áreas técnicas y Administrativas	(Actividades, mecanismos y/o responsabilidades solicitados/ Actividades, mecanismos y/o responsabilidades implementados)*100	Porcentaje	Gestión	Gestión	Eficacia	Anual
Componente 1	Coordinar el ejercicio de las actividades encaminadas a la conducción, administración y supervisión para el desarrollo apropiado de los órganos directivos y técnicos del IMPEPAC	Estratégico	Avances en las actividades de las áreas técnicas y Administrativas	(Actividades, mecanismos y/o responsabilidades solicitados/ Actividades, mecanismos y/o responsabilidades implementados)*100	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia y eficacia	Ascendente	Anual

COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Realizar acciones encaminadas a proporcionar apoyo al Secretario Ejecutivo en la conducción, administración y supervisión para el desarrollo conveniente de los órganos directivos y técnicos;	Gestión	Apoyo al Consejo Estatal Electoral en la conducción, la administración y la supervisión de los órganos directivos y técnicos del Instituto.	Gestiones realizadas en cumplimiento a actividades de las áreas ejecutiva, administrativas y técnicas / Gestiones solicitadas en cumplimiento de actividades por las áreas ejecutiva, administrativas y técnicas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Auxiliar al Secretario Ejecutivo en la elaboración de documentos, fotocopiado, escaneado y tramites de oficios y expedientes relacionados con la función de apoderado general para pleitos, cobranzas y actos de administración y de dominio;	Gestión	Cumplimiento a actividades	(Actuaciones realizadas / Actuaciones requeridas en la función de apoderado general para pleitos, cobranzas y actos de administración y de dominio del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Realizar las acciones necesarias para la convocatoria a las sesiones del Consejo Estatal Electoral, así como a las de los demás órganos colegiados	Gestión	Convocatorias a Sesiones de Consejo Estatal y a Comisiones	(Sesiones del consejo realizadas / sesiones del consejo asistidas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Realizar acciones encaminadas a proporcionar apoyo al Secretario Ejecutivo en la función de apoyo al Consejo Estatal, al	Gestión	Gestiones al Consejo Estatal Electoral	(Gestiones para el Consejo Estatal realizadas / Gestiones para el Consejo Estatal solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Consejero Presidente y a los Consejeros Electorales.								
Actividad 1.5	Verificar las acciones derivadas de la firma de convenios, para su puntual cumplimiento.	Estratégico	Convenios Firmados	(Convenios firmados por el Consejo Estatal realizadas / convenios propuestos al Consejo Estatal)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Realizar los informes que deberá presentar el Secretario Ejecutivo al Consejo Estatal Electoral sobre el estado de las resoluciones que le compete cumplimentar, dictadas por el Tribunal Electoral u otros órganos jurisdiccionales competentes;	Estratégico	Que se realicen los informes solicitados	(Informes al Consejo Estatal realizadas / Informes al Consejo Estatal solicitados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Dar seguimiento y verificar el cumplimiento de los acuerdos del Consejo Estatal y de las comisiones permanentes y temporales.	Acuerdos	Que se lleven a cabo las acciones que señalan los Acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral	(Cumplimiento de Acuerdos del CEE /Acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

COORDINACIÓN INSTITUCIONAL									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.8	Apoyar al Secretario Ejecutivo en las acciones que este implemente para la Vigilancia, dirección y coordinación de las funciones del personal del Instituto.	Gestión	Que se dé Cumplimiento la actividades proyectadas por las áreas ejecutivas, administrativas y técnicas del IMPEPAC	(Cumplimiento de actividades de las áreas administrativas del IMPEPAC /Actividades proyectadas por las áreas administrativas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.9	Creación e implementación de un modelo de comunicación eficiente entre las diversas áreas del Instituto.	Estratégico	Que se elabore un Sistema de comunicación Secretaría ejecutiva con áreas Ejecutivas, administrativas y Técnicas del IMPEPAC	(Implementación del Sistema de comunicación de la Secretaría ejecutiva con áreas Ejecutivas, administrativas y Técnicas del IMPEPAC/ Sistema de comunicación elaborado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.10	Proponer al Secretario Ejecutivo un programa de capacitación encaminado a hacer más eficientes las funciones administrativas del personal.	Capacitación	Que se realice y se implemente un programa de capacitación para todo el personal del IMPEPAC	(Implementación del programa de capacitación/ programa de capacitación aprobado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Asegurar la coordinación en la logística de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones: así como la recepción y trámite de la documentación dirigida a este órgano Electoral.	Estratégico	Que se sigan los procedimientos para la logística de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones	(Implementación del procedimientos para la logística de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones/procedimiento de logística para las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones aprobado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Apoyar al Secretario Ejecutivo en la coordinación de las actividades referentes al buen funcionamiento del Consejo Estatal Electoral para llevar a cabo todas y cada una de las atribuciones Secretario Ejecutivo de conformidad con el artículo 98 del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales.	Gestión	Que se dé cumplimiento la actividades proyectadas por las áreas ejecutivas, administrativas y técnicas del IMPEPAC	Cumplimiento de actividades de las áreas administrativas del IMPEPAC /Actividades proyectadas por las áreas administrativas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Coordinar con eficiencia, eficacia y certeza; lo referente a las actividades logísticas y técnicas de las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y sus Comisiones: así como la recepción y trámite de la documentación dirigida al órgano Electoral.	Estratégico	Sesiones y Comisiones	(Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral realizados/ total de Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral Programados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Coordinar la preparación y distribución de la documentación en medio digital o bien, a petición de algún integrante del Consejo en medio electrónico para las sesiones de dicho órgano electoral.	Gestión			Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Coordinar y supervisar el apoyo técnico y logístico para la celebración de las sesiones del Consejo, así como de los eventos que celebre dentro de sus instalaciones del Instituto y fuera del mismo.	Gestión	Que se organicen con eficiencia las Sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral	(Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral realizados/ total de Sesiones y Eventos del Consejo Estatal Electoral Programados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Apoyar a la Secretaría Ejecutiva en el seguimiento del cumplimiento de los acuerdos y resoluciones aprobados en las sesiones del Consejo.	Gestión	Acuerdos tomados en el Consejo Estatal Electoral y sus comisiones	(Gestiones para la notificación y publicación de acuerdos tomados /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la normativa)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Coordinar la integración de la información sobre los asuntos que trate el Secretario Ejecutivo en las sesiones del consejo.	Gestión	Que la documentación pertinente se encuentre disponible en tiempo y forma	(Gestiones para integrar la documentación /Documentación solicitada)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.5	Coordinar y apoyar al Secretario Ejecutivo en la colaboración que este brinde a las tareas de las Sesiones y Comisiones, respecto de la elaboración de las versiones estenográficas.	Gestión	Que las versiones estenográficas de las Sesiones del Consejo y sus comisiones se encuentren disponible en tiempo y forma	(Sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral realizados/ total de Sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral Programados en versión estenográfica)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Elaborar bajo la dirección del Secretario Ejecutivo, los proyectos de orden del día para las sesiones y comisiones del Consejo Estatal Electoral.	Gestión	Que se convoque a las Sesiones del Consejo Estatal Electoral y de las comisiones en tiempo y como lo señala la normativa	(Convocatorias notificadas a las Sesiones del consejo estatal y sus comisiones en tiempo y forma /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la normativa/ Convocatorias emitidas para las Sesiones del consejo estatal y sus comisiones en tiempo y forma /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la normativa)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.7	Preparar las Certificaciones correspondientes.	Gestión	Que se certifiquen en tiempo y forma la documentación en poder de la Secretaría Ejecutiva	(Certificaciones realizadas en tiempo y forma/certificaciónes solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.8	Elaboración de informes trimestrales y anuales, correspondientes a los acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral	Gestión	Que se realicen los informes trimestrales y anuales.	(informes trimestrales y anuales, correspondientes a los acuerdos aprobados por el Consejo Estatal Electoral presentados /Informes trimestrales y anuales, aprobados por el Consejo Estatal Electoral)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.9	Coordinar para el Secretario Ejecutivo en su carácter de Secretario del Consejo, para realizar en los términos y plazos establecidos en la normatividad electoral, las remisiones y notificaciones a los integrantes del Consejo; incluyendo aquellos que hayan sido resoluciones por el Consejo.	Gestión	que se realicen las Notificaciones y gestiones de los acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral	(Gestiones para la notificación y publicación de acuerdos tomados /total de acuerdos notificados y publicados en el tiempo marcado por la normativa)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.10	Remitir a la unidad técnica de servicios de informática los acuerdos y resoluciones para la publicación de los Acuerdos aprobados por el Consejo.	Gestión	Que se publiquen los Acuerdos del Consejo Estatal Electoral del IMPEPAC	(Acuerdos publicados en la página oficial del IMPEPAC/Acuerdos tomados en el consejo Estatal Electoral)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.11	Realizar las acciones necesarias para la formalización de los acuerdos y resoluciones emitidos por el Consejo, para ser firmados por los integrantes del Consejo, así como para notificarlos a los integrantes del máximo órgano, así como remitirlos a las instancias correspondientes para su seguimiento y/o publicación.	Gestión	Que se realicen las Notificaciones y gestiones para el cumplimiento de los acuerdos tomados por el Consejo Estatal Electoral	(Gestiones para el cumplimiento de acuerdos tomados /total de acuerdos notificados y cumplidos en el tiempo marcado por la normativa)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.12	Elaboración de la base de datos acorde a las necesidades de este órgano electoral, que permita identificar eficientemente la documentación recibida, el turno, el estatus de la atención del mismo y su ubicación final	Estratégicos	Que se elabore un programa informático que contenga las base de datos de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(Implementación del programa informático que contenga las base de datos de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría Ejecutiva/ Aprobación del programa informático)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.16	Recepción de documentos, que permita identificar claramente: fecha, con formato de día, mes y año, nombre y firma de quien recibe, detallando claramente la documentación, anexos o medio magnético referido en el oficio, al cual se deberá asignar un número de control.	Gestión	Que se Implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(Implementación del programa informático que contenga las base de datos de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría Ejecutiva/ Aprobación del programa informático)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.17	Registrar el documento en la base de datos así como sus anexos, digitalizar, fotocopiar o reproducir la información.	Gestión	Que se Implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(correspondencia tramitadas /correspondencia recibida)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.18	Solicitar instrucciones para el turno del documento al área que corresponda.	Gestión	Que se Implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(correspondencia tramitadas /correspondencia recibida)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.19	Recabar el acuse correspondiente del área de este organismo que deberá atender lo conducente respecto al documento turnado y anotarlo en la base de datos.	Gestión	Que se Implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	(correspondencia tramitadas /correspondencia recibida)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DEL SECRETARIADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.20	Verificar periódicamente la base de datos, a efecto de llevar un adecuado control del estado de la documentación recibida y solicitar el documento mediante el cual se atendió el asunto hasta su total cumplimiento y archivo correspondiente.	Gestión	Que se implemente programa informático de la correspondencia que se genera y recibe en la Secretaría ejecutiva	$(\text{correspondencia tramitadas} / \text{correspondencia recibida}) * 100$	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	El Desarrollo y generación de instrumentos que permitan generar el buen funcionamiento de los órganos electorales en cuanto a sus actividades y atribuciones para lo cual se necesita la investidura de fe pública, que deberán ejercer esta función oportunamente y contar con las atribuciones de: dar fe a petición de los partidos políticos de la realización de actos y hechos en materia electoral para todas las actividades del Instituto que así lo requieran.	Estratégico	Que se Registren y den trámite de la Oficialía Electoral del IMPEPAC con Eficiencia y Eficacia el seguimiento a la correspondencia que ingresa y egresa al Instituto y Garantizar mediante la fe pública y la certificación la certeza de los actos electorales.	(Implementación mecanismos para ejercer la oficialía Electoral del IMPEPAC/ mecanismos aprobado por el Consejo Estatal Electoral)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Llevar a cabo todas y cada una de las actividades del Consejo Estatal Electoral del Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana habilitados por el Consejo Estatal Electoral a través de la Secretaría Ejecutiva en los que se necesiten dotar de fe pública, de conformidad a la legislación electoral vigente.	Gestión	Que se realice el trámite de las solicitudes que se presenten en el ejercicio de la función de la oficialía electoral	(Ejercicio de la función electoral realizadas/ Ejercicio de la función electoral solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



PROYECTO: OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Realizar las diligencias derivadas de las solicitudes que resulten procedentes para el ejercicio de la función de la Oficialía Electoral.	Gestión	Que se realicen las diligencias en tiempo y forma	(Diligencias realizadas/diligencias presentadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Establecer el espacio físico que ocupará la Oficialía Electoral.	Gestión	Que se instaure el espacio físico para la Oficialía Electoral	(Espacio físico acondicionado/espacio físico designado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Constatar dentro y fuera del Proceso Electoral, actos y hechos que pudieran afectar la equidad en las actividades Electorales.	Gestión	Que se realicen las diligencias en tiempo y forma	(Diligencias realizadas/diligencias presentadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Propiciar la estrecha comunicación y colaboración entre el Instituto Morelense de Procesos Electorales y participación Ciudadana y el Instituto Nacional Electoral en relación a los asuntos de oficialía electoral de ambos órganos electorales.	Gestión	Que se tramiten en tiempo y forma los asuntos de la oficialía electoral entre INE e IMPEPAC	(asuntos de la oficialía electoral entre INE e IMPEPAC realizados/ asuntos de la oficialía electoral entre INE e IMPEPAC solicitados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Recabar elementos probatorios dentro de los procedimientos instruidos o tramitados y sustanciados por la Secretaría Ejecutiva del Instituto Morelense de	Gestión	Qué se recaben elementos probatorios de los procedimientos que deriven de la oficialía Electoral	(procedimientos que deriven de la oficialía Electoral atendidos/ procedimientos que deriven de la oficialía Electoral	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

[Handwritten signatures and marks in blue ink]

PROYECTO: OFICIALÍA ELECTORAL

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	Procesos electorales participación Ciudadana			llevados cabo)*100					
Actividad 1.5	Certificar cualquier otro acto, hecho o documento relacionado con las atribuciones propias del Instituto Morelense de Participación Ciudadana de acuerdo con lo establecido en este Reglamento.	Gestión	Que se certifiquen los actos o hechos y documento relacionados con las atribuciones propias del IMPEPAC	(Certificaciones de los actos o hechos y documento relacionados con las atribuciones propias del IMPEPAC realizadas/ Certificaciones de los actos o hechos y documento relacionados con las atribuciones propias del IMPEPAC solicitadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	Llevar a cabo las diligencias, así como las notificaciones, correspondientes al funcionamiento del Consejo Estatal Electoral, Comisiones, Permanentes y Temporales, de conformidad a sus actividades y atribuciones para lo cual se necesita la investidura de fe pública.	Gestión	Que se realicen las diligencias, así como las notificaciones, correspondientes.	(Diligencias realizadas/diligencias presentadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: OFICIALÍA ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.7	Impartición de tres cursos de profesionalización de los servidores públicos que formen parte de la Oficialía Electoral y que serán Auxiliares Electorales y de Participación Ciudadana del IMPEPAC...	Gestión	Que se realicen cursos de capacitación en materia de Oficialía Electoral	(cursos de capacitación en materia de Oficialía Electoral realizados/ cursos de capacitación en materia de Oficialía Electoral propuestos)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.8	Llevar a cabo los convenios con Instituciones Públicas y Privadas dotadas de fe Pública para el efecto de generar una capacitación constante de los servidores públicos que formen parte de la oficialía electoral.	Gestión	Que se realicen convenios para la capacitación del personal que ejerce la oficialía electoral.	(Convenios firmados para capacitación en materia de oficialía electoral/ convenios propuestos)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: ACTUALIZACIÓN , CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL IMPEPAC

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Implementar un sistema de control archivístico y la capacitación permanente del personal responsable del manejo de los expedientes que conforman el archivo del IMPEPAC para eficientar el manejo de la información y la documentación a través de la	Estratégico	Que se cree un programa para los archivos del IMPEPAC	(implementación de mecanismos de archivos / mecanismos implementados en las áreas del IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Lograr a través de la clasificación del archivo del IMPEPAC y su digitalización, un manejo adecuado y una coordinación eficaz de los funcionarios que lo requieran; lo que aumentará la productividad laboral y redundará en un ahorro de insumos y energía.	Gestión	Que se clasifique el archivo INSTITUCIONAL del IMPEPAC	(Instrumentos Archivísticos elaborados/instrumentos programados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Verificar la Clasificación del archivo del IMPEPAC y su digitalización, para un manejo adecuado y una organización eficaz conforme los catálogos expedidos.	Gestión	Que se clasifique el archivo INSTITUCIONAL del IMPEPAC	(Clasificación del Archivo por cada área ejecutiva, administrativa y técnica del IMPEPAC conforme la normativa/ archivo con el que cuenta el IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



PROYECTO: ACTUALIZACIÓN , CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Verificar que se cumpla la Ley Estatal de Documentación y Archivos de Morelos conforme a los instrumentos de consulta y control archivístico en las áreas, ejecutivas, Técnicas y Administrativas del IMPEPAC	Gestión	Que se clasifique el archivo INSTITUCIONAL del IMPEPAC conforme lo establecen la normatividad	(Archivo clasificado conforme la normativa/ archivo con el que cuenta el IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Digitalización del archivo del IMPEPAC	Gestión	Que se digitalice el archivo institucional	(Digitalización del archivo Institucional / archivo con el que cuenta el IMPEPAC)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Proponer la capacitación a las áreas del IMPEPAC con el manejo de documentación en materia del manejo y control de archivos, en coordinación con el IMIPE y el Instituto Estatal de Documentación	Gestión	Que se realicen capacitaciones en materia de Archivo conforme la normatividad	(capacitaciones en materia de Archivo conforme la normatividad realizadas/ capacitaciones en materia de Archivo conforme la normatividad programadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Llevar a cabo en conjunto con las áreas ejecutivas, administrativas y técnicas del IMPEPAC el diagnóstico de la documentación y archivos digitales existentes de los organismos electorales que precedieron al IMPEPAC conforme a la normativa.	Gestión	Que se lleve a cabo un diagnóstico del Archivo Institucional	(Diagnóstico del Archivo Institucional realizado/ Diagnóstico del Archivo Institucional programado)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: ACTUALIZACIÓN , CLASIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



PROYECTO: PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS DE MORELOS

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Reconocer el derecho Político de las comunidades indígenas a elegir a sus autoridades para construir una ciudadanía indígena activa en Morelos.	Estratégico	Que se lleven a cabo medidas afirmativas en los pueblos indígenas para fomentar la participación política	(Participación política de los pueblos indígenas/pueblos indígenas constituidos)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Implementar las normas indígenas, el conjunto de sistema, principios, autoridades, instituciones, procedimientos para su activa participación	Estratégico	Que se implementen un sistema para la activa participación política de los pueblos indígenas	(Implementación de sistema para la activa participación política de los pueblos indígenas/sistema normativo para los pueblos indígenas aprobados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Llevar a cabo el funcionamiento de los Sistemas Normativos Indígenas en la entidad	Gestión			Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Implementar acciones afirmativas en materia indígena para el registro de candidaturas a diputaciones locales y ayuntamientos	Gestión	Que se implemente acciones afirmativas para el registro de candidatos de los pueblos indígenas	(registro de candidatos de los pueblos indígenas aprobados/ registro de candidatos de los pueblos indígenas realizados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Verificar que los partidos políticos implementen acciones afirmativas en materia indígena para el registro de candidaturas a diputaciones locales y ayuntamientos	Gestión	Que los partidos políticos lleven a cabo acciones afirmativas en materia indígena	(registro de candidaturas de indígenas en partidos políticos/candidaturas de indígenas en partidos políticos actual)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

49

PROYECTO: PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS DE MORELOS

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Realizar una campaña de difusión de información respecto de los requisitos y el procedimiento que un pueblo o comunidad indígena debe llevar a cabo para elegir a sus autoridades internas a través, exclusivamente, de sus sistemas normativos internos	Estratégico	Que se lleva a cabo una campaña de difusión	(campaña de difusión a pueblos indígenas realizadas/ campaña de difusión a pueblos indígenas proyectadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Verificar la existencia histórica del sistema normativo interno de las diferentes comunidades indígenas	Gestión	Que se verifique la normatividad histórica en las comunidades indígenas	(verificación de la normatividad histórica de en las comunidades indígenas/comunidades indígenas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Determinar la viabilidad de la implementación de los usos y costumbres de una comunidad para la elección de sus autoridades y constatar fehacientemente que la comunidad está inmersa en el marco normativo local que reconoce y regula los diversos aspectos de su cosmovisión	Gestión	Que se implementen las elecciones por usos y costumbres conforme la normativa	(Implementación de las elecciones por usos y costumbres conforme la normativa realizadas/ Implementación de las elecciones por usos y costumbres conforme la normativa proyectadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.6	De comprobarse la existencia de un sistema normativo interno en alguna de las comunidades indígenas de Morelos, se deberá realizar una consulta a fin	Gestión	Consulta Indígena Morelos	(Consultas realizadas a pueblos indígenas constituidos/ pueblos indígenas constituidos)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: PROMOCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS COMUNIDADES INDÍGENAS DE MORELOS

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	de determinar si la mayoría de la población está de acuerdo en celebrar sus comicios de acuerdo a sus usos y costumbres								

JUSTIFICACIÓN:



VI. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORGANIZACIÓN Y PARTIDOS POLÍTICOS

PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Asegurar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los poderes Legislativo y Ayuntamientos del Estado, y en su caso los procesos de participación ciudadana.	Porcentaje de cumplimiento de realización de las actividades necesarias para garantizar que se lleve a cabo el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, con el que se renovaran los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Realización del Proceso Electoral Local Ordinario para renovar los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Realización de las diferentes etapas y procesos para garantizar la operatividad del Proceso Electoral Local Ordinario para renovar los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Anual
Propósito	Contar en tiempo y forma con los instrumentos que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, propietarios y suplentes y lista de reserva; así como, su respectiva Convocatoria.	Porcentaje de avance en la elaboración de la Convocatoria y los instrumentos que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá el avance en la elaboración de la Convocatoria y los instrumentos que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Avance en la elaboración de la Convocatoria y los instrumentos que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales / Convocatoria y los instrumentos que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficacia.	Ascendentes.	Anual

PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Criterios aprobados que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva.	Porcentaje de avance en la elaboración de los Criterios que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario	Se medirá el avance en la elaboración de los Criterios que regulen la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Avance en la elaboración de los Criterios para regular la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales / Criterios para regular la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales * 100	Porcentaje	Estratégico.	Eficacia.	Ascendentes	Mensual
Actividad 1	Elaborar los criterios para la selección, designación, contratación, y capacitación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de avance en el documento que establezca los criterios a seguir para la selección, designación, contratación, y capacitación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se mide el avance en la creación del documento que establezca los criterios a seguir para la selección, designación, contratación, y capacitación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Avance en la elaboración del documento que establezca los criterios a seguir para la selección, designación, contratación, y capacitación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales / Criterios a seguir para la selección, designación, contratación, y capacitación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales * 100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes	Mensual

Handwritten signature/initials in blue ink.

PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Coadyuvar con el diseño o actualización del sistema informático que se utilizará para el seguimiento en la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de avance en la elaboración del diseño o actualización del sistema informático que se utilizará para el seguimiento en la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales; en conjunto con la Dirección de Sistemas.	Se medirá el apoyo a la Dirección de Sistemas en la elaboración del diseño o actualización del sistema informático que se utilizará para el seguimiento en la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales; en conjunto con la Dirección de Sistemas.	Elaboración conjunta del diseño o actualización del sistema informático que se utilizará para el seguimiento en la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales / Versión idónea del sistema informático que se utilizará para el seguimiento en la integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes	Mensual
Actividad 3	Coadyuvar en la elaboración de los instrumentos mediante los cuales se evalúen a los aspirantes a los cargos de Consejeros Distritales y Municipales Electorales y Secretarios de los órganos temporales.	Porcentaje de elaboración de los instrumentos con los que se evaluará a los aspirantes a los cargos de Consejeros Distritales y Municipales Electorales y Secretarios de los órganos temporales.	Se mide el avance en la realización de los instrumentos con los que se evaluará a los aspirantes a los cargos de Consejeros Distritales y Municipales Electorales y Secretarios de los órganos temporales.	Avance en la elaboración de los instrumentos para evaluar a los ciudadanos que pretendan ser Consejeros Distritales y Municipales Electorales / Instrumentos idóneos para la evaluación de los ciudadanos que pretendan ser Consejeros Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficacia.	Ascendentes	Mensual

PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4	Participar en la recepción de solicitudes y en cada una de las etapas que establezca el procedimiento para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de avance de las etapas del proceso de inscripción, selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá el avance que se vaya obteniendo mediante el desarrollo de las diferentes etapas de selección de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Avance por etapas del proceso de selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales / Integración de los Consejos Distritales y Municipales con los ciudadanos más idóneos resultado de la aplicación del proceso de selección. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes	Mensual
Componente 2	Convocatoria aprobada y difundida para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva.	Porcentaje de avance de las etapas de creación de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva y su aprobación, y su posterior publicación y difusión.	Se mide el avance de la creación, aprobación y posterior difusión de los modelos de Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva.	Avance en la creación de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva y la difusión en las cabeceras Distritales y principales municipios / Aprobación del modelo óptimo de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva así como el mejor alcance de difusión de la misma. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficacia.	Ascendentes	Mensual



PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Elaborar, para su aprobación y difusión, la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de avance de las etapas de creación de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva y su aprobación.	Se mide el avance de la creación de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva.	Avance en la creación de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva. / Aprobación del modelo óptimo de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes	Mensual

Handwritten signature or initials.

PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Implementar y dar seguimiento a la logística de difusión de la Convocatoria para la selección de ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de avance y alcance de la difusión de la Convocatoria para la selección de ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se mide el avance y el alcance de la difusión de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva.	Avance en el alcance y el impacto de la Convocatoria para la selección y designación de los ciudadanos que integraran los Consejos Distritales y Municipales Electorales, en las calidades de propietario, suplente y lista de reserva. / Resultados óptimos del alcance de la Convocatoria por medio de la inscripción de ciudadanos que cumplan con los requisitos establecidos en la ley. *100	Porcentaje.	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes	Mensual
Componente 3	Listados de los aspirantes registrados, seleccionados y designados para conformar los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de cumplimiento de la selección e integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para lograr la celebración del Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Se medirá cuantos ciudadanos respondieron, y de ellos cuantos cumplen con los requisitos establecidos. Así como los que fueron elegidos y descartados en cada filtro.	Porcentaje de ciudadanos alcanzados por la Convocatoria, que hayan respondido y que acreditaron cada filtro / Cálculo de ciudadanos que se esperaba respondieran e idoneidad de los aspirantes acreditados en cada filtro. *100	Porcentaje.	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes	Mensual

PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Elaborar los listados de aspirantes, conforme a cada una de las etapas que se aprueben para la selección y designación de los ciudadanos que integran los Consejos Distritales y Municipales, a efecto de remitirlas para la difusión respectiva en la página de internet.	Listados de total de ciudadanos que respondieron a la Convocatoria, de quienes cumplieron con los requisitos establecidos, y de los que fueron seleccionados como idóneos.	Se medirá el total de ciudadanos que respondieron a la Convocatoria, así como cuantos cumplieron con los requisitos establecidos, el total de descartados por filtro, así como el total de los que fueron elegidos.	Número de aspirantes, número de los que cumplieron con requisitos, total de descartados, y total de elegidos / Número estimado de aspirantes, número estimado de aspirantes que cumplan el perfil, número de aprobados necesarios para conformar los Consejos Distritales y Municipales Electorales, suplentes y listas de reserva. *100	Porcentaje.	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes	Mensual
Actividad 2	Integrar y remitir el dictamen que pondere la valoración de los requisitos en el conjunto de los Consejos Distritales y Municipales como órganos colegiados, a efecto de que se elabore la propuesta a que se refiere el artículo 79, fracción X del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos.	Elaboración del Dictamen con los candidatos idóneos, resultado del análisis de los expedientes de los candidatos que aprobaron todos los filtros; para su posterior envío a la Comisión Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos para su aprobación y publicación.	Se medirán los resultados obtenidos por los aspirantes a conformar los Consejos Distritales y Municipales Electorales para la selección de los participantes idóneos, y con ellos elaborar el dictamen de integración.	Aspirantes con los mejores resultados. / Perfil idóneo para integrar un Consejo Distrital o Municipal Electoral. *100	Porcentaje.	Estratégico.	Estratégico.	Ascendentes	Mensual

PROYECTO: Elaboración de criterios y sistema para la selección y designación de los ciudadanos que integrarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales así como, el proyecto de Convocatoria.

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3	Elaborar y remitir para firma los nombramientos de los ciudadanos que designe el Consejo Estatal Electoral para integrar los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Elaborar la lista de los ciudadanos designados por el Consejo Estatal Electoral, para su nombramiento como integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se mide el avance en la elaboración de la lista de ciudadanos elegidos para ser nombrados como integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Integración de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Porcentaje.	Estratégico.	Estratégico.	Ascendentes	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

Handwritten signature or initials in blue ink.

PROYECTO: COORDINAR Y SUPERVISAR LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Asegurar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los poderes Legislativo y Ayuntamientos del Estado, y en su caso los procesos de participación ciudadana.	Porcentaje de cumplimiento de realización de las actividades necesarias para garantizar que se lleve a cabo el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, con el que se renovaran los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Realización del Proceso Electoral Local Ordinario para renovar los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Realización de las diferentes etapas y procesos para garantizar la operatividad del Proceso Electoral Local Ordinario para renovar los integrantes del Poder Legislativo Local y a los integrantes de los Ayuntamientos del Estado.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Anual
Propósito	Contar, por una parte con 49 inmuebles que funcionarán como oficinas de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para el proceso electoral 2020-2021 y por otra, con los ordenamientos que regulen el funcionamiento de los citados órganos temporales.	Porcentaje del análisis de las propuestas para elegir los inmuebles necesarios para instalar los Consejos Distritales y Municipales Así como el porcentaje del avance en la creación o actualización de los ordenamientos que regirán el funcionamiento de los mismos.	Mide los requerimientos técnicos con los que deben contar las propuestas de los inmuebles solicitados para instalar los Consejos Distritales y Municipales Electorales, así como el porcentaje del avance en la creación o actualización de los ordenamientos que regirán el funcionamiento de los mismos	Ubicación y estado físico actual de cada inmueble propuesto para instalar los Consejos Distritales y Municipales Electorales. Avance en la creación o actualización de los ordenamientos que regirán el funcionamiento de los mismos. / Características requeridas para destinar un inmueble como Consejo Distrital o Municipal Electoral. Creación o actualización de los ordenamientos que regirán el funcionamiento de los Consejos Distritales o Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Anual

AB



PROYECTO: COORDINAR Y SUPERVISAR LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Procedimientos de ubicación e instalación de los inmuebles que reúnan las condiciones de seguridad, operatividad, tránsito y espacio necesarias, para instalar los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Procedimiento o criterios para ubicar los inmuebles en los que se instalarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Porcentaje de avance del documento donde se vierta los criterios a considerar para seleccionar los inmuebles en los que se instalarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Documento donde se vierta los criterios a considerar para seleccionar los inmuebles en los que se instalarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales. / Reglamentos técnicos elaborados por el INE para la selección de inmuebles idóneos para la instalación de Consejos Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividad 1	Elaborar el procedimiento o criterios que se observan para la ubicación de los inmuebles que se propondrán para la instalación de los Consejos Distritales y Municipales.	Creación del Procedimiento de ubicación, aprobación e instalación de los inmuebles donde se instalarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá el porcentaje de avance de la elaboración de los criterios a considerar para ubicar los inmuebles en los que se instalarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Documento donde se vierta los criterios a considerar para seleccionar los inmuebles en los que se instalarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales / Reglamentos técnicos elaborados por el INE para la selección de inmuebles idóneos para la instalación de Consejos Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: COORDINAR Y SUPERVISAR LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Realizar recorridos en los 37 Municipios del Estado para que con base en los procedimientos y/o criterios aprobados se ubiquen, al menos tres propuestas de los inmuebles fungirán como Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Recorridos por los 37 municipios para integrar un catálogo de propuestas de inmuebles para Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá el avance en los recorridos tomando en cuenta el territorio recorrido, distancias, consumo de combustible y tiempo.	Bitácora de recorridos tomando dando cuenta de territorio recorrido, distancias, consumo de combustible y tiempo. / Recorrido por todos los 37 municipios con especial atención a los municipios que son cabecera Distrital. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Componente 2	Listado presentado de las propuestas de los inmuebles que funcionarían como Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Listado con las propuestas que formarán el catálogo de inmuebles para instalar las Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá con los resultados de los recorridos mediante un listado de inmuebles visitados en los 37 municipios.	Resultado de los recorridos en los 37 municipios, creando un listado de inmuebles visitados que cumplan con los requerimientos solicitados / Listado de 147 inmuebles que cumplen con los criterios y especificaciones aprobadas, para efecto de Constituir en ellos los Consejos Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: COORDINAR Y SUPERVISAR LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Integrar el catálogo de propuestas de inmuebles que fungirán como Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales, mismo que se remitirá a las autoridades competentes para su conocimiento y en su caso observaciones.	Un catálogo de propuestas de 147 inmuebles visitados.	Se medirá el avance de la creación de un catálogo de 147 propuestas de inmuebles.	Integración del catálogo de propuestas / Catálogo de propuestas de inmuebles cumplen con los criterios y especificaciones aprobadas, para efecto de Constituir en ellos los Consejos Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Componente 3	Inmuebles aprobados, contratados, instalados y equipados en tiempo y forma que fungirán como Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Listado de Inmuebles aprobados, contratados, instalados y equipados en tiempo y forma que fungirán como Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá mediante el avance de la lista de inmuebles aprobados, contratados, instalados y equipados en tiempo y forma.	Elaboración de la lista de inmuebles aprobados, contratados, instalados y equipados en tiempo y forma / Lista de la totalidad de los inmuebles que deberán ser aprobados, contratados, instalados y equipados. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividad 1	Solicitar a la DEAYF y a la Dirección Jurídica del Instituto la contratación y equipamiento de los inmuebles que fungirán como Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Oficio de solicitud para la contratación y equipamiento de los inmuebles aprobados para Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá con el avance de la instalación y equipamiento de los Consejos Distritales y Municipales.	Instalación y equipamiento de los Consejos Distritales y Municipales / Totalidad de Consejos Distritales y Municipales instalados y equipados. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: COORDINAR Y SUPERVISAR LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Verificar que las Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales cuenten con los recursos materiales y de infraestructura para su óptimo funcionamiento.	Recorrido de verificación para asegurar que todos los inmuebles destinados a Consejos Distritales y Municipales Electorales estén en su óptimo funcionamiento.	Se medirá con un recorrido por todas la Sedes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales para garantizar su óptimo funcionamiento.	Porcentaje de Sedes confirmadas de funcionar en su totalidad / Totalidad de Sedes en óptimo funcionamiento. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Componente 4	Reglamentos, lineamientos, manuales y demás ordenamientos aprobados y entregados a los Consejos Distritales y Municipales Electorales, para su respectiva aplicación.	Entrega de los Reglamentos, lineamientos, manuales y demás ordenamientos aprobados por el Consejo Estatal Electoral para su aplicación en los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se medirá con la entrega y aplicación de los ordenamientos aprobados por el CEE para su aplicación.	Aprobación y entrega de los Reglamentos, lineamientos, manuales y demás ordenamientos / Aplicación de los Reglamentos, lineamientos, manuales y demás ordenamientos en los Consejos Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividad 1	Actualizar la carpeta básica de información de los Consejos Distritales y Municipales, para su presentación y aprobación de la Comisión de Organización y Partidos Políticos.	Una carpeta con información básica para los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Se mide con la elaboración y entrega de una carpeta con información básica aprobada para la entrega a los ciudadanos que fungirán como Consejeros Distritales y Municipales Electorales.	Elaboración de la Carpeta de Información Básica para Consejeros Distritales y Municipales Electorales / Aprobación, entrega y aplicación de una Carpeta de Información Básica para Consejeros Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: COORDINAR Y SUPERVISAR LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Elaborar el calendario de actividades y sesiones de los Consejos Distritales y Municipales Electorales; para su presentación y aprobación de la Comisión de Organización y Partidos Políticos.	Un calendario de actividades de los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Calendarios aprobados relativos a las actividades y sesiones que desarrollaran los funcionarios de los Consejos Distritales y Municipales.	Elaboración de un calendario de actividades de los Consejos Distritales y Municipales Electorales / Aprobación, entrega y aplicación de una Calendario de actividades y sesiones que desarrollaran los funcionarios de los Consejos Distritales y Municipales *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Componente 5	Reportes de la aplicación efectuada por los Consejos Distritales y Municipales Electorales a las disposiciones contenidas en los reglamentos, lineamientos manuales y demás ordenamientos que aprueben los máximos órganos de dirección del Instituto Nacional Electoral y el Instituto Local Electoral.	Porcentaje de recepción y aplicación de las disposiciones contenidas en los reglamentos, lineamientos manuales y demás ordenamientos que aprueben los máximos órganos de dirección del Instituto Nacional Electoral y el Instituto Local Electoral.	Acuses de entrega de los reglamentos, lineamientos manuales y demás ordenamientos entregados a los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Acuses de entrega de los reglamentos, lineamientos manuales y demás ordenamientos entregados a los Consejos Distritales y Municipales Electorales / 100% de los lineamientos, manuales y demás ordenamientos enviados a los Consejos Distritales y Municipales Electorales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: COORDINAR Y SUPERVISAR LA INSTALACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y MUNICIPALES ELECTORALES									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Realizar primera reunión de trabajo con los Consejos Distritales y Municipales, para la entrega de carpeta básica de información, formatos para la elaboración de informes, leyendas de apertura y cierres de libros de registro, calendario de actividades y calendario de sesiones.	Una reunión con los Consejeros Distritales y Municipales para la entrega de formatos para informes, llenado de libros y calendarios de sesiones y actividades.	Acta circunstanciada levantada de la reunión de trabajo entre personal de la DEOyPP del IMPEPAC y los Consejeros Distritales o Municipales Electorales / Total de las 49 actas levantadas en las reuniones de trabajo entre personal de la DEOyPP del IMPEPAC y los Consejeros Distritales o Municipales Electorales *100	Actas circunstanciada de la reunión de trabajo entre personal de la DEOyPP del IMPEPAC y los Consejeros Distritales o Municipales Electorales	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividades 2	Seguimiento a las acreditaciones de representantes de partidos políticos presentadas ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales.	100% del seguimiento de acreditaciones de representantes ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales presentadas y registradas.	Acuses de entrega a la DEOyPP de las acreditaciones de representantes ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales presentadas y registradas.	Acuses de entrega de las acreditaciones de representantes ante los Consejos Distritales y Municipales Electorales presentadas y registradas / El listado de todos los representantes acreditados entregada a la DEOyPP por los Partidos Políticos.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: INNOVACIÓN Y MEJORA DE LOS DOCUMENTOS, MANUALES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES.

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la Optimización de Recursos institucionales en la preparación de la jornada electoral, así como a la preservación de la memoria histórica de la Institución.	Preparación de la jornada electoral, así como a la preservación de la memoria histórica de la Institución.	Se refiere a todos los actos necesarios para la preparación de la jornada electoral, mismos que servirán como formular la memoria histórica electoral.	Actos preparatorios realizados/Total de actos requeridos para la preparación de la jornada electoral	Actos realizados	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Contar con los ordenamientos y sistemas informáticos que facilite el desarrollo de las actividades que los Consejos Distritales y Municipales Electorales ejecutan durante los Procesos Electorales.	Mejorar los diferentes ordenamientos, sistemas informáticos, convocatorias manuales y lineamientos, esto conforme un análisis previamente realizado.	Mide el número de ordenamientos, sistemas informáticos, convocatorias manuales y lineamientos que van a ser analizados para mejorar.	Número de ordenamientos, sistemas informáticos, convocatorias manuales y lineamientos.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Documentos elaborados y/o actualizados para la organización de los procesos electorales y de participación ciudadana.	Analizar y aprobar la actualización de los documentos elaborados para la organización de los Procesos Electorales.	Mide el número de documentos elaborados para la organización de los Procesos Electorales.	Número de documentos elaborados para la organización de los Procesos Electorales.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1	Coadyuvar con la integración del calendario de actividades del proceso electoral.	Apoyar en la integración de las actividades de la DEOyPP al calendario de actividades del proceso electoral.	Se medirá el apoyo en la elaboración del calendario de actividades del proceso electoral.	Integración de las actividades de la DEOyPP al calendario de actividades del proceso electoral / Elaboración del calendario de actividades del proceso electoral local ordinario 2020-2021. *100	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: INNOVACIÓN Y MEJORA DE LOS DOCUMENTOS, MANUALES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Diseñar, con base en el reglamento de elecciones y/o los Lineamientos que al efecto apruebe el INE, la estrategia para la recepción de las solicitudes de los ciudadanos que pretendan participar como observadores electorales, así como, del envío de expedientes a la autoridad competente.	Diseñar un documento con la estrategia que se utilizara para la recepción de las solicitudes de los ciudadanos que pretendan participar como observadores electorales, así como, del envío de los expedientes a la autoridad competente.	Se medirá el apoyo en la definición de la estrategia que se utilizara para la recepción de las solicitudes de los ciudadanos que pretendan participar como observadores electorales, así como, del envío de los expedientes a la autoridad competente.	Documento que contenga la estrategia aprobada para para la recepción de las solicitudes de los ciudadanos que pretendan participar como observadores electorales, así como, del envío de los expedientes a la autoridad competente.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3	Coadyuvar con la integración de la Convocatoria que se dirigirá a la ciudadanía morelense interesada en obtener su registro para postularse como candidato/as independientes para los cargos a elegir en el Proceso Electoral 2020-2021.	Coadyuvar con el diseño de una Convocatoria para quienes tengan interés en registrarse y postularse como candidato independiente para los cargos a elegir en el proceso electoral ordinario 2020-2021.	Se medirá el apoyo en el diseño de una Convocatoria para los ciudadanos que tengan interés en registrarse y postularse como candidatos independientes para los cargos a elegir en el proceso electoral ordinario 2020-2021.	Apoyo en la creación de la Convocatoria para los ciudadanos que tengan interés en registrarse y postularse como candidatos independientes para los cargos a elegir en el proceso electoral ordinario 2020-2021 / Convocatoria dirigida morelense interesada en obtener su registro para postularse como candidato/as independientes para los cargos a elegir en el Proceso Electoral 2020-2021. *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: INNOVACIÓN Y MEJORA DE LOS DOCUMENTOS, MANUALES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES.

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4	Verificar, analizar y desarrollar los manuales y/u ordenamientos de las actividades que realizarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales derivadas del Reglamento de Elecciones, Acuerdos, Lineamientos y Manuales que aprueben los máximos órganos de dirección del INE y del IMPEPAC en materia de observadores electorales, candidatos independientes, ubicación de casillas únicas, seguimiento al reclutamiento y selección de los Supervisores Electorales y CAE que contrate el INE, Resultados preliminares y Conteos Rápidos.	Desarrollar los manuales y/u ordenamientos de las actividades que realizarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales derivadas del Reglamento de Elecciones, Acuerdos, Lineamientos y Manuales que aprueben los máximos órganos de dirección del INE y del IMPEPAC en materia de observadores electorales, candidatos independientes, ubicación de casillas únicas, seguimiento al reclutamiento y selección de los Supervisores Electorales y CAE que contrate el INE, Resultados preliminares y Conteos Rápidos.	Se mide el avance en el desarrollo de los manuales y/u ordenamientos de las actividades que realizarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales derivadas del Reglamento de Elecciones, Acuerdos, Lineamientos y Manuales que aprueben los máximos órganos de dirección del INE y del IMPEPAC en materia de observadores electorales, candidatos independientes, ubicación de casillas únicas, seguimiento al reclutamiento y selección de los Supervisores Electorales y CAE que contrate el INE, Resultados preliminares y Conteos Rápidos.	Porcentaje de avance en el desarrollo de manuales y ordenamientos de las actividades que realizarán los Consejos Distritales y Municipales Electorales derivadas del Reglamento de Elecciones, Acuerdos, Lineamientos y Manuales que aprueben los máximos órganos de dirección del INE y del IMPEPAC en materia de observadores electorales, candidatos independientes, ubicación de casillas únicas, seguimiento al reclutamiento y selección de los Supervisores Electorales y CAE que contrate el INE, Resultados preliminares y Conteos Rápidos / manuales y ordenamientos de las actividades que realizarán los integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales en materia de observadores electorales, candidatos independientes, ubicación de casillas únicas, seguimiento al reclutamiento y selección de los Supervisores Electorales y CAE que contrate el INE, Resultados preliminares y Conteos Rápidos. *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: INNOVACIÓN Y MEJORA DE LOS DOCUMENTOS, MANUALES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 5	Diseñar la estrategia y formatos para la elaboración de los lugares de uso común y el sorteo de los mismos.	Diseñar un documento con la estrategia y formatos para la elaboración del listado de los lugares de uso común y el sorteo de los mismos.	Se medirá el apoyo en la definición de la estrategia y formatos para la elaboración del listado de los lugares de uso común y el sorteo de los mismos.	Documento que contenga el listado de los lugares de uso común y el sorteo de los mismos.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 7	Efectuar convenio con los H. Ayuntamientos de colaboración para poder llevar a cabo la actividad respecto a los lugares de uso común.	Celebrar un Convenio de colaboración con los H. Ayuntamientos para poder llevar a cabo las actividades respecto de los lugares de uso común.	Se mide la creación del Convenio de colaboración con los H. Ayuntamientos para poder llevar a cabo las actividades respecto de los lugares de uso común.	Convenio de colaboración con los H. Ayuntamientos para poder llevar a cabo las actividades respecto de los lugares de uso común.	Valor Absoluto	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 2	Sistemas informáticos desarrollados y/o actualizados para la organización de los procesos electorales y de participación ciudadana.	Desarrollar o actualizar los sistemas necesarios para la organización de los procesos electorales.	Se medirá con el desarrollo o actualización de los sistemas necesarios para la organización de los procesos electorales.	Porcentaje del avance en el desarrollo o actualización de los sistemas necesarios para la organización de los procesos electorales.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

AB

PROYECTO: DISEÑO DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARA PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021 Y, EN SU CASO, LA INSTRUMENTACIÓN DE ALGÚN MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Garantizar a los ciudadanos el ejercicio de los derechos político-electorales y vigilar el cumplimiento de sus obligaciones.	Actividades realizadas para que los ciudadanos ejerzan sus derechos político electorales	Se refiere a las actividades que debe realizar el IMPEPAC para asegurar que los ciudadanos ejerzan sus derechos político electorales	Actividades realizadas/Actividades por realizar	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Anual
Propósito	Contar con los diseños de la documentación y materiales electorales que se utilizaran para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021y, en su caso, para la instrumentación de un mecanismo de participación ciudadana, así como, con los inventarios consolidados de los materiales susceptibles de utilizarse en próximo proceso electivo y la cantidad necesaria a adquirir.	Porcentaje de la documentación que se utilizaran para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021y, en su caso, para la instrumentación de un mecanismo de participación ciudadana, así como, con los inventarios consolidados de los materiales susceptibles de utilizarse en próximo proceso electivo y la cantidad necesaria a adquirir.	Mide el Porcentaje de la documentación electoral que se va a reutilizar en futuros procesos, que se va a producir, rehabilitar, destruir o que formará parte del archivo histórico.	Número de documentos electorales y materiales que se van a crear, reutilizar, destruir y archivar / Número de documentos Electorales proporcionados para el proceso electoral 2020-2021)* 100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Anual
Componente 1	Materiales electorales rehabilitados para el Proceso Electoral 2020-2021.	Porcentaje de la documentación Electoral Clasificada para rehabilitarse y reutilizar en el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021.	Mide el Porcentaje de la documentación electoral que se va a rehabilitar y reutilizar en el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021.	Número de documentos electorales y materiales que se van a rehabilitar y reutilizar / Número de documentos Electorales proporcionados para el proceso electoral 2020-2021)*100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: DISEÑO DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARA PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021 Y, EN SU CASO, LA INSTRUMENTACIÓN DE ALGÚN MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Mantener actualizado el inventario de los materiales electorales susceptibles de ser reutilizados en Procesos Electorales futuros.	Número y estado físico de los materiales electorales susceptibles de ser reutilizados en Procesos Electorales futuros.	Mide la cantidad y estado físico de los materiales electorales susceptibles de ser reutilizados en Procesos Electorales futuros.	Inventario de materiales electorales susceptibles de ser reutilizados en Procesos Electorales futuros / Total de materiales electorales susceptibles de ser reutilizados en Procesos Electorales futuros. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividad 2	Rehabilitar y almacenar los materiales susceptibles de reutilizarse en el Proceso Electoral 2020-2021.	Porcentaje de los materiales electorales rehabilitados para su almacenamiento, y posterior reutilización en el Proceso Electoral 2020-2021.	Se medirá la cantidad de materiales electorales rehabilitados para su almacenamiento, y posterior reutilización en el Proceso Electoral 2020-2021.	Cantidad de materiales electorales rehabilitados para ser reutilizados en el Proceso Electoral 2020-2021 futuros / Total de materiales electorales necesarios para ser reutilizados en Procesos Electorales futuros. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividad 3	Informar a las autoridades competentes las cantidades necesarias a adquirir de materiales electorales para el Proceso Electoral 2020-2021.	Informe de la totalidad de materiales electorales que será necesario adquirir para realizar en el proceso electoral 2020-2021.	Informe presentado ante autoridades competentes.	Informe presentado ante autoridades competentes	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: DISEÑO DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARA PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021 Y, EN SU CASO, LA INSTRUMENTACIÓN DE ALGÚN MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Manual aprobado de control de calidad para la producción de la documentación electoral.	Un manual de control de calidad para la producción de la documentación electoral.	Se medirá la elaboración para su presentación de un manual de control de calidad para la producción de la documentación electoral.	Elaboración del Manual de Control de Calidad para la Producción de Documentación Electoral.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Elaborar y someter al conocimiento de la COYPP el proyecto de Manual de control de calidad para la producción de la documentación electoral.	Elaboración de un Manual de control de calidad para la producción de la documentación electoral.	Manual de control de calidad para la producción de la documentación electoral presentado ante la COYPP.	Manual de control de calidad para la producción de la documentación electoral presentado ante la COYPP.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 3	Comparativo de empresas productoras de documentación y materiales electorales.	Un documento que contenga el comparativo de las empresas productoras de documentación y material electoral.	Se medirá la elaboración del documento que contenga el comparativo de las empresas productoras de documentación y material electoral para elegir la mejor opción.	Documento que contenga a detalle el comparativo de las empresas productoras de documentación y material electoral para elegir la mejor opción.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Elaborar el comparativo de empresas encargadas de la producción e impresión de documentación y materiales electorales.	Elaboración de un documento donde contenga el comparativo de empresas encargadas de la producción e impresión de documentación y materiales electorales.	Se medirá la elaboración del documento que contenga el comparativo de las empresas encargadas de la producción e impresión de documentación y materiales electorales.	Documento que contenga a detalle el comparativo de las empresas encargadas de la producción e impresión de documentación y materiales electorales.	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: DISEÑO DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARA PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021 Y, EN SU CASO, LA INSTRUMENTACIÓN DE ALGÚN MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

			INDICADORES						
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 4	Carpeta con los anteproyectos de diseños de la documentación y materiales electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021, en su caso, para la instrumentación de algún mecanismo de participación ciudadana.	Una carpeta con el anteproyecto de diseños de la documentación y materiales electorales que se utilizarán para el proceso electoral local ordinario 2020-2021 y en su caso, para la instrumentación de algún mecanismo de participación ciudadana.	Una carpeta integrada con los anteproyectos de documentos y materiales electorales a utilizarse en el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021	Carpeta integrada con los anteproyectos de los diseños de la documentación y materiales electorales para ser aprobados y utilizados	Valor Absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Analizar las disposiciones, reglamentación y lineamientos para la impresión de documentos y producción de materiales electorales para el proceso local que apruebe el INE, para su puntual seguimiento.	Análisis de las disposiciones, reglamentación y lineamientos para la impresión de documentos y producción de materiales electorales para el proceso local que apruebe el INE, para su puntual seguimiento.	Aplicación de las disposiciones, reglamentación y lineamientos para la impresión de documentos y producción de materiales electorales para el proceso local que apruebe el INE.	Porcentaje de la aplicación de las disposiciones, reglamentación y lineamientos para la impresión de documentos y producción de materiales electorales aprobados para tal efecto / Optima aplicación de disposiciones, reglamentación y lineamientos para la impresión de documentos y producción de materiales electorales para el proceso local que apruebe el INE.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: DISEÑO DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL ELECTORAL QUE SE UTILIZARA PARA EL PROCESO ELECTORAL ORDINARIO 2020-2021 Y, EN SU CASO, LA INSTRUMENTACIÓN DE ALGÚN MECANISMO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Elaborar y someter al conocimiento de la COyPP el anteproyecto de los diseños de la documentación y materiales electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Elaborar el anteproyecto de los diseños de la documentación y materiales electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 para su presentación a la COyPP.	Se medirá con las diferentes propuestas de diseño de la documentación y materiales electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021.	Diseños de documentación y materiales electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 / Elaboración del anteproyecto de los diseños de la documentación y materiales electorales que se utilizarán en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 para su presentación a la COyPP.	Valor absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3	Iniciar los preparativos de acondicionamiento y equipamiento de la bodega institucional para recibir y almacenar la documentación y materiales electorales que se utilizará para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021.	Realizar los preparativos necesarios para salvaguardar la documentación y materiales electorales que se utilizará para el Proceso Electoral Ordinario 2020-2021.	Se medirán las acciones realizadas para acondicionar la bodega institucional para garantizar la seguridad y correcto almacenamiento de los materiales y documentación electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021	Acciones realizadas para acondicionar la bodega institucional para almacenar los materiales y documentación electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021 / Garantizar la seguridad y correcto almacenamiento de los materiales y documentación electoral que se utilizará en el Proceso Electoral Local Ordinario 2020-2021	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: ASUNTOS INDÍGENAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Ofrecer los mecanismos de participación y lineamientos aplicables para garantizar el derecho de ser votadas a las personas indígenas así como el de elegir a sus candidatos vía sus "usos y costumbres"	Mecanismos de participación y lineamientos aplicables para garantizar el derecho de las personas indígenas	Se refiere a los mecanismos aplicables para que se garantice el derecho a votar de las personas indígenas	Mecanismos de participación puestos en marcha/Total de mecanismos de participación para personas indígenas	Porcentaje.	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Garantizar la inclusión de los ciudadanos y sus candidatas, integrantes de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos en los procesos electorales.	Inclusión de los ciudadanos y sus candidatas, integrantes de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos en los procesos electorales y de participación ciudadana de acuerdo con sus "usos y costumbres"	Acciones para garantizar la inclusión de las comunidades indígenas en el estado de Morelos en los Procesos Electorales.	Participación de las organizaciones, comunidades y/o pueblos indígenas en los Procesos Electorales.	Porcentaje.	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Elaboración de la normatividad aplicable que garantice la inclusión de los ciudadanos integrantes de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos así como de sus candidatas, en los procesos electorales.	Porcentaje de la elaboración aprobación y difusión de la normatividad aplicable que garantice la inclusión de los ciudadanos integrantes de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos así como de sus candidatas, en los procesos electorales.	Elaborar para su aprobación por la autoridad competente, la normatividad aplicable necesaria para garantizar que las comunidades y/o pueblos indígenas tengan completo conocimiento de los procesos de registro de candidaturas indígenas para los Procesos Electorales.	Porcentaje de avance en la normatividad aplicable para la elaboración de lineamientos, manuales o documentos que garanticen la participación de las comunidades y/o pueblos indígenas en los procesos electorales del estado.	Porcentaje.	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: ASUNTOS INDÍGENAS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Creación y aprobación de los lineamientos, manuales o documentos que establezcan de forma clara y precisa el proceso de postulación de candidatos indígenas que están interesados en participar en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Se medirá el avance en la elaboración de los lineamientos, manuales o documentos que establezcan de forma clara y precisa el proceso de postulación de candidaturas indígenas para los ciudadanos que estén interesados en participar en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Desarrollar en sus diferentes etapas la elaboración de los lineamientos, manuales o documentos que establezcan de forma clara y precisa el proceso de postulación de candidaturas indígenas para los ciudadanos que estén interesados en participar en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Porcentaje de avance en la elaboración de los lineamientos, manuales o documentos que establezcan de forma clara y precisa el proceso de postulación de candidaturas indígenas para los ciudadanos que estén interesados en participar en el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Porcentaje.	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2	Aprobación y difusión de los Lineamientos o Manuales para el registro y postulación de candidaturas indígenas en el estado de Morelos para el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Se medirá el alcance de la difusión de los Lineamientos o Manuales para el registro y postulación de candidaturas indígenas en el estado de Morelos para el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Llevar a cabo la difusión de los Lineamientos o Manuales para el registro y postulación de candidaturas indígenas en el estado de Morelos para el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Porcentaje del alcance de la difusión de los Lineamientos o Manuales para el registro y postulación de candidaturas indígenas en el estado de Morelos para el proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Porcentaje.	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: PRERROGATIVAS Y FINANCIAMIENTO PUBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la Consolidación el régimen de partidos políticos	Mide el número de ministraciones entregadas a partidos y el número de evaluaciones a estatutos realizadas	Mide el número de ministraciones entregadas a partidos y el número de evaluaciones a estatutos realizadas	Número de ministraciones entregadas a partidos y el número de evaluaciones a estatutos realizadas	Valor absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Verificar las ministraciones que por financiamiento público correspondan a los partidos políticos con registro, en términos de la normatividad aplicable; así como, Así como registrar a los órganos directivos de los partidos políticos conforme a sus estatutos, y de sus representantes ante el Consejo Estatal.	Porcentaje de las ministraciones que por financiamiento público le correspondieron a los partidos políticos con registro, conforme a la normatividad aplicable así como el porcentaje de los órganos directivos registrados conforme a los estatutos	Mide el número de ministraciones que le corresponden a cada partido político con registro, así como el número de los órganos directivos de los partidos y sus representantes ante el consejo estatal	Porcentaje de las ministraciones que le corresponden a cada Partido Político/Total de ministraciones otorgadas según el presupuesto de egresos respectivo.*100 Los partidos Políticos muestran interés por Verificar las ministraciones que por financiamiento público les corresponden conforme a la ley aplicable.	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Determinar los montos de financiamiento público con fundamento en el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos y el presupuesto de egresos respectivo.	Porcentaje de la determinación de los montos de financiamiento público obtenido conforme a lo dispuesto en la normatividad aplicable.	Porcentaje Número de determinaciones realizadas de los montos de financiamiento público/ Número de determinaciones de montos del financiamiento público establecidas	Porcentaje de los montos de financiamiento público determinados/ Monto total de financiamiento público establecido	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: PRERROGATIVAS Y FINANCIAMIENTO PUBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Calcular las ministraciones de financiamiento público que corresponden a cada uno de los partidos políticos, conforme al Código de Instituciones y Procedimientos Electorales para el Estado de Morelos.	Porcentaje del cálculo realizado de las ministraciones de financiamiento Público que le corresponde a cada partido político conforme a lo establecido en el Código	Porcentaje de ministraciones obtenidas para cada partido/total de ministraciones de financiamiento público otorgadas	Porcentaje de ministraciones obtenidas para cada partido/total de ministraciones de financiamiento público otorgadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 2	Llevar el libro de registro de los órganos Directivos de los Partidos Políticos y sus representantes ante el Consejo Estatal Electoral.	Libro de registros de los órganos políticos y sus representantes actualizado	Libros de registros de los órganos políticos y sus representantes actualizado	Libros de registros actualizado	Valor absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 3	Registrar a los Órganos responsables de los Recursos Financieros y del Patrimonio de los partidos Políticos, así como de los estatutos y/o manual de Operaciones.	Porcentaje de los Órganos Responsables de los Recursos Financieros y del Patrimonio de los partidos políticos registrados así como sus estatutos y/o manuales de operaciones	Número de los Órganos Responsables de los Recursos Financieros registrados/ Total de registros de Órganos Responsables de los Recursos Financieros informados al IMPEPAC	Número de los Órganos Responsables de los Recursos Financieros registrados/ Total de registros de Órganos Responsables de los Recursos Financieros informados al IMPEPAC	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 4	Registrar y turnar a la Comisión Ejecutiva respectiva los resultados de la compulsión y verificación del Proceso de asambleas que llevaron a cabo las organizaciones ciudadanas para reclutar afiliados y poder constituirse como partidos políticos locales.	Porcentaje de los resultados de la compulsión y verificación del Proceso de asambleas que llevaron a cabo las organizaciones ciudadanas para reclutar afiliados y poder constituirse como partidos políticos locales.	Porcentaje de resultados de la compulsión y verificación del Proceso de asambleas que llevaron a cabo las organizaciones ciudadanas para reclutar afiliados y poder constituirse como partidos políticos locales.	Número de afiliados aprobados para lograr el registro como Partido Político local / Número afiliados necesarios para lograr el registro como Partido Político local	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: PRERROGATIVAS Y FINANCIAMIENTO PUBLICO A PARTIDOS POLÍTICOS.

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SÉNTIDO	FRECUENCIA
Actividad 6	<p>Evaluar los estatutos de los partidos políticos para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Base de datos que contenga los resultados de las evaluaciones obtenidas del estudio a los estatutos de los partidos políticos midiendo si cumplen con la normatividad aplicable. Mide el Número de estatutos de los partidos políticos a evaluar para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Número de estatutos de los partidos políticos que cumplen con la normatividad/Total de estatutos de los partidos políticos registrados ante la autoridad electoral</p>	<p>Evaluar los estatutos de los partidos políticos para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Base de datos que contenga los resultados de las evaluaciones obtenidas del estudio a los estatutos de los partidos políticos midiendo si cumplen con la normatividad aplicable. Mide el Número de estatutos de los partidos políticos a evaluar para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Número de estatutos de los partidos políticos que cumplen con la normatividad/Total de estatutos de los partidos políticos registrados ante la autoridad electoral</p>	<p>Evaluar los estatutos de los partidos políticos para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Base de datos que contenga los resultados de las evaluaciones obtenidas del estudio a los estatutos de los partidos políticos midiendo si cumplen con la normatividad aplicable. Mide el Número de estatutos de los partidos políticos a evaluar para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Número de estatutos de los partidos políticos que cumplen con la normatividad/Total de estatutos de los partidos políticos registrados ante la autoridad electoral</p>	<p>Evaluar los estatutos de los partidos políticos para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Base de datos que contenga los resultados de las evaluaciones obtenidas del estudio a los estatutos de los partidos políticos a evaluar para verificar que cumplan con la normatividad aplicable. Mide el Número de estatutos de los partidos políticos que cumplen con la normatividad aplicable. Número de estatutos de los partidos políticos que cumplen con la normatividad/Total de estatutos de los partidos políticos registrados ante la autoridad electoral</p>	Valor absoluto	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Asegurar la celebración periódica y pacífica de las elecciones para renovar a los integrantes de los poderes Legislativo y Ayuntamientos del Estado, y en su caso los procesos de participación ciudadana.	Celebración de elecciones periódicas y pacíficas en Morelos	Se refiere a la celebración periódica y pacífica de las elecciones conforme marca la Constitución de Morelos y el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales	Elección desarrollada/Elecciones programadas	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Anual
Propósito	Ejecutar las acciones encaminadas al cumplimiento de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos.	Acciones encaminadas al cumplimiento de las atribuciones de la Dirección Ejecutiva de Organización y Partidos Políticos	Se refiere al cumplimiento de las atribuciones señaladas en el Código de Instituciones y Procedimientos Electoral y demás normatividad de la materia	Actividades realizadas/Actividades señaladas en la normatividad vigente	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Anual
Componente 1	Registros efectuados de los representantes de los Partidos Políticos acreditados ante el Consejo Estatal Electoral; sus órganos directivos y de los convenios de coalición o candidatura común, que en su caso apruebe el Consejo Estatal Electoral.	Registros actualizados con las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos, órganos de dirección y de convenios de coalición y /o candidatura común.	Actualización de los Registros actualizados con las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos, órganos de dirección y de convenios de coalición y /o candidatura común.	Porcentaje de actualización de los Registros actualizados con las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos, órganos de dirección y de convenios de coalición y /o candidatura común / Actualización completa de los Registros actualizados con las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos, órganos de dirección y de convenios de coalición y /o candidatura común. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Llevar los libros de registro de: a) Los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos conforme a sus estatutos; b) Los representantes acreditados ante el Consejo Estatal Electoral; c) Los órganos responsables de los recursos financieros y del patrimonio de dichos Institutos Políticos; y d) Los convenios de coalición, candidatura común y la acreditación de la vigencia de los partidos políticos nacionales.	4 libros actualizados con las acreditaciones de los representantes de los partidos políticos, órganos de dirección, responsables de los recursos de los institutos políticos que se presenten, convenios de coalición y /o candidatura común registrados y de la acreditación de la vigencia de partidos políticos nacionales.	Libros de registro actualizados de los representantes de los partidos políticos, órganos de dirección, responsables de los recursos de los institutos políticos que se presenten convenios de coalición y /o candidatura común registrados y de la acreditación de la vigencia de partidos políticos nacionales.	Presentación de los libros actualizados. / Registros actualizados de los representantes de los partidos políticos, órganos de dirección, responsables de los recursos de los institutos políticos que se presenten convenios de coalición y /o candidatura común registrados y de la acreditación de la vigencia de partidos políticos nacionales. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Micrositio de partidos políticos desarrollado, presentado, publicado y actualizado en la página institucional.	Un Micrositio desarrollado y publicado con información básica de los partidos políticos nacionales y locales, además de información relativa a los acuerdos y resoluciones de las autoridades electorales.	Desarrollar de manera conjunta con la unidad de Sistemas, Micrositio de partidos del IMPEPAC el cual contemplará una carpeta digital, con los documentos básicos de los partidos políticos registrados ante el IMPEPAC, así como con las resoluciones y Acuerdos más significativos que a la fecha pudieran resultar de interés de los institutos políticos para el cumplimiento de sus obligaciones y ejercicio de sus derechos	Porcentaje de desarrollo y actualización del Micrositio de Partidos Políticos / Publicación del Micrositio de Partidos Políticos actualizado y completamente funcional.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Componente 3	Asistencias registradas a las sesiones de las Comisiones, en las que el Director Ejecutivo de Organización y Partidos Políticos funja como Secretario Técnico.	Índice de asistencia a las sesiones de las comisiones en las que forme parte el Director Ejecutivo.	100% de asistencia a las sesiones de las comisiones en las que forme parte el Director Ejecutivo.	Porcentaje de asistencia a las sesiones de las comisiones en las que forme parte el Director Ejecutivo / 100% de asistencias. *100	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividad 1	Participar en las sesiones de las Comisiones, en las que el Director Ejecutivo funja como Secretario Técnico.	Participación activa en las sesiones de las comisiones en las que forme parte el Director Ejecutivo.	Minutas de las sesiones de las Comisiones en las que se registre la asistencia del Director Ejecutivo.	Minutas de las sesiones de las Comisiones en las que se registre la asistencia del Director Ejecutivo / Minutas del 100% de las sesiones de las Comisiones de las que forme parte el Director Ejecutivo.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual

PROYECTO: ACTIVIDADES ORDINARIAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 4	Solicitudes de información atendidas.	Atender las solicitudes de información.	Atender y dar respuesta a todas las solicitudes de información que vayan dirigidas a la DEOyPP.	100% de solicitudes atendidas vía Plataforma Nacional de Transparencia.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Actividad 1	Recibir y formular propuesta de respuesta a las solicitudes de información que realicen los ciudadanos vía la Plataforma Nacional de Transparencia.	Atender las solicitudes de información.	Atender y formular propuesta de respuesta a todas las solicitudes de información que vayan dirigidas a la DEOyPP.	Oficios mediante los cuales se dé cuenta de la respuesta a las solicitudes de información presentadas vía Plataforma Nacional de Transparencia.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
Componente 5	Informes elaborados y remitidos a la Unidad Técnica de Vinculación con los organismos Públicos Locales, previo conocimiento y, en su caso, aprobación de las autoridades competentes.	Elaborar informes para la Unidad Técnica de Vinculación con los organismos Públicos Locales, previo conocimiento y, en su caso, aprobación de las autoridades competentes.	Elaboración de los informes y su remisión a la Unidad Técnica de Vinculación con los organismos Públicos Locales, previa aprobación.	Oficios que den cuenta de la entrega de los informes solicitados al órgano ejecutivo.	Porcentaje	Estratégico.	Eficiencia.	Ascendentes.	Mensual
JUSTIFICACIÓN:									

VII. DIRECCIÓN EJECUTIVA DE CAPACITACIÓN ELECTORAL, EDUCACIÓN CÍVICA Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

PROYECTO: CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que todas las personas que intervengan en las diferentes etapas del proceso electoral local 2020-2021 reciban la capacitación correspondiente	Porcentaje de personas capacitadas	Mide la cantidad de personas que se capacitaron	Personas programadas para la capacitación /Personas capacitadas * 100	Persona	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Que los integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales, así como el personal temporal del IMPEPAC que participará en el proceso electoral local 2020-2021 cuenten con los conocimientos técnicos operativos y legales necesarios para el desempeño de sus funciones	Porcentaje de personas capacitadas	Mide la cantidad de personas que se capacitaron	Personas programadas para la capacitación /Personas capacitadas * 100	Persona	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente 1	Cursos de capacitación realizados	Porcentaje de cursos de capacitación realizados	Mide la cantidad de cursos realizados	Cursos programados/cursos impartidos * 100	Persona	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Impartir un curso de capacitación en materia electoral para aspirantes a integrar los Consejos Distritales y Municipales Electorales para el proceso electoral 2020-2021	Porcentaje de asistentes al curso de capacitación e materia electoral	Mide el número de asistentes al curso de capacitación	Personas registradas para acudir al curso de capacitación /personas asistentes al curso de capacitación * 100	Persona	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



PROYECTO: CAPACITACIÓN ELECTORAL

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Impartir un curso de inducción para personal que se incorpore al IMPEPAC	Porcentaje de asistentes al curso de inducción	Mide la cantidad de personal que se incorporó al IMPEPAC y asiste al curso de inducción	Personal contratado por el IMPEPAC/Personal que asiste al curso de inducción * 100	Persona	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.3	Impartir la primera etapa de capacitación a integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales	Porcentaje de integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales capacitados	Mide la cantidad de integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales que fueron capacitados	Personas que integran los consejos Distritales y Municipales Electorales / Personas integrantes de los Consejos Municipales y Distritales Electorales capacitadas * 100	Persona	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.4	Impartir pláticas a ciudadanas y ciudadanos interesados en participar como candidatos/as independientes en el proceso electoral 2020-2021	Porcentaje de pláticas impartidas	Mide la cantidad de pláticas que se impartieron a personas interesadas en participar a través de una candidatura independiente a los diversos cargos de elección a nivel local para el proceso electoral 2020-2021	Pláticas impartidas/pláticas Programadas * 100	Evento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente 2	Materiales didácticos elaborados	Porcentaje de materiales didácticos elaborados	Mide la cantidad de materiales didácticos que se elaboraron	Materiales didácticos proyectados/Materiales didácticos elaborados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: CAPACITACIÓN ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.1	Elaboración de material didáctico para la capacitación durante el proceso electoral 2020-2021 a integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales y a quienes se incorporen a las diferentes áreas del IMPEPAC	Porcentaje de materiales didácticos elaborados para la capacitación durante el proceso electoral 2020-2021 a integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales y a quienes se incorporen a las diferentes áreas del IMPEPAC	Mide la cantidad de materiales didácticos que se elaboraron para la capacitación durante el proceso electoral 2020-2021 a integrantes de los Consejos Distritales y Municipales Electorales y a quienes se incorporen a las diferentes áreas del IMPEPAC	Cantidad de documentos elaborados, reproducidos y entregados a quienes recibirán la capacitación	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2.2	Elaboración de material didáctico para la capacitación durante el proceso electoral 2020-2021 a Observadores electorales, Supervisores de Capacitación y Capacitadores-Asistentes Electorales	Porcentaje de materiales didácticos elaborados para a capacitación durante el proceso electoral 2020-2021 a Observadores electorales, Supervisores de Capacitación y Capacitadores-Asistentes Electorales	Mide la cantidad de materiales didácticos elaborados para a capacitación durante el proceso electoral 2020-2021 a Observadores electorales, Supervisores de Capacitación y Capacitadores-Asistentes Electorales	Cantidad de documentos elaborados, reproducidos y entregados a quienes recibirán la capacitación	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN: es necesaria la elaboración de materiales didácticos y la capacitación de todas las personas que participarán en el proceso electoral 2020-2021 para que cuenten con los conocimientos técnicos operativos y legales necesarios para el desempeño de sus funciones.									

PROYECTO: EDUCACIÓN CÍVICA									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Promover la educación cívica entre los diferentes grupos sociales del estado, con especial atención a niñas, niños y jóvenes	Porcentaje de promoción de la educación cívica entre grupos específicos de la ciudadanía	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la educación cívica, focalizada en grupos específicos	Acciones programadas / Acciones realizadas * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Realizar actividades que promuevan la educación cívica entre grupos específicos de la ciudadanía	Porcentaje de promoción de la educación cívica entre grupos específicos de la ciudadanía	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la educación cívica, focalizada en grupos específicos	Acciones programadas / Acciones realizadas * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Promoción de la educación cívica entre niñas, niños y jóvenes	Porcentaje de promoción de la educación cívica entre niñas, niños y jóvenes	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la educación cívica, entre niñas, niños y jóvenes	Acciones programadas / Acciones realizadas * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.1	Organizar el concurso de dibujo "Ponle color a la democracia"	Porcentaje de concursos organizados	Promover la educación cívica entre niñas y niños a través del concurso de dibujo "Ponle color a la democracia"	Concurso programado / Concurso realizado * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Realizar actividades en coordinación con el INE en el marco de la Estrategia Nacional de Cultura Cívica	Porcentaje de actividades realizadas en el marco de la estrategia nacional de educación cívica	Realizar acciones encaminadas a la promoción de la educación cívica enmarcadas en la Estrategia Nacional de Cultura Cívica	Acciones programadas / Acciones realizadas * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

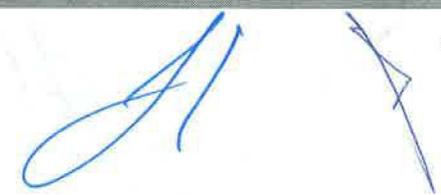
PROYECTO: EDUCACIÓN CÍVICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Organizar un concurso de debate político juvenil	Porcentaje de debates realizados	Promoción de la educación cívica entre jóvenes a través de la organización de un concurso de debate político juvenil	Debates programados / Debates realizados * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.4	Implementar actividades de educación cívica en coordinación con otras instituciones	Porcentaje de Actividades realizadas en coordinación con otras instituciones	Concertar con otras instituciones la realización de actividades de educación cívica	Actividades programadas/Actividades realizadas * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Actividad 1.5	Diseño de materiales didácticos y de difusión	Porcentaje de documentos diseñados	Diseño de documentos para la promoción de la educación cívica entre mujeres y en comunidades indígenas	Documentos programados / Documentos diseñados * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Implementar los mecanismos de participación ciudadana responsabilidad del IMPEPAC y vigilar que la ciudadanía acceda a los diversos mecanismos de participación ciudadana de conformidad a lo dispuesto por la Ley Estatal de Participación Ciudadana, Reglamentaria del Artículo 19 bis de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Morelos.	Porcentaje de mecanismos implementados	Cantidad de mecanismos de participación ciudadana implementados	Mecanismos solicitados/Mecanismos implementados * 100	Mecanismo	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Que la ciudadanía conozca los mecanismos de participación ciudadana como herramientas a las que puede acceder para el ejercicio de sus derechos; así mismo que las autoridades estatales y municipales conozcan sus obligaciones y derechos como autoridades respecto de dichos mecanismos, así como vigilar la correcta aplicación de los mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de difusión de mecanismos de participación ciudadana	Cantidad de acciones de difusión realizadas	Acciones de difusión realizadas/Acciones de difusión programadas * 100	Acciones de difusión	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Capacitación y divulgación de la participación ciudadana, organización y vigilancia de la implementación de mecanismos de participación ciudadana.	Porcentaje de acciones de promoción y divulgación realizadas	Cantidades de acciones de difusión y divulgación realizadas	Acciones de difusión realizadas/Acciones de difusión programadas * 100	Acciones de difusión	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Elaboración de modelos de documentación para los mecanismos de participación directa	Porcentaje de elaboración de los modelos de documentación para los mecanismos de participación directa	Cantidad de documentos elaborados para poder llevar a cabo los mecanismos de participación ciudadana directa	Documentos elaborados/documentos programados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Implementación de mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de implementación de mecanismos de participación ciudadana	Cantidad de mecanismos implementados	Mecanismos implementados/mecanismos solicitados * 100	Mecanismo	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.3	Vigilancia de la implementación de mecanismos de participación ciudadana	Porcentaje de mecanismos de participación ciudadana a los que se les dio seguimiento	Cantidad de mecanismos a los que se les dio seguimiento	Mecanismos a los que se dio seguimiento/Mecanismos implementados por instituciones * 100	Mecanismo	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: PARTICIPACIÓN CIUDADANA									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Talleres de capacitación de participación ciudadana	Porcentaje de talleres de capacitación en materia de participación ciudadana	Talleres impartidos en materia de participación ciudadana	Talleres impartidos/Talleres programados * 100	Evento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.5	Diseño de material didáctico	Porcentaje de diseño de materiales didácticos	Materiales didácticos diseñados	Materiales didácticos elaborados/Materiales didácticos programados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.6	Diseño y distribución de folletos informativos	Porcentaje de diseño de materiales informativos	Materiales informativos diseñados	Materiales informativos elaborados/Materiales informativos programados * 100	Documento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.7	Impartición de pláticas, foros conferencias a instituciones y organizaciones de la sociedad civil	Porcentaje de eventos organizados	Eventos organizados	Eventos organizados/Eventos programados * 100	Evento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.8	Promover entre el personal del servicio público cursos de formación y sensibilización para dar a conocer los instrumentos de participación ciudadana	Porcentaje de cursos organizados	Eventos organizados	Eventos organizados/Eventos programados * 100	Evento	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: PARIDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la no discriminación en la participación política de las mujeres en el estado a través de actividades de difusión y de acción de género con perspectiva incluyente en la entidad.	Porcentaje de acciones implementadas por el IMPEPAC encaminadas a fomentar la participación política de las mujeres en el estado y a prevenir la violencia política de género	Realizar acciones encaminadas a promover la participación política de las mujeres y combatir la violencia política de género	Acciones programadas / Acciones implementadas * 100	S/S	Índice	Estratégico	Eficacia	Anual
Propósito	Realizar acciones de investigación-aplicación y difusión-sensibilización para fomentar que la participación política de mujeres y hombres se realice con igualdad, paridad, no discriminación y libre de violencia política.	Porcentaje de acciones implementadas	Realizar acciones encaminadas a promover la participación política de las mujeres y combatir la violencia política de género	Acciones programadas / Acciones implementadas * 100	S/S	Índice	Estratégico	Eficacia	Anual
Componente 1	Colaborar en el cumplimiento de los objetivos del Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Morelos.	Porcentaje de acciones implementadas	Realizar acciones encaminadas a promover la participación política de las mujeres en coordinación con las instituciones que integran el Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Morelos	Acciones programadas / Acciones implementadas * 100	S/S	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
Actividad 1.1	Participar de manera conjunta con las instituciones que integran el Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Morelos en la realización de actividades para promover la igualdad de	Porcentaje de actividades realizadas en coordinación con el Observatorio de Participación Política de las Mujeres en Morelos	Coadyuvar con las instituciones integrantes del Observatorio de la Participación Política de las Mujeres en Morelos en la realización de acciones encaminadas a promover la igualdad de	Acciones programadas / Acciones implementadas * 100	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia



PROYECTO: PARIDAD DE GÉNERO Y NO DISCRIMINACIÓN									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	género y combatir la violencia política contra las mujeres		género y combatir la violencia política contra las mujeres						
Componente 2	Impulsar acciones para promover la participación política de acuerdo a los principios de igualdad y no discriminación.	Porcentaje de acciones implementadas	Promover la participación política de las mujeres	Acciones programadas / Acciones implementadas	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
Actividad 2.1	Promover el uso del lenguaje incluyente	Porcentaje de acciones implementadas para promover el uso del lenguaje incluyente	Promover y realizar acciones que promuevan entre el personal del IMPEPAC, los partidos políticos y la ciudadanía en general	Acciones programadas / Acciones implementadas	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
Actividad 2.2	Organizar conferencias magistrales, foros y talleres en materia de violencia política de género	Porcentaje de eventos realizados	Organizar eventos sobre violencia política de género y sobre participación política de las mujeres	Eventos programados / Eventos realizados * 100	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
Actividad 2.3	Organizar conferencias magistrales, foros y talleres en materia de derechos de grupos vulnerables de Morelos	Porcentaje de eventos realizados	Organizar eventos sobre derechos de grupos vulnerables de Morelos	Eventos programados / Eventos realizados * 100	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS COMUNIDADES Y PUEBLOS INDÍGENAS DEL ESTADO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Reconocer el derecho Político de las comunidades indígenas a elegir a sus autoridades para construir una ciudadanía indígena activa en Morelos.	Estratégico	Que se lleven a cabo medidas afirmativas en los pueblos indígenas para fomentar la participación política	(Participación política de los pueblos indígenas/pueblos indígenas constituidos)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Implementar las normas indígenas, el conjunto de sistema, principios, autoridades, instituciones, procedimientos para su activa participación	Estratégico	Que se implementen un sistema para la activa participación política de los pueblos indígenas	(Implementación de sistema para la activa participación política de los pueblos indígenas/sistema normativo para los pueblos indígenas aprobados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Colaborar en las acciones encaminadas a fortalecer la participación política de los pueblos y comunidades indígenas del estado de Morelos	Porcentaje de acciones implementadas	Realizar acciones encaminadas a promover la participación política de los pueblos y comunidades indígenas de Morelos	Acciones encaminadas a promover la participación política de los pueblos y comunidades indígenas de Morelos programadas / acciones encaminadas a promover la participación política de los pueblos y comunidades indígenas de Morelos implementadas * 100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS COMUNIDADES Y PUEBLOS INDÍGENAS DEL ESTADO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Organizar eventos para dar a conocer las acciones afirmativas en materia indígena para el registro de candidaturas a diputaciones locales y ayuntamientos	Porcentaje de actividades implementadas para dar a conocer las acciones afirmativas en materia indígena	Difundir entre los diferentes actores políticos y entre la ciudadanía las acciones afirmativas en materia indígena que sean implementadas por el IMPEPAC	Acciones programadas / Acciones implementadas * 100	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
Actividad 1.2	Elaborar materiales para la difusión de información respecto de los requisitos y el procedimiento que un pueblo o comunidad indígena debe llevar a cabo para elegir a sus autoridades internas a través, exclusivamente, de sus sistemas normativos internos	Gestión	Que se elaboren los materiales de difusión	Materiales de difusión elaborados/ Materiales de difusión proyectados)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.3	Realizar acciones que permitan verificar la existencia histórica del sistema normativo interno de las diferentes comunidades indígenas	Gestión	Que se verifique la normatividad histórica en las comunidades indígenas	Acciones de verificación realizadas/Acciones de verificación programadas*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva en la implementación de acciones encaminadas a determinar la viabilidad de la implementación de los usos y costumbres de una comunidad para la elección de sus autoridades y constatar fehacientemente que la comunidad está inmersa en el marco normativo	Gestión	Que se implementen las elecciones por usos y costumbres conforme la normativa	(Implementación de las elecciones por usos y costumbres conforme la normativa realizadas/ Implementación de las elecciones por usos y costumbres conforme la normativa proyectadas)*100	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS COMUNIDADES Y PUEBLOS INDÍGENAS DEL ESTADO

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
	local que reconoce y regula los diversos aspectos de su cosmovisión								
Actividad 1.6	En su caso, coadyuvar con la Secretaría Ejecutiva elaborando la metodología y documentación necesaria para la realización de consultas a fin de determinar si la mayoría de la población está de acuerdo en celebrar sus comicios de acuerdo a sus usos y costumbres	Gestión	Consulta indígena	Documentos y materiales elaborados para realizar consultas a pueblos indígenas constituidos/ Documentos y materiales requeridos*100	Documento	Gestión	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.2	Organizar conferencias magistrales, foros y talleres en materia de participación política de comunidades y pueblos indígenas	Porcentaje de eventos realizados	Organizar eventos sobre participación política de comunidades y pueblos indígenas	Eventos programados / Eventos realizados * 100	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
Actividad 2.3	Organizar conferencias magistrales, foros y talleres en materia de derechos de los pueblos y comunidades indígenas de Morelos	Porcentaje de eventos realizados	Organizar eventos sobre derechos de los pueblos y comunidades indígenas de Morelos	Eventos programados / Eventos realizados * 100	Evento	Porcentaje	Estratégico	Gestión	Eficacia
JUSTIFICACIÓN:									

DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANCIAMIENTO

PROYECTO: Rendición de cuentas sobre origen, uso y destino de los recursos públicos									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Registrar las operaciones financieras del IMPEPAC, en términos de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los acuerdos del CONAC y la normatividad interna, con el fin de emitir información que coadyuve a la rendición de cuentas	Registro de operaciones financieras	Se refiere al registro contable y presupuestal de todas las operaciones de ingresos y egresos del IMPEPAC, para poder emitir los estados financieros del mismo.	Operaciones realizadas vs. Operaciones contables y presupuestas registradas.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



PROYECTO: Rendición de cuentas sobre origen, uso y destino de los recursos públicos

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Cumplir con la normatividad vigente de la Ley de Fiscalización y Rendición de Cuentas del Estado, así como con el Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Morelos.	Normatividad aplicada	Se refiere a la aplicación de la normatividad en relación con la elaboración de la cuenta pública.	Rendición de informes que indica la ley vs. Informes entregados.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente 1	Análisis, integración y presentación del Presupuesto de Egresos del IMPEPAC al Ejecutivo.	Presupuesto de Egresos integrado	Se refiere a integrar en un solo documento el presupuesto de egresos de todos los proyectos de las áreas del IMPEPAC.	Presupuesto de Egresos integrado vs. Presupuesto de egresos entregado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Rendición de cuentas sobre origen, uso y destino de los recursos públicos									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Solicitud mensual de recursos para gasto corriente al Gobierno del Estado, según presupuesto de egresos autorizado.	Solicitud de liberación de recursos	Se refiere a la solicitud de liberación de recursos al Gobierno del estado, con respecto al presupuesto de egresos autorizado	SLR de gasto corriente calendarizadas vs. SLR de gasto corriente entregadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.2	Solicitud mensual de recursos para el financiamiento público a Partidos Políticos, según presupuesto de egresos autorizado.	Solicitud de liberación de recursos	Se refiere a la solicitud de liberación de recursos al Gobierno del Estado, para entrega del financiamiento público a los Partidos Políticos, con respecto al presupuesto de egresos autorizado	SLR para financiamiento a partidos políticos calendarizadas vs. SLR para financiamiento a partidos políticos entregadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Rendición de cuentas sobre origen, uso y destino de los recursos públicos

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Cumplir en tiempo y forma con la elaboración y entrega de la Cuenta Pública del IMPEPAC al Congreso y al Ejecutivo.	Entrega de cuenta pública	Se refiere a entregar la cuenta pública dentro del término que marca la ley y las políticas del Gobierno del Estado de Morelos.	Entrega de cuenta pública en fechas establecidas vs. informes entregados.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2.1	Recepción, revisión y entrega de documentación para pago	Recepción de documentación para pago	Se refiere a la recepción de documentación y su revisión, verificar si cumplen con los requisitos para pasarlos a trámite de pago	Número de trámites recibidos para revisión vs número de trámites entregados para pago	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Rendición de cuentas sobre origen, uso y destino de los recursos públicos									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Contabilizar y captura de operaciones de pagos realizados	Captura de pólizas	Se refiere a contabilizar y capturar las pólizas en el sistema, con respecto a los pagos autorizados realizados	Captura de pólizas contabilizadas vs pólizas de pagos realizados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2.3	Emisión de Reportes y Estados Financieros para la cuenta pública	Emisión de estados financieros	Se refiere a la emisión de Estados financieros por mes, que conforman la cuenta pública trimestral	Emisión de estados financieros vs estados financieros que integran la cuenta pública	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente 3	Cumplir en tiempo y forma con la elaboración y entrega del informe trimestral de Ingresos y Egresos	Emisión de informe	Se refiere a la entrega del informe por partida específica a la Consejera Presidente del IMPEPAC	Rendición de informes que indica el CIPEEM vs. Informes entregados.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Rendición de cuentas sobre origen, uso y destino de los recursos públicos

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3.1	Elaboración y presentación del informe trimestral de los ingresos y egresos del IMPEPAC.	Emisión de informe trimestral	Se refiere a la elaboración del informe por partida específica de conformidad con el Clasificador por objeto del gasto, de un trimestre.	Relación de partidas devengadas vs. Partidas que integran el informe.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 3.2	Publicación del informe en formato sencillo para entendimiento de la ciudadanía.	Publicación de informe	Se refiere a la publicación del informe trimestral de ingresos y egresos del IMPEPAC en lenguaje sencillo para presentarlo a la ciudadanía	Informes emitidos vs informes publicados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

JUSTIFICACIÓN:

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la eficiente planeación y organización para la adecuada administración de los recursos materiales y de los servicios generales que se brindan en el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.	Administración adecuada de los recursos materiales y de los servicios generales que se brindan en el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana.	Hace referencia a la adecuada administración de los recursos, materiales y servicios que se brindan en el Instituto.	Recursos materiales y servicios brindados/Total de materiales y servicios requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Ejercer los recursos materiales y de servicios generales que satisfagan las necesidades y expectativas de las diferentes áreas del Impepac, promoviendo la eficiencia, la transparencia, calidad e integración del ámbito Institucional de acuerdo a los lineamientos del Instituto	Que las áreas cuenten con los recursos materiales y servicios requeridos de manera oportuna.	Hace referencia a la adquisición de bienes o de servicios para atender las necesidades y requerimientos de las diferentes áreas del Impepac	Recursos aplicados / Total de recursos por ejercer	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual



PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Organizar y controlar los recursos materiales con que cuenta el Instituto.	Adquisición de insumos en tiempo y forma.	Se refiere a la adquisición de insumos para la operación del IMPEPAC	Insumos entregados para la operación/Total de insumos requeridos para la operación	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Entrega-recepción de las solicitudes de insumos, renta de servicios, mobiliario y equipo necesarios para atender a las diferentes áreas del Impepac	Solicitudes recibidas	Hace referencia al cumplimiento en la entrega recepción de materiales e insumos solicitados por las áreas para apoyar la operación del Instituto	Número de solicitudes recibidas/Total de solicitudes atendidas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Cotizar materiales, insumos, mobiliario y bienes solicitados por las diferentes áreas del Impepac	Realización de cotizaciones	Se refiere a efectuar las cotizaciones con los distintos proveedores de bienes y servicios para estar en posibilidad de conseguir mejor precio, calidad y oportunidad en la entrega del producto.	Número de cotizaciones realizadas/ Total de cotizaciones por obtener de acuerdo a los parámetros de adquisicione s.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Realizar el mantenimiento requerido de las instalaciones del Instituto como energía eléctrica, instalación sanitaria e hidráulica, para fortalecer la seguridad de las personas y del inmueble.	Mantenimiento de las instalaciones básicas (energía eléctrica, instalación hidráulica, seguridad de la estructura física) del inmueble y bienes del Impepac para la operación.	Hace referencia los procedimientos que se deben llevar a cabo para cuidar las instalaciones y fortalecer la seguridad de las personas.	Mantenimiento realizado / Total de mantenimiento programado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 2	Llevar control de inventarios con sistema digital software - hardware	Registro y control de los bienes a través de medios digitales del Instituto y Bodega	Hace referencia a la puesta en marcha del control de inventarios a través de medios digitales.	inventarios realizados a través de medios digitales / Total de inventarios por realizarse.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.1	Realizar diagnóstico para conocer el estado que guardan las instalaciones para efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de las mismas dentro del Instituto.	Diagnóstico realizado para determinar necesidades de mantenimiento preventivo y correctivo a las diferentes áreas del IMPEPAC	Hace referente diagnóstico elaborado para conocer que tipo de necesidades en relación al mantenimiento se tiene que atender de manera primordial.	Revisión de los servicios con que cuenta el IMPEPAC / Total de servicios para prevención y corrección	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.2	Realizar acciones para fortalecer la imagen en donde prevalezca una cultura sustentable y se fortalezcan los espacios de trabajo de la Institución.	Áreas libres de objetos que perjudiquen la salud, o limiten los espacios de trabajo con los colaboradores.	Hace referencia al adecuado uso de las instalaciones como reciclaje, separación de basura, a través de campañas periódicas fomentadas dentro de la Institución.	Campañas y capacitación de la cultura Institucional / Total de actividades para apoyar la imagen institucional	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.3	Adquirir los materiales, bienes, insumos para atención de los servicios básicos del Impepac, dentro del marco de la normatividad vigente.	Adquisición de materiales, bienes, insumos y servicios.	Se refiere a la adquisición de los insumos, materiales, servicios y/o bienes solicitados para satisfacer la demanda de las diferentes áreas del IMPEPAC	Adquisiciones realizadas /Total de adquisiciones programadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.4	Llevar a cabo el diagnóstico y mantenimiento del parque vehicular del IMPEPAC	Diagnóstico realizado del parque vehicular	Hace referencia al diagnóstico que se realice al parque vehicular para apoyar la toma de decisiones para que se realice el mantenimiento de los vehículos propiedad del IMPEPAC.	Diagnóstico efectuado/ Diagnóstico programado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 3	Actualización de los manuales de organización y procedimientos para la administración de los recursos humanos, financieros y materiales del Instituto	Manuales actualizados de Organización y procedimientos del Instituto	Hace referencia a la actualización y organización de los manuales de Organización y Procedimientos, con relación a las normas y políticas de la Institución.	Manuales de Organización y actualizados /Total de manuales para actualizar.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3.1	Diagnóstico para conocer cómo se encuentran los manuales de organización y procedimientos aprobados.	Diagnóstico de manuales	Hace referencia a la elaboración del diagnóstico de los manuales, para conocer si cumple con las especificaciones técnicas y de elaboración de los mismos y además si están cubiertas las actividades institucionales y así de esta manera realizar propuestas de actualización de acuerdo a lo obtenido en el diagnóstico.	Diagnóstico elaborado/ Diagnóstico requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3.2	Contar con una metodología, formatos instructivos para realizar la actualización de los manuales e Organización y Procedimientos	Formatos instructivos disponibles	Hace referencia que para que se pueda realizar una actualización de los Manuales es necesario contar con las herramientas necesarias y disponer de los formatos e información de las plazas para realizar una eficiente actualización de los manuales de procedimiento	Formatos e instructivos obtenidos /Formatos e instructivos requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3.3	Realizar la actualización y digitalización de los manuales de procedimientos del Instituto	Actualización y digitalización de los manuales	Hace referencia a la realización y/o la actualización de los manuales de Organización y Procedimientos	Actualizaciones de los manuales de Organización y Procedimientos realizadas / Total de actualizaciones requeridas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 3.4	Difusión de los manuales actualizados de Organización y Procedimientos	Difusión de los manuales de Organización y Procedimientos	Se refiere una vez aprobados, a la difusión oportuna de los manuales de Organización y procedimientos para que las áreas del Instituto que tengan el conocimiento y lo lleven a cabo.	Manuales actualizados de Organización y Procedimientos / Manuales incorporados a la página del IMPEPAC.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 4	Análisis, clasificación y digitalización, del archivo histórico de la Dirección Ejecutiva de Administración y Financiamiento	Actualización del archivo	Se refiere a la actualización del archivo histórico, para su fácil localización en el lugar que se resguarda, y de acuerdo a la normatividad de archivo, en su caso cuando sean susceptibles de causar baja definitiva.	Archivos impresos / Total de archivos digitalizados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 4.1	Conocimiento de la normatividad en materia de clasificación del archivo institucional	Conceptualización y mecanismos de la normatividad para efectuar la clasificación archivista	Hace referencia a los conocimientos previos para la clasificación y ordenamiento del archivo histórico.	Normatividad consultada/Total de normatividad de la materia que aplique al IMPEPAC.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.2	Organización del trabajo, para la clasificación del archivo.	Organización del archivo de acuerdo a la normatividad vigente.	Hace referencia a la recopilación de información impresa para su clasificación y para su posterior digitalización.	Información recopilada/Total de información por recopilar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 4.3	Clasificar el archivo histórico por activo, semiactivo e inactivo y permanente administrativo.	Archivo clasificado	Se refiere a la codificación de los elementos que se asociaran con los diferentes categorías para individualizar y sistematizar la colocación y distribución del archivo.	Información clasificada/Total de información por clasificar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.4	Realizar la digitalización (scaneo) de la documentación ya clasificada.	Digitalización del archivo	Se refiere al desarrollo del plan de la clasificación, análisis y digitalización del archivo	Archivo digitalizado /Total de archivos por digitalizar.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Componente 5	Coordinar y planificar la capacitación para prevención de contingencias naturales, atención de primeros auxilios y prevención de accidentes, dentro de las instalaciones del IMPEPAC.	Capacitación en las normas de protección civil dentro de la Institución	Hace referente al conocimiento y actualización de las normas en cuestión de protección civil de la infraestructura y prevención de contingencias naturales y humanas	Capacitación y actualización recibida/Total de capacitaciones y actualizaciones programadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Administración Institucional Sustentable									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 5.1	Diagnóstico de requerimientos urgentes para solicitar la capacitación adecuada	Contar con un Diagnóstico para conocer la forma adecuada de llevar la capacitación del personal y supervisión de la infraestructura del Instituto	Hace referente a la Coordinación de la forma en que se debe levantar un diagnóstico en materia de seguridad y prevención con protección civil	Diagnóstico elaborado/Cursos realizados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 5.2	Planear los cursos de capacitación de acuerdo con los criterios y estándares estatales y nacionales en materia de seguridad	Cursos de capacitación programados	Hace referencia a la planeación de los cursos de capacitación a realizarse	Cursos programados /Total de cursos de capacitación desarrollados	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	trimestral
JUSTIFICACIÓN:									

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Realizar las actividades preparatorias y propias para la puesta en marcha del proceso electoral local ordinario 2020-2021.	Actividades preparatorias realizadas para la puesta en marcha del proceso electoral 2020-2021.	Hace referencia al desarrollo de todas las actividades que se deben de realizar previas a la declaratoria de inicio del proceso electoral, así como una vez que esté de inicio en el año 2020.	Actividades realizadas/ Total de actividades programadas.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Propósito	Apoyar las actividades tendientes a fortalecer el desarrollo del proceso electoral 2020-2021.	Actividades realizadas que buscan fortalecer a las áreas para el buen desarrollo del proceso electoral 2020-2021.	Hace referencia a todas las actividades que se deben de realizar previas y al inicio del proceso electoral 2020-2021	Actividades realizadas/Actividades programadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Coadyuvar en el procedimiento de reclutamiento y selección del personal que se incorpora para apoyar el proceso electoral 2020-2021	Reclutamiento y selección de aspirantes para apoyar el proceso electoral 2020-2021.	Ser refiere a contar con el procedimiento para el reclutamiento y selección de aspirantes para apoyar el proceso electoral 2020-2021	Procedimiento de reclutamiento y selección esperado/ Procedimiento de selección y reclutamiento requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Revisar y en su caso adecuar el procedimiento de reclutamiento y selección de personal eventual que se incorpora para el proceso electoral 2020-2021.	Actualización del procedimiento de reclutamiento y selección de personal eventual que apoyo el proceso electoral 2020-2021.	Ser refiere a contar con el procedimiento actualizado para fortalecer y apoyar el reclutamiento y selección de aspirantes para apoyar el proceso electoral 2020-2021	Procedimiento de reclutamiento y selección actualizado/ Procedimiento de selección y reclutamiento esperado	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Efectuar la impresión de convocatorias, apoyos didácticos y formatos requeridos en el reclutamiento y selección de personal.	Impresión de convocatorias y apoyos didácticos	Se refiere a la realización de todas las impresiones solicitadas para apoyar el proceso de reclutamiento y selección de aspirantes a ingresar al IIMPEPAC.	Impresiones solicitadas/ Impresiones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.3	Llevar a cabo la contratación de personal eventual para apoyar las actividades previas y del proceso electoral.	Contratación de personal eventual	Se refiere a la realización de todos los trámites para efectuar la contratación de los aspirantes que apoyarán el proceso electoral 2020-2021	Trámites realizadas para la contratación del personal eventual /Total de tramites requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Acondicionamiento de Consejos Distritales y Municipales.	Consejos Distritales y Municipales acondicionados para la operación del proceso electoral 2020-2021	Se refiere a que todos los inmuebles que se alquilen para instalar los Consejos Distritales y Municipales deben de estar acondicionados que permitan su utilización de acuerdo a la normatividad vigente.	Total de Consejos Distritales y Municipales acondicionados/total de Consejos Distritales y Municipales en el Estado.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.1	Arreglar y acondicionar inmuebles de Consejos Distritales y Municipales	Consejos Distritales y Municipales acondicionados.	Se refiere a las actividades administrativas que se deben de realizar para acondicionar los inmuebles que serán ocupados como sede de los Consejos Distritales y Municipales	Actividades administrativas desarrolladas para acondicionar los Consejos Distritales y Municipales/total de actividades requeridas.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Realizar los trámites administrativos de contratación de los inmuebles en donde se instalarán los Consejos Distritales y Municipales.	Inmuebles contratados para instalar Consejos Distritales y Municipales	Se refiere al proceso para realizar la contratación de los inmuebles que hayan sido aprobados en el seno del Consejo Estatal Electoral	Inmuebles contratados / Total de inmuebles por contratar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2.3	Efectuar pago de arrendamiento y pago de servicios de Consejos Distritales y Municipales	Pagos realizados por concepto de renta, depósito y servicios en los inmuebles que ocupan los Consejos Distritales y Municipales	Se refiere al pago oportuno de arrendamiento, depósitos en garantía y demás servicios susceptibles de contratación para apoyo del proceso electoral 2020-2021.	Pagos realizados/Pagos por realizar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.4	Efectuar adquisición de bienes mobiliario y equipo de oficina o servicios para equipar el IMPEPAC y los Consejos Electorales Distritales y Municipales.	Adquisición de bienes o servicios para apoyo del IMPEPAC y de los Consejos Distritales y Municipales	Adquisiciones de bienes o servicios	Adquisiciones realizadas de bienes o servicios/Total de adquisiciones requeridas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Semestral
Actividad 2.5	Equipar inmuebles en donde se instalarán los Consejos Distritales y Municipales	Equipamiento de inmuebles que se utilizarán como Consejos Distritales y Municipales	Inmuebles equipados	Inmuebles equipados/Total de inmuebles por equipar	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.7	Efectuar impresiones de lonas y sellos de goma distintivos de los Consejos Distritales y Municipales.	Impresiones requeridas para Consejos Distritales y Municipales	Impresiones realizadas	Impresiones realizadas/Total de impresiones requeridas	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2.8	Asegurar se cuenta con equipo de fotocopiado e impresoras, scanner y proyectores en las sedes de los Consejos Distritales y Municipales.	Consejos Distritales y Municipales equipados con fotocopiado, impresoras, scanner y proyectores	Que todos los Consejos Distritales y Municipales cuenten con los equipos necesarios para realizar las labores encomendadas	Equipos entregados/Total de equipos requeridos	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 4	Realizar mantenimiento y en su caso adquisición y arrendamiento del parque vehicular.	Mantenimiento realizado al parque vehicular y en su caso adquisición y/o arrendamiento para atender las necesidades institucionales	Se refiere a que el parque vehicular del Instituto se encuentre en las mejores condiciones de uso y en caso de contar con recursos financieros para la adquisición de unidades que apoyen el proceso electoral	Mantenimiento realizado y o vehículos adquiridos/ Mantenimiento requerido total de vehículos necesarios para la operación	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral




PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.1	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular con que cuenta el IMPEPAC	Programación y realización del mantenimiento correctivo y preventivo del parque vehicular	Se refiere a la determinación de las necesidades de mantenimiento correctivo y en su caso preventivo para fortalecer la operación del Instituto.	Mantenimiento realizado/Mantenimiento requerido	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Trimestral
Actividad 4.2	Llevar a cabo la adquisición de vehículos para apoyar el proceso electoral 2020-2021	Adquisición de vehículos para la operación del IMPEPAC	Se refiere a la adquisición de vehículos que formen parte del patrimonio del Impepac	Vehículos adquiridos/Total de vehículos necesarios para la operación	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Proceso Electoral 2020-2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 4.3	Realizar el arrendamiento de vehículos y camionetas en su caso, para atender las necesidades del proceso electoral 2020-2021.	Arrendamiento de vehículos y camionetas para la atención de las necesidades del IMPEPAC.	Se refiere a la determinación de necesidades de arrendamiento de vehículos y/o camionetas para atender la operación institucional	Arrendamiento de vehículos/Total de vehículos necesarios para la operación.	Porcentaje	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual




IX. DIRECCIÓN JURÍDICA

PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Coadyuvar en la representación jurídica del IMPEPAC, así como proporcionar a las Direcciones y áreas técnicas que lo integran, el apoyo jurídico para otorgar certeza y legalidad a sus actos, fortaleciendo así a la institución en el cumplimiento de la normatividad.	Apoyo jurídico Institucional	Brindar apoyo jurídico a la Institución, a fin de otorgar certeza jurídica a los actos que debe ejecutar	Asesorías solicitadas/A asesorías otorgadas*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Lograr que el IMPEPAC, sus Direcciones y áreas técnicas que lo integran destaquen en la correcta aplicación de la normatividad, al momento de desarrollar sus funciones.	Aplicación de la normatividad en las funciones en las Direcciones y áreas técnicas	Proporcionar a las Direcciones y áreas técnicas del IMPEPAC, los elementos jurídicos para ejercer adecuadamente sus funciones.	Funciones desarrolladas con la correcta aplicación de la normatividad/ funciones desarrolladas sin la correcta aplicación de la normatividad* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Representación jurídica del IMPEPAC ante las autoridades jurisdiccionales y administrativas.	Representación Jurídica	Referente a la representación legal ante las diversas autoridades por personal debidamente calificado.	Representaciones solicitadas/Representaciones efectuadas* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Comparecencia a diligencias ante autoridades jurisdiccionales y administrativas en las que el IMPEPAC o Direcciones Ejecutivas, sean parte.	Comparecencia en diligencias judiciales y administrativas.	Consistente en la presencia de personal capacitado jurídicamente para realizar las manifestaciones oportunas y necesarias a la defensa de los intereses del instituto.	Comparecencias efectuadas/ incomparecencias*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Seguimiento de controversias en las que el IMPEPAC sea parte.	Control de las controversias	Proporcionar al Instituto la certeza de que en las controversias en que sea parte, siempre serán atendidas y se efectuarán las diligencias necesarias.	Controversias con seguimiento /controversias sin seguimiento *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Elaborar las propuestas técnico jurídicas para la solución de los conflictos.	Solución de conflictos.	Brindar al IMPEPAC, los elementos jurídicos idóneos para una mejor solución de los conflictos en los que sea parte.	Conflictos existentes/conflictos solucionados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.4	Preparar los proyectos de informes circunstanciados y justificativos para el Consejo Estatal Electoral, Presidencia del Instituto y Secretaria Ejecutiva.	Informes circunstanciados y justificativos	Brindar la justificación adecuada a los actos del Consejo Estatal Electoral, Presidencia y Secretaria Ejecutiva del IMPEPAC, en el momento que sean impugnados por supuesta contravención a la normatividad electoral.	Informes circunstanciados y justificativos requeridos/informes circunstanciados y justificativos rendidos *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Auxiliar a la Secretaría Ejecutiva del IMPEPAC, en la organización, desarrollo y vigilancia de los asuntos de carácter jurídico sometidos a su consideración.	Auxilio jurídico a la Secretaría Ejecutiva.	Consistente en proporcionar a la Secretaría Ejecutiva, el auxilio requerido para una correcta organización y vigilancia de los asuntos le corresponde resolver.	Auxilio jurídico solicitado/a uxilio jurídico brindado*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.1	Elaborar los proyectos de acuerdo respecto de las consultas efectuadas por los partidos políticos y ciudadanos.	Proyectos de acuerdo de consultas.	Brindar a la Secretaría Ejecutiva, los proyectos de acuerdo respecto de las consultas que se realicen, con apego a la normatividad y demás criterios sostenidos por los órganos jurisdiccionales.	Total de proyectos solicitados/Total de proyectos entregados*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.2	Elaborar los proyectos de acuerdo respecto de los asuntos sometidos a su consideración en materia electoral.	Proyectos de acuerdo de diversos asuntos.	Brindar a la Secretaría Ejecutiva, los proyectos de acuerdo, con apego a la normatividad y demás criterios sostenidos por los órganos jurisdiccionales	Total de proyectos solicitados/Total de proyectos entregados*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 3	Asesoría jurídica a las Direcciones y áreas técnicas del IMPEPAC.	Asesoría legal.	Brindar el debido seguimiento a los asuntos en los que las áreas del IMPEPAC sean parte, a fin de brindar la solución jurídica más óptima.	Total de controversias/Solución de controversias*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3.1	Elaborar análisis jurídicos que requieran o soliciten las distintas áreas del IMPEPAC.	Análisis jurídicos.	Proporcionar a las Direcciones Ejecutivas y áreas técnicas análisis jurídicos.	Total de análisis jurídicos requeridos/ análisis jurídicos proporcionados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3.2	Elaborar Proyecto de convenios y contratos.	Convenios y contratos.	Brindar a las Direcciones y demás áreas técnicas que conforman el IMPEPAC, la certeza jurídica de que las cláusulas establecidas en los diversos contratos y convenios, sean acorde a la normatividad.	Total de convenios y contratos solicitados/ Total de convenios y contratos elaborados* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

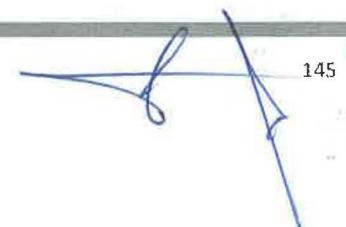
PROYECTO: APOYO JURÍDICO INSTITUCIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3.3	Análisis y actualización de los diversos reglamentos, lineamientos, manuales e instructivos que requiere el Instituto para el cumplimiento de sus fines y actividades.	Análisis y actualización de normatividad interna.	Brindar a las Direcciones y demás áreas que conforman el IMPEPAC, la normatividad necesaria para cumplir con sus fines en el orden jurídico adecuado.	Total de reglamentos , lineamientos y manuales solicitados/ Total reglamentos , lineamientos y manuales entregados* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que el IMPEPAC cuente con un marco jurídico, armonizado con las legislaciones electorales actuales.	Marco jurídico.	Brindar al IMPEPAC un marco jurídico acorde con la legislación electoral vigente.	Marco Jurídico Solicitado/ Marco Jurídico elaborado*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Coadyuvar con la revisión y elaboración de los proyectos de reglamentación necesaria para que los procedimientos electorales sean justos y oportunos.	Proyectos de reglamentación.	Proporcionar al IMPEPAC una adecuada reglamentación para regirse dentro y fuera de los procedimientos electorales.	Proyectos de reglamentos solicitados/proyectos de reglamentos elaborados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Reglamentos debidamente actualizados y analizados.	Reglamentos	Analizar los reglamentos a fin de que el IMPEPAC encuentre actualizado en la aplicación normativa electoral.	Análisis de reglamentos solicitado/a análisis de reglamentos elaborados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Elaboración de propuestas de reformas de cada uno de los elementos que integran el acervo normativo interno del IMPEPAC.	Elaboración de propuestas reformar a los reglamentos IMPEPAC.	Brindar al IMPEPAC propuestas de reforma a los reglamentos de conformidad a la normatividad electoral vigente y criterios sostenidos por los máximos órganos jurisdiccionales.	Propuesta de reforma solicitadas/propuestas de reforma elaboradas* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Someter al análisis de los Consejeros Electorales las propuestas de reforma de cada uno de los reglamentos que integran el acervo normativo interno del IMPEPAC.	Análisis de los Consejeros de las propuestas de reforma a reglamentos internos.	Brindar a los Consejeros Electorales las propuestas de reforma a la normatividad interna del Instituto, desde una perspectiva jurídica.	Propuestas sometidas al análisis de consejeros / propuestas analizadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 2	Reuniones de trabajo con las áreas del IMPEPAC, para el análisis y propuestas de reformas a los reglamentos.	Reuniones de trabajo para análisis de reformas.	Analizar en conjunto con las áreas del IMPEPAC las propuestas de reforma a los reglamentos, a fin de que se adecuen a los fines y propósitos de cada uno.	Reuniones solicitadas/reuniones desarrolladas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LA NORMATIVIDAD INTERNA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.1	Redacción de los reglamentos aprobados por el Consejo Estatal Electoral.	Reglamentación.	Elaborar los reglamentos de conformidad a las observaciones con las que sean aprobadas.	Total de reglamentos elaborados/ reglamentos aprobados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO: ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que la Dirección jurídica de la Secretaría Ejecutiva, cuente con manuales actualizados para normar sus procedimientos y con ello brindar un apoyo institucional a la ciudadanía en general.	Manuales para normar los procedimientos de la Dirección Jurídica.	Brindar a la Dirección Jurídica los manuales sobre los cuales habrá de regir sus actuaciones.	Procedimientos efectuados por la Dirección Jurídica/ Procedimientos por efectuar por la Dirección Jurídica* 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Propósito	Que la Dirección jurídica cuente con un manual de procedimientos con los elementos jurídicos necesarios para brindar tanto al IMPEPAC, como a la ciudadanía en general, un mejor servicio, con la formulación de estrategias operativas y didácticas idóneas para llevar a cabo de manera oportuna y eficaz las actividades a desarrollar propias de la misma dirección.	Adecuado desarrollo de las actividades de la Dirección jurídica.	Proporcionar a las áreas del IMPEPAC, partidos políticos y público en general una debida y adecuada atención a los asuntos sometidos al análisis de la Dirección Jurídica.	Mejoramiento en la calidad del Servicio / servicio aun con deficiencias *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO: ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Manual de Procedimientos de la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva aprobados y actualizados por el Consejo Estatal Electoral.	Manual de procedimientos aprobado por el Consejo.	Brindar al Consejo Estatal Electoral los elementos necesarios a fin de que apruebe el manual sobre el cual habrá de regir su actuar la Dirección Jurídica.	Manual probado/manual sujeto a modificación $n*100$	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Identificación de las actividades que realiza la Dirección Jurídica fuera del proceso electoral y durante el proceso electoral.	Actividades de la Dirección jurídica dentro y fuera de proceso electoral.	Lograr que la Dirección Jurídica, tenga debidamente fijadas en un manual de organización las actividades que debe realizar dentro y fuera de los procesos electorales.	Actividades realizadas por la Dirección Jurídica dentro y fuera de proceso electoral/ actividades por realizar por la dirección jurídica dentro y fuera de proceso electoral *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA CA

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Realización de reuniones de trabajo con las áreas del IMPEPAC, con el objeto de obtener opiniones respecto a las actividades que debe desarrollar la Dirección Jurídica.	Reuniones de trabajo.	Contar con un panorama general de las actividades que desarrolla la Dirección Jurídica con deficiencias, así como las que debe efectuar y que no ha contemplado.	Reuniones solicitadas / Reuniones efectuadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Elaboración de un plan de trabajo para revisar las actividades realizadas por la Dirección Jurídica.	Planes de trabajo.	Contar con un plan de trabajo que permita identificar que actividades realizar actualmente la Dirección Jurídica y cuales son de su competencia y que aún no realizar	Planes de trabajo elaborados/ planes de trabajo solicitados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: ACTUALIZACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCIÓN JURÍDICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Elaboración de la propuesta de actualización del manual de actividades de la Dirección Jurídica para ser sometidos a la consideración del Consejo Estatal Electoral.	Manuales sometidos a consideración del Consejo Estatal Electoral.	Proporcionar al consejo estatal electoral, lo manuales sobre los cuales habrá de actuar la dirección jurídica.	Propuestas del manual elaborada/propuestas de actividades de la dirección jurídica sometida a la consideración del consejo estatal electoral *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

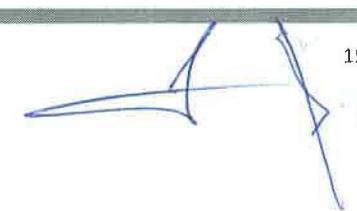
PROYECTO: SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE PLAZOS Y TÉRMINOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que la Secretaría Ejecutiva y específicamente la Dirección Jurídica cuenten con un sistema electrónico que les permita conocer los requerimientos, medios de impugnación y los informes rendidos en tiempo real.	Sistema electrónico de términos.	Brindar a la Dirección Jurídica y Secretaría Ejecutiva, un sistema que le permita detectar los requerimientos vigentes y el plazo o término del que dispone para dar cabal cumplimiento	Requerimientos solicitados por los órganos jurisdiccionales/Cumplimiento de requerimientos*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE PLAZOS Y TÉRMINOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Lograr que la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva del IMPEPAC como área encargada de los trámites jurídicos, cumplimiento de requerimientos efectuados por los órganos jurisdiccionales, cumpla en tiempo y forma con los mismos	Cumplimiento en tiempo y forma de requerimientos.	Proporcionar a la Dirección Jurídica de la Secretaría Ejecutiva, los elementos necesarios a fin de que tenga un control sobre los requerimientos efectuados.	Cumplimientos efectuados en tiempo/Cumplimientos fuera de término *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Cumplimiento de requerimientos de los órganos jurisdiccionales, en tiempo y forma.	Requerimientos de órganos Jurisdiccionales.	Lograr que todos los Requerimientos efectuados por los órganos jurisdiccionales se cumplan en los términos solicitados y acorde al tiempo otorgado para su cumplimiento.	Cumplimientos efectuados en tiempo/cumplimientos fuera de término *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE PLAZOS Y TÉRMINOS

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Elaboración de calendario de plazos y términos.	Calendario de plazos y términos.	Contar con un calendario electrónico que envíe alertas, que permitan identificar plenamente cuando un trámite está próximo a vencer.	Calendarios elaborados/ Calendarios requeridos *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Monitoreo de la correspondencia que ingresa a la Secretaría Ejecutiva.	Control de correspondencia.	Proporcionar a la Secretaría Ejecutiva un sistema que permita desde el momento de la recepción de cualquier oficio o escrito, que se identifique si la Dirección Jurídica tiene término para cumplimiento.	Correspondencia que ingresa a la secretaría ejecutiva/correspondencia que se turna a la dirección jurídica para trámite*100					



PROYECTO: SISTEMA DE SEGUIMIENTO DE PLAZOS Y TÉRMINOS									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1, 3	Desglose de trámites que debe efectuar la Dirección Jurídica, sujeto a términos específicos.	Trámites de la Dirección Jurídica sujetos a plazos y términos.	Contar con un sistema electrónico que permita una oportuna identificación de aquella correspondencia que ingresa y que está sujeta a un término específico para su cumplimiento.	Trámites de término urgente/trámites de término gradual *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Lograr que el IMPEPAC, cuente con una unidad técnica especializada en materia de lo contencioso electoral, misma que este dotada de personal suficiente y capacitado, a fin de que las quejas y/o denuncias recibidas sean tramitadas en tiempo y forma de conformidad con la normatividad electoral.	Unidad especializada en lo contencioso electoral.	Proporcionar al Instituto, una unidad que tenga los elementos necesarios y suficientes para sustanciar las quejas y/o denuncias recibidas, de conformidad con la normatividad establecida para tal efecto.	Quejas resueltas en tiempo y forma/ Quejas resueltas fuera de término y con deficiencias *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Lograr el desahogo eficaz en la sustanciación de los procedimientos ordinarios y especial sancionador y las actividades encomendadas por la Secretaría Ejecutiva y la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas.	Coadyuvar con la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas en la sustanciación de los procedimientos sancionadores.	Brindar a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas, la certeza de que los procedimientos sancionadores serán tramitados y resueltos de conformidad con la normatividad aplicable y vigente, así como en los plazos y términos previstos.	Solicitud de apoyo por la Secretaría Ejecutiva para sustanciar procedimientos/procedimientos sustanciados*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Asegurar la correcta y oportuna sustanciación y ejecución de los procedimientos sancionadores que determine la normatividad electoral.	Correcta y oportuna sustanciación de procedimientos sancionadores.	Brindar a los denunciantes y denunciados la certeza de una debida sustanciación en los procedimientos a fin de que se alcance sus pretensiones.	Sustanciación / Ejecución*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.1	Planear y promover los estudios normativos y demás ordenamientos internos con la finalidad de actualizar y mejorar el funcionamiento del Instituto en materia de lo contencioso electoral.	Estudios normativos.	Contar con la normatividad necesaria y debidamente actualizada para la sustanciación de los procedimientos sancionadores.	Normatividad actualizada/ normatividad deficiente*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Llevar un control de las quejas y/o denuncias recibidas ante la Secretaría Ejecutiva y órganos electorales, estos últimos solo en procesos electorales.	Control de quejas y/o denuncias recibidas.	Llevar un adecuado control respecto de los escritos de queja y/o denuncia recibidos a fin de que se resuelvan dentro de los plazos y términos que la normatividad prevé.	quejas y/o denuncias recibidas/qu ejas y/o denuncias en trámite *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.3	Registro y clasificación de los procedimientos sancionadores, en especiales u ordinarios.	Registro y clasificación de Procedimientos.	Identificar bajo que Procedimiento habrán de sustanciarse las quejas y/o denuncias recibidas.	Quejas y/o denuncias con procedimiento especial / quejas y/o denuncias con procedimiento ordinario *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Informar al órgano superior de dirección de las quejas y/o denuncias recibidas.	Informe de quejas y/o denuncias recibidas.	Dar cumplimiento al principio rector de máxima publicidad que rige la función electoral.	Informes solicitados/ Informes entregados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.5	Realizar las diligencias necesarias a fin de impedir el ocultamiento, menoscabo o destrucción de las pruebas.	Diligencias	Brindar a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas y Tribunal Electoral, los elementos necesarios a fin de que puedan resolver sobre la existencia o inexistencia de infracciones a la normatividad electoral.	Diligencias realizadas/diligencias solicitadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.6	Elaborar el proyecto de acuerdo de admisión o desechamiento de la queja y/o denuncia y turnarlo a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas.	Proyecto de admisión o desechamiento de las quejas	Brindar a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas los acuerdos de admisión o desechamiento de las quejas recibidas de conformidad con los plazos y términos previstos por la normatividad.	Proyectos de admisión y/o desechamiento solicitados/proyectos de admisión y/o desechamiento entregados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.7	Elaborar los proyectos de acuerdo sobre medidas cautelares.	Proyectos de acuerdo de medidas cautelares.	Brindar a la Comisión Ejecutiva Permanente de quejas los acuerdos en los que se resuelva sobre las medidas cautelares, en tiempo y forma.	Proyectos de medidas cautelares solicitados/proyectos de medidas cautelares entregados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1. 8	Asistir a la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas, para tomar anotaciones respecto de las observaciones realizadas a los proyectos y así impactarlas a los mismos.	Impacto de observaciones a los proyectos realizadas por los integrantes de la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas.	Proporcionar a los integrantes de la Comisión Ejecutiva Permanente de Quejas, en tiempo y forma los acuerdos con las observaciones debidamente impactadas.	Acuerdos con impacto de observacion es solicitadas/a cuerdos sin observacion es *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1. 9	Llevar a cabo la audiencia de pruebas y alegatos.	Desahogo de audiencias de pruebas y alegatos.	Brindar la atención adecuada a las audiencias a fin de que sean desahogadas en tiempo y forma.	Audiencias desahogada s/audiencias diferidas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.10	Integrar los expedientes, preparar los informes y remitir al Tribunal Electoral del Estado, a fin de que emita la resolución correspondiente.	Integración de expedientes para remitir al Tribunal.	Proporcionar al Tribunal Electoral, los elementos necesarios a fin de que estén en condiciones de resolver los procedimientos sancionadores.	Expedientes debidamente integrados/expedientes devueltos por falta de actuaciones *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.11	Curso de capacitación al personal, relativo a la recepción y trámite de las quejas o denuncias que presenten ante el Instituto y órganos auxiliares.	Curso de capacitación.	Brindar al personal encargado de la sustanciación de los procedimientos ordinario y especial sancionador la preparación necesaria a fin de que puedan resolver de conformidad con la normatividad y diversos criterios sostenidos por los órganos jurisdiccionales.	Cursos realizado/Curso Programado *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

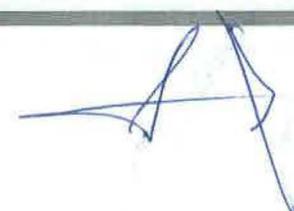
PROYECTO: COORDINACIÓN DE LO CONTENCIOSO ELECTORAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Coordinar la emisión de las notificaciones.	Emisión de notificaciones.	Notificaciones que cumplan con las formalidades que la normatividad exige.	Notificación es realizadas/Notificaciones por realizar *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.1	Notificar en tiempo y forma a las partes los acuerdos recaídos en el expediente.	Notificación de acuerdos.	Lograr que las notificaciones se realicen en tiempo y con los elementos necesarios, a fin de que no se declare su nulidad.	Notificación es realizadas/Notificaciones anuladas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Que el proceso electoral del año 2020-2021 en el que habrá de elegirse Diputados al Congreso Local e integrantes de los H. Ayuntamientos, se lleve a cabo con irrestricto apego a la legislación vigente y cumplir con los principios electorales de constitucionalidad, certeza, legalidad, independencia, imparcialidad, equidad, objetividad, definitividad, profesionalismo, máxima publicidad y paridad de género que rigen toda actividad del Instituto Morelense.	Proceso electoral del año 2020-2021.	Proporcionar al Instituto, las herramientas necesarias para el desarrollo de los comicios correspondientes al periodo 2020 - 2021.	Procedimientos apegados a la legalidad / Procedimientos no apegados a la legalidad *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Recabar de los Consejos Distritales y Municipales Electorales copias de las actas de sesiones y demás documentación relacionada con el proceso electoral ordinario.	Consejos Distritales y Municipales Electorales.	Dar certeza en los procedimientos para recabar de los Consejos Distritales y Municipales Electorales copias de las actas de sesiones y demás documentación relacionada con el proceso electoral ordinario.	Actas recabadas/Actas sin recabar*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Asegurar la correcta y oportuna recolección de actas de sesiones y demás documentación relacionada con el proceso electoral.	Correcta y oportuna recolección de actas de sesiones y demás documentación.	Brindar a la ciudadanía certeza de los procedimientos realizados en el proceso electoral.	Documentación recabada / Documentación no recabada Ejecución*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Coordinar la recopilación de las copias de las actas de las sesiones.	Recolección de documentación.	Contar con procesos ágiles para la debida recolección de la documentación.	Recolección de documentación / Documentación no recolectada *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1.2	Vigilar que cumplan con los requisitos establecidos por la legislación electoral.	Control de cumplimiento de la legislación electoral.	Llevar un adecuado control respecto del cumplimiento de la legislación electoral.	Cumplimiento de los requisitos / incumplimiento de los requisitos *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual



PROYECTO: PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Integrar el expediente de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Integración de expedientes.	Adecuada integración de expedientes de Consejos Distritales y Municipales electorales.	Expedientes integrados / Expedientes no integrados *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 2	Preparar la documentación relativa a las propuestas de ciudadanos para los cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Documentación para cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Documentación adecuada / Documentación no necesaria *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2.1	Recibir la documentación de los ciudadanos propuestos para los cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Propuestas recibidas para ocupar los cargos de Consejero Presidente, Consejeros Electorales y Secretarios de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Lograr que las propuestas recibidas se realicen en tiempo y con los elementos necesarios, a fin de brindar certeza.	Propuestas recibidas/propuestas no recibidas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2.2	Llevar a cabo las propuestas para la integración de los Consejos Municipales y Distritales Electorales para el Proceso Electoral Ordinario del año 2021.	Integración de los Consejos Municipales y Distritales Electorales	Lograr una adecuada integración de los consejos Municipales y Distritales Electorales.	Propuestas aceptadas / propuestas no aceptadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: PROCESO ELECTORAL 2020 - 2021									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2. 3	Llevar a cabo la sesión del Consejo Estatal Electoral para la aprobación de la integración de los Consejos Municipales y Distritales Electorales para el Proceso Electoral Ordinario del año 2021.	Aprobación de la integración de los Consejos Municipales y Distritales Electorales.	Lograr una adecuada y oportuna aprobación de la integración de los Consejos Municipales y Distritales Electorales para el Proceso Electoral Ordinario del año 2021.	Consejos Municipales y Distritales Electorales integrados y aprobados / Consejos Municipales y Distritales Electorales no aprobados * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

X. ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Coadyuvar al desarrollo de la función directiva del Organismo, mediante la vigilancia en el cumplimiento de las obligaciones y apego a la legalidad de los servidores públicos.	Porcentaje de cumplimiento de funciones y atribuciones del IMPEPAC	Cumplimiento de funciones y atribuciones del IMPEPAC	Total de funciones y atribuciones del IMPEPAC cumplidas/Total funciones y atribuciones del IMPEPAC*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Buscar y promover la transparencia en la aplicación de los recursos aplicando las Normas y Procedimientos de Auditoría.	Porcentaje de uso de recursos públicos de acuerdo a la normativa y de manera transparente	Uso de recursos públicos de acuerdo a la normativa y de manera transparente	Total de recursos públicos usados adecuadamente/total de recursos públicos*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	REVISIÓN DEL EJERCICIO PRESUPUESTAL	Porcentaje de revisión a los documentos soporte del ejercicio correspondiente	Revisión a los documentos soporte del ejercicio correspondiente	Total de las revisiones realizadas/Total revisiones*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Revisar los ingresos y egresos	Porcentaje de ingresos y egresos revisados	Ingresos y egresos revisados	Total de documentos revisados /total documentos *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2	Revisar Recursos humanos	Presupuesto ejercido capítulo 1000/contrapresupuesto revisado capítulo 1000	presupuesto revisado capítulo 1000	total del Presupuesto ejercido/ presupuesto revisado *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3	Revisar Recursos Materiales	Presupuesto ejercido capítulo 2000 /contra presupuesto revisado capítulo 2000	presupuesto revisado capítulo 2000	total del Presupuesto ejercido/ presupuesto revisado *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 4	Revisar servicios generales	Presupuesto ejercido capítulo. 3000 /contra presupuesto revisado capítulo 3000	presupuesto revisado capítulo 3000	total del Presupuesto ejercido/ presupuesto revisado *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 5	Revisar la Cuenta Pública entregada	Porcentaje de la Cuenta Pública entregada	Cuenta Pública entregada	Total de la Cuenta Pública revisada/Tot al de la Cuenta Pública*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 6	Revisar los estados financieros	Porcentaje Estados de cuenta revisados	Estados de cuenta revisados	Total de estados financieros/estados financieros verificados*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 7	revisión de seguimiento	Porcentaje de observaciones solventadas	Observaciones solventadas	Total de observaciones realizadas/Total de observaciones solventadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 2	INVESTIGACIÓN, SUSTANCIACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS DE OFICIO POR DENUNCIA O DERIVADAS DE LAS AUDITORÍAS PRACTICADAS	Porcentaje de la revisión de las faltas administrativas, denuncias y derivadas de las auditorías practicadas	Revisión de las faltas administrativas, denuncias y derivadas de las auditorías practicadas	Total de las faltas administrativas obtenidas/Total de faltas administrativas dictaminadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Recibir toda denuncia presentada al Órgano Interno de Control	Porcentaje de denuncias recibidas	Denuncias recibidas	Total de denuncias recibidas/Total de denuncias *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Investigar todas las denuncias	Porcentaje de denuncias investigadas	Denuncias investigadas	Total de denuncias investigadas / Total de denuncias recibidas * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3	Sustanciar todas las pruebas recabadas	Porcentaje de pruebas sustanciadas	Pruebas sustanciadas	Total de pruebas sustanciadas / Total de pruebas recibidas * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 4	Calificar las denuncias según el grado de la falta administrativa	Calificar las denuncias ya investigadas	Calificar las denuncias ya investigadas	Total de denuncias calificadas / Total de denuncias * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 3	Participación en las Sesiones del Comité de Adquisiciones	Asistir a todas las Secciones del Comité de Adquisiciones	Asistir a todas las Secciones del Comité de Adquisiciones	Total de asistencias a sesiones / Total de Secciones celebradas * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Revisar todos los documentos para las sesiones correspondientes	Porcentaje de documentos revisados	Documentos revisados	Total de documentos revisados/Total de documentos de la sesión *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 4	Revisión del inventario de Muebles e Inmuebles del IMPEPAC	Porcentaje de revisiones a bienes muebles e inmuebles	Revisiones a bienes muebles e inmuebles	Total de revisiones/Total Muebles e Inmuebles*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Revisión física del inventario de Muebles e Inmuebles del IMPEPAC	Porcentaje de bienes muebles e inmuebles	Bienes muebles e inmuebles	Total de la revisión física/Total del listado documentado en el inventario	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 5	Cumplimiento de obligaciones en materia de transparencia	Porcentaje de obligaciones de transparencia cumplidas	Obligaciones de transparencia cumplidas	Total de obligaciones cumplidas/Total de obligaciones *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Participación en las Sesiones del Comité de Transparencia	Porcentaje de asistencia a sesiones del Comité de Transparencia	Asistencia a sesiones del Comité de Transparencia	Total de asistencia a sesiones/ Total de Sesiones celebradas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2	Revisar los documentos para las sesiones del comité correspondientes	Hacer observaciones particulares a los documentos	Observaciones particulares a los documentos	Total de observaciones realizadas/ Total de documentos *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 3	Publicar la información de obligaciones comunes de transparencia en la Plataforma Nacional de Transparencia dentro de los plazos establecidos en la normatividad en la materia	Porcentaje de publicación de obligaciones de transparencia dentro de los plazos establecidos	Publicación de obligaciones de transparencia dentro de los plazos establecidos	Total de las obligaciones publicadas en tiempo/ Total de obligaciones *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 6	Declaraciones Patrimoniales	Porcentaje de Declaraciones Patrimoniales recabadas	Declaraciones Patrimoniales recabadas	Total de declaraciones recabadas / Total de funcionarios públicos * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Requisitar los formatos para publicar en la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de formatos llenados	Formatos llenados	Total de formatos llenados / Total de formatos * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 2	Generar los hipervínculos de los documentos soporte para el requisitado de los formatos de la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de hipervínculos creados	Hipervínculos creados	Total de hipervínculos generados / Total de hipervínculos requeridos * 100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3	Subir en tiempo y forma las Declaraciones Patrimoniales a la Plataforma Nacional de Transparencia	Porcentaje de Declaraciones Patrimoniales subidas a la página web	Declaraciones Patrimoniales subidas a la página web	Total de Declaraciones Patrimoniales subidas/Total Declaraciones Patrimoniales*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 7	Capacitación para el personal del Órganos Internos de Control y Personal del IMPEPAC	Porcentaje de asistencia en los cursos de los Órganos Internos de Control	Asistencia en los cursos de los Órganos Internos de Control	Total de asistencias en los cursos para Órganos Internos de Control/Total de cursos*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Asistir a cursos de capacitación impartidas por diferentes áreas de fiscalización	Porcentaje del personal capacitado	Personal capacitado	Total del personal capacitado/Total de personal*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Capacitar al personal del IMPEPAC sobre la Ley General de Responsabilidades Administrativas	Porcentaje del personal capacitado	Personal capacitado	Total del personal capacitado/ Total de personal*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 8	Auditoría de desempeño	Porcentaje de las áreas revisadas	Uso de recursos Públicos de acuerdo a los programas establecidos	Total de áreas sujetas a revisión/Total de áreas revisadas *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Revisión a los indicadores de gestión del IMPEPAC	Porcentaje de los indicadores revisados	Cumplimiento de los programas establecidos	Total de indicadores propuestos/ Total de indicadores revisados*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

PROYECTO: Programa de Fiscalización y Rendición de cuentas 2020									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 9	Notificaciones a servidores y ex servidores públicos del IMPEPAC	Porcentaje de Notificaciones emitidas	Notificaciones emitidas	Total de notificaciones/Total de servidores y ex servidores del IMPEPAC	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Entregar notificaciones por lo que corresponda	Porcentaje de las notificaciones emitidas	Notificaciones emitidas	Total de notificaciones entregadas/ Total de notificaciones	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Componente 10	Participar en los actos de Entrega - Recepción	Porcentaje de participaciones	Participaciones	Total de Participaciones/Total de obligaciones *100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual
Actividad 1	Revisar el acta de Entrega – Recepción que se genere	Porcentaje de acta de Entrega – Recepción entregados	Acta de Entrega – Recepción entregados	Total de documentos entregados/Total de documentos*100	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Mensual

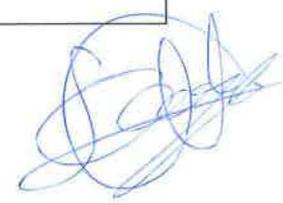
XI. UNIDAD TÉCNICA DE SERVICIOS DE INFORMÁTICA Y TELECOMUNICACIONES

PROYECTO: Soporte técnico, mantenimiento y supervisión de equipos y red local.

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Proporcionar soporte técnico a usuarios de las diferentes áreas del instituto y mantener los equipos de cómputo en un óptimo funcionamiento.	Porcentaje de solicitudes de soporte recibidos vs. atendidas.	Mide el número de solicitudes recibidas vs atendidas.	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	- Que las áreas del Instituto estén comunicados constantemente al interior y exterior del mismo. - Que las herramientas tecnológicas con las que cuenta el instituto den su máximo rendimiento y estén en correcto funcionamiento. - Disponibilidad constante de aplicaciones web desarrolladas por la UTSIC.	Porcentaje de solicitudes de soporte recibidas vs. atendidas.	Mide el número de solicitudes recibidas vs atendidas	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Mantenimiento Correctivo	Porcentaje de equipos programados vs. reparados.	Mide el número de solicitudes atendidas.	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Atención a solicitudes	Porcentaje de solicitudes recibidas.	Mide el número de solicitudes recibidas.	Total de solicitudes / solicitudes atendidas.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Soporte técnico, mantenimiento y supervisión de equipos y red local.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Llevar a cabo el mantenimiento	Porcentaje de solicitudes atendidas.	Mide el número de solicitudes atendidas.	Total de equipos / equipos reparados.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Componente 2	Programa de mantenimiento preventivo	Porcentaje de equipos programados.	Mide el avance de equipos atendidos.	Equipos programados / atendidos	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1	Calendarización/programación	Porcentaje equipos programados	Mide el número de los equipos programados.	Equipos programados / atendidos	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2	Realizar mantenimiento y liberación	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de equipos programados/ mantenimientos realizados.	Servicios	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									




PROYECTO: Diseño, Desarrollo e Implementación de Sistemas Informáticos institucionales.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Desarrollar e implementar sistemas informáticos que coadyuven en la realización y/o en el control de actividades varias identificadas en el Instituto y para el proceso electoral 2020-2021.	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Que las áreas del instituto, así como el Consejo Estatal Electoral pueden llevar un mejor control de las actividades comunes en sus áreas, así como las inherentes al Proceso Electoral, usando tecnología web.	Porcentaje de sistemas informáticos desarrollados e implementados.	Mide el número de sistemas web desarrollados e implementados.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Sistemas	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Sistema de control de correspondencia.	Porcentaje de documentos capturados/digitalizados.	Mide el avance capturas de correspondencia	Documentos recibidos por las áreas/ documentos capturados en el sistema	Documento o archivo	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 1.1	Levantamiento de requerimientos/especificos o acciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal

PROYECTO: Diseño, Desarrollo e Implementación de Sistemas Informáticos institucionales.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 3	Desarrollo (Programación/Codificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Pruebas	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Componente 2	Sistema selección de técnicos electorales y auxiliares.	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal

PROYECTO: Diseño, Desarrollo e Implementación de Sistemas Informáticos institucionales.									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 3	Desarrollo (Programación/Codificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Componente 3	Sistema de registro de candidatos con paridad de género.	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal

PROYECTO: Diseño, Desarrollo e Implementación de Sistemas Informáticos institucionales.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 3	Desarrollo (Programación/Codificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal

PROYECTO: Diseño, Desarrollo e Implementación de Sistemas Informáticos institucionales.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 4	Sistema intranet	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 1	Levantamiento de requerimientos/especificaciones del sistema	Porcentaje de especificaciones técnicas.	Mide el número de los requerimientos para el desarrollo de los sistemas.	Total de especificaciones / requerimientos cumplidos.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 2	Diseño de interfaz, bases de datos.	Porcentaje de avance en la actividad.	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 3	Desarrollo (Programación/Codificación)	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
Actividad 4	Configuración de servidores, equipos, pruebas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal

PROYECTO: Diseño, Desarrollo e Implementación de Sistemas Informáticos institucionales.									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 5	Implementación y capacitación a áreas.	Porcentaje de avances	Mide el avance de la actividad	Total de especificaciones / especificaciones cumplidas.	Requerimientos	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	semanal
JUSTIFICACIÓN:									

PROYECTO: Instalación, configuración de cámaras de seguridad, actualización de las existentes									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Proveer de seguridad a consejos municipales y distritales, así como a las instalaciones del Impepac	Porcentaje de cámaras instaladas, configuradas.	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas.	Cámaras instaladas / Cámaras configuradas.	Cámaras	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Proveer de seguridad a consejos municipales y distritales, así como a las instalaciones del Impepac	Porcentaje de cámaras instaladas, configuradas.	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas.	Sistemas programados / Sistemas desarrollados e implementados.	Cámaras	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Instalación	Porcentaje de cámaras instaladas	Mide el avance capturas de correspondencia	Documentos recibidos por las áreas/ documentos capturados en el sistema	Cámaras instaladas.	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1.1	Instalación en consejos	Porcentaje de cámaras instaladas	Mide el número de cámaras instaladas	Total de cámaras / instaladas	Cámaras instaladas.	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2	Instalación en el instituto	Porcentaje de cámaras instaladas	Mide el número de cámaras instaladas	Total de cámaras / instaladas.	Cámaras instaladas.	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual

PROYECTO: Instalación, configuración de cámaras de seguridad, actualización de las existentes									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 2	Configuración	Porcentaje de cámaras configuradas	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas	Total de cámaras / instaladas.	Cámaras configuradas	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 1	Configuración en consejos	Porcentaje de cámaras configuradas	Mide el número de cámaras instaladas y configuradas	Total de especificaciones requerimientos cumplidos.	Cámaras configuradas	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
Actividad 2	Configuración en servidor	Porcentaje de servidor configurado	Mide el porcentaje del servidor configurado.	Total de especificaciones especificaciones cumplidas.	Servidor configurado	Estratégico	Eficiencia	Ascendente	Anual
JUSTIFICACIÓN:									

XII. UNIDAD TÉCNICA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL

PROYECTO: INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	LOGRAR LA INCORPORACIÓN AL IMPEPAC DE FUNCIONARIOS ELECTORALES PROFESIONALIZADOS Y ESPECIALIZADOS EN LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS	INCORPORACIÓN	INCORPORACIÓN DE MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL AL IMPEPAC	(NÚMERO DE PLAZAS DEL SPEN DECLARADAS VACANTES/ NÚMERO DE INCORPORACIÓN DE MIEMBROS DEL SERVICIO AL IMPEPAC)	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL

PROYECTO: INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
PROPÓSITO	QUE SE INCORPOREN UN CONJUNTO DE FUNCIONARIOS ELECTORALES PROFESIONALIZADOS Y ESPECIALIZADOS EN LAS FUNCIONES SUSTANTIVAS PARA LA PREPARACIÓN Y REALIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL INSTITUTO MORELENSE DE PROCESOS ELECTORALES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA (IMPEPAC)	INCORPORACIÓN	INCORPORACIÓN DE MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL AL IMPEPAC	NÚMERO DE PLAZAS DEL SPEN DECLARADAS VACANTES /NÚMERO DE INCORPORACIÓN DE MIEMBROS DEL SERVICIO AL IMPEPAC)	PORCENTAJE	GESTIÓN	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
COMPONENTE 1	INCORPORACIÓN, SELECCIÓN E INDUCCIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL INSTITUTO MORELENSE DE PROCESOS ELECTORALES Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	CONVOCATORIA	RESULTADOS DE LA CONVOCATORIA DEL CONCURSO PÚBLICO ABIERTO	(NÚMERO DE ASPIRANTES INCORPORADOS/NÚMERO DE ASPIRANTES QUE PARTICIPARON EN LA ENTREVISTA)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.1	COORDINAR LA DIFUSIÓN DE LA CONVOCATORIA PÚBLICA O DE LOS MECANISMOS DE INCORPORACIÓN EN PLAZAS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC	DIFUSIÓN	DIFUSIÓN DE LA CONVOCATORIA AL CONCURSO PÚBLICO DEL SPEN	(NÚMERO DE PUBLICACIONES DE LA CONVOCATORIA REALIZADAS / NÚMERO DE PUBLICACIONES DE LA CONVOCATORIA PROYECTADAS)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.2	COORDINAR LA APLICACIÓN DE LAS ENTREVISTAS DEL CONCURSO PÚBLICO O DE INCORPORACIÓN DE PLAZAS TEMPORAL O DE URGENTE OCUPACIÓN DE LOS ASPIRANTES A CARGOS DEL SPEN	ENTREVISTAS	MIDE LA APLICACIÓN DE LAS ENTREVISTAS	(APLICACIÓN DE ENTREVISTAS/ASPIRANTES A PLAZAS DEL SPEN EN EL IMPEPAC)*100	PORCENTAJE	GESTIÓN	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: INCORPORACIÓN AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.3	COORDINAR LA INCORPORACIÓN E INDUCCIÓN DE NUEVOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL AL IMPEPAC	INDUCCIÓN A NUEVOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	MIDE LA CANTIDAD DE CURSOS DE INDUCCIÓN A NUEVOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL	(NÚMERO DE INDUCCIONES REALIZADAS/NÚMERO DE MIEMBROS DEL SPEN INCORPORADOS)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									

PROYECTO: Formación Profesional , Capacitación y Evaluación del Desempeño del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	LOGRAR LA IMPLEMENTACIÓN LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO PARA LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	QUE SE LLEVE A CABO LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL AL IMPEPAC	(NÚMERO DE MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL /NÚMERO DE EVALUACIONES REALIZADAS MIEMBROS DEL SERVICIO AL IMPEPAC)	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL

PROYECTO: Formación Profesional , Capacitación y Evaluación del Desempeño del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
PROPÓSITO	QUE SE LLEVE A CABO LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO AGOSTO 2019 SEPTIEMBRE 2020 A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL DEL IMPEPAC	EVALUACIÓN A MIEMBROS DEL SERVICIO	QUE SE EVALÚEN LAS METAS INDIVIDUALES Y COLECTIVAS DE MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL AL IMPEPAC	NÚMERO DE MIEMBROS DEL SERVICIO EN EL IMPEPAC/ NÚMERO DE EVALUACIÓN DE METAS	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: Formación Profesional , Capacitación y Evaluación del Desempeño del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
COMPONENTE 1	COORDINAR LA EFICIENTE APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL, DE CAPACITACIÓN, Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DEL SISTEMA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC	FORMACIÓN PROFESIONAL	QUE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO CUMPLAN CON EL PROGRAMA DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	(NÚMERO DE MIEMBROS DEL SERVICIO/ NÚMERO DE MIEMBROS DEL SERVICIO QUE CULMINARON EL PROGRAMA DE FORMACIÓN)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

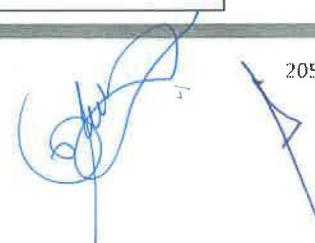


PROYECTO: Formación Profesional , Capacitación y Evaluación del Desempeño del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.1	COORDINAR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC	CAPACITACIÓN	QUE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL CUMPLAN CON EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN	(NÚMERO DE CAPACITACIONES/ NÚMERO DE CAPACITACIONES CUMPLIDAS POR LOS MIEMBROS DEL SERVICIO)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: Formación Profesional , Capacitación y Evaluación del Desempeño del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO DEL IMPEPAC	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	(MIEMBROS DEL SERVICIO EN EL IMPEPAC /EVALUACIONES REALIZADAS A MIEMBROS DEL SERVICIO)* 100	PORCENTAJE	GESTIÓN	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.3	CAPTURAR LAS EVIDENCIAS PARA LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	MIDE LA CAPTURA DE LAS EVIDENCIAS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	MIEMBROS DEL SERVICIO EN EL IMPEPAC / CAPTURA DE LAS EVIDENCIAS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO REALIZADAS DEL MIEMBRO DEL SERVICIO)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: Formación Profesional , Capacitación y Evaluación del Desempeño del Servicio Profesional Electoral Nacional en el IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.4	VERIFICAR LOS RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	VERIFICACIÓN DE LA APLICACIÓN DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	MIEMBROS DEL SERVICIO EN EL IMPEPAC /EVALUACIONES VERIFICADAS A MIEMBROS DEL SERVICIO)* 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.4	REALIZAR EL DICTAMEN DE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	DICTAMEN	REALIZAR EL DICTAMEN DE LA EVALUACION DEL DESEMPEÑO	DICTAMEN REALIZADO POR CADA MIEMBRO DEL SERVICIO) *100 MIEMBROS DEL SERVICIO EN EL IMPEPAC /DICTAMEN REALIZADO A MIEMBROS DEL SERVICIO)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									



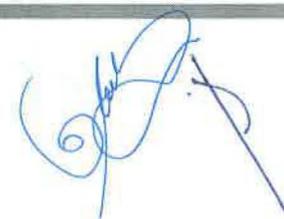
PROYECTO: OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	LOGRAR LA ENTREGA DE INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	INCENTIVOS	ENTREGA DE INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL AL IMPEPAC	(NÚMERO DE MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL CON DERECHO AL INCENTIVO/ NÚMERO DE INCENTIVOS ENTREGADOS A MIEMBROS DEL SERVICIO AL IMPEPAC)	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL

PROYECTO: OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
PROPÓSITO	COORDINAR LA EFICIENTE APLICACIÓN DEL MECANISMO DE OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL DEL IMPEPAC	OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS	QUE UN MIEMBRO DEL SERVICIO APRUEBE LA EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO Y ENCUENTRE EN EL ELEGIBLE PARA SER ELEGIBLE	NÚMERO DE MIEMBROS DEL SERVICIO EN EL IMPEPAC/ NÚMERO DE INCENTIVOS)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
COMPONENTE 1	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS QUE PERMITAN EL OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO DEL IMPEPAC	OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS	QUE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO CUMPLAN CON EL PROGRAMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO	(NÚMERO DE MIEMBROS DEL SERVICIO/NÚMERO DE MIEMBROS ELEGIBLES PARA INCENTIVO)*100	PORCENTAJE	GESTIÓN	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.1	REALIZAR EL PROGRAMA DE OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS 2020 PARA LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC	PROGRAMA	REALIZAR UN PROGRAMA DE OTORGAMIENTO DE INCENTIVO	(REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS/PROGRAMA DE INCENTIVOS APROBADO)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS A MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC

		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.2	REALIZAR EL DICTAMEN DE ENTREGA DE INCENTIVOS A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO DEL IMPEPAC	DICTAMEN DE INCENTIVO	APROBACIÓN DEL DICTAMEN DE INCENTIVO	(MIEMBROS DEL SERVICIO EN EL IMPEPAC / DICTAMEN APROBADO DE LOS MIEMBROS DEL SERVICIO)* 100	PORCENTAJE	GESTIÓN	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.3	COORDINAR LA ENTREGA DEL INCENTIVO AL MIEMBRO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL DEL IMPEPAC	ENTREGA INCENTIVO	MIDE EL CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DEL INCENTIVO EN TIEMPO QUE SEÑALA LA NORMATIVA	MIEMBROS DEL SERVICIO INCENTIVO EN EL IMPEPAC / ENTREGA DEL INCENTIVO EN TIEMPO Y FORMA AL MIEMBRO DEL SERVICIO)* 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									



PROYECTO: PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN Y LABORAL DISCIPLINARIO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	LOGRAR LA EFICIENTE APLICACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACIÓN Y PROCEDIMIENTO LABORAL DISCIPLINARIO A LOS MIEMBROS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL	PROCEDIMIENTOS	DILIGENCIAS EN PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACIÓN Y PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIO LABORAL	(NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS INICIADOS/ NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS RESUELTOS)	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL

PROYECTO: PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN Y LABORAL DISCIPLINARIO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
PROPÓSITO	COORDINAR LA EFICIENTE DILIGENCIA EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONCILIACIÓN LABORAL Y/O PROCEDIMIENTO LABORAL DISCIPLINARIO DEL SISTEMA DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC	OTORGAMIENTO DE INCENTIVOS	PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS	(NÚMERO DE RESOLUCIONES DE PROCEDIMIENTOS/NÚMERO DE PROCEDIMIENTOS DISCIPLINARIOS INTERPUESTOS)*100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN Y LABORAL DISCIPLINARIO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
COMPONENTE 1	VERIFICAR QUE LA APLICACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS CONCILIATORIOS Y LABORAL DISCIPLINARIO, CUMPLAN CON LAS NORMATIVAS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL	APLICACIÓN DE PROCEDIMIENTOS	MIDE LAS QUEJAS Y DENUNCIAS	(NÚMERO DE QUEJAS SOLVENTADAS CONFORME A LA NORMATIVA/NÚMERO DE QUEJAS PRESENTADAS)*100	PORCENTAJE	GESTIÓN	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: PROCEDIMIENTO DE CONCILIACIÓN Y LABORAL DISCIPLINARIO DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL EN EL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.1	INFORMAR DE LOS PROCEDIMIENTOS CONCILIATORIOS Y LABORAL DISCIPLINARIO, CUMPLAN CON LAS NORMATIVAS DEL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL DEL INSTITUTO NACIONAL	INFORME	REALIZAR UN INFORME DE LOS PROCEDIMIENTOS CONCILIATORIOS Y DISCIPLINARIOS	(REALIZACIÓN DEL INFORME/ INFORMES ENVIADOS A LA DESPENSA)*100	PORCENTAJE	GESTIÓN	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
JUSTIFICACIÓN: Incorporar por mandato constitucional a miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional									

XIV. UNIDAD DE TRANSPARENCIA

PROYECTO: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS									
ARCO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	POSICIONAR AL IMPEPAC COMO REFERENTE EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS DE PERSONALES EN EL ESTADO DE MORELOS.	PORCENTAJE DE POSICIONAMIENTO DEL IMPEPAC COMO REFERENTE EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	RECONOCIMIENTO DE LA SOCIEDAD DE LA PROTECCIÓN DE SUS DATOS PERSONALES.	RECONOCIMIENTO DE LA SOCIEDAD	TASA	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL
PROPÓSITO	GARANTIZAR EL DERECHO A LA PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN EL IMPEPAC	PORCENTAJE DE DATOS PERSONALES RESGUARDADOS CORRECTAMENTE	CANTIDAD DE DATOS PERSONALES RESGUARDADOS DE MANERA CORRECTA	DATOS PERSONALES RESGUARDADOS CORRECTAMENTE/DATOS PERSONALES EN POSESIÓN DEL IMPEPAC * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL
COMPONENTE 1	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LAS ÁREAS DEL IMPEPAC	PORCENTAJE DE DATOS PERSONALES PROTEGIDOS	SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE CUENTAN CON MEDIDAS DE SEGURIDAD DE RESGUARDO DE LA INFORMACIÓN.	DATOS PROTEGIDOS EN LOS SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS / DATOS PERSONALES EN LOS SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.1	VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS EN LOS SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DE MEDIDAS DE SEGURIDAD ADOPTADAS EN SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS	CANTIDAD DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES	TABLA DE VERIFICACIÓN	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.2	IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LOS SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DE MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS EN LOS SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES	CANTIDAD DE MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS EN LOS SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS QUE CONTIENEN DATOS PERSONALES	MEDIDAS DE SEGURIDAD IMPLEMENTADAS S/MEDIDAS DE SEGURIDAD REQUERIDAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.3	IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS INTERNAS QUE DESCRIBAN LOS PROCESOS PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS INTERNAS EN MATERIA DE DATOS PERSONALES	CANTIDAD DE POLÍTICAS INTERNAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES IMPLEMENTADAS	POLÍTICAS INTERNAS IMPLEMENTADAS S/POLÍTICAS INTERNAS APROBADAS * 100					

PROYECTO: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.3	VERIFICACIÓN A VERSIONES PÚBLICAS ELABORADAS POR LAS ÁREAS EJECUTIVAS Y TÉCNICAS DE LA INFORMACIÓN CLASIFICADA COMO CONFIDENCIAL QUE TENGA QUE SER PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA O ENTREGADA COMO RESPUESTA A UNA SOLICITUD DE INFORMACIÓN	PORCENTAJE DE VERSIONES PÚBLICAS POR CONTENER INFORMACIÓN CONSIDERADA COMO CONFIDENCIAL	CANTIDAD DE VERSIONES PÚBLICAS ELABORADAS PARA SU PUBLICACIÓN EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y/O SU ENTREGA COMO RESPUESTA A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	VERSIONES PÚBLICAS VERIFICADAS / VERSIONES PÚBLICAS ELABORADAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.4	ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA SOBRE LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN COMO CONFIDENCIAL	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES ELABORADAS SOBRE CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL.	RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA SOBRE LA CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN COMO CONFIDENCIAL.	RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA A APROBADAS / RESOLUCIONES REQUERIDAS POR LAS ÁREAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.5	SE PROPORCIONA A TODOS LOS CIUDADANOS QUE PROPORCIONAN DATOS PERSONALES AL IMPEPAC EL AVISO DE PRIVACIDAD.	PORCENTAJE DE CIUDADANOS QUE RECIBIERON EL AVISO DE PRIVACIDAD INSTITUCIONAL	CANTIDAD DE CIUDADANOS QUE PROPORCIONAN DATOS PERSONALES AL IMPEPAC QUE CONOCEN EL AVISO DE PRIVACIDAD.	CIUDADANOS QUE RECIBIERON EL AVISO DE PRIVACIDAD AL PROPORCIONAR SUS DATOS PERSONALES/ CIUDADANOS QUE PROPORCIONAN SUS DATOS PERSONALES * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.6	ELABORACIÓN DE AVISOS DE PRIVACIDAD ADECUADOS PARA CADA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DE AVISOS DE PRIVACIDAD ELABORADOS	CANTIDAD DE AVISOS DE PRIVACIDAD ELABORADOS	CANTIDAD DE AVISOS DE PRIVACIDAD ELABORADOS/T RATAMIENTOS DE DATOS PERSONALES * 100					

PROYECTO: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.5	CAPACITACIÓN A LOS ENLACES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES SOBRE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LOS SISTEMAS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS EN LOS QUE HAYA DATOS PERSONALES, ASÍ COMO EN LA ELABORACIÓN DE VERSIONES PÚBLICAS	PORCENTAJE DE ENLACES DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES CAPACITADOS	CANTIDAD DE ENLACES EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES CON LOS CONOCIMIENTOS NECESARIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.	LISTAS DE ASISTENCIA.	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.6	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL IMPEPAC, SOBRE LA MANERA ADECUADA DE DAR TRATAMIENTO A LOS DATOS PERSONALES BAJO SU RESGUARDO.	PORCENTAJE DE PERSONAL DEL IMPEPAC CAPACITADO EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	CANTIDAD DE PERSONAL QUE TRATA LOS DATOS PERSONALES BAJO SU RESGUARDO DE ACUERDO A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	LISTAS DE ASISTENCIA	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
COMPONENTE 2	ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE ACCESO Y RECTIFICACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES; ASÍ COMO DE LA CANCELACIÓN Y OPOSICIÓN AL TRATAMIENTO DE LOS MISMOS (DERECHOS ARCO)	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO ATENDIDAS.	CANTIDAD DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO ATENDIDAS	SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO ATENDIDAS/SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO PRESENTADAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 2.1	VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES SOBRE LAS SOLICITUDES DE EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES.	CANTIDAD DE RESOLUCIONES DE DERECHOS ARCO ATENDIDAS.	CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES DE SOLICITUDES DE DERECHOS ARCO/ SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO PRESENTADAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 2.2	ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA SOBRE LAS SOLICITUDES DE EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES ELABORADAS SOBRE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO	CANTIDAD DE RESOLUCIONES ELABORADAS SOBRE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO.	RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE LAS SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO.	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

220

PROYECTO: PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ATENCIÓN DE SOLICITUDES DEL EJERCICIO DE DERECHOS ARCO									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 2.3	TRÁMITE DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE LOS DERECHOS ARCO	PORCENTAJE DE TRÁMITES DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO.	CANTIDAD DE SOLICITUDES TRAMITADAS DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO.	TRAMITE DE SOLICITUDES DE EJERCICIO DE DERECHOS ARCO/ SOLICITUDES DE EJERCICIO ARCO PRESENTADAS * 100.	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
COMPONENTE 3	CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DE FUNCIONARIOS SENSIBILIZADOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	CANTIDAD DE FUNCIONARIOS SENSIBILIZADOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	FUNCIONARIOS SENSIBILIZADOS / FUNCIONARIOS DEL IMPEPAC * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 3.1	PUBLICACIÓN DE MATERIAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISTRIBUIDO	PORCENTAJE DE MATERIAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISTRIBUIDO	CANTIDAD DE MATERIAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DISTRIBUIDO	MATERIAL DISTRIBUIDO/MATERIAL ELABORADO * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 3.2	ELABORACIÓN DE MATERIAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES	PORCENTAJE DE MATERIAL ELABORADO EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN EL IMPEPAC.	CANTIDAD DE MATERIAL EN MATERIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES ELABORADAS	MATERIAL ELABORADO/MATERIAL REQUERIDO * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2020



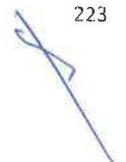
PROYECTO: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
FIN	LOGRAR QUE EL IMPEPAC SEA UN REFERENTE EN MATERIA DE TRANSPARENCIA EN EL ESTADO DE MORELOS.	PORCENTAJE DE POSICIONAMIENTO DEL IMPEPAC EN EL ESTADO.	MIDE EL CUMPLIMIENTO DEL IMPEPAC EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	EVALUACIÓN POR PARTE DEL IMIPE A LA GESTIÓN DEL IMPEPAC EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL
PROPÓSITO	QUE EL IMPEPAC CUMPLA CON LAS OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECÍFICAS ESTIPULADAS EN LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ÁREAS DEL IMPEPAC EN SUS OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECÍFICAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	MIDE LA CANTIDAD DE PUBLICACIONES EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA SOBRE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECÍFICAS Y LAS RESPUESTAS A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA CUMPLIDAS/OBLIGACIONES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	ANUAL
COMPONENTE 1	LA INFORMACIÓN DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECÍFICAS DE TRANSPARENCIA SON PUBLICADAS EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA DENTRO DE LOS PRIMEROS DIEZ DÍAS HÁBILES DE CADA MES	PORCENTAJE DE FORMATOS PUBLICADOS EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	MIDE LA CANTIDAD DE INFORMACIÓN PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	FORMATOS PUBLICADOS/FORMATOS ASIGNADOS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

Requisito

PROYECTO: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.1	VERIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES A LA INFORMACIÓN PUBLICADA POR PARTE DEL IMPEPAC EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	MIDE LA CANTIDAD DE OBSERVACIONES REALIZADAS A LA INFORMACIÓN QUE PUBLICAN LAS DIFERENTES ÁREAS DEL IMPEPAC EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE INFORMACIÓN PUBLICADA/PORCENTAJE DE INFORMACIÓN REQUERIDA * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.2	VERIFICACIÓN A VERSIONES PÚBLICAS ELABORADAS POR LAS ÁREAS EJECUTIVAS Y TÉCNICAS DE LA INFORMACIÓN CLASIFICADA COMO RESERVADA QUE TENGA QUE SER PUBLICADA EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE DE VERSIONES PÚBLICAS VERIFICADAS	MIDE LA CANTIDAD DE VERIFICACIONES REALIZADAS A LAS VERSIONES PÚBLICAS REALIZADAS POR LAS ÁREAS DEL IMPEPAC, PARA CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	VERSIONES PÚBLICAS VERIFICADAS/VERSIONES PÚBLICAS REALIZADAS *100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 1.3	SUPERVISIÓN A LAS ÁREAS OBLIGADAS DEL REQUISITADO Y PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECÍFICAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES REALIZADAS A LAS ÁREAS OBLIGADAS DEL REQUISITADO Y PUBLICACIÓN DE LA INFORMACIÓN DE OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECÍFICAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	MIDE LA CANTIDAD DE ÁREAS QUE PUBLICARON INFORMACIÓN EN LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA NORMATIVIDAD.	ÁREAS QUE PUBLICAN INFORMACIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS/ÁREAS OBLIGADAS A PUBLICAR INFORMACIÓN *100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.4	CAPACITACIÓN A LOS ENLACES DE TRANSPARENCIA EN EL REQUISITADO Y PUBLICACIÓN DE LOS FORMATOS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE CAPACITACIONES A LOS ENLACES DE TRANSPARENCIA EN EL REQUISITADO Y PUBLICACIÓN DE LOS FORMATOS DE LA PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA.	MIDE LA CANTIDAD Y EL CUMPLIMIENTO DE LAS CAPACITACIONES A LOS ENLACES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	ENLACES DE TRANSPARENCIA CAPACITADOS/ TOTAL DE ENLACES DE TRANSPARENCIA * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO O	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 1.5	CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL IMPEPAC, SOBRE LAS OBLIGACIONES COMUNES Y ESPECÍFICAS EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE DE PERSONAL DEL IMPEPAC CAPACITADO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	MIDE LA CANTIDAD DE PERSONAL CAPACITADO EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	PERSONAL CAPACITADO/TOTAL DEL PERSONAL DEL IMPEPAC * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO O	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

PROYECTO: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
COMPONENTE 2	LA CIUDADANÍA RECIBE RESPUESTA OPORTUNA A SUS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ATENDIDAS.	MIDE LA CANTIDAD DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN ATENDIDAS.	SOLICITUDES ATENDIDAS/SOLICITUDES PRESENTADAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 2.1	DAR RESPUESTA A LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA LEY	PORCENTAJE DE RESPUESTAS A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA LEY	MIDE LA CANTIDAD DE RESPUESTAS A SOLICITUDES DE INFORMACIÓN DADAS DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LEY	RESPUESTAS EMITIDAS DENTRO DE LOS PLAZOS/RESPUESTAS EMITIDAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 2.2	ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO RESERVADA Y DE NO COMPETENCIA DE LA INFORMACIÓN Y DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN COMO RESERVADA, DE NO COMPETENCIA DE LA INFORMACIÓN Y DE AMPLIACIÓN DEL PLAZO DE RESPUESTA	MIDE LA CANTIDAD DE RESOLUCIONES ELABORADAS PARA LA APROBACIÓN DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA	RESOLUCIONES ELABORADAS/R ESOLUCIONES REQUERIDAS *100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

Requisel

PROYECTO: TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
ACTIVIDAD 2.3	VERIFICACIÓN QUE LA INFORMACIÓN PROPORCIONADA POR LAS ÁREAS EJECUTIVAS Y TÉCNICAS CORRESPONDA CON LO SOLICITADO POR EL ÁREA DE TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE DE VERIFICACIONES Y OBSERVACIONES A LA INFORMACIÓN PRESENTADA POR LAS ÁREAS.	MIDE LA CANTIDAD DE VERIFICACIONES Y OBSERVACIONES A LA INFORMACIÓN PRESENTADA POR LAS ÁREAS.	RESPUESTAS DE INFORMACIÓN VERIFICADAS/ INFORMACIÓN SOLICITADA *100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 2.4	TRÁMITE DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN.	PORCENTAJE DE SOLICITUDES TRAMITADAS	MIDE LA CANTIDAD DE SOLICITUDES QUE SE LES DIO TRÁMITE	TRAMITE DE SOLICITUDES/SO LICITUDES RECIBIDAS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
COMPONENTE 3	CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	MIDE LA CANTIDAD DE CUMPLIMIENTO DE LA CAMPAÑA DE DIFUSIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.	AVANCE DE CAMPAÑA/DURACIÓN DE LA CAMPAÑA * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 3.1	DISTRIBUCIÓN DE MATERIALES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE DE MATERIALES DISTRIBUIDOS PARA LA DIFUSIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	MIDE LA CANTIDAD DE INFOGRAFÍAS PUBLICADAS DE ACUERDO A LA CAMPAÑA DE TRANSPARENCIA	MATERIALES DISTRIBUIDOS/MATERIALES ELABORADOS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL
ACTIVIDAD 3.2	ELABORACIÓN DE MATERIALES EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	PORCENTAJE DE MATERIALES PARA LA DIFUSIÓN EN MATERIA DE TRANSPARENCIA	MIDE LA CANTIDAD DE MATERIALES ELABORADOS DE ACUERDO A LA CAMPAÑA DE TRANSPARENCIA	MATERIALES ELABORADOS/MATERIALES REQUERIDOS * 100	PORCENTAJE	ESTRATÉGICO	EFICACIA	ASCENDENTE	MENSUAL

XV. SUBDIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL



PROYECTO: PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES E IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la vida democrática en el Estado de Morelos a partir de la información y la difusión institucional.	Porcentaje de actividades de difusión institucional realizadas.	Posicionar entre la ciudadanía la imagen del IMPEPAC a través de la difusión de sus actividades	Actividades programadas/actividades difundidas	Porcentaje	Gestión	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES E IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	Mantener informada a la ciudadanía sobre las actividades del IMPEPAC, a efecto de que conozca directamente por el órgano electoral de las actividades y funciones esenciales que se realizan para fortalecer el sistema de partidos políticos y la cultura democrática en el Estado de Morelos, así como mantener informados a las y los ciudadanos sobre sus derechos y obligaciones en materia electoral y de participación ciudadana.	Porcentaje de actividades difundidas	Transparentar ante la ciudadanía las actividades realizadas por el IMPEPAC	Actividades programadas/actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Componente 1	Promoción ante la ciudadanía de las actividades realizadas por el IMPEPAC	Porcentaje de promoción de actividades	Dar a conocer a la ciudadanía las actividades realizadas por el IMPEPAC	Actividades programadas/actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral



PROYECTO: PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES E IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Dar cobertura en fotografía y video a todas las actividades que realice el IMPEPAC. Producto de esta cobertura se realizarán boletines informativos dirigidos a medios de comunicación y se subirá al sitio web oficial la galería fotográfica de cada evento con una nota informativa en el área de Prensa.	Porcentaje de cobertura a actividades del IMPEPAC	Dar cobertura a las actividades del IMPEPAC para su difusión	Actividades realizadas/actividades a las que se les dio cobertura	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.2	Se realizará mensualmente un cronograma de entrevistas en medios de comunicación con tarjetas informativas de la información relevante a compartir con la ciudadanía.	Porcentaje de elaboración de cronogramas de entrevistas	Promover la participación de las y los Consejeros electorales en medios de comunicación	Participaciones programadas/participaciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES E IMAGEN DEL IMPEPAC									
		INDICADORES							
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Se realizará diariamente una síntesis informativa que se entregará vía correo electrónico a las y los funcionarios del IMPEPAC a fin de estar informados de lo que sucede en el contexto de Morelos y tomar las decisiones más acertadas para la institución. Se incluirán a la síntesis electrónica hipervínculos a la información de interés.	Porcentaje de elaboración de síntesis informativas	Proporcionar a las y los consejeros del IMPEPAC, así como a los funcionarios información oportuna sobre temas destacados	Síntesis informativas programadas/Síntesis informativas elaboradas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES E IMAGEN DEL IMPEPAC

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Elaborar una tarjeta informativa diaria con los temas principales.	Porcentaje de tarjetas elaboradas	Proporcionar a las y los consejeros del IMPEPAC, así como a los funcionarios información oportuna sobre temas destacados	Tarjetas informativas programadas/Tarjetas informativas elaboradas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.5	Atender requerimientos de la Oficialía Electoral para recorridos y levantamiento de imagen sobre investigaciones solicitadas por el área.	Porcentaje de requerimientos de la oficialía electoral atendidos	Coadyuvar con la Oficialía electoral en la recopilación de imágenes sobre investigaciones solicitadas	Solicitudes requeridas/Solicitudes atendidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: CAMPAÑAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a que las y los morelenses conozcan el Sistema Político Electoral Mexicano, para generar confianza en las instituciones electorales que incentive la participación ciudadana.	Porcentaje de actividades de difusión institucional realizadas	Posicionar entre la ciudadanía sobre los espacios de participación ciudadana existentes y la importancia de su participación en la toma de decisiones de las políticas públicas que les impactan.	Actividades programadas/actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual
Propósito	Informar a la ciudadanía sobre los espacios de participación ciudadana existentes y la importancia de su participación en la toma de decisiones de las políticas públicas que les impactan.	Porcentaje de acciones encaminadas a informar a la ciudadanía	Transparentar las acciones realizadas por el IMPEPAC	Acciones programadas para informar a la ciudadanía/Acciones emprendidas para informar a la ciudadanía	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: CAMPAÑAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	PROYECCIÓN DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS: ✓ Inicio de Proceso Electoral 2020-2021 ✓ Mecanismos de Participación Ciudadana ✓ 67 Aniversario del Voto de la Mujer ✓ Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN) ✓ Campañas institucionales del IMPEPAC"	Porcentaje de campañas implementadas	Implementar diversas campañas informativas para transparentar las diversas actividades realizadas por el IMPEPAC}	Campañas programadas /Campañas realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: CAMPAÑAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Campaña sobre Inicio del Proceso Electoral 2020-2021.	Porcentaje de campañas sobre Inicio del Proceso Electoral 2020-2021	Implementar una campaña para promover entre la ciudadanía el inicio del Proceso Electoral para renovar el Congreso local y la integración de los ayuntamientos	Campañas programadas /Campañas realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.2	Campaña sobre Mecanismos de Participación Ciudadana.	Porcentaje de campañas sobre mecanismos de participación ciudadana	Implementar una campaña para promover la participación ciudadana	Campañas programadas /Campañas realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.3	Campaña sobre 67 Aniversario del Voto de la Mujer.	Porcentaje de campañas sobre el voto de la mujer	Implementar una campaña para promover la participación política de las mujeres	Campañas programadas /Campañas realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: CAMPAÑAS EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Campaña sobre Servicio Profesional Electoral Nacional (SPEN).	Porcentaje de campañas sobre el SPEN	Implementar una campaña de difusión para promocionar la incorporación de servidores públicos electorales mediante el Servicio Profesional Electoral Nacional	Campañas programadas /Campañas realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.5	Campaña sobre Actividades Institucionales del IMPEPAC (¿Sabías qué?, "Funciones sustantivas del órgano electoral, etcétera").	Porcentaje de campañas institucionales	Implementar una campaña de difusión sobre las funciones sustantivas del IMPEPAC	Campañas programadas /Campañas realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: DISEÑO Y MANEJO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la vida democrática en el Estado de Morelos a partir de la información y la difusión institucional.	Porcentaje de acciones implementadas para la difusión institucional	A través de la difusión institucional mantener informada a la ciudadanía	Acciones programadas / Acciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Propósito	Actualizar permanentemente la página web del órgano electoral con la finalidad de contar con una herramienta digital amigable para los ciudadanos que deseen consultar información, estadísticas y temas de interés en materia político-electoral, y contribuir de esta manera a la formación político-electoral de la ciudadanía.	Porcentaje de actualización de la página Web del IMPEPAC	Mantener vigente la información publicada en la página Web del IMPEPAC	Actualizaciones programadas / Actualizaciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: DISEÑO Y MANEJO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	1.- Diseño de la página web amigable (Conjuntamente con Informática y Sistemas). 2.- Actualizaciones permanentes de la información generada por el instituto. 3.- Diseño de infografías para publicación tanto en la página web como redes sociales. 4.- Transmisión de las sesiones del Consejo Estatal Electoral a través del canal YouTube. 5. Manejo periódico de las redes sociales. 6.- Promoción de eventos en la que participe el instituto.	Porcentaje de acciones de difusión	Utilizar los diferentes medios electrónicos para difundir las actividades del IMPEPAC	Actividades programadas / Actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: DISEÑO Y MANEJO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	La página web será revisada periódicamente con la finalidad de incorporar las actividades generadas por las consejeras y consejeros electorales, así como las demás áreas sustantivas de la institución, con la finalidad de dar a conocer a la ciudadanía sobre las acciones desarrolladas por la institución.	Porcentaje de actualización de la página Web del IMPEPAC	Mantener actualizada la página Web del IMPEPAC	Actualizaciones programadas / Actualizaciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: DISEÑO Y MANEJO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.2	Se diseñarán infografías sobre la información estadística de la institución, así como de las actividades relevantes para la sociedad, con la finalidad de que a través de esquemas sencillos pueda informarse el ciudadano sobre diferentes actividades.	Porcentaje de infografías difundidas	Informar a la ciudadanía mediante datos ordenados y esquemáticos sobre temas relevantes en materia electoral y de participación ciudadana	Infografías programadas / Infografías difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: DISEÑO Y MANEJO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	1. Se transmitirán las sesiones del Consejo Estatal Electoral a través de la página web del órgano electoral, a través de su canal YouTube, con la finalidad de que la sociedad pueda seguir el desarrollo de las actividades de la institución de manera oportuna; y realizar acciones bajo la coordinación del Secretario Ejecutivo para la instalación de la infraestructura para la transmisión de las sesiones	Porcentaje de sesiones transmitidas	Transmitir las sesiones del Consejo Estatal Electoral y de las Comisiones a través del Canal de YouTube	Sesiones realizadas / Sesiones transmitidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: DISEÑO Y MANEJO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PÁGINA WEB Y REDES SOCIALES

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Se tendrá un manejo periódico sobre las redes sociales, tanto de Twitter como Facebook y YouTube, con la finalidad de generar interés en la ciudadanía por permanecer informado continuamente.	Porcentaje de difusión en redes sociales	Informar a la ciudadanía a través de redes sociales de las actividades del IMPEPAC	Actividades programadas / Actividades difundidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: REVISTA Y CÁPSULAS IMPEPAC									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Fin	Contribuir a la difusión sobre diferentes temas de la cultura político-democrática que contribuya a generar el interés ciudadano por mantenerse informado sobre los temas electorales y fomentar una ciudadanía informada.	Porcentaje de difusión de la cultura democrática a través de una revista del IMPEPAC	Elaborar una revista del IMPEPAC a través de la cual se proporcione información en materia electoral y de participación ciudadana a la ciudadanía	Revistas elaboradas / Revistas distribuidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: REVISTA Y CÁPSULAS IMPEPAC

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Propósito	1.- Se conformará el Consejo Editorial. 2.- Se definirán las secciones, paginación y número de impresión de ejemplares. 3.- Se determinarán los temas, invitados especiales, articulistas permanentes. 4.- Se distribuirá de manera gratuita a través del Servicio Postal Mexicano. 5.- Se desarrollarán cápsulas informativas semanales 6.- Se programarán las publicaciones de las cápsulas en la página web Institucional y de redes sociales.	Porcentaje de acciones realizadas para elaborar la revista del IMPEPAC	Elaborar una revista del IMPEPAC a través de la cual se proporcione información en materia electoral y de participación ciudadana a la ciudadanía	Acciones programadas / acciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Anual

PROYECTO: REVISTA Y CÁPSULAS IMPEPAC									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Componente 1	Revista del IMPEPAC	Porcentaje de elaboración de la revista del IMPEPAC	Elaborar una revista del IMPEPAC a través de la cual se proporcione información en materia electoral y de participación ciudadana a la ciudadanía	Revistas programadas / Revistas elaboradas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Fin	Contribuir a la difusión sobre diferentes temas de la cultura político-democrática que contribuya a generar el interés ciudadano por mantenerse informado sobre los temas electorales y fomentar una ciudadanía informada.	Porcentaje de difusión de la cultura democrática a través de una revista del IMPEPAC	Elaborar una revista del IMPEPAC a través de la cual se proporcione información en materia electoral y de participación ciudadana a la ciudadanía	Revistas elaboradas / Revistas distribuidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: REVISTA Y CÁPSULAS IMPEPAC

INDICADORES

NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.1	Determinar las personas que conformarán el Consejo Editorial, como rectores del contenido, diseño y formación de la revista y del desarrollo de las cápsulas IMPEPAC, así como generar un código de ética.	Porcentaje de conformación del Consejo Editorial	Conformar el Consejo Editorial para determinar los contenidos de la revista	Consejo Editorial programado / Consejo Editorial integrado	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral
Actividad 1.2	Se definirá la política editorial de la revista y Cápsulas IMPEPAC, para lo cual se especificará el número de secciones permanentes que contendrá tanto la revista como las cápsulas, (paginación de la revista o tiempo de duración de las cápsulas, número de impresiones o de cápsulas, fechas de su publicación, etcétera).	Porcentaje de políticas editoriales establecidas	Determinar el diseño y contenido de la revista	Políticas editoriales programadas / Políticas editoriales establecidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: REVISTA Y CÁPSULAS IMPEPAC									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.3	Se establecerán los enlaces necesarios para aprovechar el servicio gratuito del Servicio Postal Mexicano, y para lo cual se conseguirán las direcciones postales de cada instancia gubernamental, organizaciones ciudadanas, educativas y autoridades electorales locales y federal en materia administrativa y jurisdiccional para hacer llegar los ejemplares.	Porcentaje de distribución de la revista	Distribuir vía servicio postal la revista del IMPEPAC	Revistas programadas para su distribución / Revistas distribuidas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

PROYECTO: REVISTA Y CÁPSULAS IMPEPAC									
INDICADORES									
NIVEL	OBJETIVOS	NOMBRE DEL INDICADOR	DEFINICIÓN DEL INDICADOR	MÉTODO DE CÁLCULO	UNIDAD DE MEDIDA	TIPO	DIMENSIÓN	SENTIDO	FRECUENCIA
Actividad 1.4	Se contará con un programa semanal con la participación de los consejeros electorales y funcionarios del órgano electoral e invitados, que hablen sobre el fortalecimiento de la democracia, los mecanismos de participación ciudadana y temas de actualidad.	Porcentaje de participación de Consejeras y Consejeros Electorales en medios de comunicación	Promover la participación de Consejeras y Consejeros Electorales en diversos medios de comunicación para proporcionar a la ciudadanía información sobre el IMPEPAC y sus actividades	Participaciones programadas / participaciones realizadas	Porcentaje	Estratégico	Eficacia	Ascendente	Trimestral

Nota: Para el desarrollo de las actividades correspondientes al proceso electoral 2020-2021 señaladas con color gris, no se cuenta con suficiencia presupuestal.