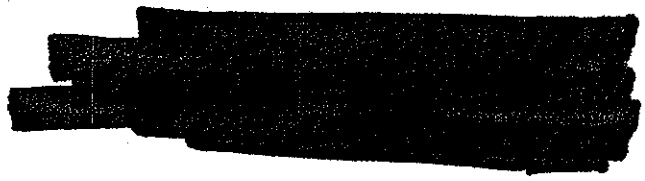




# ▶ ANTONIO CRUZ GARCIA



### Profesiones

Registro oficial ante el Instituto Morelense de Procesos Electorales y Participación Ciudadana (IMPEPAC), como candidato a la Presidencia Municipal de Huitzilac, Morelos por el Partido Nueva Alianza.

### Formación académica

- 1965 - 1970 Educación Primaria, Escuela Primaria Melchor Ocampo, Tres Marias, Huitzilac Morelos.
- 1970 - 1973 Educación Secundaria, Escuela Telesecundaria ESTV 49-10 de Tres Cubres Morelos.
- 1973 - 1974 Preparatoria Cuauhnahuac incorporada a la Universidad Autónoma del Estado de Morelos.
- 1974 - 1975 Escuela Militarizada Cristóbal Colon Preparatoria Nocturna Incorporada a la Universidad Autónoma para el Estado de Morelos. Bachillerato en la Especialidad de Arquitectura.
- 1975 - 1979 Universidad Autónoma del Estado de Morelos Escuela de Arquitectura.

### Diplomados, Cursos y Talleres

- 1979 Reunión Nacional de Profesionales y Estudiantes de Arquitectura,
- 1985 Curso para residente de obras de Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 1986 Curso para residente de obras de Instituto Mexicano del Seguro Social.
- 2014 Diplomado en Oratoria. Impartido por la Universidad La Salle Cuernavaca.
- 2014 - 2015 Curso integral de Lectura optimizada en SILEO

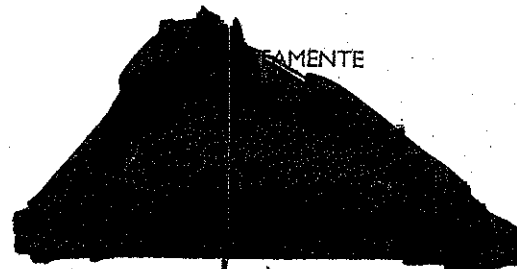
### Experiencia

- 1978 - 1980 Despacho de Arquitectos. Puesto desempeñado: Dibujante.
- 1980 - 1981 Urbanizaciones y Viviendas de Piedras Negras Coahuila S.A. de C.V. Puesto Desempeñado: Proyectista y Dibujante.

- 1981           Arquitectura Industrial Mexicana S.A. Puesto desempeñado: Proyectista y  
Dibujante.
- 1982 - 1983    Instituto Mexicano del Seguro Social Residente de Obra.
- 1984           Constructora Colibrí S.A. Puesto desempeñado: Residente de obra en Soto de  
la Marina, Tamaulipas.
- 1984 - 1988    Instituto Mexicano del Seguro Social, Puesto desempeñado: Residente de  
obra.
- 1996           Empresa: Ingeniería, Recubrimientos, Arquitectura y Construcciones S.A. de  
C.V. Puesto Desempeñado Director General.
- 2011           Empresa: J.J.C. Construcciones S.A. de C.V. Puesto Desempeñado:  
Representante Legal.

Participación social:

1990.           H. Ayuntamiento Huitzilac Morelos. Ayudante Municipal Suplente Tres Marías  
Huitzilac Morelos.



Tres Marías, Huitzilac, Morelos, 05 de Febrero del año 2015

**CURRICULUM VITAE**

**NOMBRE:** FIDEL ESCOBEDO MONDRAGÓN

**EDAD:** 34 AÑOS

**ESTADO CIVIL:** [REDACTED]

**REG. FED. CAUS:** [REDACTED]

**FECHA DE NACIMIENTO:** 25 DE ENERO 1981

**LUGAR DE NACIMIENTO:** CUERNAVACA, MOR.

**DOMICILIO PARTICULAR:** [REDACTED]

**TELÉFONO:** [REDACTED]

**TELÉFONO OFNA OFICIAL .:** [REDACTED]

**CELULAR:** [REDACTED]

## ESCOLARIDAD

AÑO:	ESCUELA
1985 -1987	JARDIN DE NIÑOS ESTEFANIA CASTAÑEDA, TRES MARIAS MORELOS
1987- 1993	ESCUELA PRIMARIA FEDERAL GRAL. LAZARO CARDENAS TRES MARIAS , MORELOS.
1994 – 1996	ESCUELA SECUNDARIA FRAY JUAN DE ZUMARRAGA, CUERNAVACA MOR.
1996 - 1999	PREPARATORIA “JESUS POSADAS OCAMPO” SEMINARIO MENOR CONCILIAR CUERNAVACA MORELOS
1999	CURSO EN PROGRAMACION COMPUTACIONAL
1999 – 2003	ESCUELA PARTICULAR NORMAL SUPERIOR LIC. EN EDUCACIÓN SECUNDARIA CUERNAVACA MORELOS
2005 – 2007	UNIVERSIDAD AUTONOMA DE FRESNILLO MAESTRIA EN EDUCACIÓN

## EXPERIENCIA LABORAL

AÑO	INSTITUCIÓN	DEPARTAMENTO
2002	IEBEM	SECUNDARIAS TECNICAS

2002-2004: ESCUELA SECUNDARIA TECNICA 39 ADSCRITO AL AULA DE MEDIOS

2004-2011: PROFR. DE GEOGRAFÍA Y FORMACIÓN CIVICA Y ÉTICA ADSCRITO A LA ESCUELA SECUNDARIA TECNICA 32

2011 INTEGRANTE DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LA SECCIÓN 19

### DOCUMENTACIÓN RECIBIDA EN EL TRANCURSO ESCOLAR

- DIPLOMA DE KINDER
- CERTIFICADO DE PRIMARIA
- CERTIFICADO DE SECUNDARIA
- CERTIFICADO DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA
- TITULO DE LICENCIATURA
- DIPLOMA DE TERMINACIÓN DE MAESTRÍA.

CUERNAVACA MOR, A 5 DE MARZO DEL 2015.



## HISTORIAL CURRICULAR.

### DATOS PERSONALES

Nombre: García Santamaría Leticia  
Nacionalidad: Mexicana  
Fecha de Nacimiento: 9 de enero de 1982  
Domicilio particular: [REDACTED]  
Teléfono casa: [REDACTED]  
Correo electrónico: [REDACTED]

### FORMACIÓN ACADÉMICA

#### LICENCIATURA

Licenciatura en Formación Cívica y Ética  
Titulación trunca  
Generación: Agosto de 2002 - Julio de 2004  
Escuela Particular Normal Superior del Estado  
Documento: Constancias

#### EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

Preparatoria Diurna No. 2  
Eje de Formación Socio-Histórico  
Generación: Agosto 1997 - Julio 2000  
Incorporada a UAEM  
Documento: Certificado

#### EDUCACIÓN BÁSICA

Secundaria Técnica No. 1  
Diploma en Tecnología de Secretariado  
Generación: Agosto 1994 - Julio 1997  
Incorporada a la SEP  
Documento: Certificado

#### OTROS CONOCIMIENTOS

Administración y organización de proyectos.  
Logística.  
Conocimientos en docencia.  
Computación: Paquetería Office, Internet  
Equipo y materiales de oficina.

#### IDIOMA

Inglés Básico

## EXPERIENCIA LABORAL

**Puesto desempeñado:** Responsable área administrativa.

**Dependencia:** Quinta Bonita Hospital Psiquiátrico SC

**Nombre del jefe inmediato:** Dr. Alberto C. Guerrero Ochoa

**Puesto:** Director General

**Dirección:** Paseo de Atzingo 38 Col. Lomas de Atzingo, Cuernavaca Mor

**Teléfono:** 01777 298 20 20 ó 01 777 3121587

**Periodo:** Julio 2013 - Actual

**Funciones desempeñadas:** Responsable de área administrativa y contable de empresa.

**Puesto desempeñado:** Coordinadora logística

**Dependencia:** Centro de Investigación en Evaluación y Encuestas.

Instituto Nacional de Salud Pública

**Nombre del jefe inmediato:** Lic. Daniel Díaz Terán

**Puesto:** Titular de la Unidad de Apoyo a la Docencia

**Dirección:** Av. Universidad No. 655, Col. Santa María Ahuacatitlán.

**Teléfono:** 01777 329 30 00 Ext. 5403

**Periodo:** Marzo a Abril 2013

**Funciones desempeñadas:** Responsable de la coordinación logística del Diplomado multidisciplinario sobre VIH/SIDA: diagnóstico y respuesta estratégica.

**Puesto desempeñado:** Promotor Social

**Dependencia:** Programa de Desarrollo Humano Oportunidades. SEDESOL

**Nombre del jefe inmediato:** Milton Donovan Pineda Herrera

**Puesto:** Jefe de Atención Operativa

**Dirección:** Av. Cuauhtémoc No. 60 Col. Amatitlán.

**Teléfono:** 01 777 310 35 42

**Periodo:** Agosto 2012 a Septiembre 2012

**Funciones desempeñadas:** Entrega de paquetes de incorporación al Programa de Desarrollo Humano Oportunidades y sesiones de incorporación.

**Puesto desempeñado:** Coordinadora logística

**Dependencia:** Centro de Investigación en Evaluación

Instituto Nacional de Salud Pública

**Nombre del jefe inmediato:** Lic. Daniel Díaz Terán

**Puesto:** Titular de la Unidad de Apoyo a la Docencia

**Dirección:** Av. Universidad No. 655, Col. Santa María Ahuacatitlán.

**Teléfono:** 01777 329 30 00 Ext. 5403

**Periodo:** Julio 2012 a Agosto 2012

**Funciones desempeñadas:** Responsable de la coordinación logística de Taller de Evaluación de Programas de Población, Salud y Nutrición.

**Puesto desempeñado:** Asistente Administrativo y Técnico de Proyecto.

**Dependencia:** Centro de Investigación en Salud Poblacional

Instituto Nacional de Salud Pública

**Nombre del jefe inmediato:** Dra. Martha C. Híjar Medina

**Puesto:** Investigadora Titular del INSP

**Dirección:** Av. Universidad No. 655, Col. Santa María Ahuacatlán.

**Teléfono:** 01777 329 30 00 Ext. 5302

**Período:** Julio 2008 a Diciembre 2010

**Funciones desempeñadas:** Asistente técnico-administrativo para ejecución de proyectos.

Organización logística para capacitaciones a personal de Secretaría de Salud.

Enlace con personal de SS. Entrega y recepción documental de proyectos.

**Puesto desempeñado:** Ayudante de investigador y Asistente administrativo.

**Dependencia:** Centro de Investigación en Sistemas de Salud

Instituto Nacional de Salud Pública

**Nombre del jefe inmediato:** Dra. María del Rosario Valdez Santiago

**Puesto:** Investigadora Titular del INSP

**Dirección:** Av. Universidad No. 655, Col. Santa María Ahuacatlán.

**Teléfono:** 01777 329 30 00 Ext. 5326

**Período:** Mayo 2007 a Junio 2011

**Funciones desempeñadas:** Asistente técnico-administrativo para ejecución de proyectos.

Ayudante de investigador: Revisión de base de datos. Búsquedas de información y convenios en centros de documentación de América Latina vía internet, captura de información. Captura de proyectos, informes y currículo SIID y CONACYT.

Coordinadora logística de eventos.

Actividades secretariales: Oficios, correspondencia, organización de reuniones, minutas, agenda, archivo.

**Puesto desempeñado:** Asistente Administrativo.

**Empresa:** Servicio de Grúas JPG

**Nombre del jefe inmediato:** Francisco Javier Picazo García

**Teléfono:** 01 777 100 26 64, Nextel. 119-37-21

**Período:** Agosto 2006 - Mayo 2007

**Funciones desempeñadas:** Departamento de facturación, encargada de nómina, crédito y cobranza.

**Puesto desempeñado:** Auxiliar contable y ventas.

**Empresa:** Pinturas Sherwin Williams.

**Nombre del jefe inmediato:** Juan Manuel Vera Jiménez

**Teléfono:** 01 739 393 5368

**Período:** Agosto 2000 - Octubre 2005

**Funciones desempeñadas:** Realizar pedidos-compras, expedir facturas, reportes de gasto y cobranza, inventarios, integrar y organizar la contabilidad de la empresa. Ventas.

**Puesto desempeñado:** Secretaria y recepcionista

**Empresa:** Bufete Jurídico

**Nombre del jefe inmediato:** Juan Juárez Rivas.

**Período:** Febrero 1999 - agosto 2000



# CURRICULUM VITAE

## DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: Gabriela Jínez Cuevas.

Fecha de nacimiento: 10 de Julio de 1982.

Edad: 32 años.

Lugar de nacimiento: Huitzilac, Morelos.

Dirección:

Teléfonos:

Correo electrónico:

CURP:

Área de estudio: Licenciatura en Ciencias de la Educación.

CED.PROF. 5590680.

## FORMACION ACADEMICA

2000-2005 Licenciatura en Ciencias de la Educación, Instituto de Ciencias de la Educación. Universidad Autónoma del Estado de Morelos, Cuernavaca.

1997-2000 Bachillerato, Colegio de Bachilleres del Estado de Morelos plantel 01, Cuernavaca.

1994-1997 Secundaria General, "General Mariano Escobedo", Huitzilac.

1988-1994 Primaria General, "General Emiliano Zapata", Huitzilac.

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

De agosto 2003 a enero 2004 realice mi servicio social dentro del programa "UNITEL" en la dirección de sistemas académicos de la UAEM. Desempeñando actividades relacionadas con la orientación y vocación de los aspirantes a esta institución; así como público en general que solicitó apoyo vía telefónica.

En el año 2005 me dedique a cubrir eventualmente grupos de nivel primaria en las escuelas José María Morelos y Pavón, Emiliano Zapata, Lázaro Cárdenas y Francisco V. Pacheco del municipio de Huitzilac cuando me solicitaban. También a la fecha imparto clases de regularización en mi domicilio.

De septiembre de 2007 a febrero de 2008 cubrí interinato por seis meses en el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario #154 ubicado en Huitzilac, Morelos; estando a cargo de la prefectura de alumnos, así como también apoyando al departamento de Recursos Humanos y Servicios Escolares.

De abril a agosto de 2008 trabajé como secretaria en la delegación Álvaro Obregón del Distrito Federal.

De octubre a noviembre de 2008 cubrí plaza eventual por contrato de la SEP en la escuela primaria "José María Morelos y Pavón", ubicada en Tres Marías, Huitzilac.

De Abril 29 de 2013 al 15 de Diciembre de 2014 trabajé como secretaria en la empresa PROTECTOR Cuernavaca dedicada a la fabricación de placas de identificación personal y mascotas desempeñándome en tareas propias del puesto así como en el área de atención al público y ventas vía personal, e-mail y mercado libre.

### **INFORMATICA**

Conocimientos medios-altos a nivel usuario en:

- \* Word
- \* Excel
- \* Power Point
- \* Paint
- \* Internet

### **OTROS DATOS DE INTERES**

Buena ortografía.

### **REFERENCIAS**

Además de los lugares donde he trabajado puedo ofrecerle las que considere oportunas en caso de que me sean solicitadas.

**ATENTAMENTE**

  
L.C.E. Gabriela Jinez Cuevas

**PROFESIÓN / ÁREA PROFESIONAL / OFICIO.**

Agricultor, actualmente productor de avena para forraje y Transportista.

Buena interacción con personas, generando condiciones de trabajo en equipo, implantar la estrategia organizacional a través de las personas, tomando en cuenta los conceptos de; liderazgo, responsabilidad, trabajo, negociación y cultura laboral.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Actividades: más de treinta años trabajando en el sector agrícola,

Participación en actividades sociales, como fiscal de la iglesia y padrino de las fiestas patronales.

Actualmente desempeñando el cargo de Presidente del Concejo Estatal de Productores de Avena.

**ÁREA ACADÉMICA**

SECUNDARIA.

**PROFESIÓN / ÁREA PROFESIONAL / OFICIO.**

Agricultor y Transportista.

Buena interacción con personas, generando condiciones de trabajo en equipo, implantar la estrategia organizacional a través de las personas, tomando en cuenta los conceptos de; liderazgo, responsabilidad, trabajo, negociación y cultura laboral.

DANIEL FELIPE  
ZAMORANO ROJAS

53 años

**EXPERIENCIA PROFESIONAL**

Actividades: más de 20 años trabajado en el sector agrícola,

Participación en actividades sociales y comunitarias.

Técnico en maquinaria agrícola.

**ÁREA ACADÉMICA**

SECUNDARIA.

# CURRICULUM

Nombre: Cesar Dávila Díaz

Nacionalidad: Mexicana

Edad: 40 años

Fecha de nacimiento: 15 de agosto de 1974

Domicilio Particular

CURP:

Tel:

Cel:

Escolaridad: secundaria

Ocupación: Empresario

Estado civil:

# CURRICULUM

**Nombre:** FRANCO PACHECO NAVARRO

**Fecha de nacimiento:** 20 DE NOVIEMBRE DE 1978

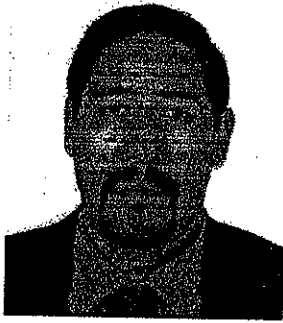
**Edad:** 36 AÑOS

**Domicilio:** [REDACTED]

**Nacionalidad:** MEXICANA

**Grado de estudio:** CARRERA TECNICA

**Ocupación:** CHOFER



## C u r r i c u l u m v i t a e

Aarón Nava Puebla

**OBJETIVO:** Trabajar en equipo para crear las condiciones donde se puedan diseñar y desarrollar diferentes estrategias para realizar una administración pública, honesta, eficiente, sensible y comprometida con la sociedad, con la finalidad de que se puedan llevar a cabo programas de carácter social implementando métodos científicos combinados con la experiencia de la gente, y sobre todo que el beneficio llegue directo a la población en general, pero atendiendo de manera especial los sectores más sensibles y vulnerables para poder lograr la mayor igualdad y que esto se convierta en mejor desarrollo de factor humano.

### HABILIDADES.

La Administración Pública, conocimiento y aplicación de las leyes. Facilidad de dialogar y negociar y llegar a acuerdos. Coordinación de personal. Logística en general. Facilidad para trabajar en equipo. Trabajar bajo presión. Elaboración de proyectos e ideas innovadoras. Habilidad para generar nuevas ideas, detectar problemáticas y oportunidades. Proponer soluciones y desarrollar esquemas para concretizar acuerdos.

### EDUCACIÓN

Institución	Fecha	Estudio realizado
UNAM-FACULTAD DE DERECHO	2008-2012	Licenciatura en Derecho
UVM-ADMINISTRACION PÚBLICA	2011-2013	Licenciatura en Administración Pública
DIPLOMADO DE FINANZAS PÚBLICAS	2011	DIPLOMADO EN FINANZAS PÚBLICAS

**EXPERIENCIA LABORAL**

Institución	Fecha	Puesto desempeñado	Actividades realizadas
CONAGUA	Julio /2013	Secretario de Finanzas y Capacitación de la Sección Sindical No. 11 del Sindicato de la SEMARNAT.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborar informes de finanzas.</li> <li>• Planeación de cursos de capacitación.</li> <li>• Gestión por parte del sindicato con la autoridad para becas al trabajador.</li> </ul>
CONAGUA.	Abril de 2008 a 2013	Asesor jurídico Proyecto de Asesoría Jurídica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento, gestión de convenios y contratos de obras y servicios de la administración pública tanto por adjudicación directa, invitación a cuenta menos tres y licitación pública.</li> <li>• Registro de tratos en Compranet</li> </ul>
Servicio Automotriz	Agosto de 2000 a Marzo de 2008	Gerente general	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegurar que cada área opere sin problemas de acuerdo a la política de la empresa</li> <li>• Monitoreo, entrevista y contratación de personal</li> <li>• Administración nómina de sueldo de los empleados reportes de cada área y empleados, documentación de los proveedores pago y facturación de estos.</li> </ul>





CURRICULUM VITAE

NOMBRE: ENRIQUE MONTECINOS BRISEÑO

FECHA DE NACIMIENTO: 08/09/1975

LUGAR DE NACIMIENTO: TRES MARIAS MORELOS

NACIONALIDAD: MEXICANO

SEXO: MASCULINO

DOMICILIO:

MUNICIPIO: HUITZILAC MORELOS

ESTADO CIVIL:

EDAD: 39 AÑOS

ESCOLARIDAD: SECUNDARIA

TIPO: CHOFER

FIRMA:

DATOS ESCOLARES

SECUNDARIA: GENERAL MARIANO ESCOBEDO

CLAVE: 17DES0008K

DIRECCION: CARR. FEDERAL A HUITZILAC

COLONIA: LA COLONIA

TRESMARIAS MORELOS HUITZILAC MORELOS

CP: 62515

DOCUMENTO RECIBIDO: CERTIFICADO

FIRMA 

EXPERIENCIA LABORAL

EMPRESA: CAMINOS Y PUENTES DE INGRESOS

PUESTO: AYUDANTE GENERAL

JEFE INMEDIATO: JOSELUIS ARCHUNDIA MEZA

DIRECCION: AUTOPISTA DE CUERNAVACA A MEXICO KM 68+800

PERIODO: 1993-1997

MACARTEX

PUESTO: OPERADOR DE BENANGO

DIRECCION: CALLE NIRTE N° 309 EN JIUTEPEC MORELOS